**LĪGUMS Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(pie 2017.gada 12.jūlija vispārīgās vienošanās Nr. SKUS 499/17

“Par vispārceltnieciskiem darbiem”)

|  |  |
| --- | --- |
| Rīga | 2017.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**VSIA „Paula Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca”**, reģistrācijas Nr. 40003457109, kuru, pamatojoties uz statūtiem pārstāv valdes priekšsēdētāja Ilze Kreicberga un valdes locekle Artas Birumas, no vienas puses, un

**SIA “Frontons””,** vienotais reģistrācijas Nr. 40003504263, kuru, pamatojoties uz statūtiem, pārstāv valdes loceklis Gedimins Misjus, no otras puses,

abi kopā saukti par Pusēm un katrs atsevišķi saukti par Pusi, pamatojoties uz Pušu starpā noslēgto 2017.gada 12. jūlija vispārīgo vienošanos Nr. SKUS 499/17, noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā – Līgums:

1. **Līguma priekšmets**

Uzņēmējs apņemas veikt Darbus sekojošā Objektā – Paula Stradiņa klīniskās universitātes slimnīcā, Pilsoņu ielā 13, Rīgā, slimnīcas 21.korpusa 1.stāvā, Zinātnes un pētniecības daļā, atbilstoši Pasūtītāja noteiktajām prasībām Darbam, kas ir noteikts Vienošanās 1.pielikumā (Tehniskajā specifikācija) un Uzņēmēja iesniegtā cenu piedāvājuma iepriekš minētā Objekta remontdarbu veikšanai.

1. **Līguma termiņš**
   1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā un ir spēkā Vienošanās spēkā esamības laikā.
   2. Uzņēmējs apņemas uzsākt Būvdarbus ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no Līguma

spēkā stāšanās dienas (ar nosacījumu, ja Uzņēmējs ir iesniedzis Pasūtītājam civiltiesiskās

apdrošināšanas polisi), un pilnā apjomā paveikt Būvdarbus iespējami īsā termiņā, bet ne

vēlāk kā 12 (divpadsmit) kalendāro nedēļu laikā no Objekta pieņemšanas un nodošanas akta

parakstīšanas brīža.

* 1. Pusēm, savstarpēji vienojoties, kā arī Vienošanās noteiktajos gadījumos, ir tiesības izbeigt Līgumu*.*

1. **DARBU CENA UN SAMAKSAS NOTEIKUMI**
   1. Līguma ietvaros noteiktā Darbu cena par Darbu veikšanu Līguma 1.nodaļā noteiktajā Objektā ir **EUR 56 905,24** (*piecdesmit seši tūkstoši deviņi simti pieci euro, 24 centi*), neieskaitot PVN. Līguma summā ir ietvertas visas izmaksas, kas saistītas ar Darbu veikšanu atbilstoši Vienošanās noteikumiem un Tehniskai specifikācijai visā Līguma darbības laikā un Līguma izpildes laikā nepārsniegs Vienošanās noteikto maksimālo Vienošanās summu.
   2. 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Darbu veikšanas, Uzņēmējs sagatavo Darbu pieņemšanas un nodošanas aktu un iesniedz to Pasūtītājam. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā izvērtē veikto Darbu atbilstību Līguma un normatīvo aktu noteikumiem.
   3. Ja veiktie Darbi atbilst Līguma un normatīvo aktu noteikumiem, Pasūtītājs pieņem Darbus, parakstot Darbu pieņemšanas un nodošanas aktu.
   4. Ja sniegtie Darbi neatbilst Līguma vai normatīvo aktu noteikumiem, Pasūtītājs nepieņem Darbus, neparakstot Darbu pieņemšanas un nodošanas aktu, bet to atgriež Uzņēmējam, kopā ar rakstiski noformētu pretenziju par konstatētajiem trūkumiem. Šāda gadījumā Uzņēmējam norādītie trūkumi jānovērš par saviem līdzekļiem un, pēc trūkumu novēršanas, Uzņēmējam atkārtoti jāiesniedz Pasūtītājam Darbu pieņemšanas un nodošanas akts izvērtēšanai.
   5. Veikto Darbu apmaksu Pasūtītājs veic vienu reizi mēnesī, Vienošanās noteiktajā kārtībā, ņemot vērā Finanšu piedāvājumā norādīto Darba cenu.
2. **NOBEIGUMA NOTEIKUMI**
   1. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku normatīvo aktu grozījumu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, un šajā gadījumā Puses piemēro Līgumu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
   2. Līguma grozījumi ir jānoformē rakstiski un jābūt abu Pušu parakstītiem.
   3. Līgumā tiek izmantoti 2017.gada 12.jūlijā noslēgtās vispārīgās vienošanās Nr.SKUS 499/17 1.nodaļā noteiktie termini.
   4. Līgumā ir speciālie noteikumi Darbu veikšanai. Gadījumā, ja Vienošanās noteikumi ir pretrunā ar Līguma noteikumiem, tad piemēro Vienošanās noteikumus tiktāl, cik tos neierobežo Līguma noteikumi un Pasūtītāja noteiktās prasības Darba veikšanai konkrētajā Objektā.
   5. Līguma izpildē Puses nosaka sekojošas kontaktpersonas un to pilnvarojuma apjomu:
      1. Pasūtītāja kontaktpersona, Mārtiņš Brakšs, tālr: \_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: martins.brakss@stradini.lv. Pasūtītāja kontaktpersona ir tiesīga parakstīt Objekta pieņemšanas – nodošanas aktu un Darbu pieņemšanas un nodošanas aktu.
      2. Uzņēmēja kontaktpersona Gedimins Misjus, tālr: 29210249 e-pasts: frontons@inbox.lv. Uzņēmēja kontaktpersona ir tiesīga parakstīt Objekta pieņemšanas – nodošanas aktu un Darbu pieņemšanas un nodošanas aktu.
   6. Līgums satur šādus pielikumus, kas ir tā neatņemama sastāvdaļa:
      1. 1.pielikums – Darbu izpildes grafiks uz 1 (vienas) lapas;
      2. 2.pielikums – Finanšu piedāvājums uz \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) lapām.
   7. Līgums sagatavots latviešu valodā, parakstīts 2 (divos) eksemplāros uz 2 (divām) lappusēm, katrai Pusei pa vienam eksemplāram. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.
3. **Pušu rekvizīti un paraksti**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs** | **Uzņēmējs** |
| **Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību**  **„Paula Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca”** | **SIA “FRONTONS”** | |
| reģ. Nr.400034557109  Pilsoņu iela 13, Rīga, LV-1002  Nor. konts: LV93UNLA0003029467144  AS „SEB banka”  kods UNLALV2X | reģ. Nr. 40003504263  Strautu iela 102, Rīga, LV-1021  Nor. konts: LV14NDEA0000084577122  “Nordea Bank AB Latvijas filiāle” | |
|  |  | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ I.Kreicberga | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |

G.Misjus

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E.Buša