**PIEGĀDES LĪGUMS Nr. SKUS 735/17-A**

Kardioķirurģijas vienreizlietojamo medicīnisko tehnoloģiju piegāde

Rīgā, 2017.gada 22.novembris

**VSIA „Paula Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca”**, reģ.Nr.40003457109, kuru, pamatojoties uz statūtiem pārstāv valdes priekšsēdētāja Ilze Kreicberga un valdes locekles Arta Biruma un Elita Buša (turpmāk -Pasūtītājs) no vienas puses, un

**SIA “Amerikas Baltijas Tehnoloģiju Korporācija”,** reģistrācijas Nr. 50003399781, tās valdes locekļa Dēvija Zīvera personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata (turpmāk – Piegādātājs) no otras puses (abi kopā – Puses),

pamatojoties uz atklāta konkursa „Kardioķirurģijas vienreizlietojamo medicīnisko tehnoloģiju piegāde” (ID Nr. PSKUS 2017/19), rezultātiem un 2017.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ noslēgto Vispārīgo vienošanos Nr. SKUS \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – Vienošanās), noslēdz savā starpā šādu līgumu, turpmāk – Līgums,

1. **LĪGUMA PRIEKŠMETS**

Pasūtītājs uzdod, bet Piegādātājs apņemas par atlīdzību Līgumā noteiktajā kārtībā, termiņā un kvalitātē piegādāt kardioķirurģijas vienreizlietojamās medicīniskās tehnoloģijas (turpmāk – Prece), saskaņā ar Vienošanās noteikumiem, Pasūtītāja norādījumiem un Līguma pielikumiem.

1. **LĪGUMA IZPILDES KĀRTĪBA UN PREČU NODOŠANA-PIEŅEMŠANA**
   1. Piegādātājs piegādā Preci saskaņā ar tehniskā un finanšu piedāvājumā (Līguma 1. – 10.pielikums) norādītajām cenām un Pasūtītāja veikto pasūtījumu.
   2. Pasūtītājs Preces pasūta atbilstoši nepieciešamībai. Piegādātājs, saņemot Pasūtījumu, ne vēlāk kā 1 (vienas) darba dienas laikā no Pasūtītāja pasūtījuma nosūtīšanas dienas saskaņo Preces piegādi vai atsaka piegādāt Preci, nosūtot Pasūtītājam pa e-pastu rakstisku paziņojumu. Piegādātājs Preces piegādā, saskaņojot ar Pasūtītāju Preces daudzumu, piegādes laiku. Pasūtītājam ir tiesības pasūtīt Preci jebkurā daudzumā, ko pieļauj Preces pārdošanas mazākais iepakojums. Pasūtītājam Preces ir jāpiegādā ne vēlāk kā 2 (divu) nedēļu laikā no attiecīgā pasūtījuma saņemšanas dienas.
   3. Piegādātājs atbilstoši Pasūtītāja norādījumiem nodrošina Preces piegādi Pilsoņu ielā 13, Rīgā, LV- 1002.
   4. Piegādātājs piegādā Preces Pasūtītājam iepriekš saskaņojot precīzu Preču piegādes laiku ar Pasūtītāja kontaktpersonu saskaņā ar Līguma 5.5.punktu.
   5. Preces nodošana un pieņemšana tiek apliecināta, abām Pušu kontaktpersonām vai to pilnvarotajām personām parakstot Piegādātāja sagatavoto Preces pavadzīmi – rēķinu (turpmāk – pavadzīme), 3 (trīs) identiskos eksemplāros – viens eksemplārs – Piegādātājam, divi eksemplāri Pasūtītājam. Pavadzīmē obligāti jānorāda Pasūtītāja līguma reģistrācijas numurs, Preces identifikācija, piegādāto Preču vienas vienības cena, piegādāto vienību skaits, PVN likme un kopējā cena ar PVN. Vienā pavadzīmē drīkst būt Preces tikai no viena līguma.
   6. Pasūtītājs, 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Preces piegādes, konstatējot, ka Prece neatbilst Līguma noteikumiem (turpmāk – trūkumi), sagatavo un uz Piegādātāja kontaktpersonas e-pastu nosūta pretenziju par konstatētajiem Preces trūkumiem un nepilnībām (turpmāk – pretenzija).
   7. Piegādātājs par saviem līdzekļiem apmaina Preces, par kurām saskaņā ar Līguma 2.6.punktu sagatavota pretenzija, pret kvalitatīvām un Līguma noteikumiem atbilstošām Precēm ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā no pretenzijas nosūtīšanas dienas vai citā Pušu abpusēji saskaņotā laikā. Gadījumā, ja Piegādātājs nespēj nekvalitatīvas Preces aizstāt ar kvalitatīvām precēm šajā punktā noteiktajā termiņā, Piegādātājs sedz Pasūtītājam radītos zaudējumus par visu Piegādātājam atpakaļ nodoto nekvalitatīvo Preču apjomu.
   8. Šī Līguma noteikumi, kas uzliek Piegādātājam pienākumu novērst Preces trūkumus un atkārtoti nodot Preci Pasūtītajam Līgumā noteiktajos termiņos, nav uzskatāmi par pamatu Līgumā noteiktā Preču piegādes termiņa (Līguma 2.2.punkts) pagarināšanai un līgumsoda nepiemērošanai.
   9. Gadījumā, ja Piegādātājs nesniedz nekādu informāciju par pasūtījuma apstiprināšanu vai atteikšanu Līguma 2.2.punktā noteiktajā kārtībā vai Līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā nepiegādā Preci, vai, ja lietojot Preci, Pasūtītājs konstatē, ka tai ir trūkumi un tā nav piemērota Pasūtītāja darba specifikai, Pasūtītājs rīkojas kā noteikts 2017.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ noslēgtajā Vispārīgajā vienošanās Nr. SKUS \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   10. Ja Piegādātājam, objektīvu apstākļu dēļ, noliktavā nav Pasūtītāja pasūtītās Preces, Piegādātājam ir tiesības piegādāt analogu Preci par tehniskajā un finanšu piedāvājumā (Līguma 1. – 4.pielikums) norādīto cenu, rakstiski saskaņojot ar Pasūtītāju analogas Preces iegādi.
2. **LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**
   1. Preču cenas ir norādītas tehniskajā un finanšu piedāvājumā (Līguma 1. – 10.pielikums).
   2. Finanšu piedāvājumā norādītās cenas ir sasaistošas visā Līguma darbības laikā. Kopējā līgumcena par plānoto Preces apjomu ir iekļauta Vispārīgā vienošanās 2.1.punktā.
   3. Preču cenās ir iekļauti Piegādātāja visi tieši un netieši saistītie izdevumi, kas saistīti ar Preces piegādi Pasūtītājam, tai skaitā transporta izdevumi Preces piegādei un Preces izkraušanas izdevumi.
   4. Pasūtītājs maksā Piegādātājam par faktiski piegādātajām Precēm saskaņā ar Līguma 1. – 10.pielikumā noteiktajām Preču cenām.
   5. Apmaksa par Precēm tiek veikta *euro*, nepārsniedzot pielikumā noteiktās Preču cenas un saskaņā ar Piegādātāja iesniegto Preču rēķinu, veicot pārskaitījumu uz Preču rēķinā norādīto bankas kontu 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc preču rēķina, kurš noformēts atbilstoši Līguma noteikumiem, abpusējas parakstīšanas.
   6. Puses vienojas, ka Izpildītājs rēķinus un aktus par savstarpējo norēķinu salīdzināšanu sagatavo elektroniskā formā un tie būs derīgi bez paraksta un zīmoga. Rēķini un akti par savstarpējo norēķinu salīdzināšanu tiek nosūtīti elektroniski uz Pasūtītāja elektronisko pasta adresi: [rekini@stradini.lv](mailto:rekini@stradini.lv).
   7. Par Preču apmaksas dienu uzskatāma diena, kad Pasūtītājs pārskaitījis naudu uz Preču rēķinā norādīto Piegādātāja bankas kontu, ko apliecina attiecīgais maksājuma uzdevums.
   8. Pusēm vienojoties, Pasūtītājs kopējās Līguma summas (Līguma 3.1.punkts) ietvaros ir tiesīgs mainīt daļu plānotos apjomus (kādas daļas pozīciju samazināt, bet citu paaugstināt).
3. **PRECES KVALITĀTE**
   1. Preces iepakojumam jāatbilst rūpnīcas izgatavotāja standartiem.
   2. Precēm jāatbilst Latvijas Republikas un Eiropas Savienības spēkā esošo normatīvo aktu un Eiropas Savienības standartu prasībām.
   3. Precēm jābūt marķētām ar ražotāja firmas zīmi, tām jābūt pievienotai lietošanas instrukcijai latviešu valodā, kurā norādīts preču derīguma termiņš (ja tās ir) un citas ziņas, atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.
   4. Precēm jābūt piegādātām iepakojumā, kas nodrošina Preces saglabāšanu tās pārvadāšanas un glabāšanas laikā, atbilstoši ražotāja noteiktām prasībām un spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.
   5. Piegādātājs atbild par piegādājamo Preču kvalitāti, Preču atbilstību Līguma noteikumiem visu to derīguma termiņa laiku, un šai sakarā sedz Pasūtītājam visus ar Preču neatbilstību kvalitātei un Līguma noteikumiem saistītos zaudējumus. Piegādātājs ir atbildīgs arī par to, ka Prece ir derīga ekspluatācijai, kā arī to, ka Preces izmantošana, atbilstoši tās uzdevumiem, nenodarīs kaitējumu cilvēka veselībai un dzīvībai.
4. **PASŪTĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**
   1. Pasūtītājs ir atbildīgs par savu Līguma saistību savlaicīgu un pienācīgu izpildi, kā arī par Līgumam atbilstošas piegādātas Preces apmaksu Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos.
   2. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt Piegādātājam informāciju par Preces piegādi, kā arī par Līguma izpildes gaitu un to kavējošiem faktoriem.
   3. Pasūtītājam ir tiesības nepieņemt Preci, kurai ir konstatēti trūkumi, vai Preces pavadzīme neatbilst šajā līgumā noteiktajām prasībām.
   4. Pasūtītājam ir tiesības iesniegt Piegādātājam pamatotas pretenzijas par Preces trūkumiem.
   5. Pasūtītāja par Līguma izpildi kopumā atbildīgās personas ir: Andrejs Kanapuhins, tālrunis 67069295, e-pasts: [andrejs.kanapuhins@stradini.lv](mailto:andrejs.kanapuhins@stradini.lv), Jovita Sproģe, tālrunis: 67069643, e-pasts: jovita.sproge@stradini.lv un Rolands Dedjuško, tālrunis: 67069643, e-pasts: [rolands.dedjusko@stradini.lv](mailto:rolands.dedjusko@stradini.lv). Pasūtītāja kontaktpersonas Preču pasūtīšanai un saņemšanai.
   6. Pasūtītāja Līguma 5.5.punktā norādītajai kontaktpersonai ir tiesības Pasūtītāja vārdā saskaņot Preces piegādes laiku, parakstīt pavadzīmi, pretenziju, pieprasīt no Piegādātāja informāciju par Līguma izpildes gaitu.
   7. Līguma 1.pielikumā norādītie Preču apjomi ir plānotie, bet Pasūtītājam ir tiesības iepirkt tādu preču daudzumu, kāds tam ir nepieciešams tā darbības nodrošināšanai, t.i., Pasūtītājam nav pienākums izpirkt visu plānoto Preces daudzumu.
5. **PIEGĀDĀTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**
   1. Piegādātājs apliecina, ka:
      1. ir tiesīgs slēgt šo Līgumu, pārzina tā saturu un uzņemto saistību apjomu un piegādās Līguma noteikumiem un Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām atbilstošu Preci;
      2. Līguma saistību izpilde netiks apzināti kavēta vai apgrūtināta, kam par pamatu varētu būt nākamā Piegādātāja izvēle;
      3. ievēros Pasūtītāja norādījumus Līguma izpildes laikā;
      4. Prece atbilst spēkā esošiem standartiem, kā arī citām Pasūtītāja izvirzītajām Preces kvalitātes prasībām, kā arī Preces izgatavotāja sniegtajai informācijai;
      5. līdz pavadzīmes abpusējai parakstīšanas dienai, uzņemas visu risku par Preci, tostarp visu risku par nejaušu gadījumu, ja sakarā ar to Prece iet bojā vai bojājas.
   2. Piegādātājs ir atbildīgs par savu Līgumā noteikto saistību pilnīgu un savlaicīgu izpildi.
   3. Piegādātājam ir pienākums:
      1. pirms Preces piegādes saskaņot ar Pasūtītāja kontaktpersonu Preces piegādes laiku;
      2. pamatojoties uz Pretenzijā norādīto, veikt Preču apmaiņu pret Līguma noteikumiem atbilstošu Preci;
      3. nekavējoties, bet ne vēlāk kā 1 (vienas) darba dienas laikā, informēt Pasūtītāju par visiem Līguma izpildes laikā konstatētiem vai iespējamajiem sarežģījumiem, kas varētu aizkavēt ar šo Līgumu uzņemto saistību izpildi;
      4. pēc Pasūtītāja pieprasījuma nekavējoties sniegt informāciju par Preces piegādi;
      5. Piegādātāja par Līguma izpildi atbildīgā persona ir Una Klūģe ,tālr.6784360 e-pasts: mail@abtechnology.lv.
6. **NEPĀRVARAMA VARA**
   1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par pilnīgu vai daļēju līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja šāda neizpilde ir notikusi nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās rezultātā pēc līguma spēkā stāšanās dienas, kuru nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst. Šāda nepārvarama vara ietver sevī notikumus, kuri iziet ārpus Pušu kontroles un atbildības (dabas katastrofas, ūdens plūdi, ugunsgrēks, zemestrīce un citas stihiskas nelaimes, kā arī karš un karadarbība, streiki, Latvijas valsts institūciju, kā arī pašvaldību institūciju pieņemtie normatīvie akti un norādījumi un citi apstākļi, kas neiekļaujas Pušu iespējamās kontroles robežās u.c.).
   2. Par nepārvaramas varas apstākli nevar tikt atzīts Izpildītāja un citu iesaistīto personu saistību neizpilde vai nesavlaicīga izpilde.
   3. Puse, kas nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās dienas, rakstiski jāinformē par to otra Puse un, ja tas ir iespējams, ziņojumam jāpievieno izziņa, kuru izsniegušas kompetentas iestādes un kura satur nepārvaramas varas apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu.
   4. Ar rakstisku vienošanos Puses apliecina, vai nepārvaramas varas apstākļi traucē vai padara Līguma saistību izpildi par neiespējamu, kā arī izlemj līgumsaistību turpināšanas (vai izbeigšanas) būtiskos jautājumus, un vienošanos pievieno līgumam. Līgumsaistību turpināšanas gadījumā, Pusesapņemas līgumsaistību termiņu pagarināt atbilstoši tam laika posmam, kas būs vienāds ar iepriekš minēto apstākļu izraisīto kavēšanos.
   5. Ja nepārvaramas varas apstākļu dēļ saistības nav iespējams izpildīt ilgāk par 30 kalendārajām dienām, tad Pusēm ir tiesības atteikties no Līguma izpildes. Līguma izbeigšanas gadījumā katrai Puseiir jāatdod otrai tas, ko tā izpildījusi vai par izpildīto jāatlīdzina.
   6. Par zaudējumiem, kas radušies nepārvaramas varas apstākļu dēļ, neviena no Pusēm atbildību nenes, ja Puse ir informējusi otru Pusi atbilstoši līguma 7.3.punktam
7. **PUŠU ATBILDĪBA**
   1. Puses par Līgumā noteikto savu saistību nepildīšanu vai nepienācīgu izpildi atbild saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un Līguma noteikumiem, zaudējumu nodarīšanas gadījumā atlīdzinot otrai Pusei nodarītos zaudējumus.
   2. Ja Piegādātājs neapmaina neatbilstošās Preces Līgumā noteiktajā termiņā, Piegādātājs atmaksā Pasūtītājam neatbilstošo Preču cenu un līgumsodu 10% (desmit procenti) apmērā no neatbilstošo Preču cenas, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no nepiegādāto Līguma summas.
   3. Pasūtītājs, pēc Piegādātāja rakstiska pieprasījuma nosūtīšanas, maksā Piegādātājam līgumsodu 0,5% (nulle komats piecu procentu) apmērā bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no neapmaksātās Pavadzīmes summas par katru nokavēto dienu.
   4. Ja Piegādātājs neveic Preču piegādi Līgumā noteiktajā termiņā, Piegādātājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no savlaicīgi nepiegādātā Preču daudzuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no nepiegādāto Preču summas.
   5. Ja Pasūtītājs neveic rēķina apmaksu Līgumā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs maksā Piegādātājam līgumsodu 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no savlaicīgi neapmaksātās preču rēķina summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no neapmaksātās Preču rēķina summas.
   6. Līgumā noteikto sankciju un līgumsoda apmaksa tiek veikta 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc attiecīgā Līdzēja rēķina par līgumsoda samaksu saņemšanas. Ja Piegādātājs nav veicis līgumsoda apmaksu, Pasūtītājam ir tiesības ieturēt attiecīgu naudas summu no Piegādātājam veicamajām apmaksām.
   7. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līguma izpildes un Puses var prasīt kā līgumsoda, tā arī Līguma noteikumu izpildīšanu.
8. **STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA**
   1. Jebkurš strīds, domstarpība vai prasība, kas izriet no šī Līguma, kas skar to vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību tiek risināts Līdzēju savstarpējās sarunās.
   2. No Līgumā izrietošās saistības ir apspriežamas atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
   3. Ja 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā strīdu nav iespējams atrisināt sarunu ceļā, tas tiek risināts Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
   4. Jautājumi, kas nav atrunāti Līgumā, tiek apspriesti un risināti saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
9. **LĪGUMA DARBĪBAS LAIKS UN IZBEIGŠANAS KĀRTĪBA**
   1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Līgumā noteikto Pušu saistību pilnīgai izpildei.
   2. Līguma darbības termiņš ir no Līguma spēkā stāšanās dienas līdz īsākajam no šādiem termiņiem:
      1. līdz Vienošanās 2.1.punktā noteiktās summas izlietojumam;
      2. 24 (divdesmit četri) mēneši no Vienošanās spēkā stāšanās dienas.
   3. Līgums var tikt izbeigts pirms termiņa:
      1. Pusēm rakstiski vienojoties;
      2. Pēc vienas Puses iniciatīvas, iepriekš par to rakstiski brīdinot otru Pusi ne vēlāk kā 60 (sešdesmit) kalendārās dienas iepriekš.
   4. Pusei ir tiesības nekavējoties izbeigt Līgumu, ja:
      1. Notikusi Puses labprātīga vai piespiedu likvidācija;
      2. Pret Pusi uzsākta maksātnespējas procedūra.
   5. Izbeidzot Līgumu pirms Līguma darbības termiņa beigām, Pasūtītājs samaksā Piegādātājam par atbilstoši Līguma noteikumiem piegādātajām Precēm.
10. **CITI NOTEIKUMI**
    1. Puses ir tiesīgas izdarīt grozījumus šī Līguma noteikumos, savstarpēji par to vienojoties.
    2. Grozījumi Līgumā ir izdarāmi rakstveidā un stājas spēkā pēc abu Pušu parakstīšanas.
    3. Kādam no šī Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu grozījumu gadījumā, šis Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, un šajā gadījumā Līdzējupienākums ir piemērot šo Līgumu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
    4. Ja kāds no Līgumā vai tā pielikumos norādītajiem normatīvajiem aktiem zaudē spēku un to vietā tiek pieņemts jauns normatīvais akts, kurš regulē tos pašus jautājumus, kurus regulēja spēku zaudējušais akts, tad piemēro jauno, spēkā esošo normatīvo aktu no tā spēkā stāšanās dienas.
    5. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss vai kādi šajā Līgumā minētie Pušu rekvizīti, tālruņa, faksa numuri, adreses, u.c., tad tā nekavējoties rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Ja kāda no Pusēm neizpilda šī punkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot šajā Līgumā esošo informāciju par otru Pusi.
    6. Piegādātājam nav tiesību nodot saistības un/ vai tiesības par šo Līgumu trešajām personām, bez Pasūtītāja iepriekšējas rakstiskas piekrišanas saņemšanas.
    7. Pasūtītāja vadītāja maiņa nevar būt par pamatu Līguma pārtraukšanai vai izbeigšanai. Gadījumā, ja notiek Pasūtītāja reorganizācija, Līgums paliek spēkā un tā nosacījumi ir saistoši tā tiesību un saistību pārņēmējam. Pasūtītājs par šādu apstākļu iestāšanos 5 (piecas) dienas iepriekš rakstiski brīdina Piegādātāju.
    8. Līgums sagatavots uz 29 (divdesmit deviņām) lapām ar pielikumiem, divos eksemplāros latviešu valodā, kuriem ir vienāds juridiskais spēks, no kuriem 1 (viens) eksemplārs – Piegādātājam, bet 1 (viens) eksemplārs – Pasūtītajam.
    9. Līgumam tā noslēgšanas brīdī tiek pievienoti šādi pielikumi, kas ir neatņemama tā sastāvdaļa:
       1. 1.pielikums – tehniskais un finanšu piedāvājums iepirkuma priekšmeta 1.daļā;
       2. 2.pielikums - tehniskais un finanšu piedāvājums iepirkuma priekšmeta 2.daļā;
       3. 3.pielikums - tehniskais un finanšu piedāvājums iepirkuma priekšmeta 4.daļā;
       4. 4.pielikums - tehniskais un finanšu piedāvājums iepirkuma priekšmeta 14.daļā;
       5. 5.pielikums - tehniskais un finanšu piedāvājums iepirkuma priekšmeta 16.daļā;
       6. 6.pielikums - tehniskais un finanšu piedāvājums iepirkuma priekšmeta 17.daļā;
       7. 7.pielikums - tehniskais un finanšu piedāvājums iepirkuma priekšmeta 18.daļā;
       8. 8.pielikums - tehniskais un finanšu piedāvājums iepirkuma priekšmeta 19.daļā;
       9. 9.pielikums - tehniskais un finanšu piedāvājums iepirkuma priekšmeta 21.daļā;
       10. 10.pielikums - tehniskais un finanšu piedāvājums iepirkuma priekšmeta 23.daļā.
11. **Pušu juridiskās adreses un rekvizīti:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:**  **VSIA “Paula Stradiņa klīniskās**  **universitātes slimnīca”**  Reģ. Nr. 40003457109  Pilsoņu iela 13, Rīga, LV - 1002  Konta Nr. LV74HABA0551027673367  Banka: AS Swedbank  Kods: HABALV22  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  I.Kreicberga  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  A.Biruma  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  E.Buša | **Piegādātājs:**  **SIA “Amerikas Baltijas Tehnoloģiju Korporācija”**  Reģ. Nr. 50003399781  Gustava Zemgala gatve 62, Rīga, LV - 1039  Banka: AS Citadele  Kods: PARXLV22  Konta Nr. LV06PARX0016271190001  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  D.Zīvers |