APSTIPRINĀTS

VSIA „Paula Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca”

 iepirkuma komisijas

2017.gada 14.septembra sēdē

(protokols Nr.1)

**IEPIRKUMA**

**“Traktora iegāde teritorijas uzkopšanas darbiem”**

**(identifikācijas Nr. PSKUS 2017/133)**

**NOLIKUMS**

Iepirkums tiek rīkots Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 9.panta noteiktajā kārtībā.

1. **Pasūtītājs**

Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Paula Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca”, reģistrācijas Nr.40003457109, Pilsoņu iela 13, Rīga, LV-1002.

1. **Kontaktpersona**

Par iepirkuma dokumentāciju un organizatoriska rakstura informāciju – Diāna Belozerova, tālrunis 67069736, e-pasta adrese: stradini@stradini.lv.

1. **Informācija par iepirkuma priekšmetu**
	1. Iepirkuma priekšmets ir traktora iegāde teritorijas uzkopšanas darbiem, saskaņā ar iepirkuma “Traktora iegāde teritorijas uzkopšanas darbiem”, identifikācijas Nr.2017/133 (turpmāk – Iepirkums) nolikuma (turpmāk – Nolikums) 1.pielikumā “Tehniskais piedāvājums” (turpmāk – Tehniskā specifikācija) noteikto.
	2. Iepirkuma priekšmeta apraksts ir noteikts Tehniskajā specifikācijā.
	3. Iepirkuma līguma darbības termiņš: 24 (divdesmit četri) mēneši no Iepirkuma līguma noslēgšanas dienas.
	4. Pretendentam piedāvājums jāsagatavo un jāiesniedz par Iepirkuma priekšmeta apjomu. Nedrīkst iesniegt piedāvājuma variantus.
	5. CPV kods: 16700000-2 (Traktori).
	6. Pasūtītāja pieejamās finanšu iespējas preču iegādei – EUR 38 000,00 bez PVN.
	7. *Gadījumā, ja Pasūtītājam ir nepietiekams finansējums, lai iegādātos visu Tehniskajā specifikācijā norādīto traktora aprīkojumu, pasūtītājam ir tiesības neiegādāties kādu no minētā aprīkojuma veida.*
	8. **Iepirkuma identifikācijas Nr. PSKUS 2017/133.**

**4.** **Iepirkuma noteikumu saņemšana**

* 1. Nolikumu ieinteresētie piegādātāji var saņemt to lejuplādējot elektroniskajā formātā Pasūtītāja mājaslapā [www.stradini.lv](http://www.stradini.lv) sadaļā „Iepirkumi”.
	2. Lejuplādējot Nolikumu, ieinteresētais piegādātājs apņemas sekot līdzi Iepirkuma komisijas sniegtajām atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, kas tiks publicētas minētajā interneta mājaslapā.

**5. Informācijas apmaiņas kārtība**

5.1. Iepirkuma komisija un ieinteresētie piegādātāji ar informāciju apmainās rakstiski. Mutvārdos sniegtā informācija Iepirkuma ietvaros nav saistoša.

* 1. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par Nolikumā iekļautajām prasībām, Pasūtītājs to sniedz triju darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā četras dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
	2. Jautājumuspar Nolikumā iekļautajām prasībām ieinteresētais piegādātājs uzdod rakstiskā veidā, adresējot tos Iepirkuma komisijai un nosūtot tos elektroniski uz elektroniskā pasta adresi: stradini@stradini.lv. Jautājumi tiek sagatavoti elektroniskā veidā, pievienojot elektroniskajam pastam skenētu dokumentu, kuru paraksta ieinteresētā piegādātāja paraksttiesīga persona.
	3. Ja ieinteresētajam piegādātājam nav iespējas izmantot elektronisko pastu, tas var iesniegt jautājumus par Nolikumā iekļautajām prasībām personīgi Pasūtītājam valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Paula Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca” Iepirkumu daļā, 2.korpusā, Pilsoņu ielā 13, Rīgā darba dienās no pulksten 8.30 līdz 17.00 vai nosūtīt pa pastu.
1. **Piedāvājuma iesniegšana**
	1. Piedāvājums jāiesniedz līdz **2017. gada 25.septembra pulksten 10.00**.
	2. Piedāvājums jāiesniedz personīgi (darba dienās no pulksten 8.30 līdz 17.00) vai nosūtot pa pastu.
	3. Iesniegšanas vieta – valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Paula Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca”, Iepirkumu daļa, Pilsoņu ielā 13, Rīgā, 2.korpusa 2.stāvā.
	4. Ja piedāvājums tiek sūtīts pa pastu, pasta sūtījumam jābūt nogādātam Nolikuma 6.3.punktā norādītajā adresē līdz Nolikuma 6.1.punktā noteiktajam termiņam un par to pilnu atbildību uzņemas iesniedzējs.
	5. Iepirkuma komisija neatvērtu piedāvājumu nosūta pa pastu uz pretendenta norādīto adresi vai nepieņem to un atdod personīgi, ja piedāvājums iesniegts vai piegādāts Pasūtītājam pēc Nolikuma 6.1. punktā norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.
	6. Iesniegtais piedāvājums, izņemot Nolikuma 6.5.punktā noteikto gadījumu, ir Pasūtītāja īpašums un netiek atdots atpakaļ pretendentam.
	7. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pretendents nevar savu piedāvājumu grozīt.
	8. Visi izdevumi, kas saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Iepirkumā jāsedz pretendentam.
2. **Piedāvājuma noformēšana**
	1. Iepirkumā iesniedz piedāvājuma dokumentu oriģinālu un kopiju. Uz piedāvājuma oriģināla titullapas jābūt norādei “ORIĢINĀLS”, bet uz piedāvājuma kopijas titullapas jābūt norādei “KOPIJA”. Ja tiek konstatētas pretrunas starp piedāvājuma dokumentu oriģinālu un kopiju, vērtēti tiek piedāvājuma dokumentu oriģināli. Pretendenta tehniskais un finanšu piedāvājums papildus ir jāiesniedz elektroniski MS Excel (vai ekvivalentā) formātā (CD, USB vai citā datu nesējā), saskaņā ar mājaslapā www.stradini.lv, sadaļā “Iepirkumi” formu, kas atrodama pie informācijas par Iepirkumu.
	2. Piedāvājums pretendentam jānoformē un jāiesniedz vienā iesietā sējumā. Sējumā dokumentiem jābūt sakārtotiem vienkopus, ar numurētām lapām, satura rādītāju un cauršūtiem ar auklu tādā veidā, kas nepieļauj to atdalīšanu. Uz pēdējās lapas aizmugures cauršūšanai izmantojamā aukla jānostiprina ar pārlīmētu lapu, uz kuras jānorāda cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu apliecina pretendenta pārstāvis.
	3. Piedāvājums iesniedzams aizlīmētā iepakojumā, uz kura jānorāda:

|  |
| --- |
| VSIA “Paula Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca”Pilsoņu iela 13, Rīga, LV-1002, LatvijaPretendenta nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese, tālrunis, e-pasts**Iepirkumam „Traktora iegāde teritorijas uzkopšanas darbiem”, iepirkuma identifikācijas Nr. PSKUS 2017/133”****Neatvērt piedāvājumu līdz 2017.gada 25.septembra pulksten 10.00!** |

* 1. Piedāvājums sastāv no Nolikuma 10. un 11.punktā noteiktajiem dokumentiem.
	2. Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem.
	3. Piedāvājums jāsagatavo latviešu valodā. Svešvalodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno tulkojums latviešu valodā. Ja pretendents piedāvājumā iesniedz dokumenta/-u tulkojumu/-us, tulkojuma/-u pareizība ir jāapliecina. Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild pretendents.
	4. Dokumentu kopijas jāapliecina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums ir cauršūts vai caurauklots.
	5. Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu. Piedāvājumu paraksta pretendenta pārstāvis ar Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai atbilstošā reģistrā ārvalstīs nostiprinātām paraksta tiesībām vai šīs personas pilnvarota persona, pievienojot atbilstošas pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju.
	6. Ja pretendents piedāvājumā iekļauj informāciju, kas satur komercnoslēpumu, pretendents to norāda piedāvājumā.
1. **Pretendentu atlases prasības**

8.1. Attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, nepastāv PIL 9.panta astotās daļas 1., 2., 3. vai 4.punktā noteiktie pretendenta izslēgšanas nosacījumi, t.i., Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības Iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:

8.1.1. pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērots uz parādnieka maksātspējas atjaunošanu vērsts pasākumu kopums), apturēta tā saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts;

8.1.2. ir konstatēts, ka piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*;

8.1.3. Iepirkuma procedūras dokumentu sagatavotājs (Pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), Iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar pretendentu PIL [25.panta](https://likumi.lv/doc.php?id=287760#p25) pirmās un otrās daļas izpratnē vai ir ieinteresēts kāda pretendenta izvēlē, un Pasūtītājam nav iespējams novērst šo situāciju ar mazāk pretendentu ierobežojošiem pasākumiem;

8.1.4. uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst prasībām, kas noteiktas paziņojumā par plānoto līgumu vai Nolikumā, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi PIL 9.panta astotās daļas [1.](https://likumi.lv/doc.php?id=287760#p1), [2.](https://likumi.lv/doc.php?id=287760#p2) un [3.punkta](https://likumi.lv/doc.php?id=287760#p3) nosacījumi.

|  |  |
| --- | --- |
| **9. Pretendenta kvalifikācijas prasības** | **10. Pretendentam jāiesniedz šādi pretendenta kvalifikāciju apliecinoši dokumenti** |
| 9.1. Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos. Prasība attiecas arī uz personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība). | 10.1. Pretendenta parakstīts pieteikums dalībai Iepirkumā, kurš sagatavots saskaņā ar Nolikuma 2.pielikumā pievienoto formu. Ja pretendenta piedāvājumu paraksta pilnvarota persona, tad jāpievieno pilnvara vai tās apliecināta kopija. Ja pretendents ir reģistrēts ārvalstīs, jāiesniedz attiecīgajā valstī izsniegta uzņēmuma reģistrācijas apliecības kopija vai izziņa (-s), kas apliecina, ka pretendents, personu grupas dalībnieki, personālsabiedrības dalībnieki un apakšuzņēmēji ir reģistrēti likumā noteiktajā kārtībā. Par Latvijas Republikā reģistrētu pretendentu komisija pārbaudīs informāciju Uzņēmuma reģistra interneta mājaslapā [www.ur.gov.lv](http://www.ur.gov.lv/). |
| 9.2. Pretendentam pēdējo trīs gadu laikā (2014., 2015., 2016. un 2017. līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai) ir pieredze traktora un tā aprīkojuma piegādes līguma izpildē, vismaz 1 (viena) līguma ietvaros.Pretendenti, kas dibināti vēlāk, uzrāda atbilstošo pieredzi par nostrādāto laiku. | 10.2. Lai apliecinātu Nolikuma 9.2.punkta izpildi, pretendentam jāiesniedz pretendenta sagatavots pieredzes apraksts saskaņā ar Nolikuma 4.pielikumā pievienoto veidni. |
| 9.3.Pretendentam ir tiesības kā ražotājam vai tā izplatītājam piedāvāt tirgū iepirkuma priekšmetā norādīto preci, kā arī pieejams serviss preces garantijas apkalpošanai un remontam ne vairāk kā 40 km attālumā no Pilsoņu ielas 13, Rīgā. | 10.3. Lai apliecinātu Nolikuma 9.3.punkta izpildi, pretendentam jāiesniedz: - dokuments, ka pretendentam kā ražotājam vai tā izplatītājam ir tiesības piedāvāt tirgū iepirkuma priekšmetā minēto preci; - apliecinājumu, ka pretendentam ir serviss, ne tālāk kā 40 km attālumā no Pilsoņu ielas 13, Rīgā, kurā iespējams veikt traktora garantijas apkopi un remontu pilnā apjomā. |
| 9.3. Pretendents var balstīties uz trešo personu iespējām, lai izpildītu prasības attiecībā uz pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai, kā arī prasības attiecībā uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām.Ja pretendents balstās uz trešo personu iespējām, tad pretendents pierāda, ka viņa rīcībā būs attiecīgie resursi. | 10.3. Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, rakstisks apliecinājums par piedalīšanos Iepirkumā, kā arī apliecinājums nodot pretendenta rīcībā Iepirkuma līguma izpildei nepieciešamos resursus (norādot konkrēti, kas tiks veikts Iepirkuma līguma izpildes laikā), ja ar pretendentu tiks noslēgts Iepirkuma līgums.Klāt jāpievieno dokuments, kas apliecina apliecinājumu parakstījušās personas tiesības pārstāvēt attiecīgo personu Iepirkuma ietvaros. |

1. **Tehniskais un finanšu piedāvājums**
	1. Tehniskaispiedāvājums pretendentam ir jāsagatavo un jāiesniedz kā savu piedāvājumu Tehnisko prasību izpildei (Nolikuma 1.pielikums).
	2. Pretendenta Tehniskajam piedāvājumam skaidri, viennozīmīgi un nepārprotami jāatspoguļo Tehnisko prasību izpilde.
	3. Finanšu piedāvājumā (Nolikuma 2.pielikums) Pretendenta norādītajām cenām ir jābūt norādītām euro (EUR), aprēķinot un norādot piedāvātās cenas ar precizitāti divi cipari aiz komata, un tajā jābūt ietvertiem visiem nodokļiem un nodevām, izņemot pievienotās vērtības nodokli. Cenā jābūt ietvertām arī visām administrācijas, dokumentu sagatavošanas, saskaņošanas u.c. izmaksām, kas saistītas ar Iepirkuma līguma izpildi.
2. **Piedāvājuma vērtēšana, lēmuma pieņemšana**
	1. Pasūtītājs pārbauda piedāvājumu atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām un izvēlas piedāvājumu saskaņā ar noteikto piedāvājuma izvēles kritēriju.
	2. Piedāvājuma izvēles kritērijs ir saskaņā ar PIL 51.panta ceturto daļu – “Cena”. Līguma slēgšanas tiesības tiks piešķirtas pretendentam, kurš iesniedzis Nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu ar zemāko cenu un kura kvalifikācija ir atbilstoša Noteikumiem.
	3. Iepirkuma komisija piedāvājumu vērtēšanu veic slēgtās sēdēs šādos posmos:
		1. Piedāvājumu noformējuma pārbaude:
			1. Iepirkuma komisija novērtē katra piedāvājuma atbilstību Nolikuma 7. punktā noteiktajām prasībām un to vai iesniegti Nolikuma 10. un 11.punktā noteiktie dokumenti.
			2. Ja piedāvājums neatbilst kādai no piedāvājumu noformējuma prasībām, Iepirkuma komisija var lemt par attiecīgā piedāvājuma tālāku izskatīšanu.
		2. Pretendentu atlase:
			1. Iepirkuma komisija novērtē piedāvājumu noformējuma pārbaudi izturējušā pretendenta atbilstību Nolikuma 9.punktā noteiktajām pretendentu atlases prasībām, vērtējot Nolikuma 10.punktā norādītos pretendenta dokumentus.
			2. Ja Pasūtītājs konstatē, ka pieteikumā vai piedāvājumā ietvertā pretendenta iesniegtā informācija vai dokuments ir neskaidrs vai nepilnīgs, tas pieprasīs, lai pretendents, vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina minēto informāciju vai dokumentu vai iesniedz trūkstošo dokumentu, nodrošinot vienlīdzīgu attieksmi pret visiem pretendentiem. Termiņu nepieciešamās informācijas vai dokumenta iesniegšanai Pasūtītājs noteiks samērīgi ar laiku, kas nepieciešams šādas informācijas vai dokumenta sagatavošanai un iesniegšanai.
			3. Ja pasūtītājs ir pieprasījis izskaidrot vai papildināt pieteikumā vai piedāvājumā ietverto pretendenta iesniegto informāciju, bet pretendents to nav izdarījis atbilstoši Pasūtītāja noteiktajām prasībām, Pasūtītājs pieteikumu vai piedāvājumu vērtē pēc tā rīcībā esošās informācijas.
			4. Lai izslēgtu šaubas par pretendenta iesniegto dokumenta kopiju autentiskumu, Pasūtītājs var pieprasīt, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju.
			5. Ja pretendents neatbilst kādai no Nolikuma 9.punktā noteiktajām pretendentu atlases prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības Iepirkumā un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.
		3. Piedāvājumu atbilstības pārbaude:
			1. Iepirkuma komisija pārbauda vai piedāvājums atbilst Tehniskajai specifikācijai.
			2. Ja tehniskais piedāvājums neatbilst Tehniskajai specifikācijai Iepirkuma komisija izslēdz pretendentu no turpmākās dalības Iepirkumā un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.
		4. Piedāvājumu vērtēšana:
			1. Iepirkuma komisija pārbauda vai piedāvājumos nav aritmētikas kļūdas. Ja Iepirkuma komisija konstatē šādas kļūdas, tā tās izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Iepirkuma komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot piedāvājumu, Iepirkuma komisija ņem vērā labojumus.
			2. Iepirkuma komisija izvēlas piedāvājumu ar zemāko cenu EUR bez PVN no piedāvājumiem, kuri atbilst Iepirkuma noteikumu prasībām.
			3. Ja Pasūtītājs konstatē, ka piedāvājumu novērtējums atbilstoši izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijam ir vienāds, tad Pasūtītājs rīko izlozi. Par izlozes noteikumiem tiek informēti pretendenti, kuru iesniegtie piedāvājumi atbilstoši izraudzītajam vērtēšanas kritērijam ir vienādi.
	4. Katrā vērtēšanas posmā vērtē tikai to pretendentu piedāvājumus, kuri nav noraidīti iepriekšējā vērtēšanas posmā.
	5. Piedāvājumu vērtēšanas gaitā Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt, lai pretendents iesniedz apliecinājumu tam, ka piedāvājumu izstrādājis neatkarīgi.
	6. Informācijas pārbaude par PIL 9.panta astotajā daļā noteikto attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības:
		1. Iepirkuma komisija pārbauda vai attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu un Nolikumā noteiktajām prasībām, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi PIL 9.panta astotās daļas 1., 2. un 3.punktā minētie nosacījumi.
		2. PIL 9.panta astotās daļas 2.punktā minēto nosacījumu pārbaude ir par periodu: dienā, kad ir piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā diena, un dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.
		3. Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības Iepirkumā PIL 9.panta astotās daļas 1., 2. vai 4. punktā minēto apstākļu dēļ, Pasūtītājs rīkojas saskaņā ar PIL 9.panta devīto daļu.
		4. Atkarībā no PIL 9.panta devītās daļas 1. punkta "b" apakšpunktam veiktās pārbaudes rezultātiem Pasūtītājs rīkojas saskaņā ar PIL 9.panta 10.daļu.
		5. Attiecībā uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un PIL 9.panta astotās daļas 4. punktā minēto personu Pasūtītājs pieprasīs, lai pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to un PIL 9.panta astotās daļas 4. punktā minēto personu neattiecas PIL 9.panta astotajā daļā noteiktie gadījumi. Termiņu izziņas iesniegšanai Pasūtītājs noteiks ne īsāku par 10 darbdienām pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, Pasūtītājs to izslēdz no dalības iepirkumā.
	7. Lēmuma, ar kuru tiek noteikts uzvarētājs Iepirkumā, pieņemšana un paziņošana
		1. Iepirkuma komisija pārbauda piedāvājumu atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām un izvēlas piedāvājumu saskaņā ar noteikto piedāvājuma izvēles kritēriju.
		2. Iepirkuma komisija par uzvarētāju Iepirkumā atzīst pretendentu, kurš izraudzīts atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām un kritērijiem un nav izslēdzams no dalības Iepirkumā saskaņā ar PIL 9.panta astoto daļu.
		3. Ja iesniegti Nolikumā noteiktajām prasībām neatbilstoši piedāvājumi vai vispār nav iesniegti piedāvājumi, Iepirkuma komisija pieņem lēmumu izbeigt iepirkumu bez rezultāta.
		4. Triju darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas Pasūtītājs informē visus pretendentus par Iepirkuma rezultātu un nosūta minēto lēmumu elektroniskā veidā, pievienojot elektroniskajam pastam skenētu dokumentu (Parakstīta lēmuma par iepirkuma rezultātu skenētu kopiju), kā arī savā pircēja profilā nodrošina brīvu un tiešu elektronisku piekļuvi PIL 9.panta trīspadsmitajā daļā minētajam lēmumam.
	8. Iepirkuma līguma slēgšana.
		1. Pretendentam, kurš tiek atzīts par uzvarētāju Iepirkumā, tiek piešķirtas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības. Iepirkuma līgums jāparaksta 10 (desmit) darbdienu laikā no Pasūtītāja nosūtītā (arī uz elektroniskā pasta adresi) uzaicinājuma parakstīt Iepirkuma līgumu izsūtīšanas dienas, ja vien nav vienošanās par citu termiņu. Ja norādītajā termiņā pretendents neparaksta Iepirkuma līgumu, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt Iepirkuma līgumu.
		2. Ja uzvarētājs Iepirkumā atsakās slēgt Iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, Pasūtītājs var pieņemt lēmumu slēgt Iepirkuma līgumu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums atbilst Iepirkuma noteikumu prasībām un ir nākamais piedāvājums ar zemāko cenu.
		3. Pasūtītājs ir tiesīgs pārtraukt Iepirkumu un neslēgt Iepirkuma līgumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.
		4. Atbilstoši PIL 9.panta 18.daļai, desmit darbdienu laikā pēc tam, kad stājas spēkā Iepirkuma līgums vai tā grozījumi, Pasūtītājs savā pircēja profilā ievieto attiecīgi Iepirkuma līguma vai tā grozījumu tekstu, atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai, ievērojot komercnoslēpuma aizsardzības prasības. Iepirkuma līguma un tā grozījumu teksts ir pieejams pircēja profilā vismaz visā Iepirkuma līguma darbības laikā, bet ne mazāk kā 36 mēnešus pēc Iepirkuma līguma spēkā stāšanās dienas.
3. **Pretendenta pienākumi un tiesības:**
	1. Iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā sniegt atbildes un skaidrojumus uz Iepirkuma komisijas pieprasījumiem.
	2. Segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu neatkarīgi no Iepirkuma rezultāta.
	3. Pretendentam ir tiesības pārsūdzēt Iepirkuma komisijas pieņemto lēmumu Administratīvajā rajona tiesā [Administratīvā procesa likumā](https://likumi.lv/ta/id/55567-administrativa-procesa-likums) noteiktajā kārtībā mēneša laikā no lēmuma saņemšanas dienas. Lēmuma pārsūdzēšana neaptur tā darbību.
	4. Pretendenta tiesības saskaņā ar PIL, Nolikumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
4. **Iepirkuma komisijas pienākumi un tiesības:**
	1. Nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.
	2. Pieaicināt atzinumu sniegšanai neatkarīgus ekspertus ar padomdevēja tiesībām.
	3. Iepirkuma komisijas tiesības saskaņā ar PIL, Nolikumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

**1.pielikums nolikumam**

(ID Nr. PSKUS 2017/133)

**TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

**“Traktora iegāde teritorijas uzkopšanas darbiem”**

(iepirkuma identifikācijas Nr. PSKUS 2017/133)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NR.p.k. | Raksturlielums | Prasības | Pretendenta piedāvājums (norādīt parametrus) |
| **1. Frontālā pašgājējpļaujmašīna**  | Nosaukums, Marka, modelis |   |
|   | Tehniskais stāvoklis | Jauns |   |
| Dzinējs: |
|   | Nominālā dzinēja jauda  | ne mazāk kā 36 zs |   |
|   | Nominālie dzinēja apgriezieni  | ne vairāk kā 3000 apgr/min |   |
|   | Cilindru skaits  | 4 gab. |   |
|   | Degvielas padeves veids  | tiešā iesmidzināšana |   |
|   | Degvielas tips  | dīzeļdegviela |   |
|   | Degvielas tvertnes tilpums  | ne mazāk kā 60 l |   |
|   | Dzesēšanas sistēmas tips  | šķidruma |   |
|   | Gaisa filtra piesārņojuma rādītājs  | jābūt komplektācijā |   |
|   | Elektrosistēma  | 12 V |   |
| Transmisija: |
|   | Tips | hidrostatiskā |   |
|   | Priekšējo riteņu piedziņa | patstāvīga |   |
|   | Iespēja ieslēgt pilnpiedziņu  | jābūt komplektācijā |   |
|   | Diferenciāļa bloķētājs | jābūt komplektācijā |   |
|   | Ātro-lēno pārnesumu pārslēgšana  | jābūt komplektācijā |   |
|   | Ātruma un virziena maiņa  | ar 1 kopēju pedāļiem |   |
|   | Ātrums uz priekšu  | ne mazāk kā 20 km/h |   |
|   | Ātrums uz aizmuguri  | ne mazāk kā 10 km/h |   |
| Hidraulika un jūgvārpsta: |
|   | Kopējā hidraulikas eļļas plūsma | ne mazāk kā 24 l/min |   |
|   | Abpusējās darbības hidroizvadi traktora priekšpusē  | 2 pāri |   |
|   | Jūgvārpstas apgriezieni | ne mazāk kā 2500 apgr./min |   |
| Uzkare: |
|   | Divu punktu uzkare | jābūt komplektācijā |   |
|   | Noslodzes svars uzkares galos  | ne mazāk kā 260 kg |   |
| Stūres iekārta: |
|   | Stūrēšanas riteņi | aizmugurē |   |
|   | Stūres pastiprinātājs  | hidraulisks |   |
|   | Regulējama stūres kolonna | jābūt komplektācijā |   |
| Bremžu sistēma: |
|   | Bremžu sistēmas tips  | slapjās disku |   |
|   | Stāvbremze | jābūt komplektācijā |   |
| Riteņi: |
|   | Riepu tips  | zāliena |   |
|   | Priekšā  | ne mazāk kā 24x12 - 12 |   |
|   | Aizmugurē  | ne mazāk kā 18x9 - 8 |   |
| Izmēri: |
|   | Klīrenss | ne mazāk kā 180 mm |   |
|   | Garums  | ne vairāk kā 2500 mm (bez pļaušanas mehānismu) |   |
|   | Kopējais augstums  | ne vairāk kā 2100 mm |   |
|   | Platums  | ne vairāk kā 1400 mm (bez pļaušanas mehānismu) |   |
|   | Kopējais svars ar agregātiem un kabīni | ne vairāk kā 1600 kg |   |
| **2. Kabīne:** |
|   | Slēgta tipa, stiklota ar divām durvīm | Jābūt komplektācijā |   |
|   | Priekšējais stikls ar logu tīrītāju | Jābūt komplektācijā |   |
|   | Vadītāja sēdeklis ar amortizāciju, regulējams un elkoņa balstiem | Jābūt komplektācijā |   |
|   | Drošības josta | Jābūt komplektācijā |   |
|   | Kabīnes apsilde  | Izmantojot tehnikas iekšdedzes dzinēja dzesēšanas šķidrumu |   |
|   | Audio instalācija ar atskaņotāju  | Jābūt komplektācijā |   |
|   | Instrumentu panelis | Ar motorstundu skaitītāju, degvielas līmeņa radītāju, dzinēja temperatūras rādītāju |   |
| Aprīkojums: |
|   | Aprīkots ar signāl apgaismojumu lai piedalītos ceļu satiksmē | Jābūt komplektācijā |   |
|   | Atpakaļskata sānu spoguļi | 2. gab. |   |
|   | Priekšējās darba gaismas (kabīnes augšā) | 2. gab. |   |
|   | Papildus LED apgaismojums traktora aizmugurē  | 1. gab. |   |
|   | Zemā profila LED bākuguns kabīnes augšpusē | Jābūt komplektācijā |   |
|   | Ugunsdzēšamais aparāts (nostiprināts kabīnes iekšpusē) | Jābūt komplektācijā |   |
|   | Pirmās palīdzības aptieciņa | Jābūt komplektācijā |   |
|   | Brīdinājuma trīsstūris  | Jābūt komplektācijā |   |
| **3. Pļaujmašīna:** |
|   | Novietojums  | Frontālais (traktora priekšpusē) |   |
|   | Montāža | 2 punktu uzkabe |   |
|   | Pļaušanas veids  | rotējoši naži |   |
|   | Izmešanas virziens  | uz sāniem |   |
|   | Iespēja pievienot savākšanas ierīci | Jābūt komplektācijā |   |
|   | Korpusa materiāls  | tērauds |   |
|   | Korpusa sieniņu biezums  | ne mazāk kā 4,5 mm |   |
|   | Pļaušanas platums  | ne mazāk kā 150 cm- ne vairāk kā 155 cm |   |
|   | Pļaušanas augstums  | no 25 līdz 125 mm vai vairāk |   |
|   | Nažu skaits  | ne mazāk kā 3 gab. |   |
|   | Atbalsta riteņi  | ne mazāk kā 2 gab. |   |
|   | Pļaušanas mehānisma piedziņas veids  | ar kardānu no jūgvārpstas |   |
|   | Piedziņas veids starp asmeņiem  | ar ķīļsiksnu |   |
|   | Pļaujmašīnas vertikāla pacelšana apkopes veikšanai  | ne mazāk kā 90° leņķī |   |
| **4. Savācējtvertne:** |
|   | Savācējtvertnes tilpums  | ne mazāk kā 850 litri |   |
|   | Savācējtvertnes ventilatora piedziņa  | hidrauliska |   |
|   | Savācējtvertnes izbēršana  | hidrauliska |   |
|   | Savācējtvertnes izbēršanas augstums  | ne mazāk kā 2 metri |   |
|   | Savācējtvertnes materiāls  | plastmasa |   |
|   | Savācējtvertnes novietojums  | uz traktora aizmugurējās daļas |   |
|   | Turbīnas lāpstiņu skaits  | ne mazāk kā 6 gab. |   |
| **5. Slota:** |
|   | Darba platums | 150-155 cm |   |
|   | Piedziņa | No jūgvārpstas caur kardānu |   |
|   | Montējama | Uz A-tipa rāmja traktora priekša |   |
|   | Atbalsta riteņi  | 2 atbalsta riteņi ar augstuma regulēšanas iespēju  |   |
|   | Pagriešana | Hidrauliski uz abām pusēm |   |
|   | Svars  | Ne vairāk kā 150 kg |   |
|   | kardāns | Jābūt komplektācijā |   |
|   | A-tipa rāmis | Jābūt komplektācijā |   |
| **6. Kaisītājs:** |
|   | Kaisīšanas platums | ne mazāk kā 85cm |   |
|   | Kaisītāja piedziņa | elektriska |   |
|   | Kaisītāja tilpums | ne mazāk kā 100 litri |   |
| **7. Sniega lāpsta:** |
|   | Darba platums | 150-180 cm |   |
|   | Individuāli regulējami lāpstas spārni | hidrauliski |   |
|   | Aizsardzība pret izlaušanu | Atsperu sistēma  |   |
|   | Sniega asmenis | Speciāla attiecīgas cietības gumijas maisījuma |   |
|   | Svars  | Ne mazāk kā 230 kg |   |
|   | Montējama  | Uz A-tipa rāmja traktora priekša |   |

1. Pretendentam jāveic traktora (frontālās pašgājējpļaujmašīnas) un aprīkojuma reģistrācija Valsts tehniskās uzraudzības aģentūrā uz Pasūtītāja vārda, kā arī OCTA apdrošināšana 12 mēnešiem un piegādi uz adresi Pilsoņu iela 13, Rīgā.

2. Piegādātā frontālā pašgājējpļaujmašīnas bākā jābūt vismaz 10 l degvielas.

3. Piegādātajam frontālai pašgājējpļaujmašīnai jābūt savietojamam ar visiem no piedāvātajiem aprīkojumiem.

4. Pretendentam piedāvātajā cenā jāiekļauj izmaksas, kas saistītas ar tehnikas apkopi garantijas laikā (plānots, ka mēnesī vidēji frontālā pašgājējpļaujmašīna nostrādās aptuveni 120 motorstundas).

5. Piegādātā frontālā pašgājējpļaujmašīnas un aprīkojuma garantijas servisa pieejamība ne tālāk par 40 km no Pilsoņu iela 13, Rīgā.

6. Pretendents nodrošinās frontālā pašgājējpļaujmašīnas tehnisko apkopi garantijas laikā.

7. Pretendentam jānodrošina Pasūtītāja darbinieku apmācība un atbalsts darbam ar frontālo pašgājējpļaujmašīnu un tā aprīkojumu.

8. Frontālai pašgājējpļaujmašīnai jāatbilst Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām un jābūt ES sertificētam.

9. Piegādātājam jānodrošina tehnisko dokumentāciju (Tehnikas ekspluatācijas un darba drošības instrukcijas) valsts valodā kopā ar frontālās pašgājējpļaujmašīnas un aprīkojuma piegādi.

10. Ja nepieciešams Piegādātājs nodrošina frontālās pašgājējpļaujmašīnas un aprīkojuma rezerves daļu un aprīkojuma (piemēram, birstes, gumijas lāpstai) iegādi nepārsniedzot vidējas attiecīgās preces tirgus cenu Latvijā.

11. Servisa nodrošinājums – ne mazāk kā 3 darba dienu laikā.

12. Frontālās pašgājējpļaujmašīnas un aprīkojuma garantija – ne mazāk kā 2 gadi.

13. Garantijas remontu nodrošinājums Rīgas administratīvā teritorijā. Jānorāda transporta līdzekļu ražotāja vai tā reģionālā pārstāvja (importiera) apliecināts garantijas servisa pakalpojumu sniedzējs un tā atrašanās vieta:

|  |
| --- |
| Garantijas servisa pakalpojumu sniedzējs: |

|  |
| --- |
| Garantijas servisa pakalpojumu sniedzēja atrašanās vieta: |

14. Frontālās pašgājējpļaujmašīnas un aprīkojuma piegādes termiņš – 2 (divi) mēneši no līguma noslēgšanas dienas.

Pretendenta pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2.pielikums nolikumam**

(ID Nr. PSKUS 2017/133)

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

**“Traktora iegāde teritorijas uzkopšanas darbiem”**

**Piedāvājam jauna traktora** (*ražotājs, marka*) **un tā papildus aprīkojuma piegāde.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Nosaukums** | **Vienas vienības izmaksas EUR, bez PVN** | **Vienību skaits** | **Kopējās izmaksas, EUR bez PVN** |
|  | Frontālā pašgājējpļaujmašīna |  | 1 |  |
|  | Kabīne |  | 1 |  |
|  | Pļaujmašīna |  | 1 |  |
|  | Savācējtvertne |  | 1 |  |
|  | Slota |  | 1 |  |
|  | Kaisītājs |  | 1 |  |
|  | Sniega lāpsta |  | 1 |  |
| **KOPĒJĀ PIEDĀVĀTĀ CENA EUR BEZ PVN:** |  |
| **PVN:** |  |
| **KOPSUMMA, EUR ar PVN:** |  |

Iesniedzot šo piedāvājumu, Pretendents apliecina, ka Finanšu piedāvājumā ir ietvertas visas ar piegādes veikšanu saistītās izmaksas, cenā iekļaujot visus nodokļus (izņemot PVN) un izmaksas, tostarp OCTA apdrošināšana 12 mēnešiem, kas saistītas ar preces piegādi Latvijā, atbilstoši tehniskās specifikācijas prasībām, reģistrāciju Valsts tehniskās uzraudzības aģentūras uz pircēja vārda, vismaz 10 l degvielas bākā, visa aprīkojuma cenu un tehnikas apkopes izmaksas garantijas periodā.

Pretendenta pilnvarotās personas paraksts\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pretendenta pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **3.pielikums nolikumam**

(ID Nr. PSKUS 2017/133)

**Pieteikums dalībai iepirkumā** *(veidne)*

„Traktora iegāde teritorijas uzkopšanas darbiem”

(ID Nr. PSKUS 2017/133)

**Pretendents:**

|  |  |
| --- | --- |
| nosaukums: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| reģ. Nr. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| juridiskā adrese: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| pasta adrese (*ja atšķiras*): | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| telefona/faksa numurs:e-pasts: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Bankas rekvizīti:** |  |
| nosaukums: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| kods: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| konts: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| persona, kura tiesīga pārstāvēt pretendentu jeb pilnvarotās personas/amats/vārds/ uzvārds | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ar šī pieteikuma iesniegšanu pretendents:

1. piesakās piedalīties iepirkumā „Traktora iegāde teritorijas uzkopšanas darbiem” ,ID Nr. PSKUS 2017/133, (turpmāk – Iepirkums);
2. apņemas piegādāt preci atbilstoši Iepirkumā iesniegtajam tehniskajam un finanšu piedāvājumam, piekrīt Iepirkuma nolikumā izvirzītajām prasībām un garantē Iepirkuma nolikuma izpildi, apliecinot, ka Iepirkuma nolikuma noteikumi ir skaidri un saprotami;
3. apņemas slēgt Iepirkuma līgumu saskaņā ar pievienoto Iepirkuma līguma projektu (Iepirkuma nolikuma 5.pielikums);
4. garantē, ka visa piedāvājumā sniegtā informācija un ziņas ir patiesas;
5. *apliecina, ka piedāvājumā ietvertās dokumentu kopijas atbilst to oriģināliem[[1]](#footnote-1)[1];*
6. *apliecina, ka piedāvājumā ietvertie dokumentu tulkojumi atbilst to oriģināliem[[2]](#footnote-2)[2];*
7. *Pretendenta vai tā piesaistītā apakšuzņēmēja uzņēmums atbilst (vajadzīgo pasvītrot):*
8. *mazā uzņēmuma statusam (nodarbina mazāk nekā 50 personas, bilance nepārsniedz 10 miljonus euro);*
9. *vidējā uzņēmuma statusam (nodarbina mazāk nekā 250 personas, bilance nepārsniedz 43 miljonus euro)*

*Ja pretendents ir piegādātāju apvienība:*

*personas, kuras veido piegādātāju apvienību (nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;*

*katras personas atbildības apjoms %:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

*Ja pretendents balstās uz citu personu/uzņēmuma kvalifikāciju:*

*persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības (vārds uzvārds, personas kods) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

*uzņēmums, uz kura iespējām pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības (nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

*vienošanās ar uzņēmumu, uz kura iespējām pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības, atrodas piedāvājuma \_\_\_. lpp.*

2017.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju) paraksts, tā atšifrējums)*

**4.pielikums nolikumam**

(ID. Nr. PSKUS 2017/133)

**Pretendenta pieredze pēdējo 3 (trīs) gadu laikā**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Pasūtītājs (nosaukums, adrese, kontaktpersona) | Pieredzes apraksts,norādot veiktās piegādes, līguma priekšmetu | Līguma apjoms EUR (bez PVN) | Līguma izpildes periods (uzsākšanas – pabeigšanas gads/mēnesis) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

2017.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju) paraksts, tā atšifrējums)*

**5.pielikums nolikumam**

(ID. Nr. PSKUS 2017/133)

LĪGUMA PROJEKTS

Līgums Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Rīgā, 2017.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**VSIA „Paula Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca”**, reģ.Nr.40003457109, adrese: Pilsoņu ielā 13, Rīgā, LV-1002, kuru saskaņā ar statūtiem un 01.03.2017. valdes lēmumu Nr.21 (protokols Nr.9p.1) “Par pilnvarojuma (paraksttiesību) piešķiršanu” pārstāv valdes priekšsēdētāja Ilze Kreicberga, (turpmāk - Pasūtītājs) no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Piegādātāja nosaukums)**, vienotais reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, LV-\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(pilnvarotās personas amats, vārds, uzvārds)* personā, kura rīkojas uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(dokumenta nosaukums)* pamata, turpmāk tekstā – **Piegādātājs**, no otras puses,

abi kopā saukti Līdzēji, bet katrs atsevišķi – Līdzējs, pamatojoties uz Pasūtītāja rīkotā iepirkuma „Traktora iegāde teritorijas uzkopšanas darbiem”, iepirkuma identifikācijas Nr. PSKUS 2017/133, turpmāk tekstā – Iepirkums, rezultātiem un Piegādātāja iesniegto piedāvājumu Iepirkumā, turpmāk tekstā – Piedāvājums, savstarpēji vienojoties, bez spaidiem, maldiem un viltus, noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā – Līgums:

1. **Līguma priekšmets**
	1. Saskaņā ar Līguma noteikumiem, Tehniskās specifikācijas noteikumiem (1.pielikums) un Finanšu piedāvājumu (2.pielikums) Piegādātājs pārdod un piegādā, bet Pasūtītājs pērk un pieņem īpašumā **1 (vienu) jaunu traktoru \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(ražotāja nosaukums, modelis, dzinēja jauda)* ar pielikumos minēto aprīkojumu, turpmāk tekstā – Prece.
	2. Piegādātājs nodrošina Preces kvalitātes atbilstību kvalitātes sertifikātiem vai atbilstības sertifikātiem un/vai citiem Latvijas Republikas likumdošanas aktos noteiktajiem normatīviem.
2. **Līguma cena un norēķinu kārtība**
	1. Maksa par Preci tiek noteikta \_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_\_\_ eiro un \_\_ centi) bez PVN, turpmāk tekstā – Līguma cena.
	2. Līguma cenā ir iekļautas visas ar Preces piegādi saistītās izmaksas, visi nodokļi (izņemot PVN), Preces aprīkojuma cena, Preces reģistrācija Valsts tehniskās uzraudzības aģentūrā uz Pasūtītāja vārda, OCTA apdrošināšana uz 12 (divpadsmit) mēnešiem un Preces apkopes izmaksas garantijas periodā.
	3. Pasūtītājs samaksā Piegādātājam Līguma cenu par Preci 60 (sešdesmit) dienu laikā pēc Preces pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas un Pasūtītāja īpašuma tiesību uz Preci reģistrēšanas Valsts tehniskās uzraudzības aģentūrā, uz Piegādātāja izsniegta rēķina pamata.
	4. Puses vienojas, ka Izpildītājs rēķinus un aktus par savstarpējo norēķinu salīdzināšanu sagatavo elektroniskā formā un tie būs derīgi bez paraksta un zīmoga. Rēķini un akti par savstarpējo norēķinu salīdzināšanu tiek nosūtīti elektroniski uz Pasūtītāja elektronisko pasta adresi: rekini@stradini.lv.
	5. Par Līguma cenas samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs ir veicis pārskaitījumu uz Līgumā norādīto Piegādātājabankas norēķinu kontu.
	6. Piegādātājs nodrošina Līguma cenas nemainīgumu visā Līguma izpildes laikā. Iespējamā inflācija, tirgus apstākļu maiņa vai jebkuri citi apstākļi nevar būt par pamatu Līguma cenas izmaiņām.
3. **Preces piegāde, nodošana un pieņemšana**
	1. Piegādātājs piegādā un nodod Pasūtītājam Līguma nosacījumiem atbilstošu Preci  **\_\_\_(\_\_\_\_) mēnešu** laikā no Līguma noslēgšanas dienas.
	2. Preces piegāde un nodošana notiek Pasūtītāja atrašanās vietā, Pilsoņu ielā 13, Rīgā, un tiek noformēta ar Līdzēju parakstītu pieņemšanas – nodošanas aktu. Vienlaicīgi ar Preces nodošanu Piegādātājs iesniedz ar Preces kvalitāti un ar normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā veikto reģistrāciju saistītos dokumentus, ekspluatācijas instrukciju un servisa grāmatiņu.
	3. Pieņemšanas laikā konstatētu nekvalitatīvu, bojātu vai Līgumam neatbilstošu Preci Pasūtītājs nepieņem un neapmaksā, vai pēc Līdzēju vienošanās Piegādātājs to apmaina 1 (viena) mēneša laikā pret kvalitatīvu un Līguma nosacījumiem atbilstošu.
	4. Ja Līdzēji nevar vienoties par Preces atbilstību Līguma noteikumiem, t.i., Līdzējiem ir domstarpības par Pasūtītāja izvirzītajām pretenzijām par Preces neatbilstību Līguma noteikumiem, tās pieaicina neatkarīgu kompetentas institūcijas ekspertu atzinuma sniegšanai. Par pieaicināmo ekspertu atzinuma sniegšanai Līdzēji vienojas ar nosacījumu, ka pieaicinātais neatkarīgais eksperts būs vispāratzīts lietpratējs (speciālists) jomā, par kuru Līdzējiem ir radušās domstarpības. Ar eksperta pieaicināšanu saistītos izdevumus sedz Līdzējs, uz kura viedokļa nepamatotību domstarpību gadījumā norāda eksperta atzinums.
4. **Līdzēju tiesības un pienākumi**
	1. **Pasūtītājatiesības:**
		1. pārbaudīt Preces atbilstību Līgumā noteikajām prasībām;
		2. pārbaudīt PiegādātājaPreces dokumentācijas pilnīgumu un derīgumu;
		3. pirms Preces nodošanas, ja Preceikonstatētas nepilnības, sastādīt aktu, kurā norādītas konstatētās nepilnības un termiņš to novēršanai;
		4. pieņemot Preci,pieaicināt neatkarīgus ekspertus no kompetentas institūcijas;
		5. nepieņemt Preci*,* ja tā neatbilst Līguma noteikumiem;
		6. pieprasīt informāciju par Līguma izpildes gaitu.
	2. **Pasūtītājapienākumi:**
		1. pieņemt Preci, ja tā piegādāta saskaņā ar Līguma noteikumiem;
		2. veikt Līguma cenas samaksu saskaņā ar Līgumānoteikto samaksas kārtību;
		3. piedalīties Preces nodošanā un pieņemšanā.
	3. **Piegādātājatiesības:**
		1. saņemt samaksu par Preci, kas ir piegādāta saskaņā ar Līguma noteikumiem.
	4. **Piegādātājapienākumi:**
		1. saskaņā ar Iepirkuma nolikuma prasībām un normatīvajiem aktiem sagatavot un organizēt Preces nodošanu Pasūtītājam;
		2. samaksāt normatīvajos aktos noteiktos nodokļus un nodevas par Preci;
		3. veikt Preces reģistrāciju Valsts tehniskās uzraudzības aģentūrā uz Pasūtītāja vārda un segt ar to saistītās izmaksas;
		4. nodrošināt, ka Preces piegādes brīdī tās degvielas tvertnē ir ne mazāk kā 10 (desmit) litri degvielas;
		5. veikt Precei transportlīdzekļu īpašnieku civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu (OCTA) uz 12 (divpadsmit) mēnešiem;
		6. iepazīstināt Pasūtītājuar patiesu un pilnīgu informāciju par Preces kvalitāti, drošumu, garantijas noteikumiem un tehniskās ekspluatācijas noteikumiem;
		7. Līgumaprasībām neatbilstošas Precespiegādes gadījumā apmainīt to pret jaunu Līguma prasībām atbilstošu Preci;
		8. sniegt Precei garantiju saskaņā Piegādātāja Piedāvājumā un Līguma noteiktajiem garantijas noteikumiem no Preces pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas brīža;
		9. garantijas ietvaros drošināt Precei konstatēto defektu/bojājumu novēršanu ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no Pasūtītāja pieteikuma saņemšanas dienas;
		10. pēc Pasūtītāja pieprasījuma vai savas iniciatīvas sniegt informāciju par Līguma izpildes gaitu.
5. **Garantijas**
	1. Piegādātājs nodrošina Precei \_\_ (\_\_\_\_) gadu garantiju no Preces pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanasdienas. Līgumā noteiktā garantija tiek dota Precei un tās aprīkojumam.
	2. Piegādātājs garantē Piedāvājumā iesniegto apliecinājumu atbilstību faktiskajiem apstākļiem arī pēc Preces piegādes brīža.
6. **Līdzēju atbildība**
	1. Līdzēji ir savstarpēji atbildīgi par otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies Līdzēja vai tā darbinieku, kā arī Līdzēja Līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības rezultātā.
	2. Ja Piegādātājs nepiegādā Pasūtītājam Preci Līguma 3.1.punktā minētajā termiņā, Piegādātājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5% (nulle, komats, pieci procenti) apmērā no Līguma cenas par katru saistību izpildījuma kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma cenas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Piegādātāju no tā saistību izpildes.
	3. Gadījumā, ja Pasūtītājs neievēro Līgumā noteikto maksāšanas kārtību un termiņu, Pasūtītājs maksā Piegādātājam līgumsodu 0,5% (nulle, komats, pieci procenti) apmērā no Līguma cenas par katru saistību izpildījuma kavējuma dienu. bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no kavētā maksājuma summas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Pasūtītāju no tā saistību izpildes.
	4. Veicot Līgumā noteiktos maksājumus, vispirms tiks dzēsti kavējuma procenti, līgumsods un tad attiecīgais maksājums.
	5. Līgumā minētā līgumsoda samaksa neatbrīvo Piegādātāju un Pasūtītāju no to Līguma saistību izpildes.
7. **Līguma termiņš un tā izbeigšana**

7.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz pilnīgai Līdzēju saistību izpildei.

## 7.2. Pasūtītājam ir tiesības ar vienpusēju paziņojumu izbeigt Līgumu, ja:

* + 1. tiek pasludināts Piegādātāja maksātnespējas process vai tiek uzsākts Piegādātāja likvidācijas process;
		2. Piegādātājs saskaņā ar Līgumā noteikto kārtību nav novērsis Preces trūkumus;
		3. Piegādātājs kavē no Līguma izrietošo saistību izpildi vairāk par 20 (divdesmit) darba dienām.
	1. Līguma 7.2.punktā noteiktajos gadījumos Līgums uzskatāms par izbeigtu septītajā dienā pēc Pasūtītāja paziņojuma par atkāpšanos (ierakstīta vēstule) izsūtīšanas dienas. Šādā gadījumā Piegādātājs maksā Pasūtītājam Līgumā noteikto līgumsodu un atlīdzina visus radušos zaudējumus.
	2. Līgumsvar tikt izbeigts pirms Līguma darbības termiņa beigām, Līdzējiem savstarpēji rakstveidā vienojoties.
1. **Strīdi**
	1. Visi strīdi un domstarpības, kas rodas starp Līdzējiem, vispirms risināmi pārrunu ceļā.
	2. Ja Līdzējiem neizdodas panākt vienošanos, strīdus izšķirs Latvijas Republikas tiesu institūcijas saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
2. **Citi noteikumi**
	1. Grozījumi Līgumā jānoformē rakstiski un jāparaksta Līdzējiem, ievērojot Publisko iepirkumu likuma normas. Līguma grozījumi jānoformē rakstveidā un jāparaksta abiem Līdzējiem. Jebkuri abu Līdzēju parakstīti grozījumi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
	2. Visiem paziņojumiem, ko Līdzēji sūta viens otram saskaņā ar Līgumu, ir jābūt rakstiskiem un ir jābūt nodotiem personīgi vai nosūtītiem pa faksu, ja otrs Līdzējs to atzīst, vai ierakstītā vēstulē. Paziņojums tiek uzskatīts par nosūtītu dienā, kad paziņojums ir nodots personīgi, faksa nosūtīšanas dienā vai ierakstītas vēstules saņemšanas dienā.
	3. Gadījumā, ja kāds no Līdzējiem maina savu juridisko adresi, pasta adresi vai bankas rekvizītus, tas ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā rakstiski paziņo par to otram Līdzējam.
	4. Visai sarakstei un jebkurai informācijai, ko kāds no Līdzējiem nosūta otram Līdzējam, ir jābūt latviešu valodā un nosūtītai Līgumā norādīto adresi, ja vien Līdzējs, informācijas saņēmējs, nav iepriekš norādījis savādāk.
	5. Gadījumos, kas nav paredzēti Līgumā, Līdzēji rīkojas saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
	6. Pasūtītāja atbildīgā persona par Līguma izpildi – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(amats, vārds, uzvārds)*, mob. tālruņa Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	7. Piegādātāja atbildīgā persona par Līguma izpildi – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(amats, vārds, uzvārds)*, mob. tālruņa Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	8. Ja kāds no Līguma punktiem kāda iemesla dēļ zaudētu spēkā esamību, tas neietekmē citu Līguma noteikumu spēkā esamību.
	9. Līgums noslēgts divos eksemplāros latviešu valodā, katrs uz \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) lapām, tai skaitā pielikumi, neieskaitot tā pielikumus, no kuriem viens Līguma eksemplārs atrodas pie Pasūtītāja, bet otrs – pie Piegādātāja. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.
3. **Pušu juridiskās adreses un rekvizīti:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:****VSIA “Paula Stradiņa klīniskās****universitātes slimnīca”**Reģ. Nr. 40003457109Pilsoņu iela 13, Rīga, LV - 1002Konta Nr. LV74HABA0551027673367Banka: AS Swedbank Kods: HABALV22\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ I.Kreicberga | **Piegādātājs:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Reģ. Nr.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Konta Nr.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Banka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Kods: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

1. [1] norāda, ja piedāvājumā ir ietvertas dokumentu kopijas. [↑](#footnote-ref-1)
2. [2] norāda, ja piedāvājumā ir ietverti dokumentu tulkojumi. [↑](#footnote-ref-2)