APSTIPRINĀTS

VSIA “Paula Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca”

Iepirkumu komisijas sēdē

2021.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_

(1.protokols)

ATKLĀTA KONKURSA

**Ārstniecības iestādes atkritumu apsaimniekošana**

NOLIKUMS

ID Nr. PSKUS 2021/35

Rīgā, 2021

**1.VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA**

* 1. **Iepirkuma identifikācijas numurs**

PSKUS 2021/35

* 1. **Pasūtītājs**

Pasūtītāja nosaukums: VSIA “Paula Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca”.

Reģistrācijas numurs: 40003457109.

Juridiskā adrese: Pilsoņu iela 13, Rīga, LV-1002.

Pasūtītāja profila adrese: [www.stradini.lv](http://www.stradini.lv).

* 1. **Kontaktpersona**

Kontaktpersona: Zanda Brante

Tālruņa numurs: 67069719

E-pasta adrese: [zanda.brante@stradini.lv](mailto:zanda.brante@stradini.lv), [stradini@stradini.lv](mailto:stradini@stradini.lv).

Kontaktpersona sniedz tikai organizatoriska rakstura informāciju par iepirkumu.

* 1. **Pretendenti**

1.4.1.Pretendents - fiziska vai juridiska persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas ir iesniegusi piedāvājumu atklātā konkursā “Ārstniecības iestādes atkritumu apsaimniekošana”, identifikācijas Nr. PSKUS 2021/35 (turpmāk – Atklāts konkurss) EIS e-konkursu apakšsistēmā.

1.4.2.Ja piedāvājumu iesniedz fizisko vai juridisko personu apvienība jebkurā to kombinācijā (turpmāk – piegādātāju apvienība), piedāvājumā jānorāda persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību Atklātā konkursā, kā arī katras personas atbildības apjoms. Ja nav norādīta persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību Atklātā konkursā, tad visi piegādātāju apvienības biedri paraksta Atklāta konkursa pieteikumu.

1.4.3.Visiem Atklāta konkursa pretendentiem piemēro vienādus noteikumus.

* 1. **Apakšuzņēmēji, personāls un to nomaiņa**

1.5.1.Pretendents savā piedāvājumā norāda visus tos apakšuzņēmējus, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās Atklāta konkursa iepirkuma līguma (turpmāk – Līgums) vērtības vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo Līguma daļu (iekļauts 1.pielikumā).

1.5.2.Pretendents Līguma izpildē ir tiesīgs piesaistīt apakšuzņēmējus.

1.5.3.Apakšuzņēmējs ir pretendenta nolīgta persona vai savukārt tās nolīgta persona, kura sniedz pakalpojumus, kas nepieciešami Līguma izpildei.

1.5.4.Līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņa un jauna personāla un apakšuzņēmēju piesaiste tiek veikta saskaņā arPublisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 62. pantu.

1.5.5.Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Atklātā konkursā izraudzītā pretendenta personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.

* 1. **Atklāta konkursa nolikuma saņemšana**

1.6.1.Atklāta konkursa nolikums (turpmāk – nolikums), nolikuma grozījumi un atbildes uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem ir publiski pieejamas EIS [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv), pie konkrētā iepirkuma.

1.6.2.Ieinteresētais piegādātājs EIS e-konkursu apakšsistēmā Atklāta konkursa sadaļā var reģistrēties kā nolikuma saņēmējs, ja tas ir reģistrēts EIS kā piegādātājs[[1]](#footnote-1)

1.6.3.Ieinteresētais piegādātājs apņemas sekot līdzi turpmākajām izmaiņām nolikumā, kā arī iepirkuma komisijas sniegtajām atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem. Ja minētos dokumentus un ziņas Pasūtītājs ir ievietojis tīmekļvietnē EIS [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv) pie konkrētā iepirkuma, tiek uzskatīts, ka piegādātājs tos ir saņēmis un ar tiem iepazinies.

1.6.4.Ja nolikumā tiek konstatētas pretrunas ar publisko iepirkumu procedūru regulējošo tiesību aktu prasībām, piemēro publisko iepirkumu regulējošo tiesību aktu nosacījumus.

* 1. **Papildu informācijas sniegšana**

1.7.1.Iepirkuma komisija un ieinteresētais piegādātājs vai pretendents ar informāciju apmainās PIL noteiktajā kārtībā, izmantojot elektroniskos saziņas līdzekļus, t.sk. ar elektronisko parakstu parakstīto dokumentu sūtīšanai un saņemšanai. Mutvārdos sniegtā informācija Atklāta konkursa ietvaros nav saistoša.

1.7.2.Paziņojumu par Atklāta konkursa dokumentācijas grozījumiem, iepirkuma komisijas sniegtās atbildes u.c. izmaiņas ieinteresētie piegādātāji, kas reģistrējušās kā nolikuma saņēmēji, saņem uz norādītājām e-pasta adresēm.

1.7.3.Ieinteresētais piegādātājs jautājumus par nolikumu uzdod elektroniski rakstiskā veidā, adresējot tos iepirkuma komisijai un **ievietojot tos EIS** [**www.eis.gov.lv**](http://www.eis.gov.lv) **pie konkrētā iepirkuma**, kā arī nosūtot tos uz elektroniskā pasta adresi [zanda.brante@stradini.lv](mailto:zanda.brante@stradini.lv) un stradini@stradini.lv. Papīra formāta dokuments nav jāiesniedz.

1.7.4.Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju, iepirkuma komisija to sniedz 5 (piecu) darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

1.7.5.Papildu informāciju iepirkuma komisija nosūta e-pasta sūtījumā ieinteresētajam piegādātājam, kurš pieprasījis papildus informāciju/uzdevis jautājumu, un vienlaikus (tajā pašā dienā) ievieto informāciju EIS [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv) e-konkursu apakšsistēmā Atklāta konkursa sadaļā.

1.7.6.Par jautājuma saņemšanas dienu tiek uzskatīts saņemšanas datums no pirmdienas līdz piektdienai no plkst. 8:30 līdz 16:30.

1.7.7. Iepirkuma komisija nav atbildīga par to, ja kāds piegādātājs nav iepazinies ar informāciju par Atklātu konkursu, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniska pieeja tīmekļvietnē EIS [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv) e-konkursu apakšsistēmā.

* 1. **Piedāvājuma saturs un noformēšanas prasības**

1.8.1.Piedāvājums jāiesniedz elektroniski EIS e-konkursu apakšsistēmā, ievērojot šādas pretendenta izvēles iespējas:

1.8.1.1.izmantojot EIS e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas e-konkursu apakšsistēmā Atklāta konkursa sadaļā ievietotās formas;

1.8.1.2.elektroniski aizpildāmos dokumentus, sagatavojot ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas un augšupielādējot sistēmas attiecīgajās vietnēs aizpildītas PDF formas, t.sk. ar formā integrētajiem failiem (šādā gadījumā pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem).

1.8.2.Sagatavojot piedāvājumu, pretendents ievēro, ka:

1.8.2.1.pieteikuma veidlapa un tehniskais piedāvājums jāaizpilda tikai elektroniski, atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office rīkiem lasāmā formātā;

1.8.2.2.iesniedzot piedāvājumu, pretendents ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu paraksta vismaz pretendenta pieteikumu *(sk. EIS sistēmā Atklāta konkursa sadaļā pievienotās datnes).* Pieteikumu paraksta pretendenta pārstāvis ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarota persona. Ja pieteikumu paraksta pilnvarota persona, jāpievieno personas ar pārstāvības tiesībām izdota pilnvara (skenēts dokumenta oriģināls PDF formātā). Var tikt izmantots sistēmā iestrādātais paraksta rīks, kas nodrošina elektroniskā dokumenta parakstītāja identitātes apstiprināšanu;

1.8.2.3.citus dokumentus pretendents pēc saviem ieskatiem ir tiesīgs iesniegt elektroniskā formā, parakstot ar EIS piedāvāto elektronisko parakstu vai parakstot ar drošu elektronisko parakstu.

1.8.3.Piedāvājums jāiesniedz latviešu valodā. Tehniskā piedāvājuma dokumenti (piemēram, ražotāja izsniegta Preces tehniskā dokumentācija) var tikt iesniegti citā valodā ar pievienotu pretendenta apliecinātu tulkojumu latviešu valodā. Ja uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi pretendents nevar nodrošināt ražotāja tehnisko dokumentu tulkojumu latviešu valodā, tai jābūt angļu valodā.

1.8.4.Ja pretendents iesniedzis kāda dokumenta kopiju, to apliecina atbilstoši Ministru kabineta 04.09.2018. noteikumu Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” noteiktajai kārtībai (turpmāk – apliecināta kopija). Ja dokumenta kopija nav apliecināta atbilstoši šajā apakšpunktā minēto normatīvo aktu prasībām, iepirkuma komisija, ja tai rodas šaubas par iesniegtā dokumenta kopijas autentiskumu, PIL 41.panta piektās daļas kārtībā var pieprasīt, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju.

1.8.5.Iesniedzot piedāvājumu, pretendents pilnībā atzīst visus nolikumā (t.sk. tā pielikumos un formās, kuras ir ievietotas EIS e-konkursu apakšsistēmas Atklāta konkursa sadaļā) ietvertos nosacījumus.

1.8.6.Piedāvājums jāsagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta EIS e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus.

* 1. **Piedāvājuma iesniegšana un atvēršana**

1.9.1.Pretendents piedāvājumu iesniedz līdz **2021.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_ plkst.10.00**, EIS e-konkursu apakšsistēmā.

1.9.2.**Ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem nolikuma prasībām un nosūtīti atpakaļ iesniedzējam**.

1.9.3.Piedāvājumu atvēršana sākas 2021.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_ plkst.10.00 tūlīt pēc nolikuma 1.9.1.punktā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Iesniegto piedāvājumu atvēršanas procesam var sekot līdzi tiešsaistes režīmā EIS e-konkursu apakšsistēmā. Pretendentam ir tiesības piedalīties piedāvājumu atvēršanas sanāksmē klātienē VSIA “Paula Stradiņa Klīniskā universitātes slimnīca” telpās, 2.korpusā, atbilstoši Ministru kabineta 2017.gada 28.februāra noteikumu Nr. 107 “Iepirkuma procedūru un metu konkursu norises kārtība” 15.punktā noteiktai kārtībai.

1.9.4.Pēc visu piedāvājumu atvēršanas piedāvājumu atvēršanas sanāksme tiek slēgta.

1.9.5.Piedāvājumu atvēršanas norise tiek publicēts tīmekļvietnē EIS [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv) e-konkursu apakšsistēmā.

1.9.6.Pretendentu atlasi, piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājumu vērtēšanu Atklātā konkursā iepirkuma komisija veic slēgtās sēdēs. **Pasūtītājs neizsniedz protokolus, izņemot piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokolu, kamēr notiek pieteikumu vai piedāvājumu vērtēšana**.

1. **INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU**
   1. **Iepirkuma priekšmeta apraksts**

2.1.1. Atklāta konkursa iepirkuma priekšmets ir ārstniecības atkritumu apsaimniekošana - saskaņā ar Atklāta konkursa Tehniskajā specifikācijā un finanšu piedāvājuma formā (2. un 3.pielikums) noteiktajām prasībām.

2.1.2. Iepirkuma nomenklatūra (CPV kods): 90520000-8 (radioaktīvo, toksisko, medicīnisko un bīstamo atkritumu pakalpojumi).

2.1.3.Atklāta konkursa iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās.

2.1.4. Pretendentam piedāvājums jāiesniedz par pilnu iepirkuma priekšmeta apjomu.

2.1.5. Pasūtītāja plānotie finanšu līdzekļi atklātam konkursam - EUR 669 356,00 bez PVN.

2.1.6. Pasūtītājs patur tiesības lemt par šajā punktā minēto summu izmaiņām, pamatojoties uz Pasūtītāja finanšu iespējām un PIL.

2.1.7. Pasūtītājs Līguma darbības laikā negarantē plānotā apjoma pasūtīšanu – iepirkuma apjoms var tikt samazināts atbilstoši faktiskajai nepieciešamībai. Līgums tiks slēgts par nolikuma 2.1.5. apakšpunktā noteikto summu.

2.1.8. Pasūtītājs noraida pretendenta piedāvājumu, ja pretendenta piedāvātā līgumcena pārsniedz 150 procentus no 2.1.5. apakšpunktā norādītās paredzamās līgumcenas.

2.1.9. Pasūtītājs līguma izpildē ņems vērā pretendenta piedāvātās vienas vienības cenas, kuras ir saistošas visu līguma darbības laiku.

* 1. **Līguma darbības laiks un būtiskie noteikumi**
     1. Līgums stājās spēkā dienā, kad tas ir abpusēji parakstīts un ir spēkā līdz līgumslēdzēju savstarpējo saistību pilnīgai izpildei.
     2. Iepirkuma līguma termiņš – 24 (divdesmit četri) mēneši no līguma spēkā stāšanās dienas ar iespēju to pagarināt saskaņā ar PIL noteikto, vai līdz Līguma summas sasniegšanai, atkarībā no tā, kurš nosacījums iestājas pirmais.
     3. Norēķinu kārtība noteikta Līguma projekta noteikumos (5. pielikums).
     4. Līguma izpildes vieta: VSIA “Paula Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca”, Pilsoņu iela 13, Rīga, LV-1002.
     5. Pretendents nepieciešamības gadījumā pirms piedāvājuma iesniegšanas var veikt objekta apsekošanu. Pasūtītāja kontaktpersona objekta apsekošanai: Īpašuma apsaimniekošanas speciālists Kaspars Laizāns, tālr. 27323627, e-pasts: Kaspars.Laizans@stradini.lv.

1. **PRASĪBAS, IESNIEDZAMIE DOKUMENTI UN PRETENDENTU ATLASE**
   1. **Pieteikums dalībai Atklātā konkursā**

3.1.1.Vispārējie nosacījumi pretendenta dalībai Atklātā konkursā (tostarp iesniedzamie dokumenti) ir pieejami EIS [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv) e-konkursu apakšsistēmā Atklāta konkursa sadaļā.

3.1.2.Lai apliecinātu savu dalību Atklātā konkursā, pretendentam jāiesniedz **pieteikums** saskaņā ar EIS e-konkursu apakšsistēmā Atklāta konkursa sadaļā publicēto veidlapu (*1.pielikums*).

3.1.3.Pieteikumā, atbilstoši Iepirkumu uzraudzības biroja sniegtajam skaidrojumam (<https://www.iub.gov.lv/sites/default/files/upload/skaidrojums_mazajie_videjie_uzn.pdf>) un Eiropas Komisijas 2003. gada 6. maija Ieteikumam par mazo un vidējo uzņēmumu definīciju (OV L124, 20.5.2003.)) jānorāda, kādam statusam atbilst pretendents – mazajam vai vidējam uzņēmumam.

3.1.4. Pieteikums jāparaksta pretendenta pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība un sabiedrības līgumā nav atrunātas pārstāvības tiesības, pieteikums jāparaksta katrai personai, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām.

3.1.5.Ja pieteikumu paraksta persona, kurai nav pretendenta pārstāvības tiesības, jāiesniedz pretendenta personas ar pārstāvības tiesībām izdota pilnvara (oriģināls vai apliecināta kopija) citai personai parakstīt piedāvājumu.

3.1.6.Persona, kura paraksta pieteikumu, pārstāvības tiesībām jābūt nostiprinātām atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajam normatīvo aktu regulējumam. Ārvalstu pretendenta paraksttiesīgās personas pārstāvības tiesībām ir jābūt nostiprinātām atbilstoši tā reģistrācijas valsts vai patstāvīgās dzīvesvietas valsts normatīvo aktu regulējumam.

3.1.7.Ja pieteikumu nav parakstījusi persona ar pārstāvības tiesībām, piedāvājums tiek noraidīts.

* 1. **Pretendentu izslēgšanas noteikumi**

3.2.1.Pasūtītājs ir tiesīgs izslēgt pretendentu no dalības Atklātā konkursā, ja:

3.2.1.1.pretendents vai tā iesniegtais piedāvājums nav atbilstošs Atklāta konkursa nolikumā vai PIL noteiktajam (tajā skaitā, ja attiecībā uz pretendentu tiek konstatēts nepatiesas informācijas sniegšanas iepirkuma komisijai fakts);

3.2.1.2.ja pretendents iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā nav sniedzis iepirkuma komisijas pieprasīto precizējošo informāciju, kā rezultātā iepirkuma komisija nevar izvērtēt pretendenta iesniegtā piedāvājuma atbilstību nolikumā izvirzītajām prasībām;

3.2.1.3. ja uz pretendentu ir attiecināms PIL 43.pantā noteiktais un tas nav iesniedzis PIL 43.pantā minēto skaidrojumu, iepirkuma komisija rīkojas saskaņā ar PIL 43.panta trešo daļu.

3.2.1.3. uz pretendentu attieksies Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta 1. un 2. daļā noteiktie izslēgšanas nosacījumi.

3.2.2. Uz pretendentu nedrīkst attiekties Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta 1. un 2. daļā noteiktie izslēgšanas nosacījumi. Pasūtītājs attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, pārbauda, vai attiecībā uz šo pretendentu, tā valdes vai padomes locekli, patieso labuma guvēju, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, vai personālsabiedrības biedru, tā valdes vai padomes locekli, patieso labuma guvēju, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir noteiktas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta pirmajā daļā noteiktās sankcijas, kuras ietekmē līguma izpildi. Ja attiecībā uz pretendentu vai kādu no minētajām personām ir noteiktas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta pirmajā daļā noteiktās sankcijas, kuras kavēs līguma izpildi, pretendents ir izslēdzams no dalības līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas procedūrā.

3.2.3. Lai Komisija pārbaudītu, vai uz ārvalstī reģistrētu pretendentu, kuram piešķiramas Līguma slēgšanas tiesības, neattiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumā noteiktās sankcijas, pretendentam 10 (desmit) darbdienu laikā no attiecīga pieprasījuma saņemšanas ir jāiesniedz kompetentas institūcijas (piemēram, Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistram līdzvērtīgas iestādes) izziņu (-as), kas atspoguļo aktuālo informāciju par amatpersonām – valdes vai padomes locekļiem, pārstāvēttiesīgajām personām vai prokūristiem vai personām, kuras ir pilnvarotas pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli. Ja šāda izziņa netiek izsniegta, minēto dokumentu var aizstāt ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie akti neparedz, - ar paša pretendenta vai šā panta otrajā daļā minētā apakšuzņēmēja apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai to reģistrācijas valstī. Pasūtītājs, sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs, publiskais partneris vai tā pārstāvis šā panta pirmajā un otrajā daļā paredzētajai pārbaudei nepieciešamās ziņas attiecībā uz ārvalstī reģistrētu pretendentu vai apakšuzņēmēju var iegūt arī patstāvīgi.

* 1. **Pretendentu atlase**

3.3.1.Pretendentu atlases nosacījumi ir obligāti visiem pretendentiem, kuri vēlas iegūt līguma slēgšanas tiesības.

3.3.2.Iesniedzot nolikumā pieprasītos atlases dokumentus, pretendents apliecina, ka tā kvalifikācija ir pietiekama līguma izpildei.

3.3.3.Izziņas un citus dokumentus, kurus PIL noteiktajos gadījumos izsniedz Latvijas Republikas kompetentās institūcijas, Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.

3.3.4.Saskaņā ar PIL 49.pantu pretendents kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai nolikuma 3.4.punktā noteiktajām pretendentu atlases prasībām var iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu (turpmāk – ESPD).

3.3.5.Ja piegādātājs izvēlējies iesniegt ESPD, lai apliecinātu, ka tas atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām, tas iesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām tas balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no iepirkuma līguma vērtības. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu ESPD par katru tās dalībnieku. (*pieejams* [*http://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/TXT/PDF/?uri=CELEX:32016R0007&from=LV*](http://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/TXT/PDF/?uri=CELEX:32016R0007&from=LV) *(aizpildāms tās 2.pielikums)*).

3.3.6.Ja pretendents izvēlējies iesniegt ESPD, lai apliecinātu, ka tas atbilst nolikumā noteiktajām pretendentu atlases prasībām, iepirkuma komisija jebkurā brīdī Atklāta konkursa laikā var lūgt jebkuram pretendentam iesniegt visus vajadzīgos sertifikātus un apliecinošos dokumentus vai daļu no tiem, ja tas ir nepieciešams Atklāta konkursa pareizas norises nodrošināšanai.

* 1. **Atlases prasības un iesniedzamie dokumenti**

Pretendents var balstīties uz citu uzņēmēju iespējām, ja tas ir nepieciešams Līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents pierāda Pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo uzņēmēju apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību Līguma izpildei.

| **Prasība** | **Iesniedzamais dokuments** |
| --- | --- |
| 3.4.1. Pretendents - fiziskā vai juridiskā, vai pasūtītājs, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā tirgū piegādāt preces vai sniegt pakalpojumus un ir iesniedzis pieteikumu Atklātam konkursam atbilstoši nolikuma prasībām.  Pretendenta pieteikumu par piedalīšanos Atklātā konkursā jāparaksta pretendenta pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai.  Ja pretendents ir piegādātāju apvienība un sabiedrības līgumā nav atrunātas pārstāvības tiesības vai nav izsniegta pilnvara, pieteikums jāparaksta katras personas, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām.  Atbilstību kvalifikācijas prasībām, t.i. prasības attiecībā uz saimniecisko un finansiālo un tehniskās un profesionālās spējas, kas izvirzītas saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 45. un 46.pantu, pretendents kā piegādātāju apvienība var apliecināt kopumā.  *Pretendents pieteikuma parakstīšanai izmanto elektroniskās informācijas sistēmā iestrādāto paraksta rīku, kas nodrošina elektroniskā dokumenta parakstītāja identitātes apstiprināšanu vai elektronisko parakstu, kas atbilst normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu un elektroniskā paraksta statusu* | 3.4.1.1. Pretendenta pieteikums dalībai Atklātā konkursā saskaņā ar nolikuma 1.pielikuma veidni. |
| 3.4.2. Ja pieteikumu iesniedz piegādātāju apvienība, pieteikuma dokumentus paraksta atbilstoši piegādātāju savstarpējās vienošanās nosacījumiem. | 3.4.2.1. Papildus pieteikumam jāpievieno šo personu starpā noslēgta vienošanās, kas parakstīta tā, ka vienošanās ir juridiski saistoša visiem apvienības dalībniekiem. Līgumā (vienošanās) jāiekļauj šāda informācija:   * piegādātāju apvienības dibināšanas mērķis un līguma darbības (spēkā esamības) termiņš; * katra apvienības dalībnieka Līguma daļa, tiesības un pienākumi; * apliecinājums, ka visi personu apvienību dalībnieki, uz kuru saimnieciskajām un finansiālajām iespējām piegādātājs balstās un kuri būs atbildīgi par līguma izpildi, ir solidāri atbildīgi par līguma izpildi gadījumā, ja pretendentam tiks piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības, norādot katra dalībnieka līguma darbu daļu; * informācija par piegādātāju apvienības vadošo dalībnieku;   pilnvarojumu dalībniekam, kurš tiesīgs rīkoties visu personas dalībnieku vārdā un to vietā, norādot dalībnieka pilnvarotās personas ieņemamo amatu, vārdu un uzvārdu. |
| 3.4.3.Pretendents normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir reģistrēts Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.  *Prasība attiecas arī uz personālsabiedrību un*  *visiem personālsabiedrības biedriem (ja*  *piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai*  *visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība),*  *kā arī apakšuzņēmējiem (ja pretendents*  *plāno piesaistīt apakšuzņēmējus).* | 3.4.3.1.Informāciju par pretendentu, kurš ir reģistrēts LV Komercreģistrā, Pasūtītājs pārbauda Uzņēmumu reģistra mājaslapā. Ja pretendents (personu grupa) uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi nav izveidojis personālsabiedrību, tad personu grupa iesniedz visu personu grupas dalībnieku parakstītu saistību raksta (protokolu, vienošanos vai citu dokumentu) kopiju par sadarbību līguma izpildē.  Pretendents, kurš nav reģistrēts LV Komercreģistrā iesniedz komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotu reģistrācijas apliecības kopiju. |
| 3.4.4. Pretendents var balstīties uz citu personu tehniskajām un profesionālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā iepirkuma līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā Pretendents pierāda pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo personu apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu piegādātāja rīcībā.  Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, var balstīties uz citu personu tehniskām un profesionālām iespējām tikai tad, ja šīs personas sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas*.*  *Pretendents, kā arī personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, dokumentu parakstīšanai var izmantot elektroniskās informācijas sistēmā iestrādāto paraksta rīku, kas nodrošina elektroniskā dokumenta parakstītāja identitātes apstiprināšanu vai elektronisko parakstu, kas atbilst normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu un elektroniskā paraksta statusu.* | 3.4.4.1. Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, rakstisks apliecinājums par piedalīšanos Atklātā konkursā, kā arī apliecinājums nodot pretendenta rīcībā līguma izpildei nepieciešamos resursus gadījumā, ja ar pretendentu tiek noslēgts līgums.  Ja pretendents, iesniedzot pieteikumu, balstās uz citu komersantu saimniecisko vai finansiālo stāvokli, tas pierāda Pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot dokumentu, kas apliecina šo komersantu sadarbību konkrētā līguma izpildei, norādot, ka pretendents un attiecīgā persona būs solidāri atbildīgi.  Ja pretendents, iesniedzot pieteikumu, balstās uz citu komersantu tehniskām un profesionālām spējām, tas pierāda Pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot dokumentu, kas apliecina nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā. |
| 3.4.5. Pretendentam jānorāda visi apakšuzņēmēji un apakšuzņēmēja apakšuzņēmēji. | 3.4.5.1. Pretendenta piesaistīto apakšuzņēmēju saraksts saskaņā ar Atklāta konkursa nolikuma 1.pielikuma veidni, norādot katram apakšuzņēmējam izpildei nododamās Līguma daļas procentuālo vērtību. PIL 63.panta trešā daļas nosaka “apakšuzņēmēja veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību nosaka, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtību. Šā panta izpratnē par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar koncerna statusu nosakošajiem normatīvajiem aktiem apakšuzņēmējam ir izšķirošā ietekme vai kurai ir izšķirošā ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķirošā ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kurai vienlaikus ir izšķirošā ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā”.  Par apakšuzņēmējiem jāiesniedz:  1) nosaukums, vienotais reģistrācijas numurs, adrese, kontaktpersona un tās tālruņa numurs, nododamās Līguma daļas procentuālā vērtība;  2) katra apakšuzņēmēja apliecinājums par tā gatavību veikt tam izpildei nododamo Līguma daļu. |
| 3.4.6. Prasības pretendentam:  1) Pretendentam ir tiesības Latvijas Republikā nodarboties ar atkritumu apsaimniekošanu un ar to saistīto pakalpojumu sniegšanu (t.sk. obligāti jābūt reģistrētam Bīstamo atkritumu pārvadājumu uzskaites valsts informācijas sistēmā (turpmāk – BAPUS[[2]](#footnote-2)), ievērojot Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus atkritumu apsaimniekošanas jomā;  2) Pretendentam jānodrošina tādas atkritumu apsaimniekošanas darbības[[3]](#footnote-3), kuras nodrošinās ārstniecības iestādē radīto atkritumu turpmāko reģenerāciju vai apglabāšanu, ievērojot Latvijas Republikā (t.sk. Eiropas Savienībā) spēkā esošos normatīvos aktus atkritumu apsaimniekošanas jomā un noteikto atkritumu apsaimniekošanas darbību hierarhiju[[4]](#footnote-4). | 3.4.6.1. Lai apliecinātu 3.4.6. apakšpunktā noteikto prasību izpildi Pretendentam jāiesniedz:  1) Valsts vides dienesta reģionālās vides pārvaldes atbilstoši teritoriālajai piederībai izdotas atļaujas A vai B kategorijas piesārņojošai darbībai kopija, ar kuru ir atļautas atkritumu reģenerācijas vai apglabāšanas darbības atbilstoši Latvijas Republikas (t.sk. Eiropas Savienības) spēka esošajiem normatīvajiem aktiem atkritumu apsaimniekošanas jomā vai arī līgumu ar atkritumu reģenerācijas iekārtas vai apglabāšanas poligona operatoru, kuram ir attiecīga A vai B kategorijas piesārņojošas darbības atļauja vai citas nepieciešamās atkritumu apsaimniekošanas atļaujas;  2) Valsts vides dienesta reģionālās vides pārvaldes, atbilstoši teritoriālajai piederībai, izdota Atkritumu apsaimniekošanas atļaujas kopija, kas paredz nolikumā noteikto atkritumu savākšanu un pārvadāšanu. Atļaujas pielikumā jābūt norādītiem sekojošiem pārvadājamo bīstamo atkritumu veidiem:  a. grupa Nr.1801- atkritumi, kuri rodas cilvēku dzemdību, slimību diagnostikas, ārstēšanas vai profilakses procesā;  b. klase Nr.060404- dzīvsudrabu saturoši atkritumi;  c. grupa Nr.1605- nederīgas ķīmiskās vielas.;  3) BAPUS pārziņa, t.i., Latvijas vides, ģeoloģijas un meteoroloģijas centra apliecinājums par to, ka pretendents ir reģistrējies BAPUS vai norāde uz interneta vietni [[5]](#footnote-5)  ***Pretendentu ievērībai!***  *Iepirkuma komisija atļaujas A vai B kategorijas piesārņojošai darbībai izdošanas un spēkā esamības faktu pārbaudīs* ***Vides pārraudzības valsts biroja A/ B atļauju reģistrā*** *(*[*http://www.vpvb.gov.lv/lv/piesarnojums/a-b-atlaujas*](http://www.vpvb.gov.lv/lv/piesarnojums/a-b-atlaujas)*) vai* ***Valsts vides dienesta publiskojamā datu bāzē*** *(.* [*https://www.vvd.gov.lv/lv/pakalpojumi/atlaujas-atkritumu-apsaimniekosanai*](https://www.vvd.gov.lv/lv/pakalpojumi/atlaujas-atkritumu-apsaimniekosanai)  *Iepirkuma komisija papildus Valsts vides dienesta publiskojamā datu bāzē pārbaudīs, vai attiecīgā Atkritumu apsaimniekošanas atļauja ir spēkā esoša (tas ir, vai nav anulēta).* |
| 3.4.7. Pretendentam pēdējo 3 (trīs) gadu laikā (2018., 2019., 2020. un 2021.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai) ir pieredze līdzīgu pēc apjoma atkritumu apsaimniekošanas līgumu realizācijā.  Pretendenti, kas dibināti vēlāk, uzrāda atbilstošo pieredzi par nostrādāto laiku. | 3.4.7.1. Pretendents iesniedz sarakstu saskaņā ar Nolikuma 4.pielikumā pievienoto veidni par vienu vai vairākiem Pretendenta sekmīgi realizētajiem bīstamo atkritumu apsaimniekošanas līgumiem pēdējo 3 (trīs) gadu laikā pirms piedāvājumu iesniegšanas, kuri naudas izteiksmē kopsummā ir ne mazāki kā 50% no paredzamās kopējas līguma summas (Nolikuma 2.1.5.apakšpunkts), **un** kuru laikā ir apsaimniekoti vismaz 50% no Nolikuma 2.pielikumā “Tehniskā specifikācija” 1.punktā norādīto 180103 klases atkritumu (atkritumi, kuru savākšanai un uzglabāšanai ir noteiktas īpašas prasības, lai novērstu un aizkavētu infekcijas izplatīšanos) apjoma (apjoms kg 2 (divos) gados, pievienojot vismaz 1 (vienu) atsauksmi no sarakstā uzskaitītajiem pakalpojuma saņēmējiem, kura apliecina norādītā atkritumu apjoma (kg) apsaimniekošanu, kas ir veikts naudas izteiksmē ne mazāk kā 50% no paredzamās līguma summas (Nolikuma 2.1.5.apakšpunkts) un kuru ir parakstījusi klienta uzņēmuma pārstāvēttiesīgā amatpersona. |
| 3.4.8. Pretendents iepirkuma līguma izpildē nodrošinās speciālistu komandu, kura piedalījusies līdzīgu iepirkumu līguma izpildē (kuriem ir pieredze darbā ar bīstamajiem atkritumiem). | 3.4.8.1. Lai apliecinātu atbilstību Nolikuma 3.4.8.punkta prasībām, ir jāiesniedz Pretendenta parakstīts apliecinājums, ka līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā Pretendents nodrošinās 3.4.8.apakšpunktā noteikto prasību. |
| * + 1. Pakalpojuma nodošana – pieņemšana (atkritumu apjoma noteikšana) tiek veikta ar Pretendenta atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai verificētiem un kalibrētiem svariem. | 3.4.9.1. Lai apliecinātu atbilstību Nolikuma 3.4.9.punkta prasībām, ir jāiesniedz Pretendenta parakstīts apliecinājums, ka līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā Pretendents nodrošinās 3.4.9.apakšpunktā noteikto prasību. |

**3.5.Tehniskais un finanšu piedāvājums**

3.5.1. Pretendents iesniedz parakstītu Tehnisko specifikāciju (nolikuma 2.pielikums) atbilstoši EIS e-konkursu apakšsistēmā Atklāta konkursa sadaļā publicētajām veidlapām kā savu piedāvājumu Tehniskās specifikācijas izpildei, tādā veidā apliecinot atbilstību tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām un apstiprinot kvalitāti.

3.5.2. Pretendents papildus nolikuma 3.5.1. punktā noteiktajam, iesniedz savus piedāvātos tehniskos risinājumus veselības aprūpes atkritumu apsaimniekošanā katrai atkritumu klasei, ievērojot Latvijas Republikā (t.sk., Eiropas Savienībā) spēkā esošos normatīvos aktus atkritumu apsaimniekošanas jomā un noteikto atkritumu apsaimniekošanas darbību hierarhiju:

3.5.2.1.vispārējs apraksts par izvēlētajām atkritumu apsaimniekošanas darbībām, kuras nodrošinās radīto atkritumu turpmāko reģenerāciju vai apglabāšanu;

3.5.2.2. procesa tehnoloģiskais apraksts, t.sk. informācija par izmantoto tehnoloģiju (t.sk. materiāltehnisko bāzi – aprīkojumu, iekārtām) un kritiskajiem posmiem (t.i., norādot galvenos riskus un pieņēmumus vēlamā rezultāta sasniegšanai);

3.5.2.3. Līguma izpildes organizatoriskā struktūra, norādot līguma īstenošanā iesaistītās puses.

3.5.2.Pretendents nedrīkst veikt izmaiņas EIS e-konkursu apakšsistēmā Atklāta konkursa sadaļā publicēto veidlapu struktūrā, t.sk. dzēst vai pievienot rindas vai kolonnas.

3.5.3. Pretendentam tehniskajam un finanšu piedāvājumam skaidri, viennozīmīgi un nepārprotami jāatspoguļo Tehniskās specifikācijas prasību izpilde.

3.5.4. Pretendentam jāsagatavo piedāvājums, ņemot vērā arī Līgumā noteikto.

3.5.5. Pretendents iesniedz finanšu piedāvājumu atbilstoši EIS e-konkursu apakšsistēmā Atklāta konkursa sadaļā publicētajai veidlapai, aizpildot 3.pielikumu, kā arī EIS e-konkursu apakšsistēmā pie konkrētā iepirkuma aizpildot cenai paredzēto aili.

3.5.6. Pretendents finanšu piedāvājumā cenas norāda eiro (EUR) bez pievienotā vērtības nodokļa (PVN) ar ne vairāk kā divām zīmēm aiz komata.

3.5.7. Finanšu piedāvājumā pretendentam jāietver visi izdevumi un izmaksas, kas saistītas ar Līguma izpildi – nodokļi, nodevas (izņemot pievienotās vērtības nodokli), administrācijas, transporta izmaksas, darbs, materiāli u.c. saistītās izmaksas, izņemot maksu par remontā izmantotajām detaļām, par kurām pušu pilnvarotās personas vienojas saskaņojot tāmi vai arī ar tām nodrošina Pasūtītājs). Pasūtītājs nemaksās nekādus pretendenta papildus izdevumus, kas nebūs iekļauti finanšu piedāvājumā.

3.5.8. Pretendents nedrīkst iesniegt finanšu piedāvājuma variantus.

**4. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA**

* 1. **Piedāvājuma izvēles kritērijs**

Saskaņā ar PIL 51.panta ceturto daļu piedāvājums ar viszemāko cenu EUR bez PVN. Iepirkuma komisija saskaņā ar nolikuma noteikumiem noteiks pretendentu, ar kuru tiks slēgts Līgums.

* 1. **Piedāvājumu vērtēšanas pamatnoteikumi**
     1. Iepirkuma komisija piedāvājumu vērtēšanu veic slēgtās sēdēs šādos posmos:
        1. pretendentu atlase;
        2. tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaude;
        3. finanšu piedāvājumu vērtēšana.

4.2.2.Katrā vērtēšanas posmā vērtē tikai to pretendentu piedāvājumus, kuri nav noraidīti iepriekšējā vērtēšanas posmā.

* 1. **Pretendentu atlase**
     1. Iepirkuma komisija novērtē pretendenta atbilstību nolikuma 3.4.punktā noteiktajām pretendentu atlases prasībām.
     2. Ja pretendents neatbilst kādai no nolikuma 3.4.punktā noteiktajām pretendentu atlases prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības Atklātā konkursā un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.
  2. **Tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaude**
     1. Iepirkuma komisija pārbauda, vai pretendenta tehniskais piedāvājums atbilst Tehniskajā specifikācijā izvirzītajām prasībām.
     2. Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt, lai tiek izskaidrota tehniskajā piedāvājumā iekļautā informācija.
     3. Ja pretendenta tehniskais piedāvājums neatbilst kādai no Tehniskās specifikācijas prasībām, iepirkuma komisija izslēdz pretendentu no turpmākās dalības Atklātā konkursā un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.
  3. **Finanšu piedāvājumu vērtēšana**
     1. Iepirkuma komisija pārbauda vai pretendenta piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja iepirkuma komisija konstatē šādas kļūdas, tā tās izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu iepirkuma komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot piedāvājumu, iepirkuma komisija ņem vērā iepirkuma komisijas veikto aritmētisko kļūdu labojumus.
     2. Iepirkuma komisija pārbauda, vai nav iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums un rīkojas saskaņā ar PIL 53.panta noteikumiem. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka ir iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums, tas tiek noraidīts.
     3. Iepirkuma komisija izvēlas piedāvājumus saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, kas norādīts nolikuma 4.1.punktā, vērtējot pretendenta finanšu piedāvājumā norādīto cenu.
     4. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka pretendentu piedāvājumu novērtējums atbilstoši izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijam ir vienāds, iepirkuma komisija lemj par izlozes piemērošanu. Par izlozes laiku un kārtību tiek informēti pretendenti, kas iesnieguši piedāvājumus ar vienādām cenām.

1. **LĒMUMA PIEŅEMŠANA UN LĪGUMA SLĒGŠANA**
   1. **Informācijas pārbaude pirms lēmuma par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieņemšanas**
      1. Attiecībā uz pretendentu, kuram saskaņā ar nolikumā noteikto būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, pirms lēmuma par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieņemšanas, iepirkuma komisija veic pretendenta izslēgšanas noteikumu pārbaudi saskaņā ar PIL 42.panta pirmajā daļā noteikto un Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta izslēgšanas nosacījumu pārbaudi.
      2. Ja, veicot pārbaudi, iepirkuma komisija konstatē PIL 42.panta pirmās daļas izslēgšanas gadījumus, tā rīkojas atbilstoši PIL 42. panta attiecīgās daļas nosacījumiem un PIL 43.panta otrās daļas nosacījumiem.
      3. **Atbilstoši PIL 42. panta otrās daļas 1.punkta prasībām, pretendents var tikt izslēgts no dalības Atklātā konkursā**, ja pretendents (kā līgumslēdzēja puse vai līgumslēdzējas puses dalībnieks vai biedrs, ja līgumslēdzēja puse ir bijusi piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība), tā dalībnieks vai biedrs (ja pretendenta ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība) nav pildījis ar pasūtītāju noslēgtu iepirkuma līgumu vai vispārīgo vienošanos un tādēļ pasūtītājs ir izmantojis iepirkuma līgumā vai vispārīgajā vienošanās paredzētās tiesības vienpusēji atkāpties no iepirkuma līguma vai vispārīgās vienošanās.
      4. Pasūtītājs pieprasīs, lai pretendents nomaina apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās līguma vērtības, ja tas atbilst PIL 42.panta pirmās daļas 2., 3., 4., 5., 6. vai 7. punktā vai otrās daļas 1. un 2. punktā minētajam izslēgšanas gadījumam, un personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai nolikumā noteiktajām prasībām, ja tā atbilst PIL 42.panta pirmās daļas 1., 2., 3., 4., 5., 6. vai 7. punktā vai otrās daļas 1. un 2. punktā minētajam izslēgšanas gadījumam. Ja pretendents 10 darbdienu laikā pēc pieprasījuma nosūtīšanas dienas neiesniedz dokumentus par jaunu paziņojumā par līgumu vai nolikumā noteiktajām prasībām atbilstošu apakšuzņēmēju vai personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai nolikumā noteiktajām prasībām, Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības Atklātā konkursā.
      5. Ja tiks konstatēti Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta izslēgšanas nosacījumi, pretendents tiek izslēgts.
   2. **Lēmuma par Atklāta konkursa rezultātu pieņemšana un paziņošana**
      1. Līguma slēgšanas tiesības tiks piešķirtas pretendentam, kurš būs iesniedzis nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu ar zemāko piedāvāto kopējo cenu EUR bez PVN un kurš ir atbilstošs PIL un nolikumā noteiktajam.
      2. Visi pretendenti tiek rakstveidā informēti par Atklāta konkursa rezultātu 3 (trīs) darbdienu laikā no lēmuma par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu Atklātā konkursā pieņemšanas dienas.
      3. Ja iesniegti nolikumā noteiktajām prasībām neatbilstoši piedāvājumi vai vispār nav iesniegti piedāvājumi, iepirkuma komisija pieņem lēmumu izbeigt Atklātu konkursu un triju darbdienu laikā pēc tam, kad pieņemts šajā punktā minētais lēmums, iesniedz publicēšanai Iepirkumu uzraudzības birojam paziņojumu par Atklāta konkursa rezultātu un informē visus pretendentus par visiem iemesliem, kuru dēļ iepirkuma procedūra tiek izbeigta.
      4. Iepirkuma komisija var jebkurā brīdī pārtraukt Atklātu konkursu, ja tam ir objektīvs pamatojums. Pasūtītājs triju darbdienu laikā pēc tam, kad pieņemts lēmums pārtraukt Atklātu konkursu, sagatavo un publicē publikāciju vadības sistēmā informāciju par Atklāta konkursa pārtraukšanu, norādot lēmuma pieņemšanas datumu un pamatojumu (informācija tiek pievienota paziņojumam par plānoto līgumu), kā arī savā pircēja profilā nodrošina brīvu un tiešu elektronisku piekļuvi šim lēmumam.
   3. **Līguma slēgšana**
      1. Pasūtītājs slēdz Līgumu ar pretendentu, kuram, saskaņā ar nolikumā un PIL noteikto kārtību, ir piešķirtas līguma slēgšanas tiesības Atklātā konkursā, saskaņā ar PIL 60.panta sesto daļu - ne agrāk kā nākamajā darbdienā pēc nogaidīšanas termiņa beigām, ja Iepirkumu uzraudzības birojam nav PIL 68.pantā noteiktajā kārtībā iesniegts iesniegums par iepirkuma procedūras pārkāpumiem. Līgums tiek sagatavots, pamatojoties uz iepirkuma komisijas lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu un pretendentu, kuriem piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, iesniegtajiem piedāvājumu Atklātā konkursā.
      2. Pretendentam, kuriem piešķirtas līguma slēgšanas tiesības Atklātā konkursā, Līgums jāparaksta piecu darbdienu laikā no Pasūtītāja nosūtītā uzaicinājuma (arī e-pasta veidā) nosūtīšanas dienas. Ja norādītajā termiņā minētais pretendents neparaksta Līgumu, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt Līgumu. Pasūtītājs var noteikt arī garāku parakstīšanas termiņu.
      3. Pēc iepirkuma komisijas pieprasījuma piegādātāju apvienība, attiecībā, uz kuru pieņemts lēmums par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, saskaņā ar PIL 13.panta sesto daļu pēc savas izvēles izveidojas atbilstoši noteiktam juridiskam statusam vai noslēdz sabiedrības līgumu, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu.
      4. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt Līgumu ar Pasūtītāju, Pasūtītājs var pieņemt lēmumu slēgt Līgumu ar nākamo pretendentu, kurš ir atbilstošs nolikumā un PIL noteiktajām prasībām un kura piedāvājums atbilst nolikuma prasībām un ir nākamais piedāvājums ar zemāko piedāvāto vērtējamo cenu EUR bez PVN.
      5. Pasūtītājs pēc tam, kad noslēgts Līgums vai pieņemts lēmums par Atklāta konkursa izbeigšanu vai pārtraukšanu, sagatavo un iesniedz publicēšanai publikāciju vadības sistēmā paziņojumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu saskaņā ar PIL [29.pantu](https://likumi.lv/ta/id/287760-publisko-iepirkumu-likums#p29) un ievieto savā profilā līguma pamattekstu saskaņā ar [PIL](https://likumi.lv/ta/id/287760-publisko-iepirkumu-likums) [60.panta](https://likumi.lv/ta/id/287760-publisko-iepirkumu-likums#p60) desmito daļu.
      6. Desmit darbdienu laikā pēc tam, kad stājas spēkā Līguma grozījumi, Pasūtītājs savā pircēja profilā ievieto attiecīgi grozījumu tekstu, atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai, ievērojot komercnoslēpuma aizsardzības prasības.
      7. Līguma un to grozījumu teksts ir pieejams pasūtītāja profilā vismaz visā Līguma darbības laikā, bet ne mazāk kā 36 mēnešus pēc Līguma spēkā stāšanās dienas.
2. **IEPIRKUMA KOMISIJA** 
   1. **Iepirkuma komisijas tiesības:**

6.1.1.Pieprasīt precizēt piedāvājumā iesniegto informāciju un sniegt detalizētus paskaidrojumus.

6.1.2.Pārbaudīt visu pretendenta sniegto ziņu patiesumu.

6.1.3.Pieaicināt iepirkuma komisijas darbā ekspertus ar padomdevēja tiesībām.

6.1.4.Pieprasīt no pretendenta informāciju par piedāvājuma cenas veidošanās mehānismu.

6.1.5.Noraidīt nepamatoti lētu piedāvājumu.

6.1.6.Veikt citas darbības saskaņā ar PIL, citiem normatīvajiem aktiem un Atklāta konkursa nolikumu.

6.1.7.Ja iepirkuma komisijai rodas šaubas par pretendenta piedāvājumā sniegto informācijas patiesumu vai dokumenta kopijas autentiskumu, tai ir tiesības pieprasīt, lai pretendents apstiprina informācijas patiesumu un/vai uzrāda apstiprinoša dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju.

6.1.8.Noraidīt pretendenta piedāvājumu, ja pretendents maina piedāvājumā norādīto informāciju jebkurā piedāvājuma vērtēšanas posmā.

6.1.9. Pasūtītājam ir tiesības pārtraukt Atklātu konkursu un neveikt darījumu (neslēgt iepirkuma līgumu ar pretendentu, ja netiek saņemta iepriekšēja padomes piekrišana Pasūtītāja statūtos noteiktajos gadījumos, kā arī, ja netiek saņemta iepriekšēja Pasūtītāja valdes, padomes un dalībnieku sapulces piekrišana, papildu normatīvajiem aktiem norādītajiem un Pasūtītāja statūtos noteiktajiem gadījumiem).

* 1. **Iepirkuma komisijas pienākumi:**

6.2.1.Nodrošināt Atklāta konkursa norisi un dokumentēšanu.

6.2.2.Nodrošināt piegādātāju brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.

6.2.3.Pēc piegādātāju pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par Atklāta konkursa nolikumu.

6.2.4.Vērtēt pretendentus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar PIL un Atklāta konkursa nolikumu, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par Atklāta konkursa izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

6.2.5.Veikt citas darbības saskaņā ar PIL, citiem normatīvajiem aktiem un Atklāta konkursa nolikumu.

1. **PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**
   1. **Pretendenta tiesības:**

7.1.1.Laikus pieprasīt iepirkuma komisijai papildu informāciju par Atklāta konkursa nolikumu, iesniedzot rakstisku pieprasījumu.

7.1.2.Rakstiski pieprasīt Atklāta konkursa nolikuma izsniegšanu elektroniskā formā izmantojot elektronisko pastu.

7.1.3.Veidot piegādātāju apvienības un iesniegt vienu kopēju piedāvājumu Atklātā konkursā.

7.1.4.Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.

7.1.5.Veikt citas darbības saskaņā ar PIL, citiem normatīvajiem aktiem un Atklāta konkursa nolikumu.

* 1. **Pretendenta pienākumi:**

7.2.1.Lejupielādējot vai saņemot Atklāta konkursa nolikumu piegādātājs apņemas sekot līdzi turpmākajām izmaiņām Atklāta konkursa nolikumā, kā arī iepirkuma komisijas sniegtajām atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, kas tiks publicētas EIS [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv) e-konkursu apakšsistēmā.

7.2.2.Sniegt patiesu informāciju.

7.2.3.Rakstveidā, iepirkuma komisijas norādītajā termiņā, sniegt atbildes un paskaidrojumus uz iepirkuma komisijas uzdotajiem jautājumiem par piedāvājumu.

7.2.4.Pēc iepirkuma komisijas pieprasījuma, iepirkuma komisijas norādītajā termiņā, rakstveidā sniegt informāciju par pretendenta piedāvājuma finanšu piedāvājumā norādītās cenas veidošanās mehānismu.

7.2.5.Katrs pretendents līdz ar piedāvājuma iesniegšanu apņemas ievērot visus Atklāta konkursa nolikumā minētos noteikumus kā pamatu Atklāta konkursa izpildei.

7.2.6.Veikt citas darbības saskaņā ar PIL, citiem normatīvajiem aktiem un Atklāta konkursa nolikumu.

1. **CITI NOTEIKUMI**

8.1.Citas saistības attiecībā uz iepirkuma procedūras norisi, kas nav atrunātas šajā nolikumā, nosakāmas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.

8.2.Iepirkuma procedūras nolikums sastādīts un apstiprināts latviešu valodā, ar pielikumiem un EIS e-konkursu apakšsistēmā šī konkursa sadaļā publicētām datnēm, kas ir šī nolikuma neatņemamas sastāvdaļas:

1. pielikums – Pieteikums *(veidlapa);*
2. pielikums – Tehniskā specifikācija/Tehniskā piedāvājuma forma;
3. pielikums – Finanšu piedāvājuma forma;
4. pielikums - Pretendenta pieredze *(veidlapa);*
5. pielikums – Līgums *(projekts).*

Atklāta konkursa

ID Nr. PSKUS 2021/35

1.pielikums

**PIETEIKUMS**

Iepirkumam: “Ārstniecības iestādes atkritumu apsaimniekošana”, identifikācijas Nr. PSKUS 2021/35, (turpmāk – Atklāts konkurss)

***Piezīme****: pretendentam jāaizpilda tukšās vietas šajā formā.*

|  |  |
| --- | --- |
| Kam: VSIA “Paula Stradiņa klīniskā  universitātes slimnīca”  Pilsoņu iela 13, Rīga, LV-1002, Latvija | No: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(pretendenta nosaukums un adrese)* |

1. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība:
   1. personas, kuras veido piegādātāju apvienību (nosaukums, reģ. Nr. juridiskā adrese): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
   2. katras personas atbildības līmenis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
2. Ja pretendents piesaista apakšuzņēmējus, kuru veicamo būvdarbu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka:
   1. apakšuzņēmējs (nosaukums, reģ. Nr. juridiskā adrese): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
   2. apakšuzņēmēja atbildības līmenis %\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
3. Ja pretendents balstās uz citu personu/uzņēmuma kvalifikāciju:
   1. persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības (\_\_\_)
   2. uzņēmums, uz kura iespējām pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības (nosaukums, reģ. Nr. juridiskā adrese) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
4. Apliecinām, ka:
   1. varam nodrošināt Atklāta konkursa nolikuma tehniskajā specifikācijā noteiktās prasības;
   2. neesam nekādā veidā ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts Atklātā konkursā;
   3. nav tādu apstākļu, kuri liegtu piedalīties Atklātā konkursā un pildīt Atklāta konkursa nolikumā un tehniskās specifikācijās norādītās prasības;
   4. ja mums tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības Atklātā konkursā, slēgsim līgumu saskaņā ar Atklāta konkursa nolikuma 5.pielikumu;

Informācija par pretendentu vai personu, kura pārstāv piegādātāju Atklātā konkursā:

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta nosaukums: |  |
| Reģistrēts Komercreģistrā (datums): |  |
| ar Nr. |  |
| Juridiskā adrese: |  |
| Korespondences adrese: |  |
| Kontaktpersona: |  |
|  | *(vārds, uzvārds, amats)* |
| Telefons: |  |
| Fakss: |  |
| E-pasta adrese: |  |
| Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.: |  |
| Banka: |  |
| Kods: |  |
| Konts: |  |

Ar šo uzņemos pilnu atbildību par Atklātā konkursā iesniegto dokumentu komplektāciju, tajos ietverto informāciju, noformējumu, atbilstību Atklāta konkursa nolikuma prasībām. Sniegtā informācija un dati ir patiesi.

Informācija vai piedāvājumu iesniegušā pretendenta uzņēmums vai tā piesaistītā apakšuzņēmēja uzņēmums atbilst **mazā vai vidējā uzņēmuma** statusam\*:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta (apakšuzņēmēja) nosaukums: |  |
| Reģistrēts Komercreģistrā (datums): |  |
| ar Nr. |  |
| Status (mazais vai vidējais): |  |

\*jāizpilda tikai, ja atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam (sk. <https://www.iub.gov.lv/sites/default/files/upload/skaidrojums_mazajie_videjie_uzn.pdf> )

**Informācija par uzņēmuma patiesā labuma guvēju (ja ir):**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (vārds, uzvārds un personas kods (ja nav personas kods, norāda dzimšanas datumu, mēnesi un gadu))[[6]](#footnote-6)

Paraksts:

Vārds, uzvārds:

Amats:

Pieteikums sastādīts un parakstīts \_\_\_\_\_. gada \_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Atklāta konkursa

ID. Nr. PSKUS 2021/35

2.pielikums

**Tehniskā specifikācija**

**“Ārstniecības iestādes atkritumu apsaimniekošana”**

1. Plānotās atkritumus savākšanas vietas un apjoms:

*Tabula Nr.1*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Klase | Atkritumu nosaukums | Apjoms kopā, kg  mēnesī | | | | | Apjoms kopā, kg  mēnesī | Apjoms, kg  2 (divos) gados |
| Pilsoņu iela 13, Rīga, 32.korpuss | Pilsoņu iela 13, Rīga, A.korpuss | Pilsoņu iela 13, Rīga, 25.korpuss | Pilsoņu iela 13, Rīga, 15.korpuss | Pilsoņu iela 13, Rīga, 12.korpuss |
| 180102 | Cilvēka ķermeņa anatomiskās daļas un orgāni, kā arī asinis, asins preparāti, asins komponenti un to iepakojums, kuri nav infekciozi un neatbilst 180103 klasei |  |  |  |  | 22 | 22 | 528 |
| 180103 | Atkritumi, kuru savākšanai un uzglabāšanai ir noteiktas īpašas prasības, lai novērstu un aizkavētu infekcijas izplatīšanos | 9000 | 9000 | 7000 | 9000 | 250 | 34250 | 822000 |
| 180106 | Ķīmiskie produkti, kuri satur bīstamas ķīmiskās vielas vai sastāv no bīstamām ķīmiskajām vielām (t.sk., formalīns, ksilols, izopropanols un  bioloģiskais materiāls formalīnā) |  | 20 |  |  | 130 | 150 | 1800 |
| 180109 | Medikamenti, kuri neatbilst 180108 klasei |  | 1 |  |  |  | 1 | 24 |
| 180110 | Zobārstniecības amalgamas atkritumi |  |  | 1 |  |  | 1 | 24 |
| 160602 | Niķeļa un kadmija (Ni-Cd) baterijas un akumulatori |  | 20 |  |  |  | 20 | 40 |
| 200121 | Luminiscentās spuldzes un citi dzīvsudrabu saturoši atkritumi |  | 35 |  |  |  | 35 | 840 |
| 160213 | Nederīgas iekārtas, kuras satur citus bīstamus komponentus, nevis 160209, 160210, 160211 un 160212 klasē minētos\* |  | 100 |  |  |  | 100 | 2400 |
| 200101 | Papīrs un kartons(izņemot 150101)\*\* | 30 | 30 | 30 | 30 | 10 | 130 | 3120 |

*\**elektropreces (datori, printeri, ledusskapji utml.).

\*\*Izlietots biroja papīrs. Papīru nepieciešams diskrēti iznīcināt vai pārstrādāt, nepieļaujot informācijas pieejamību trešajām personām.

**2. Plānotais medicīnas atkritumu apjoms un to savākšanas vietas ir norādītas informatīvā nolūkā un līguma izpildes laikā var mainīties.** Līgums tiks slēgts par vienas vienības cenu, norādot maksimālo līguma summu. Pretendents ir tiesīgs veikt plānoto konteineru izvietošanas vietu apsekošanu sazinoties ar Nolikumā norādīto kontaktpersonu.

3. Izpildītājs nodrošina atkritumu savākšanu, veicot atkritumu savākšanu ar maiņas konteineriem. Nomaināmie konteineri katru maiņas reizi tiek aizstāti ar Izpildītāja izmazgātiem un dezinficētiem konteineriem, bez Pasūtītāja struktūrvienību identifikācijas uzlīmēm. Gadījumā ja konteineri tiek piegādāti netīri vai bojāti Izpildītājs nomaina konteinerus 4 (četru) stundu laikā no neatbilstības paziņošanas brīža, papildus maksājot Pasūtītājam līgumsodu par katru neatbilstošu konteineru 30 EUR apmērā. Par netīru konteineru tiek uzskatīts konteiners, kuram ir konstatējams bioloģisks notraipījums (jebkādā apjomā), piemēram asinis, vai konteiners ir klāts ar putekļiem vai dubļiem un tā izmantošana Pasūtītāja telpās nav pieļaujama. Par bojātu konteineru uzskatāms konteiners ar bojātu konstrukciju, piemēram ar nolauztiem rokturiem vai ar defektu slēdzeni un tā izmantošana ir apgrūtināta vai nav pieļaujama.

4. Pasūtītāja darbinieki veiks Izpildītāja piegādāto konteineru nogādāšanu no atkritumu savākšanas telpas/vietas uz un no struktūrvienībām. Konteineru skaits, tilpums, atrašanās vietas, izvešanas laiks tiks saskaņots ar Izpildītāju atbilstoši faktiskajai nepieciešamībai.

5. Plānotais konteineru skaits - Pasūtītājam vienlaicīgi nepieciešamais konteineru skaits (nav norādīts pārvadāšanai, pārstrādei un noglabāšanai nepieciešamais atkritumu konteineru skaits (Izpildītājam jāparedz atsevišķi)):

*Tabula Nr.2*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Konteinera tilpums | Skaits | | | | | Kopā |
| Pilsoņu iela 13, Rīga, 32.korpuss | Pilsoņu iela 13, Rīga, A.korpuss | Pilsoņu iela 13, Rīga, 25.korpuss | Pilsoņu iela 13, Rīga, 15.korpuss | Pilsoņu iela 13, Rīga, 12.korpuss |
| 240l | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 14 |
| 770l  (vai 660l) | 15 | 15 | 15 | 15 |  | 60 |

6. Prasības konteineriem.

6.1. jauns vai mazlietots atkritumu konteiners;

6.2. atbilstība standartam EN 840;1;2;

6.3. vāka forma plakana;

6.4. uz konteinera korpusa priekšējās sienas informatīva norāde par atkritumu konteinera saturu;

6.5. 770l (vai 660l) konteiners slēdzams;

6.6. konteinera materiāls – HDPE;

6.7. konteinera krāsa – dzeltena, oranža vai sarkana;

6.8. Pasūtītājam tiek nodotas ne mazāk kā trīs atslēgas katram ar slēdzeni aprīkotam konteineram;

6.9. konteineri jānodrošina tikai 1801 klases atkritumiem.

7. Konteineru izvešana tiek veikta noteiktā laikā katru darba dienu vai pēc nepieciešamības, piemēram svētku dienās. Konteineru izvešanas laikus Pasūtītājs ar Izpildītāju abpusēji saskaņo, ņemot vērā Pasūtītāja darbības specifiku, pēc iespējas, lai netiktu traucēts personāls un pacienti (vēlams agri no rīta daba dienās un papildus izvešana brīvdienās).

8. Izpildītājs nodrošina veselības aprūpes atkritumu savākšanu pēc iepriekš noteikta grafika, kā arī veic izmaiņas izvešanas grafikā 24 (divdesmit četru) stundu laikā no informācijas saņemšanas brīža.

9. Pakalpojuma nodošana – pieņemšana (atkritumu apjoma noteikšana) tiek veikta ar Izpildītāja verificētiem un kalibrētiem svariem. Pasūtītājs pēc nepieciešamības var veikt atkritumu apjoma kontrolsvēršanu**. Izpildītājs par katru izvešanas reizi sagatavo nodošanas pieņemšanas aktu kurā tiek norādīta informācija par laiku, vietu, atkritumu veidu, atkritumu konteinera tilpumu, svaru un struktūrvienību (uz katra konteinera Pasūtītājs uzlīmēs vienreizlietojamu papīra uzlīmi ar informāciju par atkritumu radītāju – Izpildītājam jānorāda katram konteineram gan svars, gan atkritumu radītājs (struktūrvienība)).**

10. Izpildītājs līguma ietvaros pēc pieprasījuma, bet ne ilgāk kā 4 (četru) darba dienu laikā, veic uzskaitīto atkritumu izvešanu bez maksas:

*Tabula Nr.3*

|  |  |
| --- | --- |
| Klase | Atkritumu nosaukums |
| 160602 | Niķeļa un kadmija (Ni-Cd) baterijas un akumulatori |
| 200121 | Luminiscentās spuldzes un citi dzīvsudrabu saturoši atkritumi |
| 160214\* | Nederīgas iekārtas, kuras satur citus bīstamus komponentus, nevis 160209, 160210, 160211 un 160212 klasē minētos\* |
| 200101\*\* | Papīrs un kartons (izņemot 150101) |

*\**elektropreces (datori, printeri, ledusskapji utml.).

\*\*Izlietots biroja papīrs. Papīru nepieciešams diskrēti iznīcināt vai pārstrādāt, nepieļaujot informācijas pieejamību trešajām personām.

11. Pasūtītāja darbinieku apmācības (pēc pieprasījuma).

11.1. Izpildītājs četras reizes gadā nodrošina Pasūtītāja darbinieku apmācības līdz 100 darbinieku lielai auditorijai Pasūtītāja nodrošinātās telpās. Apmācību ilgums 1h. Apmācību laikā Izpildītājs mutiski un vizuāli elektroniskā vidē (piemēram, MS PowerPoint) izklāsta Pasūtītāja darbiniekiem svarīgāko par darbu ar bīstamajiem atkritumiem un to šķirošanu no likumdošanas un darba drošības viedokļa. Apmācības satura galvenās vadlīnijām Pasūtītājs ar Pretendentu saskaņo.

11.2. Izpildītājs, saturu saskaņojot ar Pasūtītāju, sagatavo 10 minūšu garu vizuālu video apmācību un elektroniska vidē izpildāmu testu (10 – 20 jautājumi) par darbu ar bīstamajiem atkritumiem un to šķirošanu no likumdošanas un darba drošības viedokļa. Informāciju Pasūtītājs izmantos jauno darbinieku apmācībai darbam ar bīstamajiem atkritumiem.

11.3. Izpildītājs, saturu saskaņojot ar Pasūtītāju, 1 (viena) mēneša laikā no līguma noslēgšanas brīža piegādā plāksni/plakātu (viegla materiāla, piemēram, putuplasta vai presēta kartona (A4 formāts) plāksne/plakāts) ar informāciju par medicīnisko atkritumu šķirošanu un apsaimniekošanu. Plāksne/plakāts paredzēts izvietošanai Pasūtītāja struktūrvienībās.

11.4. Izpildītājs līguma izpildes laikā konsultē (ja nepieciešams sniedz apmācības) Pasūtītāja kontaktpersonu jautājumos par bīstamo atkritumu apsaimniekošanu.

Ar šo apstiprinām un garantējam sniegto ziņu patiesumu un precizitāti, kā arī atbilstību konkursa nolikumam.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju) paraksts, tā atšifrējums)*

2021.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.pielikums

Atklāta konkursa, identifikācijas

Nr. PSKUS 2021/35, nolikumam

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

**Atklātam konkursam:** **“Ārstniecības iestādes atkritumu apsaimniekošana”**

**ID Nr. PSKUS 2021/35**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Klase | Atkritumu nosaukums | Apjoms, kg  2 (divos) gados\* | Mēr-  vienība | Cena par mēr-  vienību, EUR bez PVN | Cena kopā, EUR bez PVN  (3.\*5.) |
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. |
| 180102 | Cilvēka ķermeņa anatomiskās daļas un orgāni, kā arī asinis, asins preparāti, asins komponenti un to iepakojums, kuri nav infekciozi un neatbilst 180103 klasei | 528 | kg |  |  |
| 180103 | Atkritumi, kuru savākšanai un uzglabāšanai ir noteiktas īpašas prasības, lai novērstu un aizkavētu infekcijas izplatīšanos | 822000 | kg |  |  |
| 180106 | Ķīmiskie produkti, kuri satur bīstamas ķīmiskās vielas vai sastāv no bīstamām ķīmiskajām vielām (t.sk., formalīns, ksilols, izopropanols un  bioloģiskais materiāls formalīnā) | 1800 | kg |  |  |
| 180109 | Medikamenti, kuri neatbilst 180108 klasei | 24 | kg |  |  |
| 180110 | Zobārstniecības amalgamas atkritumi | 24 | kg |  |  |
|  | Pasūtītāja darbinieku apmācības | 8 | gab. |  |  |
|  | Vizuāla video apmācība un elektroniska vidē izpildāms tests | 1 | gab. |  |  |
|  | Plāksne/plakāts ar informāciju par medicīnisko atkritumu šķirošanu un apsaimniekošanu | 100 | gab. |  |  |
| Cena kopā, EUR bez PVN | | | | |  |

\* paredzamais apjoms ir norādīts informatīvā nolūkā un tiks izmantots piedāvājumu salīdzināšanai. Līgums tiks slēgts par norādīto pakalpojuma vienības cenu.

20\_\_.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju) paraksts, tā atšifrējums)*

4.pielikums

Atklāta konkursa, identifikācijas

Nr. PSKUS 2021/35, nolikumam

**Pretendenta pieredze**

**pēdējo 3 (trīs) gadu laikā** *(veidne)*

**Atklātam konkursam:** **“Ārstniecības iestādes atkritumu apsaimniekošana”**

(identifikācijas Nr. PSKUS 2021/35)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Pasūtītājs (nosaukums, adrese, kontaktpersona) | Pakalpojuma veids  (īss līguma raksturojums) | Pakalpojuma apjoms (apjoms naudas izteiksmē) | Pakalpojuma apjoms (apjoms atkritumu svara izteiksmē) | Pakalpojuma izpildes periods (uzsākšanas – pabeigšanas gads/mēnesis) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Pielikumā: dokumenti kopā uz \_\_\_\_\_\_\_\_ lpp.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju) paraksts, tā atšifrējums)*

5.pielikums

Atklāta konkursa, identifikācijas

Nr. PSKUS 2021/35, nolikumam

**LĪGUMS** *(projekts)*

Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Paula Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca”, reģistrācijas Nr.40003457109, kuru saskaņā ar statūtiem pārstāv \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses, un

**\_\_\_ “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”**, reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_personā, kas rīkojas uz \_\_\_\_\_\_\_\_ pamata (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses, turpmāk abi kopā saukti – Puses, pamatojoties uz atklāta konkursa „Ārstniecības iestādes atkritumu apsaimniekošana”, identifikācijas Nr. PSKUS 2021/35 (turpmāk – Iepirkums), rezultātiem, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. **Līguma priekšmets, tā vērtība**
   1. Līguma priekšmets ir ārstniecības iestādes atkritumu apsaimniekošana, saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (Pielikums Nr.1) un Finanšu piedāvājumu (pielikums Nr.2), Tehnisko piedāvājumu (Pielikums Nr.3), turpmāk – Pakalpojums, VSIA „ Paula Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca” bīstamo atkritumu regulāra savākšana (t.sk., iekraušana un izvešana), pārvadāšana līdz pagaidu reģenerācijas vai galīgās pārstrādes iekārtas operatoram, uzglabāšana un gala pārstrāde (t.i., reģenerācijas vai apglabāšanas).
   2. Pakalpojuma izpildes vieta – VSIA „Paula Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca” Pilsoņu iela 13, Rīgā.
   3. Pasūtītājam Līguma darbības periodā ir tiesības nodot citus bīstamos atkritumus, kurus uz atklāta konkursa izsludināšanas brīdi nevarēja paredzēt.
   4. Puses vienojas, ka Līguma kopējā summa var mainīties un Pasūtītājs var iegādāties pakalpojumu par atklāta konkursa cenām līdz 10% vairāk no 1.4.punktā noteiktās summas, ja radusies situācija, ko Pasūtītājs iepriekš nevarēja paredzēt un Izpildītājam pretenziju par šādām izmaiņām nebūs. Šādas Līguma kopējās summas izmaiņas Puses veic parakstot attiecīgu vienošanās protokolu.
   5. Kopējā maksimālā Līguma summa par Pakalpojumu visā līguma darbības laikā sastāda EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), PVN \_\_\_\_\_% (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) EUR. Kopējā Līguma summa ieskaitot PVN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).
   6. Līguma 1.1.apakšpunktā norādītajā Finanšu piedāvājumā (Pielikums Nr.2) medicīnas atkritumu apjoms ir Pasūtītāja prognozētais iepirkuma apjoms. Pasūtītājs ir tiesīgs palielināt vai samazināt bīstamo atkritumu apjomu, nemainot noteikto vienības cenu, Līguma 1.5.apakšpunktā noteiktās summas ietvaros.
   7. Izpildītājs nodrošina veselības aprūpes atkritumu savākšanu pēc iepriekš noteikta grafika, kā arī nepieciešamības gadījumā 24 (divdesmit četru) stundu laikā no pasūtījuma saņemšanas brīža.
2. **Līguma juridiskais pamats**

Puses parakstot šo Līgumu, apliecina, ka tām ir saistošas Latvijas Republikas likumos „Atkritumu apsaimniekošanas likums” un likuma „Par piesārņojumu” noteiktās prasības, kas atbilstoši Ministru kabineta (turpmāk – MK) 2011. gada 19. aprīļa noteikumiem Nr. 302 „Noteikumi par atkritumu klasifikatoru un īpašībām, kuras padara atkritumus bīstamus”, klasificējami kā bīstamie atkritumi, kā arī citi Latvijas Republikā un Eiropas Savienībā spēkā esošie normatīvie akti atkritumu apsaimniekošanas jomā un pašvaldības saistošie noteikumi.

1. **Pušu saistības**
   1. Izpildītāja saistības:
      1. Izpildītājam ir Latvijas Republikas Valsts vides dienesta reģionālās pārvaldes izdota atļauja A vai B kategorijas piesārņojošai darbībai, ar kuru ir atļauta atkritumu reģenerācijas vai apglabāšanas darbības atbilstoši Latvijas Republikā (t.sk., Eiropas Savienībā) spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem atkritumu apsaimniekošanas jomā vai arī līgums ar atkritumu reģenerācijas iekārtas vai apglabāšanas poligona operatoru, kuram ir attiecīga A vai B kategorijas piesārņojošas darbības atļauja vai citas nepieciešamās atkritumu apsaimniekošanas atļaujas.
      2. Izpildītājs sniedz Pakalpojumu pamatojoties uz Latvijas Republikas Valsts vides dienesta reģionālās pārvaldes izdoto Atkritumu apsaimniekošanas atļauju, kas paredz atkritumu savākšanu un pārvadāšanu.
      3. Izpildītājs ir reģistrēts Bīstamo atkritumu pārvadājumu uzskaites valsts informāciju sistēmā (turpmāk – BAPUS).
      4. Izpildītājs apņemas veikt Pasūtītāja radīto bīstamo atkritumu savākšanu, pārvadāšanu, uzglabāšanu un gala pārstrādi, ievērojot Latvijas Republikā (t.sk., Eiropas Savienībā) spēkā esošos normatīvos aktus atkritumu apsaimniekošanas jomā.
      5. Atkritumi kļūst par Izpildītāja īpašumu pēc „Bīstamo atkritumu reģistrācijas kartes – pavadzīmes” vai „Bīstamo atkritumu savākšanas reģistrs” žurnāla parakstīšanas no Izpildītāja puses.
      6. Izpildītājs, iekraušanas brīdī, savus darbiniekus nodrošina ar spectērpu un speciāliem cimdiem.
      7. Izpildītājs nodrošina atkritumu savākšanu, veicot atkritumu savākšanu ar maiņas konteineriem. Nomaināmie konteineri katru maiņas reizi tiek aizstāti ar Izpildītāja izmazgātiem un dezinficētiem konteineriem, bez Pasūtītāja struktūrvienību identifikācijas uzlīmēm.
      8. sagatavot un iesniegt Pasūtītājam saskaņošanai atskaiti par iepriekšējā mēnesī sniegtā pakalpojuma apjomu ne vēlāk kā līdz nākamā mēneša 10.datumam, kuru Pasūtītājs izskata ne ilgāk kā piecu darba dienu laikā, un vai nu saskaņo to, vai nu noraida, norādot konstatētās neatbilstības. Gadījumā, ja Pasūtītājs noraida Izpildītāja sagatavoto atskaiti neatbilstību dēļ, Izpildītājs atkārtoti iesniedz Pasūtītājam korektu atskaiti, kuru Pasūtītājs izskata ne ilgāk kā piecu darba dienu laikā. Pēc tam, kad Pasūtītājs ir saskaņojis Izpildītāja iesniegtu atskaiti par iepriekšējā mēnesī sniegtā pakalpojuma apjomu, Izpildītājs piecu darba dienu laikā iesniedz Pasūtītājam apmaksai rēķinu par iepriekšējā mēnesī sniegto pakalpojumu;
      9. Atbildīgā amatpersona Līguma ietvaros no Izpildītāja puses ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   2. Pasūtītāja saistības:
      1. Pasūtītājs apņemas ārstniecības iestādē radīto bīstamo atkritumu uzkrāšanu, uzglabāšanu, iepakošanu un marķēšanu veikt atbilstoši MK 2018. gada 7. augusta noteikumi Nr. 494 „Atkritumu pārvadājumu uzskaites kārtība” prasībām.
      2. Ārstniecības iestādē radītie bīstamie atkritumi tiek savākti bez priekšapstrādes (dezinfekcijas, autoklavēšanas u.c.), ja Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos nav noteikts savādāk, piemēram, bīstamo slimību gadījumos.
      3. Atbildīgā amatpersona Līguma ietvaros no Pasūtītāja puses \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_.
2. **Apmaksas kārtība**
   1. Samaksu par Pakalpojumu veic, pamatojoties uz Izpildītāja izrakstītu rēķinu, kurā norāda Preču Pakalpojuma veidu, cenu un Pasūtītāja Līguma numuru.
   2. Samaksa tiek veikta ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc attiecīgā rēķina un 3.1.8. punktā noteiktās atskaites abpusējas saskaņošanas dienas.  Par apmaksas dienu uzskatāma diena, kad Pasūtītājs pārskaitījis naudu uz rēķinā norādīto Izpildītāja bankas kontu, ko apliecina attiecīgais maksājuma uzdevums.
   3. Ja Izpildītāja iesniegtajā rēķinā nav norādīts Pakalpojuma veids, cena un Pasūtītāja Līguma numurs, Pasūtītājs neveic rēķina apmaksu, bet informē Izpildītāju par Līguma noteikumiem neatbilstoša rēķina iesniegšanu. Izpildītājam 2 (divu) darba dienu laikā no Pasūtītāja pieprasījuma ir pienākums iesniegt jaunu rēķinu, kas sagatavots atbilstoši Līguma noteikumiem.
   4. Puses vienojas, ka Izpildītājs rēķinus un aktus par savstarpējo norēķinu salīdzināšanu sagatavo elektroniskā formā un tie būs derīgi bez paraksta un zīmoga. Rēķini un akti par savstarpējo norēķinu salīdzināšanu tiek nosūtīti elektroniski uz Pasūtītāja elektronisko pasta adresi:

[rekini@stradini.lv](mailto:rekini@stradini.lv).

* 1. Par rēķina apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs ir pārskaitījis naudu uz Izpildītāja bankas norēķinu kontu, ko apliecina attiecīgais maksājuma uzdevums.

1. **Sankcijas, zaudējumu atlīdzināšana**
   1. Par katru nokavēto Pakalpojuma izpildes dienu IzpildītājsPasūtītājam maksā līgumsodu 0,5% (nulle komats piecu procentu) apmērā no Pakalpojuma vērtības.
   2. Par katru nokavēto apmaksas dienu Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,5% (nulle komats piecu procentu) apmērā no neapmaksātās summas.
   3. Gadījumā, ja konteineri tiek piegādāti netīri vai bojāti Izpildītājs nomaina konteinerus 4 (četru) stundu laikā no neatbilstības paziņošanas brīža, papildus maksājot Pasūtītājam līgumsodu par katru neatbilstošu konteineru 30 EUR (trīsdesmit euro,00 centi) apmērā. Par netīru konteineru tiek uzskatīts konteiners, kuram ir konstatējams bioloģisks notraipījums (jebkādā apjomā), piemēram asinis, vai konteiners ir klāts ar putekļiem vai dubļiem un tā izmantošana Pasūtītāja telpās nav pieļaujama. Par bojātu konteineru uzskatāms konteiners ar bojātu konstrukciju, piemēram ar nolauztiem rokturiem vai ar defektu slēdzeni un tā izmantošana ir apgrūtināta vai nav pieļaujama.
   4. Pasūtītājs maksā līgumsodu 5% apmērā no 1.4.apakšpunktā norādītās summas ja Līgums tiek lauzts Izpildītāja rupju Līguma pārkāpumu dēļ. Šādā gadījumā Izpildītājs sedz arī Pasūtītāja tiešos un netiešos zaudējumus, kas radušies dēļ Līguma laušanas. Ar Līguma rupjiem pārkāpumiem tiek saprasts:
      1. Bīstamo atkritumu atkārtota neizvešana noteiktajos termiņos un apjomos;
      2. Gadījumi, kad Izpildītājam nav nepieciešamās atļaujas bīstamo atkritumu apsaimniekošanai.
   5. Katra Puse ir finansiāli atbildīga par visiem zaudējumiem, kas radušies citai līgumslēdzējai Pusei ļaunprātības, kā arī rupjas vai vieglas neuzmanības rezultātā.
2. **Nepārvaramā vara**
   1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc līguma noslēgšanas un kuru nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas un kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
   2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā, pēc viņu uzskata, ir iespējama un paredzama viņu līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc otras Puses pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur minēto ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.
3. **Līguma darbības laiks**
   1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi un ir spēkā 24 (divdesmit četrus) mēnešus vai līdz tiek sasniegta Līguma 1.4.apakšpunktā noteiktā summa, atkarībā no tā, kurš nosacījums iestājas pirmais.
   2. Pusēm rakstiski vienojoties, Līguma izpildes termiņš var tikt pagarināts, saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, ja tā darbības laikā nav sasniegta Līguma 1.5.apakšpunktā noteiktā summa.
4. **Nobeiguma noteikumi**
   1. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdus Puses apņemas risināt savstarpēju sarunu veidā. Gadījumā, ja Puses nespēj vienoties, strīds risināms tiesā Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā.
   2. Līgums var tikt papildināts vai grozīts, Pusēm savstarpēji vienojoties. Jebkuras Līguma izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti vienošanās protokola veidā, un pēc tā parakstīšanas kļūst par šī Līguma neatņemamām sastāvdaļām.
   3. Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros, katrs uz \_\_\_ (\_\_\_\_\_) lappusēm, ieskaitot 1.pielikumu „Tehniskā specifikācija”, 2.pielikumu „Finanšu piedāvājums”, 3.pielikums – “Tehniskais piedāvājums” ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, otrs pie Izpildītāja.
   4. Pieņemšanas – nodošanas akti, defekta akti, ja tādi tiek sastādīti, ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
   5. Ar šo Līgumu ir noteikta pilnīga Pušu vienošanās, un pēc tā parakstīšanas tas aizstāj un atsauc visas iepriekšējās mutiskās un rakstiskās vienošanās, sarunas, dokumentus un korespondenci starp Pusēm sakarā ar Līguma priekšmetu.
5. **Pušu rekvizīti**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:**  **VSIA “Paula Stradiņa klīniskā**  **universitātes slimnīca”**  Reģ. Nr. 40003457109  Pilsoņu iela 13, Rīga, LV - 1002  Konta Nr. LV74HABA0551027673367  Banka: AS “Swedbank”  Kods: HABALV22  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Izpildītājs:**  **…………**  Reģ. Nr.: \_\_\_\_\_\_\_\_,  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  Konta Nr.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_  Banka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Kods: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

1. Informāciju par to, kā ieinteresētais piegādātājs var reģistrēties par Nolikuma saņēmēju sk. <https://www.eis.gov.lv/EIS/Publications/PublicationView.aspx?PublicationId=883> [↑](#footnote-ref-1)
2. *Ministru kabineta (turpmāk –MK) 2011. gada 13. septembra noteikumu Nr. 703 „Noteikumi par atkritumu apsaimniekošanas atļaujas izsniegšanas un anulēšanas kārtību,**atkritumu tirgotāju un atkritumu apsaimniekošanas starpnieku reģistrācijas kārtību, kā arī par valsts nodevu un tās maksāšanas kārtību” 7.1 un 32.1.punkts.* [↑](#footnote-ref-2)
3. *Atkritumu apsaimniekošanas darbības Atkritumu apsaimniekošanas likuma izpratnē.* [↑](#footnote-ref-3)
4. *Atkritumu apsaimniekošanas likums, MK 2011. gada 19. aprīļa noteikumi Nr. 302 „Noteikumi par atkritumu klasifikatoru un īpašībām, kuras padara atkritumus bīstamus”, MK 2011. gada 26. aprīļa noteikumi Nr. 319 „Noteikumi par atkritumu reģenerācijas un apglabāšanas veidiem”, MK 2016.gada 13.decembra noteikumi Nr.788„Noteikumi par atkritumu savākšanas un šķirošanas vietām”, MK 2012. gada 22. maija noteikumi Nr. 353 „Ārstniecības iestādēs radīto atkritumu apsaimniekošanas prasības”, 2014.gada 17.jūnijā*  *MK 2014. gada 17.jūnija noteikumi Nr. 331 “Elektrisko un elektronisko iekārtu un bateriju vai akumulatoru ražotāju reģistrācijas kārtība un samaksas kārtība par datu uzturēšanu” u.c..* [↑](#footnote-ref-4)
5. *MK 2018. gada 7.augusta noteikumi Nr. 494 „ Atkritumu pārvadājumu uzskaites kārtība”.* [↑](#footnote-ref-5)
6. saskaņā ar Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma un proliferācijas finansēšanas un novēršanas likumu. [↑](#footnote-ref-6)