**PIEGĀDES LĪGUMS Nr.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Rīgā, 2019. gada \_\_\_.maijā

**VSIA „Paula Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca”**, reģ.Nr.40003457109, kuru, pamatojoties uz statūtiem un 29.08.2018. valdes lēmumu Nr.81 (protokols Nr.30 p.1) pārstāv valdes locekle **Ilze Kreicberga** (turpmāk – **Pasūtītājs**) no vienas puses, un

**SIA “NMS Elpa”**, reģistrācijas Nr.: 40003348336, tās valdes locekļa **Ilmāra Čurkstes** personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata, (turpmāk – **Piegādātājs**) no otras puses (abi kopā – **Puses**), pamatojoties uz iepirkuma „Multifunkcionālo ratu piegāde” (ID Nr. PSKUS 2019/36), rezultātiem un, saskaņā ar Piegādātāja iesniegto piedāvājumu, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. **Līguma priekšmets**
	1. Pasūtītājs pasūta un Piegādātājs piegādā multifunkcionālos ratus (turpmāk – Prece) atbilstoši Līguma un tā pielikumu noteikumiem – 1.pielikums “Pieņemšanas – nodošanas akts”, 2.pielikums “Tehniskais un finanšu piedāvājums”.
	2. Preces piegādes vieta: VSIA “Paula Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca” Pilsoņu iela 13, Rīga, LV – 1002.
	3. Pusēm rakstiski vienojoties ir tiesības Līguma ietvaros iegādāties preces, kas nav norādītas Līguma pielikumā un kuru nepieciešamību Pasūtītājs nevarēja paredzēt iepirkuma procedūras laikā (piemēram, preces ir jauninājums tirgū). Maksimālais šādu preču apjoms nevar pārsniegt 10 % no Līguma kopējās summas. Lai veiktu šādu preču piegādi, Piegādātājs pēc Pasūtītāja rakstiska uzaicinājuma, iesniedz Pasūtītājam finanšu piedāvājumu. Pasūtītājs pēc finanšu piedāvājuma saņemšanas izvērtē Piegādātāja piedāvājumu un akceptē vai noraida to.
2. **Līguma summa, norēķinu kārtība**
	1. Līguma kopējā summa **EUR 40 000.00 (četrdesmit tūkstoši euro un 00 centi)** bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN). PVN tiek aprēķināts un maksāts papildus saskaņā ar spēkā esošo nodokļu likmi.
	2. Līguma 2.1.punktā norādītajā summā un Tehniskajā specifikācijā norādītajās summās ir ietverti visi Piegādātāja izdevumi, kas tam rodas saistībā ar Līguma izpildi, tajā skaitā izdevumi, kas saistīti ar Preces piegādi Pasūtītājam uz Līguma 1.2.punktā norādīto adresi, transporta izmaksas u.c. saistītās izmaksas.
	3. Pasūtītājs veic samaksu par piegādāto Preci ne vēlāk kā 60 (sešdesmit) kalendāro dienu laikā pēc pieņemšanas – nodošanas akta un rēķina saņemšanas dienas, pārskaitot rēķinā norādīto naudas summu uz Līgumā norādīto Piegādātāja bankas norēķina kontu.
	4. Rēķins par piegādēm tiek sagatavots un abpusēji saskaņots tikai pēc Preces pieņemšanas – nodošanas fakta, pēc iekārtas novietošanas Pasūtītāja telpās.
	5. Pasūtītājam nav pienākums apmaksāt Piegādātāja rēķinus vai segt jebkādas Piegādātāja izmaksas vai zaudējumus par Preces piegādi, kuru Piegādātājs nav veicis un/vai par Līguma prasībām neatbilstošas kvalitātes vai bojātas Preces piegādi.
	6. Puses vienojas, ka Piegādātājs rēķinus un aktus par savstarpējo norēķinu salīdzināšanu sagatavo elektroniskā formā un tie būs derīgi bez paraksta un zīmoga. Rēķini un akti par savstarpējo norēķinu salīdzināšanu tiek nosūtīti elektroniski uz Pasūtītāja elektronisko pasta adresi: rekini@stradini.lv.
	7. Samaksa uzskatāma par veiktu ar brīdi, kad Pasūtītājs veicis pārskaitījumu uz Piegādātāja norādīto norēķinu kontu.
	8. Ja Piegādātāja iesniegtajā rēķinā nav norādīts Preču nosaukums, cena un Pasūtītāja Līguma numurs, Pasūtītājs neveic rēķina apmaksu, bet informē Piegādātāju par Līguma noteikumiem neatbilstoša rēķina iesniegšanu. Piegādātājam 2 (divu) darba dienu laikā no Pasūtītāja pieprasījuma ir pienākums iesniegt jaunu rēķinu, kas sagatavots atbilstoši Līguma noteikumiem.
3. **Līguma darbības termiņš un spēkā esamība**
	1. Šis Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas brīdī un ir spēkā līdz pilnīgai Pušu saistību izpildei, bet ne ilgāk kā 24 (divdesmit četrus) mēnešus no Līguma noslēgšanas brīža.
	2. Līguma noteikumi un saistības attiecībā uz garantijas noteikumiem ir spēkā 24 (divdesmit četrus) mēnešus no Preces pieņemšanas brīža.
	3. Pusēm ir tiesības jebkurā brīdī izbeigt Līgumu, par to rakstiski vienojoties.
	4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas iepriekš rakstiski par to brīdinot Piegādātāju, ja:
		1. Piegādātājs ilgāk kā 2 mēnešus nepilda savas Līgumā noteiktās saistības un Pasūtītājs rakstiski par to ir informējis Piegādātāju;
		2. Piegādātājs Līguma noslēgšanas vai Līguma izpildes laikā sniedzis nepatiesas vai nepilnīgas ziņas vai apliecinājumus;
		3. notikusi Piegādātāja likvidācija;
		4. pret Piegādātāju uzsākta maksātnespējas procedūra;
		5. Līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
	5. Par vienpusēju atkāpšanos no līguma Pasūtītājs Līguma 3.4.punktā noteiktajā termiņā nosūta Piegādātājam rakstisku paziņojumu. Līgums uzskatāms par izbeigtu trīsdesmitajā dienā pēc Pasūtītāja rakstiska paziņojuma nosūtīšanas.
	6. Piegādātājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no Līguma, nosūtot par to rakstisku paziņojumu uz Pasūtītāja juridisko adresi 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas iepriekš, ja iestājies kāds no šādiem apstākļiem:
		1. Pasūtītājs 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas kavē Līgumā noteikto maksājumu veikšanas termiņu un Pasūtītājs pārkāpumu nenovērš 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā no Izpildītāja pretenzijas nosūtīšanas dienas uz Pasūtītāja juridisko adresi;
		2. iestājušies apstākļi, kas apgrūtina vai padara neiespējamu Piegādātāja Līgumā noteikto saistību izpildi, iesniedzot Pasūtītāja rakstisku pamatojumu.
	7. Šī Līguma saistību izbeigšanas gadījumā Pasūtītājs veic pilnu norēķinu un samaksā visus Piegādātāja pamatoti iesniegtos rēķinus par faktiski veikto piegādi līdz līgumsaistību pilnīgai izbeigšanai.
4. **Preces piegādes un saņemšanas kārtība**
	1. Piegādātājs piegādā Preci 8 (astoņu) nedēļu laikā pēc pasūtījuma saņemšanas brīža. Pusēm vienojoties, var tikt noteikts cits Preču piegādes termiņš, bet tas nedrīkst pārsniegt šajā punktā noteiktos termiņus vairāk kā 14 (četrpadsmit) kalendārās dienas.
	2. Piegādātājs izpilda pasūtījumu, piegādājot visu pasūtījumā norādīto Līguma 4.1.punktā noteiktajos termiņos, ja Puses nav vienojušās par citu piegādes laiku.
	3. Piegādātājs Preces piegādi veic, Pasūtītājam iesniedzot preces Pārvietošanas dokumentu, un abas Puses Pārvietošanas dokumentu (Līguma 1.pielikums), kas apliecina to, ka pasūtījums ir izpildīts.
	4. Preces piegādi, izkraušanu un novietošanu Pasūtītāja telpās, saskaņā ar Līguma 1.2.punktu, nodrošina Piegādātājs, izmantojot savu transportu un darbaspēku. Piegādātājsir atbildīgs par preču transportēšanas izdevumiem.
5. **Garantija**
	1. Preces garantijas laiks ir 24 (divdesmit četrus) mēneši no tās pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas*.*
	2. Piegādātājs bez maksas diagnosticē un novērš jebkuru Preces defektu, ja defekts ir atklāts Preces garantijas laikā.
	3. Preces garantija neattiecas uz Preces defektiem, kas radušies:
		1. lietojot Preci neatbilstoši tās lietošanas noteikumiem (ražotāja instrukcijām)
		2. pierādāmu Preces lietotāju nolaidības, nepareizas Preces lietošanas vai apzinātu bojājumu konstatēšanas gadījumā;
		3. neatļautu izmaiņu veikšanas, Pasūtītāja pašrocīgas remontēšanas, neapstiprinātu detaļu lietošanas Precei vai Preces lietošanu tādā veidā, kas ir pretrunā ar Preces ražotāja instrukcijām;
		4. nepārvaramas varas apstākļu rezultātā.
	4. Par jebkuru Preces bojājumu vai darbības traucējumu, kas jānovērš Preces garantijas ietvaros, Pasūtītājs sastāda defektu aktu, kas ir saistošs Piegādātājam, un nekavējoties iesniedz Piegādātājam. Piegādātājam ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā no paziņošanas brīža jāierodas uz abpusēju defektu akta sastādīšanu. Ja Piegādātājs minētajā termiņā neierodas, Pasūtītājs vienpusēji sagatavo Preces defektu aktu, kas ir saistošs Piegādātajam.
	5. Jautājumu par Preces defekta aktā norādītā pamatotību izlemj Pušu pilnvarotie pārstāvji defektu akta sastādīšanas brīdi. Ja Pušu pārstāvji nevar vienoties, Pusēm ir tiesības pieaicināt neatkarīgu ekspertu, kura pakalpojumu apmaksā Piegādātājs gadījumā, ja tiek konstatēts, ka Preces bojājuma rašanās iemesls nav Pasūtītāja vaina. Ja neatkarīgais eksperts konstatē, ka Preces bojājums radies Pasūtītāja vainas dēļ, neatkarīgā eksperta pakalpojumus apmaksā Pasūtītājs.

5.6 Pamatojoties uz defektu aktu, Piegādātājam, ne vēlāk kā 20 (kalendāro) kalendāro dienu laikā no defektu akta saņemšanas dienas, jānomaina Prece ar jaunu vai jāveic tās remonts bez papildus samaksas. Ja Piegādātājs nenodrošina Preces nomaiņu vai neveic tās remontu šajā punktā noteiktajos termiņos, Pasūtītājs rīkojas saskaņā ar Līguma 8.2.punktā noteikto.

5.8. Piegādātājs ir atbildīgs par piegādājamo Preču nejaušas, pilnīgas vai daļējas bojāejas vai bojāšanās risku līdz Preču pieņemšanas - nodošanas parakstīšanas brīdim.

1. **Preces kvalitātes prasības**

6.1. Piegādātās Preces ir jaunas, iepriekš nelietotas un nav izmantotas demonstrācijās, tās nesatur iepriekš lietotas vai atjaunotas sastāvdaļas vai komponentes.

* 1. Piegādātā Prece ir uzglabāta atbilstoši ražotāja noteiktajām prasībām un instrukcijām par Preces uzglabāšanu.
	2. Prece ir marķēta ar ražotāja firmas zīmi, tai ir CE marķējums un pievienota lietošanas instrukcija latviešu valodā.
	3. Piegādātājs garantē, ka Prece atbilst Līguma noteikumiem un ir derīga ekspluatācijai, kā arī to, ka Preces izmantošana, atbilstoši tās uzdevumiem, nenodarīs kaitējumu cilvēka veselībai un dzīvībai.
1. **Pušu saistības**
	1. Piegādātāja pienākumi:
		1. saskaņot piegādes laiku ne mazāk kā 5 (piecas) darba dienas pirms piegādes veikšanas ar Līgumā norādīto kontaktpersonu par Preces saņemšanu;
		2. sagatavot un nodot Pasūtītājam Preces piegādes apliecinošu dokumentu;
		3. laikus, 10 (desmit) darba dienas pirms Preces piegādes termiņa iestāšanās, informēt Pasūtītāju par iespējamiem vai paredzamiem kavējumiem Līguma izpildē un apstākļiem, notikumiem un problēmām, kas kavē Preces piegādi noteiktajā laikā. Pasūtītājs ir tiesīgs izvērtēt Piegādātāja sniegto informāciju, kā arī lemt par Līguma 8.3.punkta piemērošanu šajā gadījumā. Uz šo punktu nav attiecināmi Līguma 9.punkta noteikumi;
		4. transportējot Preci, nodrošināt Preces drošību pret iespējamajiem bojājumiem;
		5. Piegādātājs nodrošina piegādei izmantoto materiālu, metožu, paņēmienu, kā arī darbus pārraugošo un izpildošo darbinieku kvalifikācijas atbilstību ražotāja noteiktajam;
		6. veikt vides sakārtošanu pēc Preces piegādes, nodrošinot visu iepakojuma materiālu izvešanu no teritorijas;
		7. Līguma prasībām neatbilstošas un/vai nekvalitatīvas Preces piegādes gadījumā, ne vēlāk kā 21 (divdesmit vienu) kalendāro dienu laikā apmainīt to pret jaunu, nelietotu un kvalitatīvu Preci uz sava rēķina;
		8. Piegādātājs nodrošina tehniķa ierašanos salūšanas gadījumā 2 (divu) darba dienu laikā no izsaukuma brīža;
		9. Kopā ar preces piegādi iesniegt lietošanas instrukciju Latviešu valodā;
		10. pēc abpusējas pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas, sagatavot un nodot Pasūtītājam rēķinu;
		11. laikus, vismaz 5 (piecas) darba dienas pirms Preces piegādes termiņa iestāšanās, informēt Pasūtītāju elektroniski par iespējamiem vai paredzamiem kavējumiem Līguma izpildē un apstākļiem, notikumiem un problēmām, kas kavē Preces piegādi noteiktajā laikā;
		12. veikt Līguma izpildi ar saviem spēkiem, resursiem un līdzekļiem.

7.2. Piegādātāja tiesības:

7.2.1. par piegādātu kvalitatīvu Preci savlaicīgi saņemt Līgumā noteikto samaksu;

7.2.2. saņemt no Pasūtītāja saistību izpildei nepieciešamo informāciju.

7.3. Pasūtītāja pienākumi:

* + 1. pārbaudīt piegādāto Preču kvalitāti un atbilstību Līguma noteikumiem;
		2. Līgumā noteiktajā kārtībā savlaicīgi samaksāt par pieņemto, Līguma prasībām atbilstošu un kvalitatīvu Preci.
	1. Pasūtītāja tiesības:
		1. savlaicīgi veikt pasūtījumus, elektroniski nosūtot pieprasījumu uz Līguma norādīto Piegādātāja elektronisko pasta adresi. Pasūtījums skaitās veikts ar brīdi, kad Piegādātājam elektroniski nosūtīts pieprasījums;
		2. dot Piegādātājam saistošus norādījumus attiecībā uz Līguma izpildi;
		3. saņemt no Piegādātāja informāciju un paskaidrojumus par Līguma izpildes gaitu un citiem Līguma izpildes jautājumiem;
		4. pieņemt, saskaņā ar Līguma noteikumiem piegādāto, Līguma prasībām atbilstošo, kvalitatīvo Preci;
		5. laicīgi saņemt no Piegādātāja informāciju un paskaidrojumus par iespējamajiem vai paredzamajiem kavējumiem Līguma izpildē;
		6. apturēt Līguma izpildi Līguma 3.4.punktā noteiktajos gadījumos;
		7. apturēt un atlikt Līgumā paredzēto maksājumu ārējā normatīvajā aktā vai šajā Līgumā noteiktajos gadījumos.
	2. Pasūtītājs atsaka pieņemt Līguma izpildījumu, ja piegādāta nekvalitatīva un Līguma noteikumiem neatbilstoša Prece.
1. **Pušu atbildība**
	1. Pusei ir pienākums atlīdzināt otrai Pusei nodarītos tiešos vai netiešos zaudējumus, ja tādi ir radušies prettiesiskas rīcības rezultātā un ir konstatēta un dokumentāli pamatoti pierādīta zaudējumu nodarītajā vaina, zaudējumu esamības fakts un zaudējumu apmērs, kā arī cēloniskais sakars starp prettiesisko rīcību un nodarītajiem zaudējumiem.
	2. Ja Piegādātāja vainas dēļ Pasūtītājs nevar lietot iekārtu ilgāk par 21 (divdesmit vienu) kalendāro dienu (Iekārtas garantijas laikā bojājumu dēļ Iekārtas dīkstāve ir ilgāka par 21 (divdesmit vienu) kalendāro dienu), Piegādātājs, uz garantijas remonta laiku, nodrošina Iekārtas aizvietošanu ar analogu, vai arī Pasūtītājs šādā gadījumā ir tiesīgs piemērot Piegādātājam līgumsodu 0,1% apmērā par katru dīkstāves dienu (sākot ar 22.dienu), bet ne vairāk kā 10% no kopējās Preces vērtības.
	3. Par Preces piegādes termiņa kavēšanu vai citu Līgumā noteikto saistību / termiņu nepildīšanu Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot Piegādātājam līgumsodu 0,1% apmērā no kopējās Līguma summas par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no kopējās Līguma summas.
	4. Par Līgumā noteikto maksājumu termiņu kavējumu Piegādātājs ir tiesīgs piemērot Pasūtītājam līgumsodu 0,1% apmērā no termiņā nesamaksātās summas par katru maksājuma nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no kavētā maksājuma summas.
	5. Līgumā noteikto līgumsodu apmaksas tiek veikta 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc attiecīgās puses rēķina par līgumsoda samaksu saņemšanas.
	6. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no turpmākas saistību izpildes pienākuma un netiek ieskaitīta zaudējumu atlīdzībā.
2. **Nepārvarama vara**
	1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par pilnīgu vai daļēju līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja šāda neizpilde ir notikusi nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās rezultātā pēc līguma spēkā stāšanās dienas, kuru nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst. Šāda nepārvarama vara ietver sevī notikumus, kuri iziet ārpus Pušu kontroles un atbildības (dabas katastrofas, ūdens plūdi, ugunsgrēks, zemestrīce un citas stihiskas nelaimes, kā arī karš un karadarbība, streiki, Latvijas valsts institūciju, kā arī pašvaldību institūciju pieņemtie normatīvie akti un norādījumi un citi apstākļi, kas neiekļaujas Pušu iespējamās kontroles robežās u.c.).
	2. Par nepārvaramas varas apstākli nevar tikt atzīts Izpildītāja un citu iesaistīto personu saistību neizpilde vai nesavlaicīga izpilde.
	3. Puse, kas nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās dienas, rakstiski jāinformē par to otra Puse un, ja tas ir iespējams, ziņojumam jāpievieno izziņa, kuru izsniegušas kompetentas iestādes un kura satur nepārvaramas varas apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu.
	4. Ar rakstisku vienošanos Puses apliecina, vai nepārvaramas varas apstākļi traucē vai padara Līguma saistību izpildi par neiespējamu, kā arī izlemj līgumsaistību turpināšanas (vai izbeigšanas) būtiskos jautājumus, un vienošanos pievieno līgumam. Līgumsaistību turpināšanas gadījumā, Pusesapņemas līgumsaistību termiņu pagarināt atbilstoši tam laika posmam, kas būs vienāds ar iepriekš minēto apstākļu izraisīto kavēšanos.
	5. Ja nepārvaramas varas apstākļu dēļ saistības nav iespējams izpildīt ilgāk par 30 kalendārajām dienām, tad Pusēm ir tiesības atteikties no Līguma izpildes. Līguma izbeigšanas gadījumā katrai Puseiir jāatdod otrai tas, ko tā izpildījusi vai par izpildīto jāatlīdzina.
	6. Par zaudējumiem, kas radušies nepārvaramas varas apstākļu dēļ, neviena no Pusēm atbildību nenes, ja Puse ir informējusi otru Pusi atbilstoši līguma 9.3.punktam.
3. **Strīdu izskatīšanas kārtība**
	1. Strīdus, kas rodas Līguma izpildes gaitā vai sakarā ar Līgumu, Puses risina savstarpēju pārrunu ceļā. Vienošanās par strīda atrisināšanu noformējama rakstveidā un Puses to abpusēji paraksta. Minētā vienošanās pievienojama pie Līguma. Ja vienošanās netiek panākta, tad strīdus risina tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
	2. Jautājumos, kas nav tiešā veidā paredzēti Līgumā, Puses risina saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
4. **Citi noteikumi**
	1. Ja kāds no Līguma nosacījumiem zaudē spēku normatīvo aktu grozījumu rezultātā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos un šajā gadījumā Puses piemēro Līgumu, atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
	2. Puses ir tiesīgas veikt Līguma grozījumus, ja Piegādātāju aizstāj ar citu, atbilstoši komerctiesību jomas normatīvo aktu noteikumiem par komersantu reorganizāciju un uzņēmuma pāreju.
	3. Jebkuri Līguma grozījumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Puses ir tiesīgas veikt Līguma grozījumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumā noteikto.
	4. Puses ir tiesīgas rakstveidā vienoties par līguma termiņa pagarinājumu vai Līguma kopējās summas palielinājumu atbilstoši Publisko iepirkumu likumā noteiktajam.
	5. Puses apliecina un garantē, ka tām ir tiesības parakstīt Līgumu un tās uzņemas visas ar Līgumu noteiktās saistības un pienākumus. Gadījumā, ja Līgumu parakstījusi persona bez paraksta tiesībām, tā uzņemas pilnu atbildību pret otru Pusi, tajā skaitā par radītajiem zaudējumiem, ja tādi radušies.
	6. Ja kādai no Pusēm tiek mainīti rekvizīti vai Līgumā noteiktās Pušu kontaktpersonas vai to kontaktinformācija, attiecīgā Puse 5 (piecu) darba dienu laikā no notikušo izmaiņu iestāšanās rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Ja Puse neizpilda šī punkta nosacījumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot Līgumā esošo informāciju attiecībā pret otras Puses sniegto informāciju.
	7. Pasūtītāja vadītāja maiņa nevar būt par pamatu Līguma pārtraukšanai vai izbeigšanai. Gadījumā, ja notiek Pasūtītāja reorganizācija, Līgums paliek spēkā un tā nosacījumi ir saistoši tā tiesību un saistību pārņēmējam. Pasūtītājs par šādu apstākļu iestāšanos 10 (desmit) dienas iepriekš rakstiski brīdina Piegādātāju.
	8. Informācijas apmaiņa starp Pusēm var notikt arī izmantojot e-pasta saraksti, kas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
	9. Puses nav tiesīgas nodot savas tiesības un saistības, kas saistītas ar Līgumu un izriet no tā, trešajai personai.
	10. Pasūtītāja kontaktpersona:
		1. Par līguma izpildi Uldis Jaspers, tālruņa numurs: 67069465, e-pasta adrese: uldis.jaspers@stradini.lv.
		2. Par preču pasūtīšanu un saņemšanu no Pasūtītāja puses: Jovita Sproģe, Rolands Dedjuško. Pilnvarotā persona organizē iekārtas pasūtīšanu un pieņemšanu, paraksta Pārvietošanas dokumentu.
	11. Piegādātāja kontaktpersona: Sandis Klemperis, tālruņa numurs: 26310460, e-pasta adrese: sandis@nmselpa.lv.
	12. Līgums sagatavots latviešu valodā, parakstīts divos oriģinālos eksemplāros uz 15 (piecpadsmit) lapām, abi eksemplāri ir ar vienādu juridisko spēku. Viens no Līguma eksemplāriem atrodas pie Pasūtītāja, bet otrs – pie Piegādātāja.
5. **Pušu juridiskās adreses un rekvizīti:**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
| Pasūtītājs:VSIA “Paula Stradiņa klīniskāsuniversitātes slimnīca”Reģ. Nr. 40003457109Pilsoņu iela 13, Rīga, LV - 1002Konta Nr.: LV74HABA0551027673367 Banka: Swedbank AS Kods: HABALV22 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_I.Kreicberga | Piegādātājs:SIA “NMS Elpa”Reģ. Nr.: 40003348336Grebenščikova iela 1-335, Rīga, LV-1079Konta Nr.: LV76HABA0001408033881Banka: Swedbank AS Kods: HABALV22 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_I.Čurkste |

1.pielikums

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | VSIA „Paula Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca” |
| **Tehniskā-finanšu piedāvājuma forma iepirkumam** |
| ***Multifunkcionālo ratu piegāde*** |
| **Vispārīgās prasības:** |
| 1) | Piedāvājuma cenā jāiekļauj visas izmaksas, kas saistītas ar piegādi, transportu un preces nodošanu ekspluatācijā; |
| 2) | Piegāde 8 nedēļu laikā no pasūtīšanas brīža; |
| 3) | Piedāvātajām precēm garantijas termiņš ir 24 (divdesmit četri) mēneši no pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas brīža, bet ne mazāk kā 24 mēneši; |
| 4) | \* Pretendenta tehniskajā piedāvājumā norāda Preces ražotāju un modeli atbilstošos parametrus; |
| 5) | \*\* Parametru atbilstību pamatot ar norādi uz tehniskajām datu lapām ("data sheet'') jeb informatīviem materiāliem, kas apliecina atbilstību (oriģinālvalodā un tulkojumi latviešu valodā), norādot atsauci tehniskajā piedāvājumā uz konkrēto lapaspusi; |
| 6) | Piedāvājumam jāpievieno Preces ražotāja izsniegta autorizācijas vēstule, kas apliecina, ka pretendents ir tiesīgs izplatīt Preci Latvijas Republikā; |
| 7) | Visas piedāvātās preces ir jaunas, iepriekš nelietotas un nesatur iepriekš lietotas vai atjaunotas sastāvdaļas vai komponentes; |
| 8) | Visām konstrukcijām un virsmām jābūt viegli kopjamām un dezinficējamām, bez asiem stūriem un neapstrādātām malām; |
| 9) | Piedāvātām Precēm jābūt CE marķējumam. Jāiesniedz Preces EK Atbilstības deklarācija; |
| 10) | \*\*\* Preces faktiskā komplektācija tiks precizēta pie pasūtījuma, lai nodrošinātu katras nodaļas specifiskās prasības. Iepirkuma ietvaros tiks vērtēta vērtējamā komplektācija, kas tiks izmantota finanšu piedāvājumu salīdzināšanai. Komplektācijā ir norādīts minimālās aksesuāru komplektācijas prasības, ja pretendents var piedāvāt vairāk aksesuārus, to cenu lapa jāpievieno piedāvājumam. Tā netiks izmantota iepirkuma vērtēšanā, bet tiks iekļauta līgumā, lai no šiem aksesuāriem varētu kombinēt komplektāciju; |
| 11) | Iepirkums tiks noslēgts par summu, kas ir atbilstoša pieejamam budžetam, norādot komplektācijas vienību cenu, līguma nobeiguma nosacījumi ir bāzes ratu skaita sasniegšana vai summas sasniegšana; |
| 12) | Ņemot vērā, ka neparedzamu apstākļu dēļ, norādīto preču klāsts var mainīties 10% apmērā no Līguma kopējās summas, tehniskajā un finanšu piedāvājumā neiekļauto preču cenas tiek atsevišķi saskaņotas ar Pasūtītāju, nepārsniedzot vidējās tirgus cenas Latvijā un nemainot Līguma kopējo summu. |
|  |  |  |  |  |  |
| **Nr.p.k.** | **Preces nosaukums, veicamās funkcijas, tehniskās prasības** | **Pretendenta piedāvātie parametri\*** | **Atsauce uz informatīvo materiālu\*\*** |
| **1** | **Multifunkcionālie rati** |  |
|   | Paredzamais daudzums (gab.): | 10 |
|   | 1 (bāzes) vienības cena bez PVN, EUR: |  € 743.00  |
|   | Vērtējamās komplektācijas\*\*\* cena bez PVN, EUR: |  € 1 467.50  |
|  | **KOPĒJĀ CENA 1 pozīcijai bez PVN, EUR** |  **€ 14 675.00**  |
|   | Preces ražotājs:  | FranceHopital |
|   | Preces modelis, kods:  | Persocar 600, P60xx-xx |
| ***1.1*** | ***Veicamās funkcijas:*** |
| 1.1.1 | Paredzēts anesteziologu, medicīnas māsu darba vietas nodrošināšanai | Paredzēts anesteziologu, medicīnas māsu darba vietas nodrošināšanai | Persocar 600 datu lapa |
| ***1.2*** | ***Tehniskās prasības:***  |
| 1.2.1 | Konstrukcija no nerūsējoša metāla; | Konstrukcija no nerūsējoša metāla | Persocar 600 datu lapa |
| 1.2.2 | Plata nesaskrāpējama plastikāta darba virsma ar integrētu stumšanas rokturi un piepaceltam malām; | Plata nesaskrāpējama plastikāta darba virsma ar integrētu stumšanas rokturi un piepaceltam malām | Persocar 600 datu lapa |
| 1.2.3 | Galdiņam vismaz 4 atvilktnes, kuras aprīkotas ar pretizkrišanas mehānismu. Atvilktnes pilnībā izvelkamas ar sliežu gultņu mehānismu un pašaizvēršanās sistēmu; | Galdiņam iespējamas 9 atvilktnes, kuras aprīkotas ar pretizkrišanas mehānismu. Atvilktnes pilnībā izvelkamas ar sliežu gultņu mehānismu un pašaizvēršanās sistēmu | Persocar 600 datu lapa |
| 1.2.4 | Katras atvilktnes celtspēja ne mazāka kā 20 kg; | Katras atvilktnes celtspēja 45 kg | Persocar 600 datu lapa |
| 1.2.5 | Visam atvilktnēm ir iespējams mainīt iekšējos nodalījumus pēc nepieciešamā lieluma, sadalījuma elementiem jābūt visas atvilktnes augstumā, garumā un platumā; | Visam atvilktnēm ir iespējams mainīt iekšējos nodalījumus pēc nepieciešamā lieluma, sadalījuma elementi visas atvilktnes augstumā, garumā un platumā | Persocar 600 datu lapa |
| 1.2.6 | Atvilktnes aprīkotas ar centrālo slēdzeni; | Atvilktnes aprīkotas ar centrālo slēdzeni | Persocar 600 datu lapa |
| 1.2.7 | Rati aprīkoti ar 4 grozāmiem gumijotiem riteņiem, vismaz 2 riteņi aprīkoti ar bremzēm; | Rati aprīkoti ar 4 grozāmiem gumijotiem riteņiem, 2 riteņi aprīkoti ar bremzēm | Persocar 600 datu lapa |
| 1.2.8 | Riteņu diametrs ne mazāks kā 120 mm; | Riteņu diametrs 150 mm | Persocar 600 datu lapa |
| 1.2.9 | Ratu pamatne aprīkota ar stūru bamperiem; | Ratu pamatne aprīkota ar bamperiem visapkārt ratiem | Persocar 600 datu lapa |
| 1.2.10 | Ratu izmēri: |   |   |
| 1.2.10.1 | Platums: 820 ±50 mm; | Platums: 855mm | Persocar 600 datu lapa |
| 1.2.10.2 | Dziļums: 600 ±50 mm; | Dziļums: 594mm | Persocar 600 datu lapa |
| 1.2.11 | Darbavirsmas augstums no zemes 1000 ±70 mm; | Darbavirsmas augstums no zemes 1000mm | Persocar 600 datu lapa |
| 1.2.12 | Galda bāzes svars ne lielāks kā 15 kg. | Galda bāzes svars 15 kg | Persocar 600 datu lapa |
| ***1.3*** | ***Komplektācija:*** | ***Vērtējamais daudzums\*\*\*:*** | ***Vienības cena bez PVN:*** | ***Pretendenta piedāvātie parametri*** | ***Atsauce uz informatīvo materiālu\*\**** |
| 1.3.1 | Sānu malā iestrādāti vismaz 3 atgāžami un izņemami konteineri; | 1 | 6.6 | Sānu mālā iestrādātas 3 atgāžami un izņemami konteineri | Persocar 600 datu lapa |
| 1.3.2 | Atvilktne ar augstumu 70 ± 30 mm; | 1 | 59 | Atvilktne ar augstumu 67 mm | Persocar 600 datu lapa |
| 1.3.3 | Atvilktne ar augstumu 150 ± 30 mm; | 1 | 63 | Atvilktne ar augstumu 146 mm | Persocar 600 datu lapa |
| 1.3.4 | Atvilktne ar augstumu 220 ± 30 mm; | 1 | 72 | Atvilktne ar augstumu 225 mm | Persocar 600 datu lapa |
| 1.3.5 | Sadalītāju elementu komplekti atvilktnēm no punktiem 1.3.2, 1.3.3 un 1.3.4; |   |   |   |   |
| 1.3.5.1 | Atvilktnes garumā | 10 | 9.5 | Atvilktnes garumā | Persocar 600 datu lapa |
| 1.3.5.2 | Atvilktnes platumā | 10 | 8.1 | Atvilktnes platumā | Persocar 600 datu lapa |
| 1.3.6 | Izvelkama rakstāmvirsma; | 1 | 10 | Izvelkama rakstamvirsma | Persocar 600 datu lapa |
| 1.3.7 | Virs ratiem šļirču un adatu plauktiņš ar vismaz 8 atgāžamiem konteineriem, kuru augstumu var regulēt; | 1 | 140 | Virs ratiem šļirču un adatu plauktiņš ar 10 atgāžamiem konteineriem, kuru augstumu var regulēt | Persocar 600 datu lapa |
| 1.3.8 | Virs ratiem piestiprināma un noņemama piederumu paplāte; | 1 | 21 | Virs ratiem piestiprināma un noņemama piederumu paplāte | Persocar 600 datu lapa |
| 1.3.9 | Nerūsējoša tērauda IV statīvs ar vismaz 2 āķiem un augstuma regulāciju; | 1 | 9.9 | Nerusējoša tērauda IV statīvs ar 2 āķiem un regulējams augstumā | Persocar 600 datu lapa |
| 1.3.10 | Sānu malā piestiprināms atkritumu konteineris ar tilpumu ne mazāku kā 15 l; | 1 | 32 | Sānu malā piestiprināms atkritumu konteineris ar tilpumu 20l | Persocar 600 datu lapa |
| 1.3.11 | Sānu malā vai galda aizmugurē piestiprināms vertikāls grozs katetru glabāšanai, ar augstumu ne mazāku kā 45 cm; | 1 | 5 | Galda aizmugurē vertikāls grozs katetru glabāšanai, ar augstumu 45 cm | Persocar 600 datu lapa |
| 1.3.12 | Aksesuāru sliede pie sānu malas; | 1 | 10 | Aksesuāru marga pie sānu malas | Persocar 600 datu lapa |
| 1.3.13 | Cimdu kastes turētājs; | 1 | 10 | Cimdu kastes turētājs | Persocar 600 datu lapa |
| 1.3.14 | Aso, bioloģisko atkritumu konteinera turētājs; | 1 | 15 | Aso, bioloģisko atkritumu konteinera turētājs | Persocar 600 datu lapa |
| 1.3.15 | Elektroniska kodu atslēga. | 1 | 95 | Elektroniska kodu atslēga | Persocar 600 datu lapa |
| **EKK:** | 52393 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | KOPĒJĀ CENA 1.1. pozīcijai bez PVN, EUR: |  € 14 675.00  |
|  | ***KOPĒJĀ VĒRTĒJAMĀ CENA* bez PVN, EUR** |  € 14 675.00  |
|  |
|  | ***PVN likme % un EUR*** |  € 3 081.75  |
|  | ***KOPĒJĀ VĒRTĒJAMĀ CENA ar* PVN, EUR** |  € 17 756.75  |
|  |  |  |  |  |  |
| ***Apliecinu, ka piedāvājumā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar preču iegādi un piegādi, t.sk., visi nodokļi un nodevas, kā arī visas netieši saistītās izmaksas, tajā skaitā visi iespējamie riski, kas saistīti ar tirgus cenu svārstībām plānotajā līguma izpildes laikā.*** |
| *Paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |

Līguma Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.pielikums

**PIEŅEMŠANAS – NODOŠANAS AKTS**

Rīgā

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 datums

***Par medicīnas ierīces pieņemšanu – nodošanu ekspluatācijā***

VSIA „Paula Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca”, reģ.nr. 40003457109, turpmāk saukts Pasūtītājs, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, no vienas puses un SIA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reģ.nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk saukts Piegādātājs, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(amats)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(vārds, uzvārds)* personā, no otras puses, ar šo pieņemšanas – nodošanas aktu apliecina sekojošo:

1. Pasūtītājs ir pieņēmis un Piegādātājs ir nodevis šādu ierīci (-es):

|  |  |
| --- | --- |
| Medicīnas ierīces nosaukums |  |
| Modelis. |  |
| Ražošanas valsts |  | Ražotājs |  |
| Sērijas Nr**.** |  | Izgatavošanas gads |  |
| Ekspluatācijas laiks |  | Klase (I, IIa, IIb, III)\* |  |

*\*Saskaņā ar direktīvas EKK 93/42 vai regulas 2017/745 medicīnas ierīču klasifikāciju. Aizpildīt aili, ja attiecas.*

1. Pasūtītājs apliecina, ka Piegādātājs ir piegādājis augstāk minēto ierīci atbilstoši līgumam nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ un pavadzīmei nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ no 20\_\_\_\_ gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_ par kopējo summu \_\_\_\_\_\_\_\_EUR, ieskaitot PVN \_\_% \_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR.
2. Ierīce ir uzstādīta un pārbaudīta. Ierīces uzstādīšanu veica \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(amats)* \_\_\_\_\_\_\_\_*(vārds, uzvārds)*,kas atbilstoši saņēmis ražotāja sertifikātu par zināšanu atbilstību veicamajam darbam (skatīt pielikumu nr.1).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Pārbaudes veids*** | ***Pārbaudi veica*** | ***Pārbaudes dokumenta nr.*** |
| Iekārtas ražotāja noteiktie darbi pie uzstādīšanas:🞏 attiecas🞏 neattiecas |  |  |

1. Ierīces komplektācijā ietilpst dokumentācija, kas ietver informāciju par ierīci no ražotāja, t.sk. ekspluatācijas noteikumus, elektrodrošības un funkcionālām pārbaudēm un lietošanas instrukciju latviešu valodā. Ir veikta vigilances sistēmas darbības izskaidrošana lietotājam attiecībā uz konkrēto medicīnisko ierīci.
2. 20\_\_\_\_.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ir veikta darbinieku apmācība praktiskās darbībās ar iekārtu. Prasmju un zināšanu apguvi apliecina izsniegtie sertifikāti (skatīt pielikumu nr.2).
3. Piegādātājs nodrošina medicīniskās ierīces tehnisko apkalpošanu noteiktajā garantijas laikā un ražotāja paziņotajā medicīniskās ierīces resursu periodā.
4. Ierīce ir sertificēta atbilstoši ES ražošanas prasībām.

**Nodeva**:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| SIA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, |  |  |  |  |  |
| Uzņēmums, amats | vārds, uzvārds |  | paraksts |  | datums |

**Pieņēma**:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| VSIA “Paula Stradiņa klīniskās universitātes slimnīca”  |  |  |  |  |  |
|  | vārds, uzvārds |  | paraksts |  | datums |

3.pielikums

**PIEGĀDES AKTS**

20\_\_\_.gada\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Par medicīnas ierīces piegādi***

Saskaņā ar noslēgto līgumu Nr. SKUS \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(uzņēmuma nosaukums, reģ.Nr.,)

**piegādāja** un

VSIA “Paula Stradiņa Klīniskā universitātes slimnīca” reģ. Nr. 40003457109

(uzņēmuma nosaukums, reģ.Nr.,)

**saņēma**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Nosaukums, ražotājs, modelis, REF kods** | **Daudzums** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Piegādes vieta:** (*pasvītrot*) Centrālā noliktava / Struktūrvienība (*Norādīt, kur*):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| PIEGĀDĀJA:(amats, vārds, uzvārds) |

|  |
| --- |
| SAŅĒMA: |
| (amats, vārds, uzvārds) |

 |
|  |  |

Datums Datums

Paraksts Paraksts