**Līgums Nr. 110/18**

„VSIA “Paula Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca” avārijas stāvoklī esošo ieejas mezglu, kāpņu un lieveņu atjaunošana”

Rīgā 2018.gada 7.martā

**VSIA „Paula Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca”**, reģ.Nr.40003457109, adrese: Pilsoņu ielā 13, Rīgā, LV-1002, kuru saskaņā ar statūtiem un 01.03.2017. valdes lēmumu Nr.21 (protokols Nr.9p.1) “Par pilnvarojuma (paraksttiesību) piešķiršanu” pārstāv valdes priekšsēdētāja **Ilze Kreicberga**, (turpmāk - Pasūtītājs) no vienas puses, un

**PS “Būvsabiedrība Ota un partneri”** vienotais reģistrācijas Nr. 40003613290 (turpmāk – Uzņēmējs), tās prokūrista Jāņa Sakārņa personā, kurš darbojas uz 28.08.2015. prokūras pamata, no otras puses, katrs atsevišķi turpmāk – Puse, kopā – Puses, pamatojoties uz iepirkuma „VSIA “Paula Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca” avārijas stāvoklī esošo ieejas mezglu, kāpņu un lieveņu atjaunošana”, ar identifikācijas Nr. PSKUS 2018/30, turpmāk – Iepirkums, rezultātiem, bez maldības, viltus vai spaidiem, vienojas un noslēdz šo līgumu, turpmāk – Līgums, par sekojošo:

1. **LĪGUMA PRIEKŠMETS**
   1. Pasūtītājs uzdod un Uzņēmējs apņemas veikt avārijas stāvoklī esošo ieejas mezglu, kāpņu un lieveņu atjaunošanu, Pilsoņu ielā 13, Rīgā (turpmāk – Darbi), saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (Līguma 1.pielikums), Finanšu piedāvājumu un tāmi (Līguma 2.pielikums), kas ir šī Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
   2. Ar Līgumu izpildāmo Darbu uzskaitījums un to izmaksas ir atspoguļotas pielikumā. Līguma izpildes gaitā Darbu izmaksu kopējā summa nevar tikt palielināta, izņemot Publisko iepirkumu likumā noteiktā kārtībā.
2. **DARBU IZPILDES TERMIŅŠ**
   1. Uzņēmējs apņemas uzsākt Darbus ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas (ar nosacījumu, ja Uzņēmējs ir iesniedzis Pasūtītājam civiltiesiskās apdrošināšanas polisi (Līguma 3.1.4.punkts) un apņemas pilnā apjomā paveikt Darbus iespējami īsā termiņā, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) mēnešu laikā no līguma noslēgšanas brīža.
   2. Darbu pabeigšanas diena ir pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas datums no Pasūtītāja puses.
3. **PUŠU PIENĀKUMI UN TIESĪBAS**
   1. Uzņēmēja pienākumi un tiesības:
      1. izpildīt visu Līgumā noteiktos Darbus atbilstoši Darbu izpildes grafikam un līguma dokumentos un normatīvajos aktos noteiktajiem kvalitātes rādītājiem.
      2. izpildīt Darbu apjomu ar saviem darba rīkiem, materiāliem, ierīcēm un darbaspēku uz sava riska pamata, organizēt un veikt darbus u.c. uzdevumus, kas nepieciešami Darbu izpildei atbilstoši Līguma nosacījumiem un nodod Darbus Pasūtītājam Līguma 2.1. un 2.2. punktos norādītajā termiņā;
      3. ievērot Latvijā spēkā esošo normatīvo aktu prasības;
      4. veikt savas civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu un 5 (piecu) darba dienu laikā pēc līguma spēkā stāšanās iesniegs pasūtītājam minētās apdrošināšanas polises un dokumentu, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas apmaksu, kopijas, uzrādot minēto dokumentu oriģinālus. Apdrošināšanas polisē kā trešajai personai ir jābūt minētai arī – „Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Paula Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca””. Pretendentam apdrošināšanas līguma un apdrošināšanas polises projekts ir jāsaskaņo ar Pasūtītāju;
      5. atbildēt par normatīvajos aktos būvdarbu veicējam un objektā nodarbinātajiem būvspeciālistiem noteikto pienākumu izpildi un prasību ievērošanu attiecībā uz būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu;
      6. Uzņēmējs ir atbildīgs par darba drošības noteikumu, ugunsdrošības prasību ievērošanu un darba aizsardzības pasākumu veikšanu un nodrošina, ka objektā ir darba aizsardzības koordinators, kas veic savas funkcijas visā līguma darbības laikā. Uzņēmējs ir pilnībā atbildīgs par sekām, kuras iestājas šajā punktā noteikto pienākumu nepildīšanas vai nepienācīgas pildīšanas rezultātā.
   2. Pasūtītāja pienākumi un tiesības:
      1. Nodot Uzņēmējam objektu ar rakstveida nodošanas – pieņemšanas aktu.
      2. Pieņemt no Uzņēmēja izpildītos Darbus un samaksāt par izpildītajiem Darbiem Līguma 4. sadaļā noteiktajā apmērā un kārtībā.
      3. Veikt samaksu atbilstoši līguma noteikumiem un veiktajiem Darbiem,
4. **LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**
   1. Līgumcena tiek noteikta **EUR 38 576,26** (trīsdesmit astoņi tūkstoši pieci simti septiņdesmit seši *euro* 26 centi) apmērā, neskaitot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN). Papildus līgumcenai Pasūtītājs maksā PVN normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apmērā.
   2. Līgumcena ietver pilnu samaksu par šī Līguma ietvaros paredzēto saistību izpildi, tai skaitā, bet ne tikai, visas izmaksas, kas saistītas ar Darbu veikšanu pilnā apjomā, tai skaitā materiālu un izstrādājumu izmaksas, darbu izmaksas, pieskaitāmos izdevumus, mehānismu un transporta izmaksas, darbu organizācijas izmaksas, nodokļus (izņemot PVN), apdrošināšanas izmaksas, kā arī darbi, izstrādājumi, materiāli, iekārtas un mehānismi, kas nav norādīti Līgumā vai Dokumentācijā, bet uzskatāmi par nepieciešamiem Darbu pienācīgai un kvalitatīvai izpildei.
   3. Pasūtītājs maksā Uzņēmējam par faktiski padarīto Darba apjomu ik mēnesi saskaņā ar Pasūtītāja akceptētiem Darbu izpildes aktiem;
   4. Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam Darbu izpildes aktu par katru kalendāro mēnesi līdz nākošā mēneša 10.datumam;
   5. Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā izskata iesniegto Darbu izpildes aktu, apstiprina to vai minētajā termiņā iesniedz Uzņēmējam pamatotas pretenzijas;
   6. Pasūtītāja pamatotās pretenzijas pret Darbu izpildes aktiem Uzņēmējs novērš un atkārtoti iesniedz Pasūtītājam Darbu izpildes aktu 5 (piecu) darba dienu laikā no Pasūtītāja pamatoto pretenziju saņemšanas;
   7. abpusēji apstiprināts Darbu izpildes akts ir pamats rēķina izrakstīšanai. Pasūtītājs rēķina apmaksu veic 60 (sešdesmit) kalendāro dienu laikā pēc rēķina saņemšanas no Uzņēmēja;
   8. Puses vienojas, ka Izpildītājs rēķinus un aktus par savstarpējo norēķinu salīdzināšanu sagatavo elektroniskā formā un tie būs derīgi bez paraksta un zīmoga. Rēķini un akti par savstarpējo norēķinu salīdzināšanu tiek nosūtīti elektroniski uz Pasūtītāja elektronisko pasta adresi: [rekini@stradini.lv](mailto:rekini@stradini.lv).
   9. Līgumā noteikto maksājumu samaksa skaitās izdarīta ar brīdi, kad Pasūtītājs ir veicis pārskaitījumu Izpildītāja norēķinu kontā.
   10. Līgumcena visā Līguma darbības laikā netiks paaugstināta sakarā ar cenu pieaugumu darbaspēka un/vai materiālu izmaksām, nodokļu likmes vai nodokļu normatīvā regulējuma izmaiņām kā arī jebkuriem citiem apstākļiem, kas varētu skart Līgumcenu. Par Līgumcenas palielināšanas pamatojumu no Uzņēmēja puses nevar tikt uzskatītas jebkādas atsauces uz nepilnīgi veiktiem aprēķiniem tāmēs, kuri izriet no elementu montāžas tehnoloģijām un ar to izpildi saistītajiem pasākumiem, kā arī, pamatojoties uz jebkuriem citiem apstākļiem, ar kuriem Uzņēmējam jārēķinās iestājoties šī Līguma izpildē, inflāciju vai valūtas kursu svārstībām, kā arī jebkuriem citiem apstākļiem, kas varētu skart Līgumcenu.
5. **GARANTIJAS**
   1. Uzņēmējs garantē visu Darbu izpildi Līgumā noteiktajos termiņos un apjomā atbilstoši Latvijā spēkā esošo normatīvu prasībām.
   2. Garantijas laiks izpildītajiem Darbiem – 5 (pieci) gadi no Darbu pieņemšanas-nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas.
   3. Līguma 5.2.punktā minētās garantijas ietvaros Uzņēmējs novērš ekspluatācijas laikā konstatētos Darbu defektus 10 (desmit) darba dienu laikā no brīža, kad Uzņēmējs ir saņēmis rakstisku pretenziju par radušos defektu. Laikā, kamēr defekts netiek izlabots, garantijas laiks tiek pagarināts uz defektu izlabošanas laika periodu.
   4. Ja ekspluatācijas laikā konstatēto Darbu defektu novēršanai Līguma 5.2.punktā minētās garantijas ietvaros tehniski nepieciešams ilgāks laiks par 10 (desmit) darba dienām, tad Uzņēmējs 3 (trīs) darba dienu laikā no brīža, kad Uzņēmējs ir saņēmis rakstisku pretenziju par konstatēto defektu, sastāda rakstisku apliecinājumu, kurā norāda pretenzijā minēto defektu novēršanas termiņus un iesniedz to Pasūtītājam apstiprināšanai. Ja Pasūtītājs nepiekrīt Uzņēmēja norādītajam defektu novēršanas termiņam, tad Uzņēmējam defekts jānovērš Līguma 5.3.punktā norādītajā termiņā.
   5. Ja Uzņēmējs nenovērš defektu Līguma 5.3. vai 5.4.punktā noteiktajā termiņā, tad Pasūtītājam ir tiesības pieaicināt defekta novēršanai citu darbu izpildītāju.
   6. Puses vienojas, ka rakstiskā pretenzijā minēto defektu novēršanu un būvdarbu izpildi pienācīgā kvalitātē apliecinās tikai Pušu parakstīts būvdarbu pieņemšanas – nodošanas akts. Līdz šāda akta parakstīšanai uzskatāms, ka defekts nav izlabots un Darbu garantijas laiks tiek pagarināts līdz defektu izlabošanas brīdim.
6. **LĪGUMSODS**
   1. Pasūtītājs maksā Uzņēmējam līgumsodu, ja tiek novilcināti maksājumi par Darbiem saskaņā ar Līguma 4.sadaļu, 0,5% apmērā no kavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma kopējās summas.
   2. Uzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu, ja tiek novilcināts Līguma 2.1.punktā noteiktais Darbu pabeigšanas termiņš, 0,5% apmērā no Līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma kopējās summas.
   3. Uzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu EUR 50,00 (piecdesmit *euro* un 00 centi) par katru dienu, ja tiek kavēta Līguma 3.1.4.punktā civiltiesiskā apdrošināšanas polises iesniegšana Pasūtītājam.
   4. Līgumsoda piedzīšana neatbrīvo Puses no Līguma turpmākas pildīšanas.
   5. Ja saskaņā ar Līguma 7.2.punktu pirms termiņa tiek izbeigts Līgums, Uzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu 10% (desmit procenti) apmērā no Līguma cenas.
   6. Puses vienojas, ka Pasūtītājam saskaņā ar Līgumu pienākošos līgumsodus Pasūtītājs ir tiesīgs atskaitīt no Uzņēmējam saskaņā ar Līgumu izmaksājamās samaksas.
7. **LĪGUMA IZBEIGŠANA**
   1. Līgums var tikt izbeigts, Pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties, vai arī Līgumā noteiktajā kārtībā.
   2. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, par to nosūtot rakstisku paziņojumu Uzņēmējam, piemērojot līguma 6.5.punkta noteikumus, ja:
      1. Uzņēmējs neuzsāk Darbus 5 (piecu) darba dienu laikā;
      2. Uzņēmējs neievēro Līgumā noteikto Darbu izpildes termiņu un ja Uzņēmēja nokavējums ir sasniedzis 15 (piecpadsmit) darba dienas;
      3. Uzņēmējs neveic Darbus saskaņā ar Līguma noteikumiem vai spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;
      4. Uzņēmējs neievēro likumīgus Pasūtītāja norādījumus vai arī nepilda kādas Līgumā noteiktās saistības vai pienākumus un, ja Uzņēmējs šādu neizpildi nav novērsis 10 (desmit) dienu laikā pēc attiecīga rakstiska Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas;
      5. ir uzsākta Uzņēmēja likvidācija vai reorganizācija, vai arī Uzņēmējs ir atzīts par maksātnespējīgu.
   3. Izbeidzot Līgumu 7.2.punktā noteiktajos gadījumos, Puses sagatavo un abpusēji paraksta atsevišķu aktu par faktiski izpildīto Darbu apjomu un to vērtību. Sagatavojot aktu, Puses ņem vērā izpildīto Darbu kvalitāti. Pasūtītājs samaksā Uzņēmējam par izpildītajiem Darbiem atbilstoši sagatavotajam aktam.
   4. Izdarot samaksu, Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt aprēķināto līgumsodu un/vai zaudējumu atlīdzību.
   5. Puses savstarpējo norēķinu šajā punktā minētajā gadījumā veic 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Līguma 7.3.punktā norādītā akta parakstīšanas.
   6. Uzņēmējam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, ja Pasūtītājs līguma 4.sadaļā norādītajā termiņā neveic maksājumus par Darbiem, ar noteikumu, ka maksājuma kavējums pārsniedz 30 (trīsdesmit) dienas un minētais trūkums nav novērsts 10 (desmit) dienu laikā pēc Uzņēmēja rakstveida brīdinājuma saņemšanas dienas.
8. **NEPĀRVARAMAS VARAS APSTĀKĻI**
   1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu šajā Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja šāda saistību neizpilde ir radusies nepārvaramas varas iestāšanās rezultātā pēc šī Līguma parakstīšanas dienas kā ārkārtēji apstākļi, kurus Pusēm nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst.
   2. Pie nepārvaramas varas pieskaitāmi notikumi, kas neiekļaujas Pušu iespējamās kontroles un ietekmes robežās – ūdens plūdi, zemestrīce un citas dabas stihijas, ugunsnelaime, karš un kara darbība, streiki, kā arī likumdevēja, izpildinstitūciju un tiesu institūciju pieņemtie akti.
   3. Par nepārvaramas varas apstākli nevar tikt atzīts piegādātāju un citu iesaistīto personu saistību neizpilde vai nesavlaicīga izpilde.
   4. Pusei, kura nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, bez kavēšanās, iespējami īsākā laikā par šādiem apstākļiem rakstiski jāziņo otrai Pusei. Ziņojumam jāpievieno izziņa, ko izsniegušas kompetentas iestādes un kura satur minēto apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu.
   5. Ar rakstisko vienošanos Puses apliecinās, vai šādi nepārvaramas varas apstākļi traucē vai padara šī Līguma saistību izpildi par neiespējamu, kā arī izlems līgumsaistību turpināšanas (vai izbeigšanas) būtiskos jautājumus, un pievienos šim Līgumam. Līgumsaistību turpināšanas gadījumā Pusesapņemas līgumsaistību termiņu pagarināt atbilstoši tam laika posmam, kas būs vienāds ar iepriekš minēto apstākļu izraisīto kavēšanos.
   6. Ja minēto  nepārvaramas varas apstākļu dēļ saistības nav iespējams izpildīt ilgāk par 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām, tad Pusēm ir tiesības atteikties no šī Līguma izpildes. Līguma laušanas gadījumā katrai Puseiir jāatdod otrai tas, ko tā izpildījusi vai par izpildīto jāatlīdzina.
9. **CITI noteikumi**
   1. Līgums stājas spēkā no tā abpusējas parakstīšanas dienas un ir spēkā līdz visu saistību izpildei.
   2. Puses ir tiesīgas pagarināt Līguma termiņu abpusēji par to vienojoties un saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu.
   3. Pasūtītājs ir tiesīgs palielināt Līguma 4.1. punktā norādīto Līgumcenu, saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma nosacījumiem.
   4. Puses ir tiesīgas izdarīt grozījumus Līguma noteikumos‚ savstarpēji par to vienojoties.
   5. Grozījumi ir izdarāmi rakstveidā un stājas spēkā pēc abu Pušu parakstīšanas.
   6. Jebkurš strīds, domstarpība vai prasība, kas izriet no Līguma, kas skar to vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību tiks nodots izskatīšanai Latvijas Republikas tiesā pēc piekritības saskaņā ar normatīvo aktu noteikumiem.
   7. Līgums sastādīts uz 5 (piecām) lapām ar pielikumiem uz 9 (deviņām) lapām 2 (divos) eksemplāros latviešu valodā, kuriem ir vienāds juridiskais spēks, no kuriem 1 (viens) eksemplārs – Uzņēmējam, bet otrs eksemplārs – Pasūtītajam.
   8. Pasūtītājs no savas puses pilnvaro: Mārtiņu Brakšu, tālr. 67069681, e-pasts: [Martins.Brakss@stradini.lv](mailto:Martins.Brakss@stradini.lv) un Uzņēmējs no savas puses pilnvaro Ilmāru Cironoku, tel. 29451151; e-pasts: [birojs@ota-partneri.lv](mailto:birojs@ota-partneri.lv) kontrolēt Līguma izpildi.
   9. Līgumam pievienoti sekojoši pielikumi:
      1. 1. pielikums –Tehniskā specifikācija uz 6 (sešām) lapām;
      2. 2.pielikums – Finanšu piedāvājums un tāme uz 3 (trīs) lapām;
10. **PUšu REKVIZĪTI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | |  | |
| **Pasūtītājs:**  **VSIA “Paula Stradiņa klīniskās**  **universitātes slimnīca”**  Reģ. Nr. 40003457109  Pilsoņu iela 13, Rīga, LV - 1002  Konta Nr. LV74HABA0551027673367  Banka: AS Swedbank  Kods: HABALV22  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | **Uzņēmējs:**  **PS “Būvsabiedrība Ota un partneri”**  Reģ. Nr.: 40003613290  E.Birznieka Upīša iela 24-1, Rīga, LV-1050  Konta Nr.: LV60NDEA0000083777208  Banka: Luminor Bank  Kods: NDEALV2X  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |

I.Kreicberga J.Sakārnis