APSTIPRINĀTS

VSIA „Paula Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca”

 iepirkuma komisijas

2016.gada 24.augusta sēdē

(protokols Nr.1)

**IEPIRKUMA**

**„Remontdarbu veikšana 15. un 32.korpusa telpās Pilsoņu ielā 13, Rīga”**

**(identifikācijas Nr. PSKUS 2016/192)**

**NOLIKUMS**

Iepirkums tiek rīkots Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta noteiktajā kārtībā

**1. Pasūtītājs**

Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Paula Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca”, reģistrācijas Nr.40003457109, Pilsoņu iela 13, Rīga, LV-1002.

**2.** **Kontaktpersona**

Par iepirkuma dokumentāciju un organizatoriska rakstura informāciju – Dairis Roģis, tālrunis 67069736, fakss 67095312, e-pasta adrese: dairis.rogis@stradini.lv.

**3.** **Informācija par iepirkuma priekšmetu**

* 1. Remontdarbu veikšana 15. un 32.korpusa telpās Pilsoņu ielā 13, Rīga (turpmāk – Būvdarbi) saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (Nolikuma 1.pielikums).
	2. Būvdarbu apraksts un apjoms ir noteikts nolikuma Tehniskajā specifikācijā (Nolikuma 1.pielikums) (turpmāk – Tehniskā specifikācija).
	3. Līguma izpildes termiņš – 3 (trīs) mēneši no līguma spēkā stāšanās dienas.
	4. Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās.
	5. Pretendents nedrīkst iesniegt piedāvājuma variantus.
	6. CPV kods: 45000000-7 (Celtniecības darbi).
	7. Pretendentam ir iespēja veikt objekta apsekošanu, iepriekš (vismaz 1 dienu) sazinoties ar valsts sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Paula Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca” Ekspluatācijas nodaļas vadītāju Artūru Turlaju, tālrunis: 67069681, e-pasts: arturs.turlajs@stradini.lv. Apsekošana ir jāfiksē Objekta apsekošanas lapā (Nolikuma 7.pielikums).

**4. Iepirkuma identifikācijas Nr.** PSKUS 2016/192.

**5. Informācijas apmaiņas kārtība**

5.1. Informāciju par iepirkumu Pasūtītājs publicē savā mājas lapā internetā <http://www.stradini.lv> sadaļā Iepirkumi.

* 1. Ieinteresēto piegādātāju pienākums ir pastāvīgi sekot mājas lapā publicētajai informācijai.
	2. Pasūtītājs sniegs atbildes uz ieinteresēto piegādātāju uzdotajiem jautājumiem un sniegs papildu informāciju par iepirkuma dokumentācijā iekļautajām prasībām, ja ieinteresētie piegādātāji būs savlaicīgi uzdevuši jautājumus vai pieprasījuši papildu informāciju.
1. **Piedāvājuma iesniegšana**
	1. Piedāvājums jāiesniedz līdz **2016.gada 5.septembrim, plkst. 10:00**.
	2. Piedāvājums jāiesniedz personīgi vai nosūtot pa pastu.
	3. Iesniegšanas vieta – valsts sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Paula Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca”, turpmāk – PSKUS, Iepirkumu daļā, Pilsoņu ielā 13, Rīgā, 2.korpusa 2.stāvā.
	4. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam nolikuma 6.3.punktā norādītajā adresē līdz nolikuma 6.1.punktā noteiktajam termiņam un par to pilnu atbildību uzņemas iesniedzējs.
	5. Piedāvājums, kas iesniegts pēc minētā termiņa, neatvērts tiks atdots vai nosūtīts atpakaļ iesniedzējam.
	6. Iesniegtais piedāvājums, izņemot Noteikumu 6.5.punktā noteikto gadījumu, ir Pasūtītāja īpašums un netiek atdots atpakaļ pretendentam.
	7. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pretendents nevar savu piedāvājumu grozīt.
2. **Piedāvājuma noformēšana**
	1. Pretendentam jāiesniedz viens piedāvājuma oriģināls (papīra formā), kā arī jāpievieno tā elektroniskais eksemplārs *\*.pdf, \*.xls, \*.doc* formātā, izmantojot elektronisko datu nesēju. Uz piedāvājuma oriģināla (papīra formā) norāda atzīmi „ORIĢINĀLS” un uz elektroniskā eksemplāra attiecīgi norāda atzīmi “KOPIJA”.
	2. Piedāvājums pretendentam jānoformē un jāiesniedz vienā iesietā sējumā. Sējumā dokumentiem jābūt sakārtotiem vienkopus, ar numurētām lapām, satura rādītāju un cauršūtiem ar auklu tādā veidā, kas nepieļauj to atdalīšanu. Uz pēdējās lapas aizmugures cauršūšanai izmantojamā aukla jānostiprina ar pārlīmētu lapu, uz kuras jānorāda cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu apliecina pretendenta pārstāvis ar Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai atbilstošā reģistrā ārvalstīs nostiprinātām paraksta tiesībām, vai šīs personas pilnvarota persona, pievienojot atbilstoši noformētu pilnvarojuma dokumenta oriģinālu vai tā apliecinātu kopiju.
	3. Piedāvājums iesniedzams aizlīmētā iepakojumā, uz kura jānorāda:
* Pasūtītāja nosaukums un juridiskā adrese;
* pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese, tālrunis, fakss,;
* atzīme: „Piedāvājums iepirkumam „Remontdarbu veikšana 15. un 32.korpusa telpās Pilsoņu ielā 13, Rīgā”, iepirkuma identifikācijas Nr. PSKUS 2016/192”;
* atzīme: „Neatvērt līdz 2016.gada 5.septembrim plkst.10:00”.
	1. Piedāvājums sastāv no Nolikuma 10., 11. un 12.punktā noteiktajiem dokumentiem.
	2. Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem.
	3. Piedāvājums jāsagatavo latviešu valodā. Svešvalodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno tulkojums latviešu valodā. Ja Pretendents piedāvājumā iesniedz dokumenta/-u tulkojumu/-us, tulkojuma/-u pareizība ir jāapliecina. Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild Pretendents.
	4. Dokumentu kopijas jāapliecina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Iesniedzot piedāvājumu, piegādātājs ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums ir cauršūts vai caurauklots.
	5. Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu. Piedāvājumu paraksta piegādātāja pārstāvis ar Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai atbilstošā reģistrā ārvalstīs nostiprinātām paraksta tiesībām vai šīs personas pilnvarota persona, pievienojot atbilstošas pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju.
	6. Ja pretendents piedāvājumā iekļauj informāciju, kas satur komercnoslēpumu, pretendents to norāda piedāvājumā.
1. **Pretendentu atlases prasības**

8.1. Attiecībā uz pretendentu nepastāv Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta piektās daļas 1., 2. vai 3.punktā noteiktie pretendentu izslēgšanas nosacījumi, t.i., pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:

8.1.1. pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;

8.1.2. ievērojot Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes pēdējās datu aktualizācijas datumu, ir konstatēts, ka pretendentam dienā, kad paziņojums par plānoto līgumu publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*;

8.1.3. uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi Nolikuma 8.1.1. un 8.1.2.punktā minētie nosacījumi.

|  |  |
| --- | --- |
| **9. Pretendenta kvalifikācijas prasības** | **10. Pretendentam jāiesniedz šādi pretendenta kvalifikāciju apliecinoši dokumenti** |
| 9.1. Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos. Prasība attiecas arī uz personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība). | 10.1. Pretendenta parakstīts pieteikums dalībai iepirkumā, kurš sagatavots saskaņā ar Nolikuma 2.pielikumā pievienoto formu. Ja pretendenta piedāvājumu paraksta pilnvarota persona, tad jāpievieno pilnvara vai tā apliecināta kopija.  |
| 9.2. Iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā pretendentam būs jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā saskaņā ar Būvniecības likuma noteikumiem un Ministru kabineta 2014.gada 25.februāra noteikumiem Nr.116 „Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi”. | 10.2. Pretendenta parakstīts pieteikums dalībai iepirkumā, kurš sagatavots saskaņā ar Nolikuma 2.pielikumā pievienoto formu. Pretendentam, kas nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, jāiesniedz apliecinājums, ka gadījumā, ja tas tiks atzīts par uzvarētāju, tas 10 (desmit) darba dienu laikā no dienas, kad stājies spēkā iepirkuma komisijas lēmums par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, pretendents reģistrēsies Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā. |
| 9.3. Pretendenta vidējais gada finanšu (neto) apgrozījums iepriekšējos 3 (trīs) gados (2013., 2014. un 2015., 2016.gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai), ir ne mazāks kā EUR 100 000,00 (viens simts tūkstotis *euro* un 00 centi). Ja Pretendents ir dibināts vēlāk, tad Pretendenta finanšu apgrozījumam jāatbilst augstāk minētajai prasībai attiecīgi īsākā laika periodā. Ja piedāvājumu iesniedz Piegādātāju apvienība, minētā prasība jāizpilda vismaz vienam Piegādātāju apvienības dalībniekam. | 10.3. Pretendenta rakstisks aprēķins par finanšu apgrozījumu, saskaņā ar Nolikuma 3.pielikumā noteikto formu klāt pievienojot Finanšu pārskatu par katru norādīto finanšu gadu. Pretendentam, kas dibināts vēlāk, jāiesniedz Finanšu pārskats par finanšu apgrozījumu nostrādātajā periodā. |
| 9.4. Pretendents var balstīties uz trešo personu iespējām, lai izpildītu prasības attiecībā uz pretendenta finansiālo stāvokli.Ja pretendents balstās uz trešās personas **finanšu iespējām**, tad pretendentam un attiecīgajai trešajai personai ir jāuzņemas solidāra atbildība par līguma izpildi. | 10.4. Pretendentam ir jāiesniedz dokumenti, kas pierāda, ka iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā personas, uz kuru finanšu spējām Pretendents balstās, uzņemsies solidāru atbildību par līguma izpildi. |
| 9.5. Pretendentam iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (t.i. 2011., 2012., 2013., 2014., 2015. un 2016.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai) ir bijusi pieredze: ir veicis atjaunošanas vai pārbūves vai telpu remontdarbus ne mazāk kā 2 (divās) ēkās, kuras ir 9.5.1. sabiedriski nozīmīga būve vai III grupas ēka;9.5.2. būvdarbu izmaksas katram objektam (būvei vai ēkai) ne mazāk kā EUR 55 000.00 (bez PVN) apmērā.Būvdarbiem ir jābūt pilnībā pabeigtiem un nodotiem ekspluatācijā vai pasūtītājam. | 10.5. Pretendenta apstiprināts pieredzes saraksts, kas apliecina pretendenta atbilstību nolikuma 9.5.punkta prasībām, atbilstoši veidnei (Nolikuma 4.pielikums), klāt pievienojot nodošanas ekspluatācijā akta vai akta par būvdarbu nodošanu Pasūtītājam kopijas. |
| 9.6. Pretendentam jānodrošina, ka līguma izpildē piedalās kvalificēts un pieredzējis personāls. | 10.6. Pretendenta piedāvātā personāla saraksts, saskaņā ar Nolikuma 5.pielikuma veidni. |
| 9.7. Pretendentam līguma izpildē ir jānodrošina tāds būvdarbu vadītājs, kuram ir spēkā esošs sertifikāts ēku būvdarbu vadīšanā. | 10.7. Lai apliecinātu Nolikuma 9.7. punkta izpildi, pretendentam jāiesniedz aizpildīts Nolikuma 5.pielikums. |
| 9.8. Pretendentam ir jānodrošina, ka līguma izpildē tiek ievērotas darba aizsardzības prasības saskaņā ar 2003.gada 25.februāra Ministru kabineta noteikumiem Nr.92 „Darba aizsardzības prasības veicot būvdarbus”. | 10.8. Lai apliecinātu Nolikuma 9.8.punkta izpildi, pretendentam jāiesniedz Pretendenta sagatavots apliecinājums par to, ka līguma izpildē tiks ievērotas darba aizsardzības prasības saskaņā ar 2003.gada 25.februāra Ministru kabineta noteikumu Nr.92 „Darba aizsardzības prasības veicot būvdarbus” prasībām, kā arī ir jānorāda informācija par personu vai institūciju, kas nodrošinās darba aizsardzības prasības līguma izpildes laikā. |
| 9.9. Pretendents līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā (bet ne vēlāk kā pirms būvdarbu uzsākšanas) veiks savas un būvspeciālistu civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu konkrētajā objektā ar atbildības limitu ne mazāku kā EUR 100 000,00 (viens simts tūkstotis *euro* 00 centi) un pašrisku ne lielāku kā EUR 500,00 (pieci simts *euro* 00 centi) atbilstoši 2014.gada 19.augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” un 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās dienas iesniegs Pasūtītājam minētās apdrošināšanas polises un dokumentu, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas apmaksu apliecinātas kopijas. Apdrošināšanas polisē kā trešajai personai ir jābūt minētai arī – valsts sabiedrībai ar ierobežotu atbildību „Paula Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca”. Pretendentam apdrošināšanas līguma un apdrošināšanas polises projekts ir jāsaskaņo ar Pasūtītāju. | 10.9. Pretendenta rakstisks apliecinājums, ka līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā, tas veiks savas un būvspeciālistu civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu uz visu līguma darbības laiku (t.sk. arī garantijas laiku), saskaņā ar nolikuma 9.9.punkta prasībām. |
| 9.10. Pretendents var balstīties uz trešo personu iespējām, lai izpildītu prasības attiecībā uz pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai, kā arī prasības attiecībā uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām.Ja pretendents balstās uz trešo personu iespējām, tad pretendents pierāda, ka viņa rīcībā būs attiecīgie resursi. | 10.10. Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, rakstisks apliecinājums par piedalīšanos iepirkuma procedūrā, kā arī apliecinājums nodot Pretendenta rīcībā līguma izpildei nepieciešamos resursus (norādot konkrētus darbus, kādi tiks veikti līguma izpildes laikā), gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums.Klāt jāpievieno dokuments, kas apliecina apliecinājumu parakstījušās personas tiesības pārstāvēt attiecīgo personu iepirkuma procedūras ietvaros. |

1. **Tehniskais piedāvājums**
	1. Pretendentam ir jāiesniedz Tehniskaispiedāvājums saskaņā ar Nolikuma 1.pielikumu.
	2. Pretendenta Tehniskajam piedāvājumam skaidri, viennozīmīgi un nepārprotami jāatspoguļo Nolikuma tehniskās specifikācijas (Nolikuma 1.pielikums) minimālo prasību izpilde.
2. **Finanšu piedāvājums**
	1. Finanšu piedāvājumu sagatavo atbilstoši Nolikumam pievienotajai finanšu piedāvājuma formai (Nolikuma 6.pielikums), klāt pievienojot tāmes (finanšu piedāvājuma 6.1.pielikums), kas sagatavotas saskaņā ar Ministru kabineta 2015.gada 30.jūnija noteikumiem Nr.330 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-15 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība”.
	2. Finanšu piedāvājumā pretendentam jāietver visi izdevumi un izmaksas, kas rodas pretendentam, lai pilnīgi un pienācīgā kvalitātē sniegtu Tehniskajā specifikācijā minētos Būvdarbus. Pasūtītājs nemaksās nekādus pretendenta papildus izdevumus, kas nebūs iekļauti finanšu piedāvājumā.
	3. Finanšu piedāvājumā visas cenas un summas jānorāda *euro* (EUR) bez pievienotās vērtības nodokļa.
	4. Piedāvājuma cena ir jāaprēķina un jānorāda ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata. Ja būs norādītas vairāk kā 2 (divas) zīmes aiz komata, noapaļošana netiks veikta un iepirkuma komisija ņems vērā tikai 2 (divas) zīmes aiz komata. Cenas līdz diviem cipariem aiz komata jānoapaļo jau ievadot datus, lai nebūtu atšķirību starp piedāvājumu papīra formātā un elektronisko kopiju.
	5. Finanšu piedāvājums jāiesniedz arī elektroniskā formā (Microsoft Excel formātā).
3. **Piedāvājuma vērtēšana, lēmuma pieņemšana**
	1. Iepirkuma komisija var izslēgt pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā un tā piedāvājumu tālāk nevērtēt, ja piedāvājums nav noformēts atbilstoši nolikuma 7.punkta prasībām.
	2. Iepirkuma komisija publiski pieejamā datubāzē pārbaudīs, vai pretendents ir reģistrēts Būvkomersantu reģistrā saskaņā ar Būvniecības likuma noteikumiem un Ministru kabineta 2014.gada 25.februāra noteikumiem Nr.116 „Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi”.
	3. Iepirkuma komisija piedāvājumu vērtēšanas laikā pārbauda pretendenta atbilstību Nolikuma 9.punktā noteiktajām prasībām pēc Nolikuma 10.punktā noteiktajiem un pretendenta iesniegtajiem dokumentiem, no publiskajām datu bāzēm iegūtās informācijas.
	4. Ja kvalifikācija neatbilst nolikuma 9.punktā noteiktajām prasībām vai nav iesniegts kāds no 10.punktā noteiktajiem kvalifikāciju apliecinošiem dokumentiem, Iepirkuma komisija lemj par piedāvājuma noraidīšanu.
	5. Vērtējot tehnisko piedāvājumu, iepirkuma komisija pārbauda, vai pretendenta iesniegtais tehniskais piedāvājums atbilst pasūtītāja prasītajai tehniskajai specifikācijai (Nolikuma 1.pielikums) un/vai nolikuma 11.punkta prasībām.
	6. Ja pretendenta iesniegtais tehniskais piedāvājums neatbilst pasūtītāja prasītajai tehniskajai specifikācijai (Nolikuma 1.pielikums) un/vai nolikuma 11.punkta prasībām, komisija lemj par piedāvājuma noraidīšanu.
	7. Piedāvājumu vērtēšanas laikā iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājumos nav pieļautas aritmētiskās kļūdas. Ja aritmētiskās kļūdas tiek konstatētas, iepirkuma komisija tās izlabo un par to informē attiecīgo pretendentu.
	8. Vērtējot pretendenta piedāvājumu, komisija ņem vērā piedāvājuma kopējo vērtējamo summu bez pievienotās vērtības nodokļa.
	9. Iepirkuma komisija, attiecībā uz Pretendentu un Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta piektās daļas 3.punktā minēto personu veic pārbaudi par Pretendenta un minētā panta piektās daļas 3.punktā minētās personas atbilstību Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta piektās daļas 1., 2. vai 3.punktā noteiktajam.
	10. Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkumā Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta piektās daļas 1., 2. vai 3.punktā minēto apstākļu dēļ, pasūtītājs:
		1. attiecībā uz Latvijā reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un minētā panta piektās daļas 3.punktā (Nolikuma 8.1.3.punkts) minēto personu, izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu, Ministru kabineta noteiktajā kārtībā iegūst informāciju:
4. par minētā panta piektās daļas 1.punktā (Nolikuma 8.1.1.punkts) minētajiem faktiem — no Uzņēmumu reģistra;
5. par minētā panta piektās daļas 2.punktā (Nolikuma 8.1.2.punkts) minēto faktu — no Valsts ieņēmumu dienesta. Pasūtītājs attiecīgo informāciju no Valsts ieņēmumu dienesta ir tiesīgs saņemt, neprasot pretendenta un minētā panta piektās daļas 3.punktā (Nolikuma 8.1.3.punkts) minētās personas piekrišanu.
	* 1. attiecībā uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un minētā panta piektās daļas 3.punktā minēto personu pieprasa, lai pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to un minētā panta piektās daļas 3.punktā minēto personu neattiecas minētā panta piektajā daļā noteiktie gadījumi. Termiņu izziņas iesniegšanai pasūtītājs nosaka ne īsāku par 10 darbdienām pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, pasūtītājs to izslēdz no dalības iepirkumā.
	1. Atkarībā no atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta septītās daļas 1.punkta "b" apakšpunktam (Nolikuma 13.10.1. “b” apakšpunktam) veiktās pārbaudes rezultātiem pasūtītājs:
		1. neizslēdz pretendentu no dalības iepirkumā, ja konstatē, ka saskaņā ar Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā esošo informāciju pretendentam un minētā panta piektās daļas 3.punktā minētajai personai nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro;*
		2. informē pretendentu par to, ka saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskajā nodokļu parādnieku datubāzē pēdējās datu aktualizācijas datumā ievietoto informāciju ir konstatēts, ka tam vai minētā panta piektās daļas 3.punktā minētajai personai dienā, kad paziņojums par plānoto līgumu publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, un nosaka termiņu — 10 dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas — apliecinājuma iesniegšanai. Pretendents, lai apliecinātu, ka tam un minētā panta piektās daļas 3.punktā minētajai personai nebija nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, iesniedz attiecīgās personas vai tās pārstāvja apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas par to, ka attiecīgajai personai nebija nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*. Ja noteiktajā termiņā minētais apliecinājums nav iesniegts, pasūtītājs pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā.
	2. Ja pretendents, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, atbilst Publisko iepirkumu likuma 8.2panta piektās daļas 1., 2. vai 3.punktā norādītajiem apstākļiem, Iepirkuma komisija piedāvājumu noraida.
	3. Iepirkuma komisija izvēlas piedāvājumu, kas atbilst nolikumā izvirzītajām prasībām un ir ar viszemāko piedāvāto cenu.
6. **Līguma nosacījumi**

Pasūtītājs slēgs iepirkuma līgumu ar pretendentu, pamatojoties uz izraudzītā pretendenta iesniegto piedāvājumu, saskaņā ar nolikumā noteiktajām prasībām.

1. **Pretendenta pienākumi un tiesības:**
	1. Iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildus informāciju.
	2. Segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu neatkarīgi no iepirkuma rezultāta.
	3. Pretendentam ir tiesības pārsūdzēt iepirkuma komisijas lēmumu Administratīvās rajona tiesas attiecīgajā tiesu namā pēc pieteicēja juridiskās adreses 1 (viena) mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.
	4. Pretendenta tiesības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, nolikumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
2. **Iepirkuma komisijas pienākumi un tiesības:**
	1. Nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.
	2. Pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos, kā arī lūgt, lai pretendents izskaidro dokumentus, kas iesniegti iepirkuma komisijai.
	3. Pārbaudīt pretendentu sniegto informāciju, tai skaitā kontaktējoties arī ar pretendentu pieredzes aprakstā norādītajām kontaktpersonām, informācijas patiesuma pārbaudīšanai un atsauksmju iegūšanai.
	4. Labot aritmētiskās kļūdas pretendenta piedāvājumā, informējot par to pretendentu.
	5. Pieaicināt atzinumu sniegšanai neatkarīgus ekspertus ar padomdevēja tiesībām.
	6. Pasūtītājs ir tiesīgs pārtraukt iepirkumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.
	7. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt līgumu ar Pasūtītāju, izvēlēties nākamo piedāvājumu, kurš atbilst nolikumā izvirzītajām prasībām un ir ar nākamo zemāko cenu.
	8. Iepirkuma komisijas tiesības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, nolikumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

**1.pielikums nolikumam**

(ID. Nr. PSKUS 2016/192)

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

**„Remontdarbu veikšana 15. un 32.korpusa telpās Pilsoņu ielā 13, Rīga”**

(identifikācijas Nr. PSKUS 2016/192)

1. **Pasūtītājs:** VSIA “Paula Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca”, Pilsoņu iela 13, Rīga;
2. **Objekts:** 15. un 32.korpusa telpas;
3. **Būvdarbu mērķis**:
	1. veikt sienu, griestu un grīdu apdares remontus.
4. **Darbu veikšana, saskaņošana un organizēšana**:
	1. Pirms Būvdarbu uzsākšanas Uzņēmēja pienākums ir nodrošināt komunālo pakalpojumu skaitītāju uzstādīšanu, uzskaiti un veikt komunālo pakalpojumu apmaksas (elektroenerģija, apkure, ūdens un kanalizācija);
	2. Darbu izpildes laikā, Pretendents ir atbildīgs par Pasūtītāja iekšējās kārtības noteikumu, apsardzes noteikumu, darba drošības un ugunsdrošības prasību ievērošanu. Pretendentam jāievēro Latvijas Republikas spēkā esošās būvniecības, darba drošības un darba aizsardzības normas un noteikumi;
	3. Visiem strādniekiem, pirms sāk strādāt būvobjektā, obligāti ir jāiziet pirmreizējā darba drošības, ugunsdrošības instruktāža. Ja strādnieks sekmīgi nokārtojis instruktāžu, viņš parakstās darba drošības žurnālā. Pie kopējiem darba aizsardzības žurnāliem obligāti jāpievieno apakšuzņēmēju darba aizsardzības žurnālu kopijas, kur redzami visi apakšuzņēmēju strādnieku, kuri strādā objektā, vārdi, uzvārdi, personas kodi un paraksti. Ik pēc noteikta laika atkarībā no strādnieka profesijas un pienākumiem jāveic atkārtotās instruktāžas. Strādniekiem jāzina vispārīgie darba drošības noteikumi, ugunsdrošības noteikumi, vispārējie objekta noteikumi, noteikumi par rokas elektroinstrumentu lietošanu un katram atbilstošie profesijas noteikumi;
	4. Laikā Pretendentam ēkā jānodrošina lietotāju funkcionālā darbība un jāparedz darba organizācijas pasākumus atbilstoši spēkā esošajiem normatīviem un darba drošības prasībām;
	5. Darbi jāorganizē darbdienās un brīvdienās. Pretendentam pirms būvdarbu uzsākšanas jāsaskaņo ar pasūtītāju darba veikšanas laiki;
	6. Izpildītājam pirms darbu uzsākšanas jāiesniedz darbinieku saraksts ar personas kodiem, kuri veiks remontdarbus;
	7. Veicot demontāžas un remonta darbus būvgruži jāizved no objekta un jāutilizē būvgružiem paredzētā atkritumu poligonā, par ko saņem izziņu. Trokšņu un putekļu izdalīšanās jāsamazina līdz minimumam;
	8. Apdares elementu krāsu toņus saskaņo ar pasūtītāju.
5. **Prasības materiāliem, izstrādājumiem un aprīkojumam**.
	1. Visiem Pretendenta izmantotajiem materiāliem ir jāatbilst Latvijas nacionāliem standartiem un/ vai Eiropas Savienības standartiem;
	2. Izmatotajiem materiāliem jābūt ar augstu nodilumizturību (paredzētiem sabiedriskām ēkām);
	3. Tehniskajā specifikācijā konkrēti norādītiem materiāliem, iekārtām, būvizstrādājumiem var piedāvāt ekvivalentu, par to iesniedzot ražotāja dokumentāciju vai kompetentas institūcijas izsniegtu apliecinājumu par pārbaudes rezultātiem;
	4. Pretendents veic darbus ar savu kvalificētu darbaspēku, tehniku, darbarīkiem un materiāliem. Pretendents pats ir atbildīgs par precīzu darbu tehnoloģijas izvēli, saderīgu materiālu, darba rīku un mehānismu pielietošanu, kā arī par izpildāmo darbu apjomu uzmērīšanu uzdevuma veikšanai;
6. **Darba uzraudzība, pieņemšana, darbu apmaksas noteikumi.**
	1. Darbu būvuzraudzību – darbu pārbaudi un pieņemšanu, saskaņā ar 2014.gada 19.augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr. 500 „Vispārīgie būvnoteikumi, veic Pasūtītāja pilnvarots pārstāvis – Būvuzraugs;
	2. Nododot objektu vai tā daļu ekspluatācijā, periodā Pretendents iesniedz pasūtītājam pielikumu ar pielietoto būvmateriālu atbilstības deklarācijām.
	3. Pēc darbu veikšanas pilnā apmērā vai arī atskaites periodā darbu pieņemšana noformējama ar Pretendenta un Pasūtītāja parakstītu darbu pieņemšanas– nodošanas aktu un formu 2.
	4. Ja Pretendents neveic, vai ir veicis nekvalitatīvi būvdarbus, kā arī neievēro noteiktos darbu izpildes termiņu, kā arī nav novērsis Pasūtītāja pieteiktās pretenzijas, tad Pasūtītājam ir tiesības samazināt samaksu par attiecīgā pakalpojuma sniegšanu.
	5. Ja Pretendents neievēro Latvijas republikas spēkā esošās būvniecības, darba drošības un darba aizsardzības normas un/vai ugunsdrošības noteikumus būvobjektā, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Pretendenta līgumsodu EUR 200 (divi simti *eiro*) apmērā par katru Pasūtītāja konstatēto saistības neizpildi vai nepienācīgas izpildes gadījumu.
7. **Īpašās prasības**.
	1. Būvdarbu tāmes jāiesniedz atbilstoši Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-15 "Būvizmaksu noteikšanas kārtība". Piedāvājuma jāiekļauj visas ar pakalpojumu saistītās izmaksas. Visām piedāvājumā ietvertajām cenām ir jābūt norādītām Latvijas Republikas oficiālajā valūtā – *eiro* (EUR) un ir jāaptver visi tām piemērojamie nodokļi, izņemot pievienotās vērtības nodokli. Finanšu piedāvājumā norādītās izmaksas nevar palielināt visā līguma darbības laikā;
	2. Būvdarbu rezultātā objektam nodarītie bojājumi vai arī citi zaudējumi, kas radušies būvnieka darbības vai bezdarbības rezultātā, Pretendentam jānovērš par saviem līdzekļiem.
	3. Pretendentam jāsaskaņo minētā uzdevuma izpildei nepieciešamos dokumentus, no valsts, pašvaldību un jebkurām citām iestādēm un organizācijām, juridiskām un fiziskām personām, sedzot par saviem finanšu līdzekļiem visus ar iepriekšminētajām darbībām saistītās izmaksas.
	4. Būvdarbu laikā Pretendentam ēkā jānodrošina lietotāju funkcionālā darbība un jāparedz darba organizācijas pasākumus atbilstoši spēkā esošajiem normatīviem un darba drošības prasībām.
	5. Pretendents pats ir atbildīgs par spēkā esošo darbu drošības, ugunsdrošības noteikumu un uzņēmuma iekšējās kārtības noteikumu ievērošanu būvobjektā.
	6. Pretendentam jāapdrošina savu profesionālo civiltiesisko atbildību ar kopējo atbildības limitu ne mazāku kā EUR 100 000,00 (viens simts piecdesmit tūkstoši, 00 centi) un pašrisku ne lielāku kā EUR 500 (pieci simti, 00 centi). Pirms Darbu uzsākšanas Uzņēmējam jāiesniedz Pasūtītājam minētās apdrošināšanas polises, apdrošināšanas līguma un dokumentu, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas apmaksu, kopijas, uzrādot minēto dokumentu oriģinālus. Apdrošināšanas polisē kā trešajai personai ir jābūt minētai – „Valsts sabiedrībai ar ierobežotu atbildību „Paula Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca”. Uzņēmējam apdrošināšanas līguma un apdrošināšanas polises projekts ir iepriekš jāsaskaņo ar Pasūtītāju.
	7. Veikto Darbu garantijas laiks ne mazāks, kā **60 (sešdesmit) mēneši** no darbu nodošanas brīža.

**2.pielikums nolikumam**

(ID. Nr. PSKUS 2016/192)

**Pieteikums dalībai iepirkumā** *(veidne)*

**„Remontdarbu veikšana 15. un 32.korpusa telpās Pilsoņu ielā 13, Rīga”**

(identifikācijas Nr. PSKUS 2016/192)

**Pretendents:**

|  |  |
| --- | --- |
| nosaukums: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| reģ. Nr. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Būvkomersanta reģ. Nr. juridiskā adrese: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| pasta adrese (*ja atšķiras*): | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| telefona/faksa numurs:e-pasts: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Bankas rekvizīti:** |  |
| nosaukums: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| kods: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| konts: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| persona, kura tiesīga pārstāvēt pretendentu jeb pilnvarotās personas/amats/vārds/ uzvārds | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ar šī pieteikuma iesniegšanu pretendents:

1. piesakās piedalīties iepirkumā „Remontdarbu veikšana 15. un 32.korpusa telpās Pilsoņu ielā 13, Rīga” (iepirkuma identifikācijas Nr. PSKUS 2016/192);
2. apņemas veikt Būvdarbus atbilstoši Tehniskajai specifikācijai, piekrīt iepirkuma Nolikumā izvirzītajām prasībām un garantē Nolikuma izpildi, Nolikuma noteikumi ir skaidri un saprotami;
3. apliecina, ka piekrīt Nolikumam pievienotā līguma projekta noteikumiem un apņemas līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā slēgt līgumu ar Pasūtītāju, saskaņā ar pievienoto līguma projekta tekstu;
4. garantē, ka visa piedāvājumā sniegtā informācija un ziņas ir patiesas;
5. *piedāvājumā ietvertās dokumentu kopijas atbilst to oriģināliem****[[1]](#footnote-1)[1]****;*
6. *piedāvājumā ietvertie dokumentu tulkojumi atbilst to oriģināliem****[[2]](#footnote-2)[2]****.*

2016.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju) paraksts, tā atšifrējums)*

**3.pielikums nolikumam**

(ID. Nr. PSKUS 2016/192)

**Pretendenta finansiālais stāvoklis** *(veidne)*

**iepirkumam „Remontdarbu veikšana 15. un 32.korpusa telpās Pilsoņu ielā 13, Rīga”**

(iepirkuma identifikācijas Nr. PSKUS 2016/192)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Gada finanšu (neto) apgrozījums |
| 2015.gads |  |
| 2014.gads |  |
| 2013.gads |  |
| **Vidēji gadā:** |  |

Pielikumā: Finanšu pārskats par katru norādīto finanšu gadu apliecinātas kopijas kopā uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lpp.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju) paraksts, tā atšifrējums)*

2016.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**4.pielikums nolikumam**

(ID. Nr. PSKUS 2016/192)

**iepirkumam „Remontdarbu veikšana 15. un 32.korpusa telpās Pilsoņu ielā 13, Rīga”**

(iepirkuma identifikācijas Nr. PSKUS 2016/192)

**Pretendenta pieredze būvdarbu veikšanā iepriekšējos 5 (piecos) gados, kas apliecina pretendenta atbilstību nolikuma 9.5.punkta prasībām**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Pasūtītājs (nosaukums, adrese, kontaktpersona, tālrunis) | Objekta nosaukums, adrese  | Veikto būvdarbu apraksts (atjaunošanas vai pārbūves vai telpu remontdarbi) | Līguma darbības laiks (no/līdz)(mēn./gads) | Līgumcena EUR, bez PVN |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Pielikumā: akti par būvdarbu pieņemšanu – nodošanu ekspluatācijā vai pasūtītājam (kopijas) kopā uz \_\_\_\_\_\_\_\_ lpp.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju) paraksts, tā atšifrējums)*

2016.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**5.pielikums nolikumam**

(ID. Nr. PSKUS 2016/192)

**Piedāvātais personāla sastāvs** *(veidne)*

**iepirkumam „Remontdarbu veikšana 15. un 32.korpusa telpās Pilsoņu ielā 13, Rīga”**

(iepirkuma identifikācijas Nr. PSKUS 2016/192)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | Amata nosaukumslīguma izpildē  | Vārds, Uzvārds,personas kods | Sertifikāta Nr. / Izglītības dokumenta Nr. | Sertifikāta nosaukums/ izglītības dokumenta nosaukums |
| 1. | Būvdarbu vadītājs (saskaņā ar nolikuma 9.7. punktu) |  |  |  |
| 2. | Darba aizsardzība (saskaņā ar nolikuma 9.8.punktu) |  |  |  |

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju) paraksts, tā atšifrējums)*

2016.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**6.pielikums nolikumam**

(ID. Nr. PSKUS 2016/192)

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS** *(veidne)*

**iepirkumam „Remontdarbu veikšana 15. un 32.korpusa telpās Pilsoņu ielā 13, Rīga”**

(iepirkuma identifikācijas Nr. PSKUS 2016/129)

**Pretendents, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, reģ. Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

piedāvā veikt remontdarbus 15. un 32.korpusa telpās Pilsoņu ielā 13, Rīgā, saskaņā ar iepirkuma Nolikuma noteikumiem:

|  |  |
| --- | --- |
| **Cena 15.korpuss****EUR bez PVN** |  |
| **Cena 32.korpuss****EUR bez PVN** |  |
| **Cena kopā:****EUR bez PVN** |  |
| **PVN 21% EUR** |  |
| **Kopā EUR ar PVN**  |  |

Ar šo apliecinu, ka finanšu piedāvājums sagatavots pilnībā ievērojot Ministru kabineta noteikumu Nr.330 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-15 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība”” noteikto regulējumu.

Ar šo apliecinu, ka šajā finanšu piedāvājumā ir ietvertas visas nepieciešamās izmaksas, kas saistītas ar tehniskajā specifikācijā noteikto darbu veikšanu pilnā apjomā.

Pielikumā: tāmes uz \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) lp.

2016.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaru) paraksts, tā atšifrējums)*

**7.pielikums nolikumam**

(ID. Nr. PSKUS 2016/192)

**Objekta apsekošanas reģistrācijas lapa** *(veidne)*

**iepirkumam „Remontdarbu veikšana 15. un 32.korpusa telpās Pilsoņu ielā 13, Rīga”**

(iepirkuma identifikācijas Nr. PSKUS 2016/192)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Pasūtītāja pārstāvis****(vārds, uzvārds, amats)** | **Kontakttālrunis** | **Pretendents, pretendenta pārstāvja vārds, uzvārds, amats** | **Objekta apsekošanas datums** | **Pretendenta pārstāvja paraksts** | **Pasūtītāja pārstāvja paraksts** |
|  |  |  |  |  |  |

Pielikumā: \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pilnvara Nr.\_\_\_\_\_\_

**Pretendenta pārstāvis/e:** *apstiprinu, ka ar Objekta specifiku iepazinos*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*Vārds/Uzvārds) (paraks*

1. [1] norāda, ja piedāvājumā ir ietvertas dokumentu kopijas. [↑](#footnote-ref-1)
2. [2] norāda, ja piedāvājumā ir ietverti dokumentu tulkojumi. [↑](#footnote-ref-2)