

Rīgā, 2014.gada 28. maijs

Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Paula Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca”, juridiskā adrese: Pilsoņu iela 13, Rīga, Latvija, valdes priekšsēdētāja Dina Šmita un valdes locekles Andas Čakšas personā, kuri rīkojas uz statūtu pamata, (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses

un

sabiedrība ar ierobežotu atbildību „MEDSERVISS-M”, juridiskā adrese: Biķernieku iela 160 k-6-14F, valdes priekšsēdētāja Jaroslava Boiko personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata, (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses, Pasūtītājs un Izpildītājs abi kopā un katrs atsevišķi saukti Puses un Puse, pamatojoties uz iepirkuma procedūras „Barokameru tehniskā apkope”, ID Nr. SKUS 2014/17M rezultātiem, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

Pasūtītājs uzdod, un Izpildītājs apņemas veikt Pasūtītāja divu barokameru BLKS-303MK (turpmāk – Iekārta), **ikmēneša tehnisko apkopi** (turpmāk – Pakalpojums), saskaņā ar Iekārtas ražotāja ekspluatācijas instrukcijām un Līguma noteikumiem un Līguma pielikumu.

2. Līguma summa

- 2.1. Līguma kopējā summa par Pakalpojumu bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk - PVN) tiek noteikta **EUR 7152,00** (septiņi tūkstoši viens simts piecdesmit divi euro). PVN ir 21% (divdesmit viens procents), kas ir **EUR 1501,92** (viens tūkstotis pieci simti viens euro un deviņdesmit divi centi). Līguma kopējā summa ar PVN ir **EUR 8653,92** (astoņi tūkstoši seši simti piecdesmit trīs euro un deviņdesmit divi centi).
- 2.2. Ikmēneša Pakalpojuma maksa par abu barokameru tehnisko apkopi ir **EUR 298,00** (divi simti deviņdesmit astoņi euro) bez PVN (turpmāk – Mēneša maksa). PVN ir 21% divdesmit viens procents), kas ir **EUR 62,58** (sešdesmit divi euro un piecdesmit astoņi centi). Kopā ar PVN **EUR 360,58** (trīs simti sešdesmit euro un piecdesmit astoņi centi).
- 2.3. Līguma summa noteikta, ievērojot Līguma pielikumā noteiktās cenas. Līguma summa ietver visus Pakalpojuma izdevumus (t.sk. transporta izmaksas), iespējamo rezerves daļu iepakojuma izmaksas, visus nodokļus un nodevas, kā arī citas izmaksas, kas attiecas uz Pakalpojumu.
- 2.4. Ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem tiek grozīta PVN likme, Mēneša maksa un Līguma summa ar PVN tiek grozīta bez atsevišķas Pušu vienošanās. Šādas PVN likmes izmaiņas stājas spēkā normatīvajos aktos noteiktajā laikā un kārtībā.
- 2.5. Mēneša maksa un Līguma summa bez PVN netiek paaugstināta visu Līguma darbības laiku

3. Darba izpilde, pieņemšanas kārtība

- 3.1. Izpildītājs apņemas Pakalpojumu izpildīt kvalitatīvi un atbilstoši ražotāja tehniskajām prasībām.
- 3.2. Pakalpojuma izpildes vieta – Pilsoņu iela 13, Rīga, Intensīvās terapijas un reanimācijas 40.nodaļa.
- 3.3. Izpildītājs Pakalpojumu veic Iekārtas atrašanās vietā, Pušu pilnvaroto personu saskaņotos laikos un termiņos.
- 3.4. Pakalpojumi tiek veikti ar Izpildītāja darbaspēku un ierīcēm, pielietojot Izpildītāja darbarīkus un visus citus nepieciešamos līdzekļus.
- 3.5. Pēc Pakalpojumu pabeigšanas tiek noformēti apkopes un tehniskās uzraudzības protokoli, pievienojot kvalitātes kontroles rezultātu izdruku.

- 3.6. Pasūtītāja pilnvarota persona pārbauda izpildīto Pakalpojumu kvalitāti.
- 3.7. Pēc Pakalpojumu pabeigšanas Izpildītājs sagatavo, paraksta un izsniedz Pasūtītājam 2 (divus) Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas akta eksemplārus, kur tiek norādīti izpildītie darbi un to izmaksas.
- 3.8. Pasūtītājs izskata Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas aktu 5 (piecu) darba dienu laikā un, ja Izpildītāja sniegtie Pakalpojumi ir sniegti saskaņā ar Līgumu un nodošanas – pieņemšanas aktu, paraksta Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas aktu no savas puses un vienu akta eksemplāru iesniedz Izpildītājam.
- 3.9. Līguma 3.8. punktā noteiktajā termiņā Pasūtītājs var iesniegt Izpildītājam motivētu rakstisku pretenziju par sniegtajiem Pakalpojumiem. Ja pretenzijā norādītie Pakalpojumu sniegšanas trūkumi radušies Izpildītāja vainas dēļ, Puses rakstiski nosaka trūkumu novēršanas termiņu. Pēc trūkumu novēršanas Pasūtītājam ir pienākums parakstīt Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas aktu.
- 3.10. Gadījumā, ja Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā neiesniedz Izpildītājam no savas puses parakstīto Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas aktu un šajā pašā termiņā nav iesniedzis pretenziju par sniegtajiem Pakalpojumiem, Izpildītāja sniegtie Pakalpojumi uzskatāmi par nodotiem Pasūtītājam saskaņā ar Izpildītāja sagatavoto aktu (Līguma 3.7. punkts).
- 3.11. Pilnvarotās personas Līguma saistību izpildīšanā:
 - 3.11.1. no Pasūtītāja Puses: Uldis Jaspers; tālr. +371 67069996; e-pasts: uldis.jaspers@stradini.lv;
 - 3.11.2. no Izpildītāja Puses: Jaroslavs Boiko; tālr.: +371 29220261; e-pasts: office@medservis.lv.
- 3.12. Ja nepieciešamas Iekārtu rezerves daļu nomaiņa, par to Izpildītājs informē Pasūtītāja pilnvaroto personu. Par nepieciešamo Iekārtu rezerves daļu piegādi un nomaiņu Puses vienojas atsevišķi.

4. Norēķinu kārtība

- 4.1. Līdz katra mēneša 10.datumam Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam rēķinu un Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas aktu par iepriekšējā mēnesī sniegto Pakalpojumu.
- 4.2. Pasūtītājs maksā Izpildītājam saskaņā ar Izpildītāja iesniegto rēķinu un abpusēji parakstītu pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 4.3. Mēneša maksa tiek veikta euro atbilstoši Līguma pielikumā noteiktajām cenām saskaņā ar Izpildītāja iesniegto Mēneša maksas rēķinu un abpusēji parakstītu pieņemšanas – nodošanas aktu, Pasūtītājam veicot bezskaidras naudas pārskaitījumu uz Izpildītāja Mēneša maksas rēķinā norādīto bankas kontu 60 (sešdesmit) kalendāro dienu laikā.
- 4.4. Rēķins tiek noformēts atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 4.5. Uz Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas akta un rēķina jānorāda Pasūtītāja līguma numurs. Nepareizi noformēts rēķins apmaksai netiek pieņemts.

5. Līguma darbības termiņš

Līgums stājas spēkā ar tā abpusēju parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Līgumā noteikto Pušu saistību izpildei. Līguma darbības termiņš ir 24 (divdesmit četri) mēneši no Līguma spēkā stāšanās dienas.

6. Pušu atbildība

- 6.1. Par Pakalpojuma nesavlaicīgu izpildi Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no Līguma 2.1.apakšpunktā noteiktās Līguma kopējās summas par katru Pakalpojuma izpildes kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma 2.1.apakšpunktā noteiktās Līguma kopējās summas.
- 6.2. Par Līgumā noteikto maksājuma termiņu kavējumu Pasūtītājs maksā Izpildītājam 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no termiņā nesamaksātās naudas summas

- par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no kavētā maksājuma summas.
- 6.3. Līgumā noteikto līgumsodu apmaksu tiek veikta 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc attiecīgās Puses rēķina par līgumsoda samaksu saņemšanas. Ja Izpildītājs nav veicis līgumsoda apmaksu, Pasūtītājam ir tiesības ieturēt attiecīgu naudas summu no maksājumiem Izpildītājam.
 - 6.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no to saistību izpildes.
 - 6.5. Puses ir atbildīgas par to darbības/bezdarbības rezultātā otrai Pusei nodarītajiem tiešajiem zaudējumiem.

7. Nepārvarama vara

- 7.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja saistību neizpilde radusies nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma abpusējas parakstīšanas un kurus Puses nevarēja iepriekš paredzēt un novērst.
- 7.2. Pie šādiem apstākļiem pieskaitāmi - ugunsnelaime, kara darbība, vispārēja avārija, epidēmija, dabas stihija, kā arī likumdevēja, izpildinstitūciju un tiesu darbības rezultātā pieņemtie akti, kā arī citi apstākļi, kas neieklaujas Pušu iespējamās kontroles un ietekmes robežās.
- 7.3. Par nepārvaramas varas apstākļi nevar tikt atzīts piegādātāju un citu sadarbības partneru saistību neizpilde, vai nesavlaicīga izpilde.
- 7.4. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, trīs darbdienu laikā par tiem rakstiski jāpaziņo otrai Pusei, norādot iespējamo saistību izpildes termiņu un cēloņsakarības pamatojumu starp šo faktu un nespēju izpildīt savas saistības.
- 7.5. Ja nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu dēļ Līguma izpilde aizkavējas vairāk kā par 30 (trīsdesmit) dienām, katrai no Pusēm ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu. Ja Līgums šādā kārtā tiek izbeigts, nevienai no Pusēm nav tiesību pieprasīt no otras Puses zaudējumu atlīdzību.

8. Līguma izbeigšana, grozīšana

- 8.1. Līguma noteikumus var grozīt Pusēm vienojoties. Līguma grozījumi noformējami rakstiski divos identiskos eksemplāros un pievienojami Līgumam kā neatņemama sastāvdaļa. Viens vienošanās eksemplārs glabājas pie Izpildītāja, bet otrs pie Pasūtītāja.
- 8.2. Līguma grozījumi stājas spēkā ar dienu, kad tie ir abpusēji parakstīti.
- 8.3. Pusēm ir tiesības izbeigt Līgumu, norādot Līguma pārtraukšanas iemeslu, 30 (trīsdesmit) dienas pirms Līguma izbeigšanas rakstiski par to informējot otru Pusi.
- 8.4. Pusēm ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu 30 (trīsdesmit) darbdienu iepriekš par to rakstiski brīdinot otru Pusi. Par brīdinājumu tiek uzskatīts rakstveidā noformēts un otrai Pusei nosūtīts paziņojums.
- 8.5. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu saskaņā ar Līguma 8.4. apakšpunktu, ja iestāties vismaz viens no šādiem gadījumiem:
 - 8.5.1. notikusi Izpildītāja labprātīga vai piespiedu likvidācija;
 - 8.5.2. pret Izpildītāju uzsākta maksātnespējas procedūra;
 - 8.5.3. zudusi vajadzība pēc Pakalpojuma.
- 8.6. Pasūtītājam ir tiesības nekavējoties vienpusēji izbeigt Līgumu, par to rakstveidā brīdinot Izpildītāju un līdz ar brīdinājumā norādīto Līguma izbeigšanas termiņa iestāšanos, Līgums tiek uzskatīts par pārtrauktu, ja Pakalpojuma nepienācīga izpilde var izraisīt ārstniecības procesa būtiskas izmaiņas, kas var radīt draudus personas veselībai vai dzīvībai.
- 8.7. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu saskaņā ar Līguma 8.4. apakšpunktu, ja notikusi Pasūtītāja labprātīga vai piespiedu likvidācija.

9. Nobeiguma noteikumi

- 9.1. Jebkuras no Līguma izrietošas domstarpības, kas rodas starp Pusēm, sākotnēji tiek risinātas savstarpēju sarunu ceļā. Ja 40 (četrdesmit) dienu laikā strīdu nav iespējams atrisināt sarunu ceļā, tas tiek risināts Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 9.2. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos.
- 9.3. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, Puses amatpersonu paraksta tiesības vai kāds no Līgumā minētajiem Puses rekvizītiem, telefona, faksa numurs, e-pasta adrese, biroja, pasta adrese u.c., Puse nekavējoties rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Ja Puse neizpilda šī apakšpunkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot šajā Līgumā esošo informāciju par otru Pusi. Šajā apakšpunktā minētie nosacījumi attiecas arī uz Līgumā un tā pielikumos minētajiem Pušu pārstāvjiem un to rekvizītiem.
- 9.4. Līdzēji nav tiesīgi ar šo līgumu saistītās tiesības un pienākumus nodot trešajām personām bez otra Līdzēja rakstiskas piekrišanas
- 9.5. Katrs Līdzējs apņemas ievērot normatīvajos aktos noteiktās prasības, kā arī ievērot konfidencialitāti un neveikt nekādas darbības, kuras tieši vai netieši var radīt zaudējumus vai citādi kaitēt otra Līdzēja prestižam un/vai interesēm.
- 9.6. Līgums ir sagatavots un parakstīts uz 5 (piecām) lapām, tajā skaitā pielikums uz 1 (vienas) lapas. Līgums sagatavots divos vienādos eksemplāros, katrai Pusei pa vienam Līguma eksemplāram. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

VSIA „Paula Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca”

Juridiskā adrese:
Pilsõņu iela 13, Rīga, LV - 1002
Tālrunis: +371
Reģ.Nr. 40003457109
Banka: SEB banka
Bankas kods: UNLALV2X
N/konts: LV93UNLA0003029467144

Valdes priekšsēdētājs **D. Smiķis**

Valdes locekle **A. Čakša**



SIA „MEDSERVISS-M”

Juridiskā adrese:
Bīķernieku iela 160 k-6-14F, Rīga, LV-1079
Tālrunis: +371 67617622
Reģ.Nr. 40003275494
Banka: A/S Swedbank
Bankas kods: HABALV22
N/konts: LV94HABA0001408048010

Valdes priekšsēdētājs **J. Boiko**



Juridiskā departamenta
Iepirkumu daļas
vadītāja
Arta Čirvinska

25.03.2014

Ekonomikas daļas
vadītāja
Elzabete Vasiņņeva

Galvenā grāmatvede
Larisa Borisenko

26-03-2014

Medicīnas tehnoloģiju
direktors
Uldis Jaspers

27.03.2014

Iepirkumu daļas juriste
Ilze R. Bērniece
25.03.2014

4

Pielikums
 2014.gada 28. mart
 Pakalpojuma līgumam
 Pasūtītāja Nr. SKUS _____/14
 Piegādātāja Nr. _____

**Tehniskā specifikācija
 (Tehniskais un finanšu piedāvājums)
 „Barokameru tehniskā apkope”**

Divu barokameru BLKS – 303 ikmēneša tehniskā apkope Atrašanās vieta: Intensīvās terapijas un reanimācijas 40. nodaļa	Baroka meru skaits	Apkopju skaits katrai barokamerai 12 mēnešos	Vienas apkopes izmaksas mēnesī EUR bez PVN	Kopā apkopes izmaksas par 24 mēnešiem EUR bez PVN
Barokamera BLKS - 303 1. Blīvgredzenu tīrīšana un attaukošana ar spirtā samitrinātu salveti 2. Barokameras ārējo virsmu un iluminatoru vizuāla pārbaude un tīrīšana 3. CO2 absorbenta kontrole un nomaiņa 4. Durvju mehānisma tīrīšana un apstrāde ar speciālo smērvielu 5. Vāka hermetizācijas blīves tīrīšana un apstrāde ar speciālo smērvielu 6. Zemējuma kontūra pārbaude 7. Barokameras iekšpusē attaukošana 8. Skābekļa padeves bloķējošā vārsta pārbaude 9. Kameras un drošības vārstu pārbaude zem spiediena 0,3 MPa	2	12	298,00	7152,00
Kopā EUR bez PVN				7152,00
PVN 21%				1501,92
Summa kopā ar PVN 21% EUR				8653,92

**VSIA „Paula Stradiņa klīniskā
 universitātes slimnīca”**

Valdes priekšsēdētājs **D. Smits**

Valdes locekle **A. Čakša**

SIA „MEDSERVISS-M”

Valdes priekšsēdētājs **J. Boiko**

Medicīnas tehniskā
 direktors

Uldis Jaspers

27.03.2014

Jundiskā departamenta
 iepirkumu daļas
 vadītāja
Arta Irvinska

Ekonomiskās daļas
 vadītāja
Lena Vashovska

Galvenā grāmatveide
Larisa Borisenko

26-03-2014

Iepirkumu daļas juriste

R. Biteniece
 25.03.2014