

LĪGUMS Nr. SKUS 170/16

Diagnostisko medicīnisko izmeklējumu PACS sistēmas modernizācija

Rīgā,

2016.gada 11.martā

Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Paula Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca”, reģistrācijas Nr.40003457109, tās valdes locekles Elitas Bušas un valdes locekļa Normunda Štāla personā, kas rīkojas uz statūtu pamata, (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses, un

sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Datakom”, reģistrācijas Nr. 40103142605, tās valdes locekļa Jāņa Čuprika personā, kas rīkojas uz statūtu pamata, (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses,

turpmāk abi kopā saukti – Puses, pamatojoties uz iepirkuma „Diagnostisko medicīnisko izmeklējumu PACS sistēmas modernizācija”, identifikācijas Nr. PSKUS 2016/21, (turpmāk – Iepirkums) rezultātiem, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas veikt diagnostisko medicīnisko izmeklējumu PACS sistēmas (turpmāk – Sistēma) modernizāciju, nodrošinot garantijas saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (1.pielikums) (turpmāk – Pakalpojums).
- 1.2. Izpildītājs nodrošina Sistēmas modernizāciju 2 (divu) mēnešu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas.
- 1.3. Pakalpojuma ietvaros piegādātajiem serveriem un licencei ir jāatbilst Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.

2. Līguma summa un norēķinu kārtība

- 2.1. Līguma kopējā summa ir EUR 22 078,74 (divdesmit divi tūkstoši septiņdesmit astoņi euro un 74 centi) un pievienotās vērtības nodoklis normatīvajos aktos noteiktajā apmērā (turpmāk – PVN) saskaņā ar Finanšu piedāvājumā (2.pielikums) norādīto.
- 2.2. Izpildītājs sniedz Pakalpojumu saskaņā ar Finanšu piedāvājumā (2.pielikums) norādītajām cenām. Līguma kopējā summa ietver visus izdevumus un izmaksas, kas saistītas ar Pakalpojuma pilnīgu un kvalitatīvu izpildi, tajā skaitā jebkādi piemērojami nodokļi (izņemot PVN) un nodevas, kā arī visi iespējamie riski, kas saistīti ar tirgus cenu svārstībām.
- 2.3. Pasūtītājs veic apmaksu par sniegto Pakalpojumu, pamatojoties uz Izpildītāja izrakstīto rēķinu, veicot pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto norēķina kontu 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Izpildītāja rēķina saņemšanas. Pamats rēķina izrakstīšanai un apmaksai ir Līguma 3.2.punktā minētais Pušu abpusēji parakstītais nodošanas – pieņemšanas akts.
- 2.4. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kurā Pasūtītājs ir veicis pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto bankas kontu.

3. Pakalpojuma sniegšanas un pieņemšanas kārtība

- 3.1. Izpildītājs nodrošina savlaicīgu un kvalitatīvu Pakalpojuma izpildi saskaņā ar Līguma nosacījumiem, kā arī nodrošina visas Pakalpojuma ietvaros veicamās piegādes Pasūtītājam Pilsoņu ielā 13, Rīgā, iepriekš sazinoties ar Pasūtītāja pilnvaroto personu.
- 3.2. Par sniegto Pakalpojumu Izpildītājs sagatavo nodošanas – pieņemšanas aktu un

iesniedz to Pasūtītāja pārstāvim apstiprināšanai. Pasūtītāja atbildīgā persona nodošanas – pieņemšanas aktu apstiprina 5 (piecu) darba dienu laikā no saņemšanas, vai arī minētajā termiņā sniedz Izpildītājam pamatotas pretenzijas pret Izpildītāja sniegto Pakalpojumu, norādot arī minēto trūkumu novēršanas termiņu.

- 3.3. Pakalpojums uzskatāms par izpildītu un nodotu Pasūtītājam, ja nodošanas – pieņemšanas akts ir abpusēji parakstīts 2 (divos) eksemplāros.

4. Pušu tiesības un pienākumi

4.1. Izpildītāja pienākumi:

- 4.1.1. savlaicīgi un pienācīgā kvalitātē izpildīt visus Līguma 1.pielikumā uzskaitītos Pakalpojuma sniegšanas ietvaros veicamos darbus;
- 4.1.2. sniegtot Pakalpojumu, ievērot visus Pasūtītāja pilnvarotās personas sniegtos norādījumus;
- 4.1.3. uz sava rēķina novērst bojājumus un segt zaudējumus, kas radušies Pasūtītājam Izpildītāja nekvalitatīvi sniegtā Pakalpojuma dēļ;
- 4.1.4. Izpildītājs un tā darbinieki ievēro pilnu konfidencialitāti attiecībā uz jebkuriem pieejamajiem Pasūtītāja dokumentiem un materiāliem jebkādā formā, ar kuriem Izpildītāja darbiniekiem ir iespēja apzināti vai neapzināti iepazīties Pakalpojuma sniegšanas procesā. Izpildītājs apņemas nodrošināt jebkādu ziņu neizpaušanu trešajām personām attiecībā uz informāciju, kuru iespējams iegūt Pakalpojuma sniegšanas procesā.

4.2. Izpildītāja tiesības:

- 4.2.1. no Pasūtītāja saņemt visu nepieciešamo informāciju, kas nepieciešama Pakalpojuma kvalitātei veikšanai;
- 4.2.2. saņemt samaksu par Pasūtītājam pilnībā un kvalitatīvi sniegto Pakalpojumu saskaņā ar Līguma nosacījumiem.

4.3. Pasūtītāja pienākumi:

- 4.3.1. savlaicīgi pēc Izpildītāja pieprasījuma sniegt Izpildītājam visu nepieciešamo informāciju, kas ir Pasūtītāja rīcībā un nepieciešamas kvalitātei Pakalpojuma sniegšanai;
- 4.3.2. veikt savlaicīgu samaksu par pilnīgi un kvalitatīvi sniegto Pakalpojumu saskaņā ar Līguma nosacījumiem.

4.4. Pasūtītāja tiesības:

- 4.4.1. ja Pasūtītājam ir radušās pretenzijas pret Izpildītāja sniegto Pakalpojumu, tad Pasūtītājs sastāda rakstveida pretenziju, norādot termiņu, kādā Izpildītājam par saviem līdzekļiem ir jānovērš pretenzijā minētie trūkumi;
- 4.4.2. Pasūtītājam ir tiesības neapmaksāt Izpildītāja rēķinu par Pakalpojumu, ja saskaņā ar Līgumā noteikto kārtību Pasūtītājs ir iesniedzis rakstveida pretenziju un nav parakstījis nodošanas - pieņemšanas aktu.

5. Pušu atbildība

- 5.1. Ja Pasūtītājs par kvalitatīvi saņemtu Pakalpojumu neveic samaksu saskaņā ar Līguma 2.3.punktā noteikto termiņu, tad Izpildītājs ir tiesīgs prasīt no Pasūtītāja līgumsodu 0,05% apmērā no Līguma kopējās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma 2.1.punktā noteiktās Līguma kopējās summas.
- 5.2. Ja Izpildītājs nesniedz Pakalpojumu Līgumā noteiktajā termiņā, tad Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Izpildītāja līgumsodu EUR 20,00 (divdesmit *euro* un 00 centi) apmērā par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % no Līguma 2.1.punktā noteiktās Līguma kopējās summas.

- 5.3. Ja Izpildītājs nenovērš Pasūtītāja rakstveida pretenzijā minētos trūkumus noteiktajā termiņā, tad Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Izpildītāja līgumsodu EUR 20,00 (divdesmit *euro* un 00 centi) apmērā par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % no Līguma 2.1.punktā noteiktās Līguma kopējās summas.
- 5.4. Ja Pasūtītājs vienpusēji izbeidz Līgumu Līguma 7.2.punktā minētajā gadījumā, Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Izpildītāja līgumsodu 5% apmērā no Līguma kopējās summas.
- 5.5. Puses vienojas, ka Pasūtītājs ir tiesīgs par Izpildītājam aprēķinātā līgumsoda summu samazināt Pasūtītāja maksājumu.
- 5.6. Jebkura līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līguma saistību pilnīgas izpildes un pienākuma atlīdzināt zaudējumus.
- 5.7. Pusēm ir pienākums atlīdzināt otrai Pusei nodarītos zaudējumus, ja tādi ir radušies Puses darbības vai bezdarbības rezultātā, un ir konstatēts un pierādīts zaudējumu esamības fakts un zaudējumu apmērs, kā arī cēloniskais sakars starp attiecīgo darbību vai bezdarbību un nodarītajiem zaudējumiem.

6. Nepārvaramas varas apstākļi

- 6.1. Puses ir atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja saistību neizpilde radusies nepārvaramu, ārkārtēju rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma abpusējas parakstīšanas un kurus Puses nevarēja iepriekš paredzēt un novērst.
- 6.2. Pie nepārvaramas varas apstākļiem ir piesaistāmi – ugunsgrēks, kara darbība, vispārējā avārija, epidēmija, dabas stihija, kā arī valsts pārvaldes iestāžu pieņemti normatīvi akti, kā arī citi apstākļi, kas nepakļaujas pušu kontrolei un ietekmei.
- 6.3. Par nepārvaramas varas apstākli netiek atzīts Izpildītāja sadarbības partneru saistību neizpilde vai nesavlaicīga izpilde.
- 6.4. Pusei, kas atsauces uz nepārvaramas varas apstākļu darbību, 3 (trīs) darba dienu laikā par tiem rakstiski jāpaziņo otrai Pusei, norādot iespējamo saistību izpildes termiņu un cēloņsakarības pamatojumu starp nepārvaramas varas faktu un nespēju izpildīt savas saistības.
- 6.5. Ja nepārvaramas, ārkārtēja rakstu apstākļu dēļ Līguma izpilde kavējas vairāk kā par 30 (trīsdesmit) dienām, katrai no Pusēm ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma. Ja Līgums tiek izbeigts šajā punktā noteiktajā gadījumā, nevienai no Pusēm nav tiesību pieprasīt no otras Puses zaudējumu atlīdzību par Līgumā noteikto saistību izpildi, kas varētu rasties pēc nepārvaramas varas iestāšanās.

7. Līguma darbības laiks

- 7.1. Līgums stājas spēkā ar dienu, kad to parakstījušas abas Puses, un ir spēkā līdz Līgumā noteikto Pušu saistību pilnīgai izpildei.
- 7.2. Ja Pasūtītājs var pamatot, ka Izpildītājs sniedz Pakalpojumu neatbilstoši Līguma, tajā skaitā Līguma 1.pielikuma nosacījumiem, Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, par to 10 (desmit) darba dienas iepriekš nosūtot rakstisku paziņojumu Izpildītājam.
- 7.3. Līgumu var izbeigt, Pusēm par to savstarpēji rakstiski vienojoties.

8. Pušu pilnvarotās personas

- 8.1. Pasūtītāja pilnvarotā persona: Kārlis Bētiņš (tālrunis: 67069693, e-pasts: karlis.betins@stradini.lv).

- 8.2. Izpildītāja pilnvarotā persona: IT infrastruktūras projektu vadītājs Ingus Mikuda (tālrunis: 67628888, e-pasts: ingus.mikuda@datakom.lv).
- 8.3. Pušu pilnvarotās personas ir tiesīgas risināt organizatoriskus jautājumus, kas saistīti ar Līguma izpildi, tajā skaitā elektroniski uz otras Puses pilnvarotās personas e-pasta adresi nosūtīt pretenzijas par Līguma saistību nepienācīgu izpildi u.tml., kā arī parakstīt Līgumā minēto nodošanas – pieņemšanas aktu. Pušu pilnvarotās personas nav pilnvarotas veikt grozījumus un papildinājumus Līgumā.
- 8.4. Visa informācija, kas saistīta ar Līguma izpildi, Pušu strīda gadījumā par oficiālu tiks uzskatīta, ja Pušu pilnvarotās personas būs izmantojušas rakstveida komunikāciju (Līguma 8.1. un 8.2.apakšpunktā norādītās e-pasta adreses).

9. Citi noteikumi

- 9.1. Līgumu var grozīt, ciktāl to pieļauj publisko iepirkumu regulējošie normatīvie akti, Pusēm par to savstarpēji rakstiski vienojoties. Jebkuri grozījumi Līguma noteikumos stājas spēkā tad, kad tie ir noformēti rakstiski un tos ir parakstījušas abas Puses. Līguma grozījumi ar to parakstīšanas brīdi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 9.2. Visi strīdi, kas rodas saistībā ar šo Līgumu un tā izpildi, vispirms tiek risināti savstarpēju sarunu ceļā, bet, ja vienošanos neizdodas panākt, tad tie tiek nodoti izšķiršanai tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu noteikumiem.
- 9.3. Ja kāds no Līguma punktiem zaudē spēku, tas neietekmē pārējo Līguma punktu spēkā esamību. Šajā gadījumā Pušu pienākums ir piemērot šo Līgumu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 9.4. Pusēm ir pienākums nekavējoties informēt vienu otru par izmaiņām Līgumā norādītajos rekvizītos, sakaru līdzekļu numuru nomainīšanu, adresu un kredītiestāžu rekvizītu nomainīšanu, kā arī par izmaiņām attiecībā uz Pušu pilnvarotajiem pārstāvjiem. Ja kāda Puse nav sniegusi informāciju par izmaiņām, tā uzņemas atbildību par zaudējumiem, kas šajā sakarā būs radušies otrai Pusei.
- 9.5. Līgums sagatavots uz 8 (astoņām) lapām, tajā skaitā Līguma 1.pielikums „Tehniskā specifikācija” un 2.pielikums „Finanšu piedāvājums”, kas ir neatņemamas Līguma sastāvdaļas, 2 (divos) eksemplāros, no kuriem viens ir Pasūtītājam un otrs – Izpildītājam. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

10. Pušu rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs

VSIA “Paula Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca”
Reģ. Nr.: 40003457109
Adrese: Pilsoņu iela 13, Rīga, LV-1002
Tālr.: 67069601
Banka: AS SEB banka
Bankas kods: UNLALV2X
Konta Nr.: LV93UNLA0003029467144

Izpildītājs

SIA “Datakom”
Reģ.Nr.: 40103142605
Adrese: Vienības gatve 109, Rīga, LV-1058
Tālrunis: 67628888
Banka: Nordea Bank AB Latvijas filiāle
Bankas kods: NDEALV2X
Konta Nr.: LV13NDEA0000080227272

E.Buša

J.Čupriks

N.Štāls