

LĪGUMS Nr. _____
Par būvdarbu veikšanu

Rīgā,

2017. gada __. _____

VSIA „Paula Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca”, reģ.Nr.40003457109, kuru, saskaņā ar statūtiem un 01.03.2017. valdes lēmumu Nr.21 (protokols Nr.9p.1) “Par pilnvarojuma (paraksttiesību) piešķiršanu” pārstāv valdes priekšsēdētāja **Ilze Kreicberga** (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses, un

SIA “SANART”, reģ. Nr.44103043748, kuru, saskaņā ar statūtiem pārstāv valdes priekšsēdētājs **Artis Knoks** (turpmāk – Uzņēmējs), no otras puses,

pamatojoties uz Pasūtītāja veiktā iepirkuma „Siltumtrases nomaiņa”, ID Nr. PSKUS 2017/121, rezultātiem, un, saskaņā ar Uzņēmēja iepirkumā iesniegto piedāvājumu, noslēdz šādu līgumu:

1. LĪGUMĀ LIETOTIE TERMINI

- 1.1. **Līgums** - šis, starp Pusēm noslēgtais līgums un visi tā pielikumi.
- 1.2. **Objekts** – nekustamā īpašuma Pilsoņu iela 13, Rīgā sastāvā ietilpstošās siltumtrases starp 9., 10., 11. un 15.korpusu, kā arī 33., 13., 12. un 38.korpusu.
- 1.3. **Būvdarbi** – veikt Objekta siltumtrases nomaiņu, lai nodrošinātu energoefektīvu siltuma pārvadi no vienas ēkas uz otru, t.sk. visi materiāli (visi būvizstrādājumi, materiāli un izejvielas, kurus paredzēts iebūvēt Objektā, atdalāmi vai neatdalāmi saistīti ar to, un kuri veido paliekošu un pastāvīgu Objekta sastāvdaļu), palīgmateriāli (visi būvizstrādājumi, materiāli un izejvielas, kurus paredzēts izlietot Būvdarbu procesā, bet kuri neveido paliekošu un pastāvīgu Objekta sastāvdaļu), iekārtas (visas iekārtas, tehnoloģijas, aparāti, mašīnas un mehānismi, kurus saskaņā ar Būvprojektu paredzēts iebūvēt Objektā, atdalāmi vai neatdalāmi saistīti ar to, un kuri veido paliekošu un pastāvīgu Objekta sastāvdaļu), un darbs (visas nepieciešamās darbības, kas veicamas, lai materiāli, palīgmateriāli un iekārtas tiktu iebūvētas Objektā).
- 1.4. **Līgumcena** – atbilstoši Uzņēmēja iesniegtajam Finanšu piedāvājumam (2.pielikums) Līgumā norādītā kopējā summa (bez PVN), kuru Pasūtītājs maksās Uzņēmējam par pilnā apjomā un Līgumā noteiktos termiņos atbilstoši Tehniskajai specifikācijai (1.pielikums) un faktiski veiktiem un Pasūtītāja pieņemtajiem Būvdarbiem. Līgumcena ietver pilnu samaksu par Līguma ietvaros paredzēto saistību pilnīgu izpildi, tai skaitā, bet ne tikai, visas izmaksas, kas saistītas ar Būvdarbu veikšanu pilnā apjomā, tai skaitā materiālu un izstrādājumu izmaksas, darbu izmaksas, pieskaitāmos izdevumus, mehānismu un transporta izmaksas, ziemas sadārdzinājumu, darbu organizācijas izmaksas, nodokļus (izņemot PVN), apdrošināšanas izmaksas, izdevumus, kas saistīti ar visu nepieciešamo dokumentu saņemšanu, Objekta pieņemšanai ekspluatācijā saņemšanu, tai skaitā darbi, izstrādājumi, materiāli, iekārtas un mehānismi, kas nav norādīti Finanšu piedāvājumā vai Uzņēmēja iepirkuma procedūrā iesniegtajās Būvdarbu tāmēs, bet ir izsecināmi no Tehniskās specifikācijas, kā arī darbi, izstrādājumi, materiāli, iekārtas un mehānismi, kas nav norādīti Līgumā vai Būvdarbu dokumentācijā, bet ir nepieciešami Būvdarbu pienācīgai, savlaicīgai un kvalitatīvai izpildei. Ja Būvdarbu izpildes laikā Puses rakstveidā vienojas par nepieciešamību veikt papildu un/vai neparedzētus būvdarbus, par Līgumcenu tiks uzskatīta Finanšu piedāvājuma un papildu un/vai neparedzēto būvdarbu kopējā summa.
- 1.5. **PVN** – pievienotās vērtības nodoklis.
- 1.6. **Objekta pieņemšanas un nodošanas akts** – akts, kas apliecina Objekta (tā daļas), nodošanu Uzņēmējam Līgumā paredzēto Būvdarbu izpildei. Ja Līgums tiek izbeigts pirms Būvdarbu pabeigšanas pilnā apmērā, Uzņēmējs nodod Objektu Pasūtītājam ar Objekta pieņemšanas un nodošanas aktu. Objekta pieņemšanas un nodošanas akta parauga forma pievienota Līguma pielikumā (3.pielikums).

- 1.7. **Būvdarbu izpildes akts** – akts par izpildītajiem Būvdarbiem, kurā pa posmiem tiek dokumentēti veiktie Būvdarbi un fiksēta to nodošana un pieņemšana. Būvdarbu izpildes akta paraugs (forma 2) pievienots Līguma pielikumā (4.pielikums).
- 1.8. **Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas akts** – akts, kas apliecina Līgumā noteikto Būvdarbu izpildi un pēc tā abpusējās parakstīšanas apliecina Būvdarbu pieņemšanu no Pasūtītāja puses. Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas akta parauga forma pievienota Līguma pielikumā (5.pielikums).
- 1.9. **Izpilddokumentācija** – izpildshēmas, izpildsējumi, segto darbu un nozīmīgo konstrukciju akti, atbilstības sertifikāti un Objekta būvniecībā pielietoto materiālu ekspluatācijas īpašību deklarācijas, uzstādīto iekārtu, materiālu un mehānismu garantiju apliecinājumi un tehniskās pases, lietošanas un apkopes instrukcijas, iekārtu, sistēmu testēšanas un pārbaudes akti un protokoli, apkalpojošā personāla apmācības instrukcijas u.tml.
- 1.10. **Būvdarbu defekti** - Būvdarbu trūkumi, bojājumi, neprecizitātes un citas nepilnības Būvdarbos, kas konstatēti pirms vai pēc attiecīgo Būvdarbu vai jebkuras to daļas pieņemšanas un apmaksas un/vai Būvdarbu garantijas laikā.
- 1.11. **Defektu akts** – akts par Būvdarbu defektiem, trūkumiem, bojājumiem, neprecizitātēm un citām nepilnībām Būvdarbos, kas konstatēti pēc attiecīgo Būvdarbu vai jebkuras to daļas pieņemšanas un apmaksas un/vai Būvdarbu garantijas laikā. Defektu akta paraugs pievienots Līguma pielikumā (6.pielikums).
- 1.12. **Garantijas laiks** – Līgumā paredzētais laika periods, kurā Uzņēmējam ir pienākums Pasūtītāja norādītajos termiņos novērst konstatētos Uzņēmēja izpildīto Būvdarbu defektus un/ vai nepilnības un nodot šos Būvdarbus Pasūtītājam ar attiecīgu abu Pušu parakstītu aktu.
- 1.13. **Garantijas darbi** – konstatēto Būvdarbu defektu, trūkumu, bojājumu, neprecizitāšu un citu nepilnību, novēršanas darbi Garantijas laikā.
- 1.14. **Atliktie būvdarbi** – ja Objektu pieņem ekspluatācijā ziemā, Būvprojektā paredzētie Būvdarbi, kas saistīti ar teritorijas apzaļumošanu (t.sk. koku un krūmu stādīšanu), piebrauktuvju, ietvju, saimniecības, laukumu seguma virsslāņa uzklāšanu, kurus sezonālo apstākļu dēļ un/vai tehnoloģiski nav iespējams veikt attiecīgajā sezonā.
- 1.15. **Apakšuzņēmējs** – Uzņēmēja nolīgta persona vai savukārt tās nolīgta persona, kura veic darbus vai sniedz pakalpojumus Līgumā paredzēto Būvdarbu izpildei.
- 1.16. **Nepārvarama vara** – notikumi, kuri iziet ārpus Pušu kontroles un atbildības (dabas katastrofas, ūdens plūdi, ugunsgrēks, zemestrīce un citas stihiskas nelaimes, kā arī karš un karadarbība, streiki, un citi apstākļi, kas neiekļaujas Pušu iespējamās kontroles robežās u.c.) un kurus Puses nevarēja ne paredzēt pirms Līguma noslēgšanas, ne novērst.

2. LĪGUMA PRIEKŠMETS

Pasūtītājs uzdod, un Uzņēmējs apņemas veikt Būvdarbus Objektā un nodot tos Pasūtītājam saskaņā ar šo Līgumu, Tehnisko specifikāciju un spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

3. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Par Līgumā un tā pielikumos noteikto Būvdarbu atbilstošu kvalitatīvu un pilnīgu izpildi, tiek noteikta Līgumcena **48 491,82 EUR** (četrdesmit astoņi tūkstoši četri simti deviņdesmit viens *euro* un 82 centi). Līgumcena tiek maksāta Uzņēmējam pa daļām, vienu reizi mēnesī, atbilstoši faktiski izpildītajam un Pasūtītāja pieņemtajam Būvdarbu apjomam, Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 3.2. Papildus Līgumcenai Pasūtītājs maksā PVN atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 3.3. Līguma darbības laikā izmaiņas Līgumcenā var tikt veiktas tikai Līgumā un Publisko iepirkumu likumā paredzētajā kārtībā un apmērā.
- 3.4. Līgumcena visā Līguma darbības laikā nevar tikt paaugstināta sakarā ar cenu pieaugumu darbaspēka un/vai materiālu izmaksām, un citu normatīvo aktu (t.sk. nodokļu likmes vai

nodokļu) izmaiņām, kas stāsies spēkā visā Līguma darbības laikā vai kas stājušās spēkā pirms Līguma spēkā stāšanās, un jebkuriem citiem apstākļiem, kas varētu ietekmēt Līgumcenu.

- 3.5. Uzņēmējam nav tiesības prasīt papildu samaksu no Pasūtītāja, ja Būvdarbu izpildes laikā tiek konstatēts, ka Uzņēmējs nav iekļāvis visus nepieciešamos Būvdarbus un/vai materiālus un/vai izmaksas, saskaņā ar Tehnisko specifikāciju un situāciju Objektā, kļūdjies Būvdarbu cenās, nav piedāvājis cenu par visu Būvdarbu apjomu, kas nepieciešami Būvdarbu pilnīgai pabeigšanai, Objekta pieņemšanai ekspluatācijā un nodošanai Pasūtītājam saskaņā ar Līgumu un tā pielikumiem. Šajā punktā minētās papildu izmaksas, kas nepieciešamas, lai veiktu Būvdarbus tādā apjomā un kvalitātē, lai pilnā apmērā realizētu Tehnisko specifikāciju, sedz Uzņēmējs.
- 3.6. Uzņēmējam nav tiesības prasīt papildu samaksu no Pasūtītāja, ja Līguma izpildes laikā Pasūtītāja prasībās tiek konstatēta kļūda, kuru bija iespējams konstatēt pirms Līguma noslēgšanas, pārbaudot Pasūtītāja prasības ar pienācīgu rūpību, kādu pamatoti varētu sagaidīt no Uzņēmēja, kā attiecīgās nozares profesionāļa.
- 3.7. Pasūtītājs norēķinās ar Uzņēmēju, ievērojot šādu kārtību:
 - 3.7.1. Pasūtītājs maksā Uzņēmējam par iepriekšējā mēnesī faktiski izpildītiem un Pasūtītāja pieņemtajiem Būvdarbiem 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no Būvdarbu izpildes akta abpusējas parakstīšanas un Līguma noteikumiem atbilstoša Uzņēmēja sagatavota rēķina saņemšanas;
 - 3.7.2. par faktiski izpildītajiem Būvdarbiem pēdējā mēnesī Pasūtītājs maksā Uzņēmējam 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no Būvdarbu izpildes akta abpusējas parakstīšanas, Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un Līguma noteikumiem atbilstoša Uzņēmēja sagatavota rēķina saņemšanas;
- 3.8. Uzņēmējs, sagatavojot rēķinu, tajā iekļauj informāciju par Līguma datumu, numuru un Objekta nosaukumu. Līdz brīdim, kamēr Uzņēmējs nav iekļāvis rēķinā šajā punktā noteikto informāciju, uzskatāms, ka Uzņēmējs rēķinu nav iesniedzis.
- 3.9. Par rēķina samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs ir pārskaitījis naudu uz Uzņēmēja norādīto bankas norēķinu kontu.
- 3.10. Līguma pirmstermiņa izbeigšanas gadījumā Puses veic galējo norēķinu par faktiski izpildītiem un Pasūtītāja pieņemtajiem Būvdarbiem 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no dienas, kad Puses ir parakstījušas aktu par līdz Līguma izbeigšanas dienai faktiski izpildītajiem Būvdarbiem un Uzņēmējs ir iesniedzis Līguma noteikumiem un šajā punktā minētajam aktam atbilstošu rēķinu. Ja Pušu starpā pastāv domstarpības par faktiski izpildītajiem Būvdarbiem (t.sk. to apjomiem) līdz Līguma izbeigšanas dienai, šajā punktā minētajā aktā iekļauj tikai tos faktiski izpildītos Būvdarbus, par kuru izpildi Pusēm nav domstarpību. Pirms galēja norēķina par līdz Līguma izbeigšanas dienai faktiski izpildītajiem Būvdarbiem, Pasūtītājs veic ieturējumu, dzēšot Pasūtītājam saskaņā ar Līgumu pienākošos maksājumus.

4. BŪVDARBU IZPILDES TERMIŅŠ

- 4.1. Uzņēmējs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās iesniedz Pasūtītājam Būvdarbu veikšanas kalendāro grafiku.
- 4.2. Pēc Līguma 4.1.punktā un 8.1.punktā minēto dokumentu saņemšanas, Pasūtītājs iesniedz Uzņēmējam parakstīšanai Objekta nodošanas un pieņemšanas aktu. Uzņēmējs paraksta un iesniedz Pasūtītājam Objekta nodošanas un pieņemšanas aktu ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no dienas, kad Pasūtītājs to ir iesniedzis Uzņēmējam.
- 4.3. Uzņēmējam ir jāuzsāk Būvdarbi ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad Puses parakstījušas Objekta nodošanas un pieņemšanas aktu par Objekta nodošanu Uzņēmējam Būvdarbu veikšanai.
- 4.4. Uzņēmējs apņemas pilnā apjomā paveikt un nodot Būvdarbus Pasūtītājam 12 (divpadsmit) mēnešu laikā no Objekta nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšanas dienas. Būvdarbu

pilnīgu izpildi un nodošanu Pasūtītājam apliecina Pušu parakstīts Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas akts.

- 4.5. Līguma 4.4.punktā noteiktais termiņš var tikt pagarināts, Pusēm par to rakstiski vienojoties, par laika periodu, par kādu attiecīgais gadījums aizkavē Būvdarbu izpildi, šādos gadījumos:
 - 4.5.1. ja Puses ir vienojušās par nepieciešamību veikt papildu un/ vai neparedzētos Būvdarbus, kuri ir būtiski un nepieciešami Līguma izpildei, izņemot gadījumus, kad šajā punktā minētos Būvdarbus ir iespējams veikt vienlaikus ar Būvdarbu izpildes grafikā paredzētajiem Būvdarbiem;
 - 4.5.2. ja valsts vai pašvaldības institūcijas vai amatpersonas pieņem administratīvu aktu, kas ir saistošs, izpildot Būvdarbus, un šāds akts kavē Būvdarbu izpildes termiņu un/vai starptermiņu ievērošanu, un šāda akta izdošanas pamatā nav Uzņēmēja darbība vai bezdarbība;
 - 4.5.3. ja tiek pārsniegts valsts vai pašvaldību institūcijai vai kapitālsabiedrībai normatīvos aktos noteiktais termiņš atbildes/saskaņojuma sniegšanai, kas nepieciešams Būvdarbu izpildei, un bez atbildes/saskaņojuma saņemšanas nav iespējama Līgumā noteikto saistību izpilde;
 - 4.5.4. tiek kavēta Objektā paredzēto iekārtu, aprīkojuma un/vai tehnoloģiju piegāde, kuru nodrošina Pasūtītājs un/vai Objekta lietotājs, un bez kuru piegādes un uzstādīšanas nevar pabeigt Būvdarbus, un ja piegādes kavējuma rezultātā tiek aizkavēta Uzņēmēja Līgumā noteikto pienākumu izpilde un šāds kavējums nav saistīts ar Līgumā noteikto Uzņēmēja saistību neizpildi vai savlaicīgu neizpildi.

5. UZŅĒMĒJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

5.1. Uzņēmēja pienākumi:

- 5.1.1. ar pienācīgu rūpību pārbaudīt Pasūtītāja prasības un kvalitatīvi izpildīt Būvdarbus ar saviem darba rīkiem, ierīcēm un darbaspēku, organizēt un veikt darbus u.c. uzdevumus, kas nepieciešami Būvdarbu izpildei atbilstoši Līguma noteikumiem un Tehniskai specifikācijai un pabeigt Būvdarbus Līguma 4.4.punktā norādītajā termiņā. Uzņēmējs apliecina, ka ir rūpīgi iepazinies ar Tehnisko specifikāciju, un atzīst to par pietiekami izstrādātu, lai pēc tā pilnībā varētu tikt izpildīti Būvdarbi un Objekts tiktu nodots Pasūtītājam atbilstoši Līgumam. Būvdarbu veicējs atsakās no jebkādam tiesībām prasīt Līguma 4.4.punktā norādītā termiņa vai Līgumcenas palielināšanu sakarā ar jebkādam nepilnībām vai kļūdām Būvprojektā un uz sava rēķina veikt visus nepieciešamos darbus un piegādes, kas rodas minēto kļūdu/nepilnību novēršanas rezultātā;
- 5.1.2. pirms Būvdarbu uzsākšanas izstrādāt un saskaņot ar Pasūtītāju Būvdarbu veikšanas kalendāro grafiku, rakstiski saskaņot ar Pasūtītāju Būvdarbu organizācijas jautājumus un veikt Objekta un Būvdarbu veikšanas vietas tehnisko apsekošanu, pārliecinoties par Būvdarbu veikšanai izvēlēto metožu piemērotību;
- 5.1.3. nodrošināt, ka Objektā ir darba aizsardzības koordinators atbilstoši normatīvo aktu prasībām un būt atbildīgam par darba drošības noteikumu, ugunsdrošības prasību ievērošanu un darba aizsardzības pasākumu veikšanu. Uzņēmējs ir pilnvarots un tam ir pienākums nosūtīt Valsts darba inspekcijai iepriekšēju paziņojumu par Būvdarbu veikšanu un izstrādāt darba aizsardzības plānu, iepriekš to rakstiski saskaņojot ar Pasūtītāju. Uzņēmējs ir atbildīgs par sekām, kuras iestājas šajā punktā noteikto pienākumu nepildīšanas vai nepienācīgas pildīšanas rezultātā;
- 5.1.4. nodrošināt, ka Būvdarbu veikšanā tiks iesaistīti tikai kvalificēti iepirkuma dokumentācijā un/vai Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām atbilstoši speciālisti, kuriem ir visas nepieciešamās atļaujas/sertifikāti/licences, ja tādas nepieciešamas saskaņā ar normatīvajiem aktiem, un pieredze attiecīgā darba veikšanā, un nodrošināt Objektā tādu Būvdarbu izpildei nepieciešamā kvalificētā personāla skaitu, kas nodrošina konkrētajā periodā Būvdarbu grafikā veicamo darbu pilnvērtīgu izpildi;
- 5.1.5. parakstīt Objekta pieņemšanas – nodošanas aktu Līguma noteiktajā kārtībā un termiņā;

- 5.1.6. no Objekta pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas līdz brīdim, kad Puses paraksta Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas aktu vai Objekta pieņemšanas – nodošanas aktu Līguma pirmstermiņa izbeigšanas gadījumā, būt atbildīgam par Objektu, Objektā esošo būvizstrādājumu (materiālu un iekārtu), kā arī izpildīto Būvdarbu pienācīgu uzturēšanu un saglabāšanu un nodrošināt iepirkuma dokumentācijas un Tehniskajā specifikācijā noteiktās drošības prasības;
- 5.1.7. nodrošināt Objektā nepieciešamos uzrakstus, pietiekamu apgaismojumu, nostiprinājumus, būvlaukuma iekārtošanu un uzturēšanu, tajā skaitā nožogojumu un visu pagaidu ceļu un pieslēgumu organizēšanu un izveidošanu un būvlaukuma biroja darbības nodrošināšanu. Uzņēmējam ir jānodrošina Pasūtītāja personālam, būvuzraugam un Būvdarbu gaitu kontrolējošām amatpersonām drošu un saprātīgi ērtu pieeju jebkurai būvlaukuma daļai un citām vietām, kurās tiek veiktas ar Būvdarbiem saistītas darbības, piemēram, iekārtu un materiālu izgatavošana, montāža vai uzglabāšana u.tml., lai Pasūtītāja personāls varētu realizēt visas Līgumā un normatīvajos aktos noteiktās Pasūtītāja tiesības;
- 5.1.8. pirms Būvdarbu uzsākšanas iesniegt Pasūtītājam spēkā esoša līguma par būvgрузu un atkritumu savākšanu/izvešanu kopiju, uzrādot oriģinālu, kas ir noslēgts starp Uzņēmēju un atkritumu apsaimniekotāju;
- 5.1.9. veikt visu Būvdarbu veikšanai nepieciešamo būvizstrādājumu piegādi un komplektēšanu, nodrošināt būvizstrādājumu pareizu un kvalitatīvu glabāšanu un izmantošanu Būvdarbu procesā, Būvdarbu veikšanai izmantot tikai kvalitātes prasībām atbilstošus būvizstrādājumus un būt materiāli atbildīgam par visiem Objektā esošajiem materiāliem līdz Būvdarbu pabeigšanai;
- 5.1.10. Būvdarbu veikšanas laikā kārtot Būvdarbiem nepieciešamo dokumentāciju (Būvdarbu žurnālu, segto darbu aktus u.c.) un normatīvajos aktos paredzētos dokumentus par darba aizsardzības prasībām, (darba aizsardzības plāns, nodarbināto saraksts u.c.);
- 5.1.11. atbildēt par Būvdarbu dokumentācijas, t.sk. būvdarbu žurnāla un izpilddokumentācijas, glabāšanu un atrašanos Objektā. Uzņēmējam ir pienākums pēc pirmā pieprasījuma uzrādīt un nepieciešamības gadījumā izsniegt minēto Būvdarbu dokumentāciju Pasūtītāja pārstāvim/kontaktpersonai, būvuzraugam, būvinspektoram u.c. personām, kam ir tiesības minētos dokumentus pieprasīt, to pienākumu pildīšanai;
- 5.1.12. nodrošināt būvuzraugu ar instrumentiem, pārbaudes ierīcēm, kas pieejamas Objektā, kā arī sniegt nepieciešamo palīdzību būvuzraugam viņa pienākumu pildīšanai;
- 5.1.13. pēc attiecīga Būvuzrauga vai Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas, nekavējoties pārtraukt un/vai apturēt Būvdarbus un novērst Pasūtītāja un/vai Būvuzrauga norādītos trūkumus;
- 5.1.14. nekavējoties rakstiski paziņot Pasūtītājam par jebkādiem apstākļiem, kas var kavēt Būvdarbu pabeigšanu Līguma norādītajā termiņā;
- 5.1.15. informēt Pasūtītāju, kā arī normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā informēt attiecīgās iestādes par katru nelaimes gadījumu, kas noticis Objektā. Informācija Pasūtītājam ir jāiesniedz 3 (trīs) darba dienu laikā pēc akta par nelaimes gadījumu sagatavošanas;
- 5.1.16. par saviem līdzekļiem apmaksāt nepieciešamos ūdensapgādes, kanalizācijas, elektroapgādes, siltumapgādes, sniega izvešanas, būvgрузu izvešanas un citus pakalpojumus. Pasūtītājam ir tiesības minētos maksājumus ieturēt no jebkura maksājuma, kas, pamatojoties uz šo Līgumu, pienākas Uzņēmējam, pirms tā izmaksas Uzņēmējam;
- 5.1.17. Būvdarbu veikšanas vietā nodrošināt tīrību un kārtību, maksimāli samazinot atkritumu rašanos un novēršot ūdens, gaisa un augsnes piesārņojuma rašanās iespēju;
- 5.1.18. Būvdarbu veikšanas laikā, operatīvi par saviem līdzekļiem izvest no Būvdarbu veikšanas teritorijas, kā arī no pieguļošās teritorijas, atkritumus un būvgрузus, ja tādi ir radušies, kā arī sakopt Objektu un tam piegulošo teritoriju;
- 5.1.19. ne retāk kā 1 (vienu) reizi nedēļā organizēt, ja nepieciešams – protokolēt, un piedalīties Uzņēmēja un Pasūtītāja kopīgās sanāksmēs (būvsapulcēs), kurās tiek risināti Būvdarbu

organizācijas jautājumi. Būvsaipulču protokolos fiksētie uzdevumi ir saistoši būvniecības procesa dalībniekiem, ciktāl tie nav pretrunā ar Līgumu, Iepirkuma dokumentāciju, Būvprojektu vai normatīvo aktu prasībām. Ieraksts būvsaipulces protokolā nevar radīt Pasūtītājam papildu saistības, mainīt Līguma noteikumus vai Līgumā noteikto Pušu sadarbības kārtību un tas neatbrīvo Uzņēmēju no pienākuma sniegt informāciju/paziņojumus, saņemt Pasūtītāja saskaņojumus un veikt citas darbības Līgumā noteiktajā kārtībā. Pasūtītājam ir tiesības paļauties uz to, ka neatkarīgi no ieraksta būvsaipulces protokolā, Uzņēmējs ievēros Līgumā noteikto sadarbības kārtību attiecībā uz jebkādam izmaiņām un saskaņojumu saņemšanas kārtību. Ar ierakstiem būvsaipulču protokolā Līgumā atrunātie jautājumi netiek mainīti, grozīti vai papildināti un Uzņēmējam nav tiesības prasīt Pasūtītājam veikt jebkādas apstiprinājumus vai maksājumus šajā sakarā.

- 5.1.20. pēc Pasūtītāja, būvuzrauga pieprasījuma piedalīties minēto būvniecības dalībnieku organizētās sanāksmēs;
- 5.1.21. Būvdarbu izpildes laikā netraucēt Objekta funkcionālo darbību, ja Objektu (vai tā daļu) Būvdarbu izpildes laikā lieto Pasūtītājs vai trešās personas. Par iespējamajiem darbības traucējumiem 5 (piecas) dienas iepriekš rakstiski brīdināt Pasūtītāju un/vai Objekta lietotājus;
- 5.1.22. ja Būvdarbu izpildei tiek piesaistīti Apakšuzņēmēji un Pasūtītājs no Uzņēmēja ir pieņēmis Apakšuzņēmējam nodotos Būvdarbus vai to daļu, tad 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas iesniegt Pasūtītājam parakstīta akta kopiju, ar kuru Uzņēmējs no Apakšuzņēmēja ir pieņēmis Būvdarbus vai to daļu, un maksājuma uzdevuma kopiju, kas apliecina aktā norādītās maksas par pieņemtajiem Būvdarbiem samaksu Apakšuzņēmējam, uzrādot minēto dokumentu oriģinālus. Maksājuma uzdevums var tikt aizstāts ar Apakšuzņēmēja rakstveida apliecinājumu, ka Apakšuzņēmējam neapstāv materiāla rakstura pretenzijas pret Uzņēmēju sakarā ar norēķiniem par Līguma ietvaros izpildītajiem Apakšuzņēmēja darbiem;
- 5.1.23. 3 (trīs) dienas pirms būvizstrādājumu iestrādes būves konstruktīvajos elementos, uzrādīt būvuzraugam šo būvizstrādājumu atbilstības deklarācijas vai to kopijas, uzrādot oriģinālus;
- 5.1.24. informēt būvuzraugu vismaz 3 (trīs) darba dienas iepriekš, uzaicinot veikt iepriekšēju pārbaudi, ja kādu Būvdarbu daļu paredzēts aizsegt vai arī kādas Būvdarbu daļas vēlāka pārbaude varētu būt apgrūtināta kādu citu iemeslu dēļ;
- 5.1.25. pirms Objekta pieņemšanas ekspluatācijā nodrošināt Pasūtītāju ar visu nepieciešamo informāciju par uzstādītām inženierkomunikāciju tehnoloģiskām iekārtām un nodrošināt, ka Līguma 7.1.1.punktā noteiktajā kārtībā Pasūtītājam ir iesniegtas lietošanas instrukcijas valsts valodā;
- 5.1.26. Uzņēmējs nodrošina pienācīgu testu un pārbaūžu gaitas un rezultātu dokumentēšanu un pēc testu un pārbaūžu pabeigšanas šo dokumentāciju nodod Pasūtītājam. Sekmīga testu un pārbaūžu izpilde nesamazina Līgumā noteikto Uzņēmēja atbildību par Būvdarbu defektiem. Par testu un pārbaūžu veikšanas laiku Uzņēmējs informē Pasūtītāju vismaz 14 (četrpadsmit) dienas iepriekš un nodrošina Pasūtītājam, un ja nepieciešams – Objekta lietotājam, iespēju piedalīties testu un pārbaūžu veikšanā. Ja Pasūtītājam nav bijusi nodrošināta iespēja piedalīties testos un pārbaudēs atbilstoši šī punkta noteikumiem, testi un pārbaudes, kas veikti bez Pasūtītāja piedalīšanās, uzskatāmi par nenotikušiem, izņemot, ja Pasūtītājs šādus testu un pārbaūžu rezultātus vēlāk nepārprotami ir pieņēmis;
- 5.1.27. pirms Objekta pieņemšanas ekspluatācijā, kā arī visā Garantijas laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma veikt Pasūtītāja norādīta Pasūtītāja personāla un Objekta lietotāja personāla instruktāžu un apmācību attiecībā uz Uzņēmēja uzstādīto iekārtu un sistēmu darbību un lietošanu, kā arī nepareizas instruktāžas un/vai apmācības gadījumā atbildēt par uzstādīto iekārtu un/vai sistēmu bojājumiem un/vai darbības traucējumiem, un par saviem līdzekļiem novērst bojājumus un/vai darbības traucējumus Līgumā noteiktā kārtībā;

- 5.1.28. pēc Būvdarbu pabeigšanas un pirms Būvdarbu nodošanas Pasūtītājam, nodrošināt Objekta atbrīvošanu no būvgružiem, atkritumiem, izvest Uzņēmējam piederošo inventāru, iekārtas, darbarīkus un sakopt Objektu un tam piegulošo teritoriju;
 - 5.1.29. visā Līguma darbības laikā uzturēt spēkā Līguma 8.sadaļā noteiktās apdrošināšanas polises atbilstoši Līgumā noteiktajām prasībām;
 - 5.1.30. saņemot Pasūtītāja rakstveida pretenziju par Būvdarbu, iesniegto dokumentu, Būvdarbu kvalitātes u.c. defektiem, trūkumiem, vai neatbilstībām, Līgumā noteiktajā kārtībā novērst pretenzijā norādītos trūkumus, defektus un/vai neatbilstības pretenzijā norādītajā termiņā.
 - 5.1.31. būvuzrauga un/vai Pasūtītāja pieprasījumā norādītajā termiņā iesniegt informāciju un pierādījumus par jebkādiem ar Būvdarbiem saistītiem jautājumiem, tajā skaitā, bet ne tikai, visu informāciju par un saistībā ar līgumiem ar Apakšuzņēmējiem un iekārtu un materiālu piegādātājiem, par plānoto Būvdarbu izpildes secību, kārtību, metodēm un termiņiem, par iekārtu un materiālu plānotajiem pasūtījumiem, veikto pasūtījumu statusu un plānotajiem piegādes termiņiem, par darbu, materiālu un iekārtu plānotajām kvalitātes kontroles procedūrām un metodēm un veiktajiem kvalitātes kontroles pasākumiem un to rezultātiem, atklātajiem vai paredzamajiem sarežģījumiem, kam var būt ietekme uz Būvdarbu izpildes termiņiem vai kvalitāti, par darba drošības, aizsardzības un kārtības organizāciju, plānotajiem Būvdarbu nodošanas termiņiem un procedūrām, un tamlīdzīgi;
 - 5.1.32. pēc būvuzrauga un/vai Pasūtītāja pieprasījuma Pasūtītāja norādītajā termiņā iesniegt jebkuru materiālu paraugus un tādas tehniskos aprakstus, kas ļauj pietiekami detalizēti iepazīties ar materiāla tehniskajām īpašībām un pieļaujamiem ekspluatācijas apstākļiem;
 - 5.1.33. izstrādāt detalizācijas dokumentus, kas nepieciešami Būvdarbu izpildei un Izpilddokumentāciju latviešu valodā, t.sk. komunikāciju izpildshēmas, darba, detalizācijas izpildmērījumu rasējumus un uzņemties atbildību par šo dokumentu atbilstību un kvalitāti;
 - 5.1.34. ievērot Pasūtītāja prasības par Līgumā noteikto saistību izpildi;
 - 5.1.35. Līguma izpildē ievērot spēkā esošo normatīvo aktu prasības;
- 5.2. Uzņēmēja tiesības:
- 5.2.1. pieprasīt no Pasūtītāja Būvdarbu veikšanai un Objekta pieņemšanai ekspluatācijā nepieciešamo informāciju un saskaņojumus, kas ir Pasūtītāja rīcībā un kurus saskaņā ar šo Līgumu Uzņēmējam nav pienākums izstrādāt un/vai saņemt pašam;
 - 5.2.2. saņemt atlīdzību par kvalitatīvi un atbilstoši Līguma noteikumiem veiktiem un Pasūtītāja pieņemtiem Būvdarbiem;
 - 5.2.3. saņemt Līgumā noteikto līgumsodu par Pasūtītāja nepienācīgu līgumsaistību izpildi.
- 5.3. Uzņēmējs kā profesionāls un pieredzējis būvkomersants pirms Līguma parakstīšanas ir rūpīgi iepazinies ar Objektu, tā atrašanās vietu un apkārtni, tajā skaitā tam ir bijusi iespēja veikt nepieciešamās izpētes un tas ir veicis pēc saviem ieskatiem pietiekamu šādu izpēti, ir izpētījis visas nepieciešamās piekļuves iespējas un iespējas izveidot nepieciešamos pagaidu pieslēgumus, novērtējis nepieciešamos pasākumus, lai ierobežotu traucējumus apkārtējiem īpašumiem un personām, izvērtējis visus citus apstākļus, kas var ietekmēt Būvdarbu veikšanas procesu, kā arī izvērtējis visus Līguma noteikumus, un apliecinā, ka Līgumcena, kura, Pusēm vienojoties, ir noteikta Līgumā, ir pietiekama, pilnīga, adekvāta un tirgus cenām atbilstoša atlīdzība par visu saskaņā ar Līgumu veicamo Būvdarbu izpildi un visu citu Uzņēmēja pienākumu izpildi, kas ietver sevī gan visus izdevumus, kas Uzņēmējam sakarā ar to var rasties, gan visu peļņu, un Uzņēmējs uzņemas atbildību par jebkādam veicamo piegāžu un izpildāmo darbu un citu pienākumu apjomu un izmaksu novērtēšanas kļūdām vai nepilnībām, kuras Uzņēmējs varētu būt pieļāvis.
- 5.4. Parakstot Līgumu, Uzņēmējs apliecinā, ka ir saņēmis no Pasūtītāja Būvdarbu veikšanai nepieciešamo dokumentāciju pilnā apjomā un apliecinā, ka Uzņēmējam nav un tas neizvirzīs pret Pasūtītāju nekādas pretenzijas šajā sakarā.

6. PASŪTĪTĀJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

6.1. Pasūtītāja pienākumi:

- 6.1.1. pieņemt Līgumā paredzētos Būvdarbus, kas izpildīti kvalitatīvi un atbilstoši Līguma un normatīvo aktu prasībām un veikt to apmaksu Līgumā noteiktajā kārtībā un apmērā;
- 6.1.2. nodrošināt Būvdarbu būvuzraudzību;
- 6.1.3. pēc Uzņēmēja pieprasījuma savlaicīgi sniegt Uzņēmējam atbildes uz uzdotajiem jautājumiem, kuri nepieciešami Uzņēmēja pienākumu izpildei, un kurus saskaņā ar šo Līgumu Uzņēmējam nav pienākums izstrādāt un/vai noskaidrot pašam;

6.2. Pasūtītāja tiesības:

- 6.2.1. nepieciešamības gadījumā apturēt Būvdarbu izpildi;
- 6.2.2. iesniegt rakstisku pretenziju par Būvdarbu, iesniegto dokumentu, Būvdarbu kvalitātes u.c. Būvdarbu defektiem, trūkumiem, vai neatbilstībām;
- 6.2.3. jebkurā laikā pārbaudīt Būvdarbu veikšanu Objektā;
- 6.2.4. dot Uzņēmējam norādījumus par Līgumā noteikto saistību izpildi. Pasūtītāja norādījumi Uzņēmējam ir saistoši un obligāti pildāmi;
- 6.2.5. saņemt Līgumā noteikto līgumsodu par Uzņēmēja nepienācīgu līgumsaistību izpildi;
- 6.2.6. noteikt jebkuru izpildīto Būvdarbu vai to daļas ekspertīzi, pieaicinot neatkarīgus ekspertus un ekspertīzes slēdzienu iesniegt Uzņēmējam. Ekspertīzes izdevumus sedz Pasūtītājs, izņemot gadījumus, kad ekspertīzes rezultātā tiek konstatēti Būvdarbu defekti un/ vai trūkumi, kas radušies Uzņēmēja vainas dēļ, šādos gadījumos ekspertīzes izdevumus sedz Uzņēmējs.

7. BŪVDARBU NODOŠANAS UN PIENĒMŠANAS KĀRTĪBA

7.1. Uzņēmējs katru mēnesi Pasūtītājam nodod iepriekšējā kalendāra mēneša laikā veiktos Būvdarbus šādā kārtībā:

- 7.1.1. Uzņēmējs līdz katra mēneša 10. (desmitajam) datumam ar attiecīgu pavadvēstuli iesniedz Pasūtītājam Būvdarbu izpildes aktu par iepriekšējā mēneša laikā izpildīto Būvdarbu apjomu un izmaksām un iepriekšējā mēneša laikā veikto Būvdarbu Izpilddokumentāciju. Šajā punktā minēto dokumentāciju Uzņēmējs sagatavo un iesniedz papīra formātā un elektroniski (*pdf* un *excel* formātā);
- 7.1.2. Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc attiecīgo Uzņēmēja sagatavoto Līguma 7.1.1.punktā minēto visu dokumentu saņemšanas pieņem Būvdarbus un paraksta Būvdarbu izpildes aktu vai arī nepieņem Būvdarbus un neparaksta Būvdarbu izpildes aktu un iesniedz rakstisku pretenziju, kurā norāda uz veikto Būvdarbu, iesniegto dokumentu u.c. defektiem, trūkumiem vai neatbilstībām Līguma vai spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;
- 7.1.3. ja Pasūtītājs nepieņem Būvdarbus, Uzņēmējs 5 (piecu) darba dienu laikā no Pasūtītāja pretenzijas saņemšanas novērš norādītos trūkumus vai neatbilstības Būvdarbos un/vai dokumentos un atkārtoti iesniedz Pasūtītājam Būvdarbu izpildes aktu. Pasūtītājs atkārtoti veic darbības, kas paredzētas Līguma 7.1.2.punktā;
- 7.1.4. Būvdarbu izpildes akta parakstīšana nav uzskatāma par attiecīgajā aktā norādīto Būvdarbu sastāva un kvalitātes nodošanas un pieņemšanas dokumentu, bet tikai par apliecinājumu, ka Būvdarbi ir veikti noteiktā apjomā, un Būvdarbu izpildes akta parakstīšana neatņem Pasūtītājam tiesības izteikt pretenzijas par izpildīto Būvdarbu defektiem, trūkumiem un neatbilstībām, un Uzņēmējam ir pienākums novērst Pasūtītāja pretenzijā norādītos Būvdarbu defektus, trūkumus un neatbilstības arī pēc Būvdarbu izpildes akta parakstīšanas no Pasūtītāja puses.

7.2. Uzņēmējs nodod Pasūtītājam visus izpildītos Būvdarbus šādā kārtībā:

- 7.2.1. Uzņēmējs paziņo Pasūtītājam par Objekta gatavību ekspluatācijai un spēkā esošos normatīvajos aktos noteiktā kārtībā organizē un nodrošina Objekta pieņemšanu ekspluatācijā, kad:
 - 7.2.1.1. ir izpildīti visi Būvdarbi, kas nepieciešami Tehniskās specifikācijas realizācijai un Objekta pieņemšanai ekspluatācijā;
 - 7.2.1.2. ir saņemti un sagatavoti visi spēkā esošos normatīvajos aktos noteiktie dokumenti, kas nepieciešami Objekta pieņemšanai ekspluatācijā, tajā skaitā pozitīvi spēkā esošos normatīvajos aktos un Tehniskajā specifikācijā noteikto institūciju atzinumi par Objekta gatavību ekspluatācijai, atbilstību tehniskajiem un/vai īpašajiem noteikumiem un normatīvo aktu prasībām.
- 7.2.2. Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā paraksta Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas aktu pēc visu šā punkta apakšpunktos norādīto priekšnoteikumu izpildes no Uzņēmēja puses:
 - 7.2.2.1. ir pilnībā izpildīti visi Būvdarbi (izņemot darbus, kas atbilstoši Līgumam un normatīvajiem aktiem atzīstami par Atliktajiem būvdarbiem, ja tādi ir);
 - 7.2.2.2. Objekts ir pieņemts ekspluatācijā, ko apliecina būvvaldes akts par Objekta pieņemšanu ekspluatācijā. Ja aktā par Objekta pieņemšanu ekspluatācijā tiek norādīti Atliktie būvdarbi, Puses vienojas par Atlikto būvdarbu izpildes termiņu, kuru norāda Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas aktā. Atlikto būvdarbu izpildes termiņš tiek noteikts ņemot vērā Būvdarbu grafikā norādīto laika periodu attiecīgo dabu veikšanai, bet nepārsniedzot aktā par Objekta pieņemšanu ekspluatācijā noteikto termiņu/datumu Atlikto būvdarbu izpildei;
 - 7.2.2.3. Pasūtītājam ir iesniegta visa Būvdarbu Izpilddokumentācija, iebūvēto būvizstrādājumu atbilstību apliecinoša dokumentācija, Objekta kadastrālās uzmērīšanas lieta, segto darbu akti, nozīmīgo konstrukciju pieņemšanas akti, pārbaužu akti, testēšanas protokoli, instruktažas protokoli, nodošanas un pieņemšanas akti u.c. dokumentāciju;
 - 7.2.2.4. Objekts un tam piegulošā teritorija ir sakārtota un pilnībā atbrīvota, tajā skaitā, no visas būvtehnikas, būvlaukuma aprīkojuma un neizmantotajiem materiāliem, kā arī būvgružiem un atkritumiem, t.sk. saskaņā ar Pasūtītāja prasībām ir veikta Objekta ģenerālfīrīšana;
 - 7.2.2.5. ir novērsti visi Būvdarbu defekti, neatbilstības un nepilnības.
- 7.3. Pēc Atlikto būvdarbu izpildes Uzņēmējs par to informē Pasūtītāju un nodrošina Atlikto būvdarbu pieņemšanu. Atlikto būvdarbu izpildi apliecina Pušu parakstīts Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas akts par Atlikto būvdarbu izpildi atbilstoši Līguma noteikumiem.
- 7.4. Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšana neatbrīvo Uzņēmēju no atbildības par Būvdarbu un Būvdarbos izmantoto materiālu garantijas saistībām.
- 7.5. Ja starp Pusēm rodas strīds par veikto Būvdarbu kvalitāti, apjomiem, tehnoloģiju izmantošanu, u.tml., tad jebkurai no Pusēm ir tiesības pieprasīt ekspertīzi. Šādā gadījumā Puses vienojas par neatkarīga eksperta - attiecīgās nozares speciālista, piesaisti, noslēdzot par to atsevišķu līgumu ar attiecīgo personu, vai pasūtot vajadzīgo ekspertīzi attiecīgajā organizācijā. Ja saskaņā ar ekspertīzes rezultātiem tiek konstatēti trūkumi vai nepilnības veiktajos Būvdarbos (t.sk. to kvalitātē), tad ekspertīzes izdevumus sedz Izpildītājs. Ja Puses 5 (piecu) darba dienu laikā no eksperta kandidatūras izvirzīšanas dienas nespēj vienoties par vienu ekspertu, tad Puses 3 (trīs) darba dienu laikā ekspertīzes veikšanai izveido ekspertu komisiju trīs cilvēku sastāvā, kur vienu ekspertu pieaicina Pasūtītājs, vienu Izpildītājs, bet trešo - abi pieaicinātie eksperti. Puses apņemas atzīt ekspertu komisijas slēdzienu par Pusēm saistošu. Šajā gadījumā ekspertīzes izdevumus sedz Puse, kurai ekspertīzes slēdziens ir nelabvēlīgs, bet gadījumā, ja no ekspertīzes slēdziena viennozīmīgi neizriet, ka tas ir tikai vienai no Pusēm nelabvēlīgs – katra no Pusēm sedz pusi no ekspertīzes izmaksām. Ja eksperts un/vai ekspertu komisija ar slēdzienu konstatē nepilnības, neprecizitātes, trūkumus veiktajos Būvdarbos, tad Izpildītājam nekavējoties ir jānovērš šādas

nepilnības, trūkumi, neprecizitātes, neatbilstības Būvdarbos. Ja Izpildītājs atsakās nozīmēt, pieaicināt ekspertu, tad Puses uzskata, ka Izpildītājs ir atzinis savu atbildību jautājumā, kuru izskatīšanai bija paredzēts piesaistīt ekspertu vai izveidot ekspertu komisiju. Strīdu un ekspertīzes risināšanas laikā Pusēm ir jāturpina šajā Līgumā noteikto saistību izpilde tādā apmērā, kādā tās neskar strīds.

- 7.6. Gadījumā, ja Uzņēmējs nepilda savas saistības un nenovērš Pasūtītāja norādītos Būvdarbu defektus (t.sk. kvalitātes), trūkumus un/vai neatbilstības, Pasūtītājam ir tiesības piesaistīt papildus darbspēku attiecīgo defektu, neatbilstību un trūkumu novēršanas darbu izpildei, un Pasūtītājam ir tiesības attiecīgos izdevumus un/vai zaudējumus ieturēt no jebkura maksājuma, kas, pamatojoties uz šo Līgumu, pienākas Uzņēmējam, pirms tā izmaksas Uzņēmējam.
- 7.7. Pusēm, parakstot Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas aktu, Objekts tiek nodots Pasūtītājam.
- 7.8. Pēc Garantijas laika beigām un Garantijas laikā pieteikto Garantijas darbu pilnīgas izpildes, Puses paraksta Visu Līguma saistību izpildes aktu.

8. APDROŠINĀŠANA

- 8.1. Uzņēmējs apņemas iesniegt Pasūtītājam ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās un pirms Būvdarbu uzsākšanas, Uzņēmēja un tā Līguma izpildē iesaistīto būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības konkrētā Objektā apdrošināšanas polises, apdrošināšanas līguma un dokumentu, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas apmaksu, kopijas, uzrādot minēto dokumentu oriģinālus, kas apliecina šādu apdrošināšanas polišu esamību:
 - 8.1.1. Uzņēmēja profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu konkrētā Objektā ar kopējo atbildības limitu un atbildības limitu par katru gadījumu ne mazāku kā 150 000,00 EUR (viens simts piecdesmit tūkstoši *euro* un 00 centi).
 - 8.1.2. un pašrisku ne lielāku kā 500,00 EUR (pieci simti *euro* un 00 centi), un
 - 8.1.3. Līguma izpildē piesaistīto būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu konkrētā Objektā ar atbildības limitu ne mazāku kā 15 000,00 EUR (piecpadsmit tūkstoši *euro* un 00 centi) un pašrisku ne lielāku kā 500,00 EUR (pieci simti *euro* un 00 centi) atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
- 8.2. Uzņēmēja profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polisē kā trešajai personai ir jābūt minētam – Pasūtītājam un tajā ir jābūt iekļautam apdrošinātāja apliecinājumam, ka apdrošinātājs neizmantos tam likumā “Par apdrošināšanas līgumu” piešķirtās tiesības izbeigt apdrošināšanas līgumu Uzņēmēja maksātnespējas vai likvidācijas gadījumā.
- 8.3. Pirms Līgumā noteikto apdrošināšanas polišu parakstīšanas, attiecīgā apdrošināšanas polise, apdrošināšanas līgums, kā arī jebkādi grozījumi apdrošināšanas polisē iepriekš ir rakstveidā jāsaskaņo ar Pasūtītāju. Gadījumā, ja Uzņēmējs neievēro šajā punktā noteikto, uzskatāms, ka Uzņēmējs nav izpildījis šajā Līgumā noteikto pienākumu par apdrošināšanas polišu nodrošināšanu un uzturēšanu Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā.
- 8.4. Pēc Uzņēmēja pieprasījuma Pasūtītājs atdod Uzņēmējam Līgumā noteiktās Bankas garantijas/Apdrošinātāja galvojumus, kuriem ir beidzies to spēkā esamības termiņš.

9. BŪVDARBU GARANTIJA

- 9.1. Garantijas laiks izpildītājiem Būvdarbiem ir 60 (sešdesmit) mēneši. Garantijas laiks tiek rēķināts no Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas dienas. Uzņēmējam ir jānodrošina, lai Būvdarbos izmantoto būvizstrādājumu (materiālu, izstrādājumu un iekārtu) ražotāju (pārdevēju, piegādātāju) sniegtās garantijas tiktu nodotas Pasūtītājam vienlaicīgi ar Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas akta iesniegšanu un Pasūtītājs tās varētu brīvi izmantot. Uzņēmēja noteiktais Garantijas laiks nedrīkst būt īsāks

- un noteikumi sliktāki par tiem, ko nosaka vai piedāvā būvizstrādājumu ražotājs (pārdevējs, piegādātājs).
- 9.2. Garantijas laika ietvaros Uzņēmējs par saviem līdzekļiem veic Garantijas darbus Pasūtītāja rakstiskajā pretenzijā, kurai pievienots Defektu akts par radušos Būvdarbu defektu, trūkumiem, bojājumiem, neprecizitātēm vai citām neatbilstībām, norādītajā termiņā.
 - 9.3. Uzņēmējs ir atbildīgs par Būvdarbu defektiem un to novēršanu vai novēršanas izdevumu segšanu Līgumā noteiktajā kārtībā.
 - 9.4. Par Būvdarbu defektu Garantijas laikā atzīstams tāds jebkuras Objekta daļas stāvoklis, kas atklājies vai radies Garantijas laikā, kad attiecīgā Objekta daļa atrodas sliktākā stāvoklī, nekā ir pieļaujams parastais nolietojums. Lai noteiktu, kādā stāvoklī jebkurai Objekta daļai jāatrodas, kā arī, lai noteiktu, kas attiecīgajos apstākļos atzīstams par parasto nolietojumu, tiek ņemtas vērā visas kvalitātes prasības, tehniskās un vizuāli estētiskās īpašības, kas paredzētas Līgumā, normatīvajos aktos, piemērojamajos standartos, ražotāja aprakstos un apliecinājumos, vai labā būvniecības praksē. Ja dažādos avotos ir noteiktas atšķirīgas kvalitātes prasības, tad spēkā ir stingrākās no tām (tādas, kuras paredz augstāku kvalitāti). Jebkurā gadījumā par Būvdarbu defektu atzīstams tāds jebkuras Objekta daļas stāvoklis, kad attiecīgā Objekta daļa nepilda jebkuru tai paredzēto tehnisko funkciju.
 - 9.5. Ja Garantijas laikā konstatēto Būvdarbu defektu, trūkumu vai neatbilstības novēršanai Līguma minētās Garantijas laika ietvaros tehniski nepieciešams ilgāks laiks par Pasūtītāja pretenzijā norādīto Būvdarbu defektu, trūkumu vai neatbilstības novēršanas termiņu, tad Uzņēmējs 3 (trīs) darba dienu laikā no brīža, kad Uzņēmējs ir saņēmis rakstisku pretenziju par konstatēto defektu, trūkumu vai neatbilstību, sastāda rakstisku apliecinājumu, kurā norāda pretenzijā minēto defektu, trūkumu vai neatbilstību novēršanas termiņus un iesniedz to Pasūtītājam apstiprināšanai. Ja Pasūtītājs nepiekrīt Uzņēmēja norādītajam defektu, trūkumu vai neatbilstību novēršanas termiņam, tad Uzņēmējam defekts, trūkums vai neatbilstības jānovērš Līguma 9.2.punktā norādītajā termiņā.
 - 9.6. Neatliekamus Būvdarbu defektus vai trūkumus, kas var radīt kaitējumu cilvēku veselībai, apkārtējai videi vai Objekta ekspluatācijai (t.sk. kavē Objekta normālu ekspluatāciju), Uzņēmējs uzsāk novērst nekavējoties, pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma (t.sk. telefoniski un elektroniski sniegta), kā arī veic visus nepieciešamos pasākumus kaitīgo seku mazināšanai un novēršanai.
 - 9.7. Par normatīvo aktu un Līguma noteikumiem atbilstošu Garantijas darbu izpildi tiek abpusēji parakstīts Garantijas darbu izpildes akts.
 - 9.8. Ja Uzņēmējs 9.2. un/vai 9.5.punktā noteiktajā termiņā nenovērš defektus, trūkumus vai neatbilstības, tad Garantijas laiks tiek pagarināts par laika periodu, kādu tiek kavēts defektu, trūkumu vai neatbilstības novēršanas termiņš.
 - 9.9. Gadījumā, ja Uzņēmējs nepilda savas saistības atbilstoši šī Līgumā noteiktajam, Pasūtītājam ir tiesības piesaistīt papildus darbaspēku attiecīgo defektu, un trūkumu novēršanas darbu izpildei, un Uzņēmēja pienākums ir 5 (piecu) darba dienu laikā apmaksāt Pasūtītājam attiecīgos izdevumus un/vai zaudējumus, t.sk. izdevumus un zaudējumus, kas Pasūtītājam radusies Būvdarbu defektu dēļ.

10. PUŠU ATBILDĪBA UN LĪGUMSODS

- 10.1. Puses atbild par kaitējumu un zaudējumiem, kas viņu darbības vai bezdarbības dēļ Līguma izpildes rezultātā nodarīts otrai Pusei un/vai trešajām personām.
- 10.2. Par tādu Būvdarbu izpildi, kurus veicot, Uzņēmējs ir patvaļīgi atkāpies no Līguma noteikumiem, Tehniskās specifikācijas, Uzņēmējs atlīdzību nesāņem un veic Objektā neatbilstību un trūkumu novēršanu par saviem līdzekļiem, un tas nedod Uzņēmējam tiesības pieprasīt Līguma 4.4.punktā minēto termiņa pagarinājumu.
- 10.3. Uzņēmējs ir finansiāli atbildīgs par informācijas slēpšanu vai nesniegšanu, vai par nepatiesas informācijas sniegšanu Pasūtītājam.

- 10.4. Būvuzraudzība neatbrīvo Uzņēmēju no atbildības par Būvdarbu kvalitāti, atbilstību Tehniskajai specifikācijai un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 10.5. Uzņēmējs atbild par kaitējumu Objektam, kas rodas veicot Būvdarbus, kā arī par bojājumiem, neprecizitātēm un citām nepilnībām, kas tiek atklāti Garantijas laikā.
- 10.6. Visā Līguma izpildes laikā Uzņēmējs atbild par ugunsdrošības prasību ievērošanu un darba aizsardzības pasākumu veikšanu Objektā. Uzņēmējs ir atbildīgs par sekām, kuras iestājas šajā punktā noteikto pienākumu nepildīšanas vai nepienācīgas pildīšanas rezultātā.
- 10.7. Pasūtītājs neatbild par Uzņēmēja saistībām, kuras tas uzņemies attiecībā pret trešajām personām sakarā ar Līguma izpildi.
- 10.8. Uzņēmējam ir tiesības prasīt līgumsodu, ja Pasūtītāja vainas dēļ tiek novilcināti Līgumā noteiktie maksājumi par Pasūtītāja pieņemtajiem Būvdarbiem 0,1% (nulle komats viens procenta) apmērā no kavētās maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no kavētā maksājuma summas.
- 10.9. Ja Uzņēmējs kavē Līguma 4.1.punktā noteikto dokumentu iesniegšanas termiņu, tad Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Uzņēmēja līgumsodu 0,1% (nulle komats viens procenti) apmērā no Līgumcenas par katru attiecīgā termiņa kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līgumcenas.
- 10.10. Ja Uzņēmējs kavē Līgumā noteikto Objekta nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšanas termiņu, tad Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Uzņēmēja līgumsodu 10% (desmit procenti) apmērā no Līgumcenas.
- 10.11. Ja Uzņēmējs kavē Līguma 4.3.punktā noteikto Būvdarbu uzsākšanas termiņu, tad Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Uzņēmēja līgumsodu 0,1% (nulle komats viens procenti) apmērā no Līgumcenas par katru attiecīgā termiņa kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līgumcenas.
- 10.12. Ja Uzņēmējs kavē Līguma 4.4.punktā noteikto termiņu, tad Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Uzņēmēja līgumsodu 0,1% (nulle komats viens procenti) apmērā no Līgumcenas par katru attiecīgā termiņa kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līgumcenas.
- 10.13. Ja valsts vai pašvaldības institūcija ir uzlikusi naudas sodu Pasūtītājam par to, ka nav izpildīts kāds no Līgumā noteiktajiem Uzņēmēja pienākumiem, tad Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Uzņēmēja līgumsodu uzliktā naudas soda apmērā.
- 10.14. Gadījumā, ja Uzņēmējs kavē Līgumā noteikto Garantijas darbu izpildes termiņu, Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Uzņēmēja līgumsodu EUR 500,00 (pieci simti *euro* un 00 centi) apmērā par katru attiecīgā termiņa kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līgumcenas.
- 10.15. Ja tiek konstatēts, ka izpildītie Būvdarbi neatbilst Būvprojektam un šis Būvdarbu izmaiņas nav saskaņotas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Uzņēmēja līgumsodu 1% (viens procenta) apmērā no Līgumcenas par katru konstatēto gadījumu.
- 10.16. Ja Līguma 12.3.punktā noteiktie Uzņēmēja pārstāvji neierodas uz Pasūtītāja, būvuzrauga organizēto sapulci vai nepilda Līguma 5.1.19.punktā noteiktos pienākumus, Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Uzņēmēja līgumsodu EUR 300,00 (trīs simti *euro* un 00 centi) par katru konstatēto gadījumu.
- 10.17. Ja Uzņēmējs neiesniedz kādu no Līguma 8.sadaļā minētajām apdrošināšanas polisēm, kurus atbilstoši Līguma noteikumiem Uzņēmējam bija pienākums nodrošināt, uzturēt spēkā un iesniegt Pasūtītājam Līgumā noteiktajā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Uzņēmēja līgumsodu EUR100,00 (viens simts *euro* un 00 centi) apmērā par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līgumcenas, kā arī Uzņēmējs nedrīkst veikt Būvdarbus Objektā un šāds apstāklis nevar būt par pamatu jebkāda Līguma termiņa pagarināšanai.
- 10.18. Ja Uzņēmējs nepilda kādu no šī Līguma noteikumiem, kas nav norādīti no 10.9.līdz 10.17.punktam, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Uzņēmēja līgumsodu 2500,00 EUR

- (divi tūkstoši pieci simti *euro* un 00 centi) apmērā no Līgumcenas par katru Uzņēmēja saistības neizpildes vai nepienācīgas izpildes gadījumu.
- 10.19. Ja līdz Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšanas dienai Pasūtītājs konstatē, ka Būvdarbu defektu vai trūkumu dēļ nav iespējams izmantot Būvdarbu rezultātā radīto objektu, tad Uzņēmējs atmaksā Pasūtītājam visu par Būvdarbiem saņemto samaksu, par saviem līdzekļiem demontē Būvdarbu rezultātā radīto objektu, sakārto un atgriež sākotnējā izskatā Objektu.
 - 10.20. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līguma saistību pilnīgas izpildes un neizslēdz pienākumu atlīdzināt zaudējumus un/vai izdevumus.
 - 10.21. Ja Līgums tiek izbeigts Līguma 11.3.punktā noteiktajos gadījumos, Uzņēmējam ir pienākums atlīdzināt Pasūtītājam visus izdevumus un zaudējumus, kas varētu rasties Pasūtītājam, lai nodrošinātu Būvprojektā paredzēto Būvdarbu pilnīgu izpildi (t.sk. izmaksas par iepirkumu procedūru organizēšanu un Uzņēmēja veikto Būvdarbu garantijas nodrošināšanu) un atmaksāt saņemto avansa maksājumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā.
 - 10.22. Puses vienojas, ka Pasūtītājam saskaņā ar Līgumu pienākošos līgumsodus, izmaksas un zaudējumus Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji aprēķināt un atskaitīt no jebkura maksājuma, kas, pamatojoties uz šo Līgumu, pienākas Uzņēmējam, pirms tā izmaksas Uzņēmējam.
 - 10.23. Par piesaistīto Apakšuzņēmēju veiktajiem Būvdarbiem un pieļautajām kļūdām attiecībā pret Pasūtītāju ir atbildīgs Uzņēmējs. Uzņēmējs ir atbildīgs par Uzņēmēja piesaistīto Apakšuzņēmēju saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes rezultātā nodarīto kaitējumu Pasūtītājam un/vai trešajām personām.
 - 10.24. Uzņēmējs ir atbildīgs un apņemas pilnā apmērā segt visus Pasūtītājam un/vai Objekta lietotājam radītos zaudējumus, ja Līguma darbības laikā netiek pagarināts vai tiek anulēts Uzņēmējam izsniegtais, Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām atbilstošais industriālās drošības sertifikāts vai, ja tiek konstatēts Tehniskajā specifikācijā noteikto drošības pasākumu un/vai normatīvajos aktos noteiktos valsts noslēpuma objektu aizsardzības pasākumu pārkāpums.

11. LĪGUMA SPĒKĀ STĀŠANĀS UN IZBEIGŠANA

- 11.1. Līgums stājas spēkā dienā, kad Puses to ir parakstījušas un ir noslēgts uz laiku līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei. Līguma abpusējas parakstīšanas datums tiek norādīts Līguma pirmās lapas augšējā labajā stūrī.
- 11.2. Līgums var tikt izbeigts pirms termiņa jebkurā brīdī, Pusēm par to rakstiski vienojoties vai vienpusēji Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 11.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, par to rakstiski paziņojot Uzņēmējam 10 (desmit) darba dienas iepriekš un neatlīdzinot tādējādi radušos izdevumus un/vai zaudējumus, ja:
 - 11.3.1. Uzņēmējs vairāk kā par 14 (četrpadsmit) dienām kavē Līguma 4.1. vai 4.2. vai 4.3.punktā noteikto termiņu;
 - 11.3.2. Būvdarbi tiek veikti neatbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām vai Līguma prasībām vai kvalitātes vai tehnoloģijas prasībām un pēc Pasūtītāja brīdinājuma 5 (piecu) darba dienu laikā Uzņēmējs neuzsāk Būvdarbu defektu un/ vai neatbilstību novēršanu;
 - 11.3.3. Uzņēmējs Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā nav iesniedzis Pasūtītājam kādu no Līguma 8.sadaļā minētajiem dokumentiem, kurus atbilstoši Līguma noteikumiem Uzņēmējam bija pienākums nodrošināt, uzturēt spēkā un iesniegt Pasūtītājam;
 - 11.3.4. Uzņēmējam ir pasludināts maksātnespējas process, likvidācija, tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta, ir apturēta tā saimnieciskā darbība, Uzņēmējs tiek aizstāts ar citu uzņēmēju atbilstoši normatīvo aktu noteikumiem par komersantu reorganizāciju un uzņēmēju parēju, un šis uzņēmējs neatbilst Publisko iepirkumu likuma 61.panta trešās daļas 4.punktā noteiktajam;

- 11.3.5. Uzņēmējs Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā nav parakstījis Objekta pieņemšanas un nodošanas aktu un šī pienākuma izpildes kavējums ir ilgāks par 5 (piecām) darba dienām;
- 11.3.6. Uzņēmējs tiek izslēgts no Būvkomersantu reģistra;
- 11.3.7. Uzņēmējs Līguma 4.4.punktā noteiktajā termiņā nav izpildījis un Līgumā noteiktajā kārtībā nodevis Pasūtītājam Būvdarbus;
- 11.3.8. Uzņēmējs kādā citā veidā nepilda Līgumā noteiktās saistības un/vai pienākumus un Līguma saistību pārkāpumu nenovērš 5 (piecu) darba dienu laikā no Pasūtītāja pretenzijas nosūtīšanas dienas;
- 11.3.9. Uzņēmējs neievēro un/vai pārkāpj Tehniskajā specifikācijā noteiktās drošības prasības un/vai normatīvajos aktos noteiktos valsts noslēpuma objektu aizsardzības pasākumus.
- 11.4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, par to rakstiski paziņojot Uzņēmējam 10 (desmit) darba dienas iepriekš, Publisko iepirkumu likuma 64.panta pirmajā daļā minētajos gadījumos.
- 11.5. Līguma 11.3. un 11.4.punktā paredzētajos gadījumos Pasūtītājs vienpusēji izbeidz Līgumu neatlīdzinot Uzņēmējam nekādus zaudējumus un/vai izdevumus.
- 11.6. Uzņēmējam ir tiesības atkāpties no Līguma par to rakstveidā paziņojot Pasūtītājam 10 (desmit) darba dienas iepriekš, ja iestājies vismaz viens no šādiem gadījumiem:
 - 11.6.1. Pasūtītājs savas vainas dēļ Līgumā noteiktajos termiņos nav veicis Līgumā noteiktos maksājumus par Pasūtītāja pieņemtajiem Būvdarbiem un maksājumu kavējums pārsniedz 45 (četrdesmit piecas) dienas un Uzņēmējs pienācīgi ir izpildījis savas Līgumā noteiktās saistības;
 - 11.6.2. Pasūtītājam ir uzsākts maksātnespējas process, likvidācija, tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta, ir apturēta tā saimnieciskā darbība.
- 11.7. Ja Līgums tiek izbeigts pirms termiņa kādā no Līguma 11.3.punktā, 11.4.punktā un/vai 11.10.punktā noteiktajiem gadījumiem:
 - 11.7.1. Uzņēmējs nodrošina Objektu un izpildīto Būvdarbu saglabāšanu un pasargāšanu no trešo personu, klimatisko apstākļu u.c. nelabvēlīgu apstākļu ietekmes līdz brīdim, kad Objektu ir pārņēmis Pasūtītājs;
 - 11.7.2. Uzņēmējs izpilda Pasūtītāja paziņojumā par vienpusēju atkāpšanos no Līguma noteiktās prasības par turpmāku rīcību sakarā ar Būvdarbu izpildi, nepieciešamības gadījumā apturot to turpmāku izpildi, pabeidzot veikt kādus no Būvdarbu ietvaros veicamajiem darbiem vai veicot Objekta konservāciju. Objekta konservācija tiek veikta par Uzņēmēja līdzekļiem;
 - 11.7.3. Pasūtītāja paziņojumā par vienpusēju atkāpšanos no Līguma norādītajā termiņā Uzņēmējs nodod Objektu un Uzņēmēja rīcībā esošo, ar Līguma izpildi un Būvdarbu veikšanu saistīto, dokumentāciju (t.sk., izpilddokumentāciju, būvdarbu žurnālu, autoruzraudzības žurnālu, rasējumus, specifikācijas, aprēķinus, apstiprinājumus, piekrišanas u.tml.), Pusēm par to parakstot Objekta pieņemšanas un nodošanas aktu. Ja Uzņēmējs labprātīgi nenodod Pasūtītājam Objektu un/vai neparaksta Objekta pieņemšanas un nodošanas aktu, Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji pārņemt Objektu (t.sk., ja nepieciešams, pieaicinot apsardzi), par to sagatavojot vienpusēju Objekta pārņemšanas aktu, kurš ir saistošs abām Pusēm;
 - 11.7.4. Puses veic faktiski izpildīto Būvdarbu un Objekta stāvokļa fiksāciju, pieaicinot būvuzraugu, un nepieciešamības gadījumā tiesu izpildītāju, par to sagatavojot un parakstot aktu. Aktā tiek aprakstīts faktiskais stāvoklis Objektā un tam pielikumā tiek pievienota aktā konstatētā Objekta stāvokļa fotofiksācija;
 - 11.7.5. Uzņēmējs ir tiesīgs izvest no Objekta materiālus un/vai aprīkojumu un/vai tehniku un/vai iekārtas, kuru piederību Uzņēmējam vai tā Apakšuzņēmējiem Uzņēmējs var pierādīt, uzrādot attiecīgus dokumentus, un ja attiecīgie materiāli un/vai aprīkojums un/vai tehnika, un/vai iekārtas nav tikuši iekļauti no Pasūtītāja puses parakstītajos Būvdarbu izpildes aktos.

- 11.8. Ja Līgums tiek izbeigts pirms termiņa, Pusēm par to noslēdzot rakstveida vienošanos, vienošanās tiek atrunāta kārtība, kādā tiek nodots Objekts Pasūtītājam un veikta faktiski izpildīto Būvdarbu un Objekta stāvokļa fiksācija. Ja Puses nevar vienoties par abpusēji pieņemamu kārtību, pēc analogijas tiek piemēroti Līguma 11.7.punkta noteikumi.
- 11.9. Līguma pirmstermiņa izbeigšanas gadījumā Puses apņemas sadarboties, lai nodrošinātu operatīvu Objekta nodošanu Pasūtītājam.
- 11.10. Pasūtītājam ir tiesības nekavējoties atkāpties no Līguma, par to rakstiski paziņojot Uzņēmējam un neatlīdzinot tādējādi radušos zaudējumus un/vai izdevumus, ja Uzņēmējs nenodrošina Līgumā noteikto prasību par industriālā drošības sertifikāta spēkā esamības uzturēšanu visā Līguma darbības laikā. Šajā gadījumā Uzņēmējam nekavējoties jāpārtrauc Būvdarbu izpilde.

12. PUŠU PĀRSTĀVJI UN BŪVDARBU KONTROLE

- 12.1. Lai sekmētu līgumsaistību izpildi pienācīgā kārtā un šajā Līgumā noteiktajos termiņos, Puses nosaka kontaktpersonas un/vai pilnvarotās personas.
- 12.2. No Pasūtītāja puses tiek noteikta **Pasūtītāja kontaktpersona**: [...], tālr. tālr. +371 [...], e-pasts: [...]. Pasūtītāja kontaktpersonai ir tiesības, nepārkāpjot Līguma robežas, risināt visus ar Līguma izpildi saistītos operatīvos jautājumus, organizēt un kontrolēt Līguma izpildes gaitu, tajā skaitā, bet ne tikai veikt komunikāciju ar Uzņēmēju, pieprasīt no Uzņēmēja informāciju, sniegt informāciju Uzņēmējam, nodrošināt ar Līgumu saistītās dokumentācijas (izpilddokumentācijas un citas dokumentācijas) nodošanu/ pieņemšanu, organizēt izpildīto Būvdarbu pieņemšanu, dot norādījumus par Līguma un Būvdarbu izpildi, kā arī veikt citas darbības, kas saistītas ar pienācīgu Līgumā paredzēto saistību izpildi, bet viņa nav pilnvarota parakstīt Līgumā paredzētos aktus, izdarīt grozījumus un papildinājumus Līgumā, ieskaitot, grozīt Līgumcenu un/vai Būvdarbu izpildes termiņus vai Būvdarbu apjomus;
- 12.3. No Uzņēmēja puses tiek noteikta **Uzņēmēja pilnvarotā persona**: [...], tālr.[...], fakss: [...], e-pasts: [...]. Uzņēmēja pilnvarotā persona pilnībā pārzina Līgumu un Objektu, viņai ir tiesības nepārkāpjot Līguma robežas, pieņemt lēmumus un risināt visus ar Līguma izpildi saistītos jautājumus, parakstīt Līgumā noteiktos aktus, nodot Būvdarbus, izpilddokumentāciju, Būvprojektu, Būvatļauju u.c. dokumentus, pieprasīt no Pasūtītāja informāciju, sniegt informāciju Pasūtītājam, bet viņa nav pilnvarota izdarīt grozījumus un papildinājumus Līgumā, ieskaitot, grozīt Līgumcenu un/vai Būvdarbu izpildes termiņus.
- 12.4. Uzņēmējs ir informēts, ka Pasūtītāja noteikts sertificēts būvuzraugs uzraudzīs Uzņēmēja veiktos Būvdarbus un informēs Pasūtītāju par jebkuru atklāto pārkāpumu, kas ir jebkura Būvdarbu apjoma vai būvizstrādājumu un to kvalitātes neatbilstība normatīvajiem aktiem, Būvprojektam, Tehniskajai specifikācijai un citiem Līguma noteikumiem. Puses vienojas, ka būvuzraugs pārbaudes veiks, pēc iespējas netraucējot Uzņēmēja darbu. Uzņēmējs ir informēts, ka Pasūtītāja noteiktais būvuzraugs var dot norādījumus Uzņēmējam, meklēt un atklāt defektus vai trūkumus, un pārbaudīt jebkuru Būvdarbu, kurā, pēc būvuzrauga ieskatiem, varētu būt defekti vai trūkumi.
- 12.5. Puses vienojas, ka nepieciešamības gadījumā būves konstrukcijas materiālu kvalitātes noteikšanai paraugus var ņemt būvmateriālu ieguves vietās, ražotnēs, Objektā pirms materiāla iestrādes vai pēc materiāla iestrādes no izbūvētās būves konstruktīvajiem slāņiem.
- 12.6. Uzņēmējam, saņemot norādījumus no Līgumā noteiktās Pasūtītāja kontaktpersonas, ir tiesības uzskatīt, ka tā rīkojas Pasūtītāja vārdā pilnvaras ietvaros, tomēr tas neatbrīvo Uzņēmēju no atbildības, ja norādījumi ir pretrunā ar Līgumu vai normatīvajiem aktiem. Uzņēmēja pienākums ir nekavējoties rakstiski informēt Pasūtītāju par šādiem norādījumiem.
- 12.7. Pasūtītāja kontaktpersonas veikts jebkāda rakstura kontroles pasākums, apliecinājums, apskate, pārbaude, norādījums, paziņojums, pieprasījums, kā arī līdzīga rīcība, neatbrīvo

Uzņēmēju no atbildības, kas izriet no Līguma, ieskaitot atbildību par kļūdām, nolaidību, pretrunām un neatbilstību.

- 12.8. Puses var nomainīt Līguma 12.2. un/vai 12.3.punktā norādītās personas, par to rakstiski informējot otru Pusi 3 (trīs) darba dienas iepriekš. Šādā gadījumā nav nepieciešams veikt grozījumus Līgumā.
- 12.9. Visi paziņojumi Līguma sakarā izdarāmi rakstiski. Par rakstisku paziņojumu uzskatāmas arī e-pasta vēstules, kas apstiprinātas ar elektronisko parakstu ar laika zīmogu atbilstoši normatīvajiem aktiem un nosūtītas no un uz šajā punktā norādītajām e-pasta adresēm. Pasūtītāja e-pasta adrese: stradini@stradini.lv, Uzņēmēja e-pasta adrese: info@sanart.lv. E-pasta paziņojumi, kas nosūtīti uz Līguma 12.2. un/vai 12.3.punktā norādītajām e-pasta adresēm domāti vienīgi saziņas ērtībai, bet nav uzskatāmi par pienācīgi veiktu rakstisku paziņojumu. Jebkura no Pusēm var pieprasīt, lai otra Puse savu pa e-pastu veikto paziņojumu bez pienācīga elektroniskā paraksta apliecina ar parakstu un šādā gadījumā līdz rakstiskā apstiprinājuma saņemšanai atturēties no reaģēšanas uz pienācīgā kārtā neparakstītā e-pastā ietvertu informāciju.
- 12.10. Darba aizsardzības koordinators Objektā veiks: [...], e-pasts: [...], tālrunis: [...] (sertifikāta Nr. [...], apliecība, sērija PA Nr. [...]).

13. APAKŠUZŅĒMĒJU UN SPECIĀLISTU NOMAIŅA UN PIESAISTĪŠANA

- 13.1. Apakšuzņēmēju sarakstā Uzņēmējs ir norādījis Līguma spēkā stāšanās dienā Līguma izpildē iesaistītos Apakšuzņēmējus (t.sk. Apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus). Uzņēmējs apņemas nekavējoties paziņot Pasūtītājam par jebkurām izmaiņām Apakšuzņēmēju sarakstā norādītajā informācijā, kā arī papildināt un iesniegt informāciju par Apakšuzņēmējiem, kas tiek iesaistīti Līguma izpildē pēc Līguma spēkā stāšanās dienas.
- 13.2. Speciālistu sarakstā Uzņēmējs ir norādījis Līguma spēkā stāšanās dienā Līguma izpildē iesaistītos speciālistus. Speciālistu sarakstā norādīto speciālistu nomaina pieļaujama tikai Līgumā noteiktajā kārtībā un gadījumos, ja ir saņemta Pasūtītāja rakstveida piekrišana attiecīgā speciālista nomainīšanai.
- 13.3. Uzņēmējs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt Speciālistu sarakstā norādīto speciālistu un Apakšuzņēmēju sarakstā norādīto Apakšuzņēmēju nomainīšanu un/vai iesaistīt papildu Apakšuzņēmējus Līguma izpildē. Pēc Pasūtītāja ieskatiem, Pasūtītājs ir tiesīgs pirms lēmuma pieņemšanas par Speciālistu sarakstā norādīto speciālistu un/vai Apakšuzņēmēju sarakstā norādīto Apakšuzņēmēju nomainīšanu prasīt nomaināmo speciālistu un/vai Apakšuzņēmēja viedokli par nomainīšanas iemesliem.
- 13.4. Uzņēmējam ir pienākums saskaņot ar Pasūtītāju papildu speciālistu un/vai Apakšuzņēmēju piesaisti Līguma izpildē.
- 13.5. Pasūtītājs nepiekrīt Speciālistu sarakstā norādīto speciālistu nomainīšanai Līgumā norādītajos gadījumos un gadījumos, kad Speciālistu sarakstā norādītā speciālista nomainīšanai piedāvātais speciālist neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos Uzņēmēja piesaistītajiem speciālistiem izvirzītajām prasībām vai tam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas un pieredzes kā speciālistiem, kas tika vērtēti, nosakot piedāvājumu ar viszemāko cenu.
- 13.6. Pasūtītājs nepiekrīt Apakšuzņēmēju sarakstā norādīto Apakšuzņēmēju nomainīšanai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
 - 13.6.1. piedāvātais Apakšuzņēmējs neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos Apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām;
 - 13.6.2. tiek nomainīts Apakšuzņēmējs, uz kura iespējams Uzņēmējs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam Apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu Uzņēmējs atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkuma procedūrā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā vai otrajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;

- 13.6.3. piedāvātais Apakšuzņēmējs, kura veicamo darbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 % procenti no kopējās Līguma vērtības (Apakšuzņēmēja veicamo darbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība tiek noteikta Publisko iepirkumu likuma 63.panta trešajā daļā noteiktajā kārtībā), atbilst Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā vai otrajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
- 13.6.4. Apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi Uzņēmēja piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 13.7. Pasūtītājs nepiekrīt jauna Apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 13.8. Pārbaudot jaunā Apakšuzņēmēja atbilstību, Pasūtītājs piemēro Publisko iepirkumu likuma 42.panta noteikumus, minētā panta trešajā daļā noteiktos termiņus skaita no dienas, kad lūgums par Apakšuzņēmēja nomainīšanu iesniegts Pasūtītājam.
- 13.9. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Speciālistu sarakstā norādīto speciālistu un/vai Apakšuzņēmēju sarakstā norādīto Apakšuzņēmēju nomainīšanu vai jaunu Apakšuzņēmēju un/vai speciālistu iesaistīšanu Līguma izpildē, ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no dienas, kad Pasūtītājs ir saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Līguma un Publisko iepirkumu likuma noteikumiem. Par pieņemto lēmumu Pasūtītājs rakstveidā paziņo Uzņēmējam.

14. BŪVDARBU IZMAIŅU VEIKŠANAS KĀRTĪBA

- 14.1. Līguma darbības laikā Līgumā un Publisko iepirkumu likumā noteiktajos gadījumos var tikt veiktas izmaiņas sākotnēji paredzētajos Būvdarbos un/vai var tikt veikti papildu un neparedzētie Būvdarbi, šajā sadaļā noteiktajā kārtībā.
- 14.2. Līgumcenas ietvaros, izmaiņu vērtībai nepārsniedzot 10% no Finanšu piedāvājumā norādītās kopējās summas, var tikt veiktas Būvdarbu apjomu izmaiņas, vai papildu un neparedzētie būvdarbi gadījumā, ja Puses ir konstatējušas nepieciešamību veikt attiecīgas izmaiņas.
- 14.3. Konstatējot nepieciešamību veikt izmaiņas Būvdarbu apjomos vai veikt papildu un neparedzētos Būvdarbus, Uzņēmējs sagatavo Būvdarbu izmaiņu aktu par izmaiņām Būvdarbos un/vai par papildu un neparedzēto Būvdarbu nepieciešamību, to apjomu un rašanās iemesliem. Uzņēmēja sagatavotu un parakstītu Būvdarbu izmaiņu aktu Uzņēmējs iesniedz saskaņošanai būvuzraugam un autoruzraugam, un pēc visu iepriekš minēto personu saskaņojumu saņemšanas, iesniedz to izskatīšanai Pasūtītājam. Būvdarbu izmaiņu aktu paraksta Uzņēmējs, būvuzraugs, ja nepieciešams, autoruzraugs un Pasūtītājs.
- 14.4. Puses vienojas, ka papildu un neparedzēto Būvdarbu cenas tiks noteiktas atbilstoši Finanšu piedāvājumā un Līguma pielikumā pievienotajās tāmēs iekļauto analoģu Būvdarbu vienību cenām vai, ja Finanšu piedāvājumā un/vai tāmēs analoģu Būvdarbu nav, vadoties no attiecīgu/līdzīgu Būvdarbu vienību cenām tirgū.
- 14.5. Izmaiņas Būvdarbu apjomos vai papildu un neparedzētie būvdarbi var tikt veikti, ja tiek konstatēta nepieciešamība:
- 14.5.1. mainīt Būvdarbu apjomus Būvdarbiem, kas jau sākotnēji tika iekļauti Tehniskajā specifikācijā (1.pielikums) un par tiem tika rīkota iepirkuma procedūra, bet tos objektīvu iemeslu dēļ nebija iespējams precīzi noteikt vai uzmērīt un tādēļ ir nepieciešams mainīt to apjomus;
- 14.5.2. veikt tādus Būvdarbus, kas sākotnēji netika iekļauti Tehniskajā specifikācijā, un tos nebija iespējams konstatēt vai nebija iespējams paredzēt šo Būvdarbu nepieciešamību.

- 14.6. Uzņēmējs, pamatojoties uz Pušu, būvuzrauga un, ja nepieciešams, autoruzrauga parakstītajā Būvdarbu izmaiņu aktā norādīto, sagatavo tāmi par Būvdarbu apjomu izmaiņām un/vai papildus un neparedzēto Būvdarbu izmaksām un iesniedz to izskatīšanai Pasūtītājam.
- 14.7. Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā no tāmes saņemšanas dienas izskata un saskaņo to, vai arī sniedz pamatotu atteikumu tāmes vai kādas tāmē norādītās pozīcijas saskaņošanai.
- 14.8. Līgumcenas ietvaros, Līguma 14.3. un 14.7.punktā noteiktajā kārtībā saskaņoti un parakstīti Līguma 14.3. un 14.7.punktos minētie dokumenti ir pamats Būvdarbu izmaiņu aktā norādīto Būvdarbu veikšanai un šajā gadījumā Pusēm nav nepieciešams slēgt papildu vienošanos pie Līguma.
- 14.9. Pēc Uzņēmēja ierosinājuma, Pusēm par to parakstot Nomainas aktu, Tehniskajā specifikācijā paredzētie materiāli, iekārtas un/vai tehnoloģiskie risinājumi var tikt aizstāti ar jauniem, ja sakontēji paredzētie ir novecojuši un/vai aizstājot sākotnēji paredzētos tiks sasniegts kvalitatīvs rezultāts (t.sk. Objekta ekspluatācija būs ekonomiskāka) un/vai, aizstāšana ir pamatota sakarā ar apstākļiem, kurus līdz Līguma noslēgšanai Uzņēmējs nevarēja paredzēt (piemēram, ja materiālu vai iekārtu ražotājs pārtrauc to ražošanu). Šajā gadījumā cenas jaunajiem materiāliem, iekārtām un/vai tehnoloģijām tiek noteiktas, nepārsniedzot Finanšu piedāvājuma tāmēs noteiktās vienības cenas materiāliem, iekārtām un/vai tehnoloģijām, kuras nomaina. Uzņēmējs sagatavo un iesniedz Pasūtītājam Tehniskajā specifikācijā norādīto materiālu, iekārtu un/vai tehnoloģiju salīdzinājumu ar jaunajām – nomaināmajām. Jaunajiem materiāliem un/vai iekārtām un/vai tehnoloģijām jābūt kvalitātes un īpašību ziņā analogām vai labākām par nomaināmajām. Ierosinot šajā punktā minētās izmaiņas, Uzņēmējs sagatavo un iesniedz Pasūtītājam izskatīšanai ar būvuzraugu saskaņotu Nomainas aktu, kurā norāda pamatojumu izmaiņām un Nomainas akta pielikumā pievieno materiālu un/vai iekārtu un/vai tehnoloģiju salīdzinājumu ar jaunajām – nomaināmajām. Parakstot Nomainas aktu, Uzņēmējs apliecina, ka ierosinātās izmaiņas turpmākā Būvdarbu izpildē neradīs Pasūtītājam papildu izmaksas un neietekmēs Līgumā noteikto Būvdarbu pabeigšanas termiņu. Uzņēmējs uzņemas pilnu materiālo atbildību par sekām, kas varētu rasties Līguma izpildē sakarā ar attiecīgajā Nomainas aktā piedāvātajām izmaiņām.
- 14.10. Veicot grozījumus Publisko iepirkumu likuma 61.pantā noteiktajos gadījumos, pēc Būvdarbu apjomu izmaiņu un/vai papildus un neparedzēto Būvdarbu izmaksu tāmes saskaņošanas Uzņēmējs un Pasūtītājs noslēdz rakstisku vienošanos pie Līguma par nepieciešamo Būvdarbu apjoma un/vai papildu un neparedzēto Būvdarbu izpildi. Pasūtītājam ir tiesības neslēgt vienošanos par šajā punktā minēto Būvdarbu izpildi arī pēc tāmes saskaņošanas.

15. NEPĀRVARAMA VARA

- 15.1. Puse tiek atbrīvota no atbildības par pilnīgu vai daļēju Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja šāda neizpilde ir notikusi Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās rezultātā pēc Līguma spēkā stāšanās dienas, kuru nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst.
- 15.2. Pusei, kas nokļuvusi Nepārvaramas varas apstākļos, nekavējoties, pēc Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās dienas rakstiski jāinformē par to otra Puse un, ja tas ir iespējams, ziņojumam jāpievieno izziņa, kuru izsniegušas kompetentas iestādes un kura satur nepārvaramas varas apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu.
- 15.3. Ja Nepārvaramas varas apstākļu dēļ Līguma saistības netiek pildītas ilgāk par 3 (trīs) mēnešiem, katrai Pusei ir tiesības izbeigt Līgumu, par to rakstveidā brīdinot otru Pusi vismaz 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš. Šajā gadījumā Puse nevar prasīt atlīdzināt zaudējumus, kas radušies Līguma izbeigšanas rezultātā.
- 15.4. Par zaudējumiem, kas radušies nepārvaramas varas apstākļu dēļ, neviena no Pusēm atbildību nenes, ja Puse ir informējusi otru Pusi atbilstoši Līguma 15.2.punktam.
- 15.5. Par nepārvaramas varas apstākli nav uzskatāms:
- 15.5.1. Uzņēmēja darbinieku un citu, Līguma izpildē Uzņēmēja iesaistīto personu (t.sk. Apakšuzņēmēju), saistību neizpilde, nesavlaicīga vai nepienācīga izpilde;

- 15.5.2. apstākļi, kad Uzņēmējam vai tā nodarbinātajiem būvspeciālistiem un/vai Apakšuzņēmējiem vairs nav spēkā esoši sertifikāti vai patstāvīgās prakses tiesības, kas nepieciešamas Līgumā paredzēto saistību izpildei.

16. STRĪDI

- 16.1. Visi strīdi, kas rodas šī Līguma sakarā, vispirms tiek risināti Pušu savstarpējās sarunās, ja sarunās strīdu atrisināt neizdodas, tad jebkurš strīds, domstarpība vai prasība, kas izriet no šī Līguma, tiks izšķirts Latvijas Republikas tiesā, piemērojot Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus.
- 16.2. Ja sakarā ar Līgumu vai tā izpildi, Pusēm pastāv strīds vai kāda no Pusēm ir iesniegusi prasību tiesā, tas nav pamats Uzņēmējam pārtraukt un/vai apturēt Būvdarbus vai kā citādi kavēt Būvdarbu izpildi, kā arī Pasūtītājam aizturēt maksājumus vai kā citādi Pusēm nepildīt tos pienākumus, kuri tieši nav saistīti ar strīdu, izņemot ja šāda Līguma izpildes pārtraukšana vai maksājuma aizturēšana noteikta Līgumā.

17. KONFIDENCIALITĀTE

- 17.1. Uzņēmējs apņemas ievērot konfidencialitāti, tajā skaitā:
- 17.1.1. nodrošināt Līgumā minētās informācijas neizpaušanu, tajā skaitā no trešo personu puses, kas piedalās vai ir iesaistītas Līguma izpildē;
- 17.1.2. aizsargāt, neizplatīt un bez Pasūtītāja rakstiskas atļaujas saņemšanas neizpaust trešajām personām pilnīgi vai daļēji ar šo Līgumu vai citu ar to izpildi saistītu dokumentu saturu, kā arī tehniska, komerciāla un jebkāda cita rakstura informāciju par Pasūtītāja darbību, kas kļuvusi Uzņēmējam pieejama Līguma izpildes gaitā;
- 17.2. Pasūtītājs apņemas ievērot konfidencialitāti un bez Uzņēmēja rakstiskas atļaujas saņemšanas neizpaust trešajām personām pilnīgi vai daļēji ar šo Līgumu vai citu ar to izpildi saistītu dokumentu, kurus pirms šā Līguma noslēgšanas Uzņēmējs ir noteicis kā komercnoslēpumu un attiecīgi par to pirms Līguma noslēgšanas ir informējis Pasūtītāju. Jebkurā gadījumā, Uzņēmējs nevar noteikt par komercnoslēpumu Līguma priekšmetu un tā izpildes rezultātu.
- 17.3. Konfidencialitātes ierobežojumi neattiecas uz publiski pieejamu un vispārzināmu informāciju, kā arī uz informāciju, kuru saskaņā ar Līguma noteikumiem ir paredzēts darīt zināmu trešajām personām vai kas saskaņā ar normatīviem aktiem tiek klasificēta kā vispārpieejama informācija.
- 17.4. Konfidencialitātes noteikumi neattiecas uz gadījumiem, kad informāciju pieprasa valsts vai pašvaldību iestādes un kurām šādas tiesības ir noteiktas Latvijas Republikas normatīvajos aktos.
- 17.5. Puses vienojas, ka konfidencialitātes noteikumu neievērošana ir Līguma pārkāpums, kas cietušajai Pusei dod tiesības prasīt no vainīgās Puses konfidencialitātes noteikumu neievērošanas rezultātā radušos zaudējumu atlīdzināšanu.
- 17.6. Šī Līguma nodaļas noteikumiem nav laika ierobežojuma un uz to neattiecas Līguma darbības termiņš.

18. CITI NOTEIKUMI

- 18.1. Katrai Pusei par Līgumā neparedzētiem apstākļiem, kuri var negatīvi ietekmēt saistību izpildi vai saistību izpildes termiņu, 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no to rašanās brīža rakstiski jāpaziņo otrai Pusei. Ja Uzņēmējs nav iesniedzis Pasūtītājam attiecīgu paziņojumu šajā punktā noteiktajā termiņā, Uzņēmējs nevar prasīt pagarināt Līgumā noteikto saistību izpildes termiņu balstoties uz apstākļiem, par kuriem nav savlaicīgi sniedzis paziņojumu.
- 18.2. Gadījumā, ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Pušu saistību pārņēmējam, izņemot, gadījumu, ja Uzņēmējs tiek aizstāts ar citu uzņēmēju atbilstoši normatīvo aktu noteikumiem par komersantu reorganizāciju un

- uzņēmēju parēju, un šis uzņēmējs neatbilst Publisko iepirkumu likuma 61.panta trešās daļas 4.punktā noteiktajam.
- 18.3. Līgumā un normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos, Puses ir tiesīgas izdarīt grozījumus Līguma noteikumos, savstarpēji par to vienojoties. Jebkuri grozījumi vai papildinājumi Līgumā izdarāmi rakstveidā un tie kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu pēc tam, kad tos ir parakstījušas abas Puses un tie ir reģistrēti Pasūtītāja lietvedībā.
- 18.4. Šī Līguma sadaļu virsraksti ir lietoti vienīgi ērtībai un nevar tikt izmantoti šī Līguma noteikumu interpretācijai.
- 18.5. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku normatīvo aktu grozījumu rezultātā, pārējie Līguma noteikumi nezaudē spēku un šajā gadījumā Pušu pienākums ir piemērot Līgumu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 18.6. Ja kāds no Līgumā vai tā pielikumos norādītajiem normatīvajiem aktiem zaudē spēku un tā vietā tiek pieņemts jauns normatīvais akts, kurš regulē tos pašus jautājumus, kurus regulēja spēku zaudējušais akts, ar tā spēkā stāšanās brīdi piemēro jauno, spēkā esošo normatīvo aktu.
- 18.7. Visi Līgumu veidojošie dokumenti iztulkojami kopumā un savstarpējā sakarībā, vispirms meklējot tādus iztulkojumus, pēc kuriem neveidojas pretrunas starp dažādiem dokumentiem. Ja kāds no Līguma pamatteksta noteikumiem ir pretrunā ar Līguma pielikumiem, piemēro Līguma pielikuma noteikumu tiktāl, cik to neierobežo Līguma pamatteksta noteikumi.
- 18.8. Ja pastāv pretruna starp dažādiem Līgumu veidojošajiem dokumentiem un to nav iespējams novērst saskaņā ar Līguma 18.7.punktu, priekšroka attiecīgajā jautājumā dodama tam Līgumu veidojošajam dokumentam, kurš ir specifiskāks un vairāk attiecas uz risināmo jautājumu.
- 18.9. Ja saskaņā ar 18.7. un/vai 18.8.punktu nav iespējams atrisināt pretrunas starp Līgumu veidojošajiem dokumentiem, priekšroka dodama tādām risinājumiem, kas Pasūtītājam uzliek mazāku pienākumu apjomu vai piešķir tam lielākas tiesības.
- 18.10. Līguma sadalījums dažādos Līgumu veidojošos dokumentos un to nosaukumi, kā arī Līgumu veidojošo dokumentu sadalījums nodaļās un nodaļu nosaukumi paredzēti vienīgi lietošanas ērtībai un nav izmantojami Līguma iztulkošanai.
- 18.11. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss vai kādi šajā Līgumā minētie Pušu vai Pušu pārstāvju rekvizīti, tālruna, faksa numuri, adreses, u.c. vai Pušu pārstāvji, tad tā nekavējoties rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Ja Puse neizpilda šī punkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot Līgumā esošo informāciju par otru Pusi.
- 18.12. Līgums sagatavots 2 (divos) eksemplāros latviešu valodā, visiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks. 1 (viens) Līguma eksemplārs tiek nodots Pasūtītājam un otrs - Uzņēmējam.

19. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Pasūtītājs:

VSIA "Paula Stradiņa klīniskās universitātes slimnīca"
Reģ. Nr. 40003457109
Pilsonu iela 13, Rīga, LV - 1002
Konta Nr. LV74HABA0551027673367
Banka: AS Swedbank
Kods: HABALV22

Piegādātājs:

SIA "SANART"
Reģ. Nr.: 44103043748
Jurid. adrese: Lauku iela 4a, Valmiermuiža,
Valmieras pagasts, burtnieku novads, LV-4219
Biroja adrese: Gaides iela 8, Valmiera, LV-4201
Konta Nr.: [...]
Banka: [...]
Kods: [...]

I.Kreicberga

A.Knoks

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA
„Siltumtrases nomaiņa”
(identifikācijas Nr. PSKUS 2017/121)

1. Vispārīgais raksturojums

- 1.1. Būvdarbus jāveic, saskaņā ar Pretendenta izstrādāto un Pasūtītāja akceptēto darbu veikšanas projektu (t.sk. izpildrasējumi) “Siltumtrases posmu nomaiņa” VSIA “Paula Stradiņa klīniskā universitātes slimnīcas” teritorijā.
- 1.2. Projekta ietvaros ir jāparedz vecās siltumtrases cauruļvadu demontāža un jaunās siltumtrases un tās pievadu izbūve no rūpnieciski izolētām tērauda caurulēm. Demontētos siltumtrases posmus un citu būvgružu utilizāciju Pretendentam ir jāiekļauj savā piedāvājumā.
- 1.3. Atsevišķu posmu demontāžas un montāžas laikā, paredzēt piebraukšanas iespēju pie slimnīcas korpusiem, kā arī nodrošināt slimnieku un slimnīcas personāla piekļūšanu esošām ēkām.
- 1.4. Pretendentam pirms darbu uzsākšanas nepieciešams apsekot siltumtrases posmus un jāveic precizējumus darbu veikšanas projektā.

2. Piedāvājuma nosacījumi

- 2.1. Cauruļvadu sistēmu montāžas darbi jāveic saskaņā ar LVS EN 13941 + A1:2010 vai ekvivalentam standartu un LR spēkā esošajiem būvnormatīviem.
- 2.2. Siltumtrases montāžas darbus drīkst veikt tikai kvalificēts un atbilstoši atestēts personāls, ievērojot darba drošības, ugunsdrošības prasības un vides aizsardzības pasākumus atbilstoši LR spēkā esošajiem normatīviem.
- 2.3. Visas tehniskā specifikācijā minētās atsauces uz konkrētiem standartiem, precēm vai ražošanas iekārtām Piegādātājs var aizstāt ar ekvivalentām.
- 2.4. Pēc iepirkuma procedūras beigām pretenzijas par tehniskās specifikācijas nepilnībām vai citiem apstākļiem, kas palielina piedāvājuma cenu netiks ņemtas vērā.
- 2.5. Līguma izpildes laikā Pretendenta piedāvātā cena paliek nemainīga līdz visa objekta nodošanai ekspluatācijā. Pasūtītājs neparedz apmaksāt Pretendenta uzrādītos papildus darbus virs Pretendenta finanšu piedāvājumā paredzētās summas.

3. Prasības rūpnieciski izolētām caurulēm un komplektējošiem materiāliem

- 3.1. Rūpnieciski izolētiem materiāliem, to komplektējošo daļu ārējā polietilēna apvalkam un putu izolācijas materiālam jāatbilst LVS EN 253, 448, 488, un 489 vai ekvivalentiem standartiem.
- 3.2. Tērauda caurulēm jāatbilst LVS EN 10217-2 un LVS EN 10217-5 vai ekvivalentiem standartiem.
- 3.3. Rūpnieciski izolētām caurulēm un komplektējošo materiālu izolācijas putu vadītspēja λ jābūt ne lielākai par 0,026 W/m·K un izolācijas slāņa biezums pēc 2.sērijas.
- 3.4. Pretendentam jānorāda piedāvāto rūpnieciski izolētu cauruļu un komplektējošo materiālu piegādātājs.

4. Garantijas nosacījumi

- 4.1. Minimālais garantijas laiks materiāliem – 5 (pieci) gadi no Objekta nodošanas ekspluatācijā. Pretendentam jāpievieno piedāvājumam rūpnieciski izolētu cauruļvadu un tās sastāvdaļas ražotāja garantijas nosacījumus.
- 4.2. Garantijai jāsedz visi defekti, ko pie normālas piegādātās preces ekspluatācijas var izraisīt konstrukcija, materiāli un darbaspēks.
- 4.3. Minimālais garantijas laiks montāžas darbiem – 2 (divi) gadi no Objekta nodošanas ekspluatācijā.

4.4. Pretendentam jānodrošina, ka materiāli tiktu uzglabāti, pārkrauti un to montāža jāveic saskaņā ar ražotāja instrukcijām.

5. Darba uzdevuma saturs

5.1. Siltumtrases pievada nomaiņa saskaņā ar izstrādāto un akceptēto darbu veikšanas projektu.

5.2. Visu darbu izpildē nepieciešamo materiālu iegāde.

5.3. Visu darbu izpildē atļauju noformēšana.

5.4. Autotransporta un gājēju satiksmes saskaņošana ar Pasūtītāju un nodrošināšana

5.5. Ielas un ietves seguma demontāža un tā atjaunošana.

5.6. Labiekārtošanas darbu veikšana.

5.7. Veco siltumtrašu un to sastāvdaļu demontāža un utilizācijas darbu veikšana.

5.8. Tērauda cauruļvadu metināmo šuvju pārbaude.

5.9. Šķērsojamo inženierkomunikāciju aizsardzība, nepieciešamības gadījumā pārvietošana un saskaņošana ar attiecīgo institūciju.

5.10. Izpildes dokumentācijas izstrāde.

5.11. Nodošana ekspluatācijā.

6. Darbu izpildes termiņš

Siltumtrases pārbūvi un nodošanu ekspluatācijā jāveic 12 (divpadsmit) mēnešu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas.

7. Darbu apjoms

7.1. Siltumtrases nomaiņa no 15 līdz 9, 10 un 11.korpusam.

Nr.p. k.	Darba nosaukums	Mērv.	Daudzums
Zemes darbi			
1.	Grunts izstrāde ar kausa ekskavatoru ar kausa tilpumu 0,65 m ³	m ³	90
2.	Grunts izstrāde bez mehānismu pielietošanas	m ³	8
3.	Pamatnes ierīkošana zem cauruļvadiem no smilts bez māla un akmeņu piejaukuma 0,10 m un tās pievešana	m ³	15
4.	Tranšēju aizberšana ar pievestu smilti bez māla un akmeņu piejaukuma ar eskavatoru un sekojošu blietēšanu pa kārtam 0,20 m un planēšana ar roku darbu	m ³	50
5.	Tranšēju aizberšanu ar pievestu minerālgrunti ar buldozeru, blietēšana	m ³	20
Demontāžas darbi			
1.	Pazemes siltumtrases posma demontāža un tērauda cauruļvadiem utilizāciju	m	110
2.	Demontēt apkures trases izolētas caurules pagrabā ar tās utilizāciju	m	15
Montāžas darbi			
1.	Montēt rūpnieciski izolētas tērauda caurules D60/140	m	220
2.	Montēt rūpnieciski izgatavotu likumu D60/140 90gr	gab.	4
3.	Montēt izolētu savienojumu D140	gab.	36
4.	Montēt elastīgo ievadu D140	gab.	4
5.	Montēt gala termonosēduzstavu D60/140	gab.	12
6.	Montēt tērauda elektrometināmas caurules DN50	m	30
7.	Pievienošanās esošiem siltumtrases pārvadiem	vieta	6
8.	Montēt signāl vadu savienojuma kārbu	gab.	1
9.	Montēt savienojuma kabeli	m	4
10.	Uzstādīt signāllentu	m	110
11.	Uzstādīt putu spilvenus L=1000	gab.	6
12.	Uzstādīt iemetināmo lodveida ventili DN50	gab.	8
13.	Izolēt cauruļvadu ar akmens vates čaulām PS Ø60 , b=40 mm	m	30
14.	PVC pārklājums	m ²	25

15.	Cauruļu virsmas krāsošana (Gruntējums)	kg	2
16.	Montēt divdaļīgo PVC D110 cauruli kabeļu aizsardzībai	m	12
Celtniecības darbi			
1.	Caurumu aizdare ēku pamatos (0.9 x 0.5 m)	gab.	7
2.	Caurumu aizdare ēkas iekšpusē, apdares atjaunošana	gab.	4
3.	Hidrauliskā pārbaude	komp.	1
Labiekārtošanas darbi			
1.	Zālāju atjaunošana uzberot melnzemi un iesējot zāli	m ²	240
2.	Ielas asfalta seguma demontāža un atjaunošana	m ²	30
3.	Demontēt un atjaunot betona plākšņu segumu	m ²	5
4.	Demontēt un atjaunot ietvju apmales	m	7
Būvlaukuma aprīkojums			
1.	Pārvietojamais WC, mobilā Bio-tualete	gab.	1
2.	Būvtāfeles izgatavošana un uzstādīšana	gab.	1
3.	Pagaidu gājēju tiltiņš ar margām, L=3m	gab.	1
4.	Uzstādīt un apkalpot atkritumu konteineri	gab.	1

7.2. Siltumtrases nomaiņa no 33 līdz 13 un no 33 līdz 12 un 38.korpusam

Nr.p. k.	Darba nosaukums	Mērv.	Daudzums
Zemes darbi			
1.	Grunts izstrāde ar kausa ekskavatoru ar kausa tilpumu 0,65 m ³	m ³	100
2.	Grunts izstrāde bez mehānismu pielietojuma	m ³	9
3.	Pamatnes ierīkošana zem cauruļvadiem no smilts bez māla un akmeņu piejaukuma 0,10 m un tās pievešana	m ³	20
4.	Tranšeju aizberšana ar pievestu smilti bez māla un akmeņu piejaukuma ar eskavatoru un sekojošu blietēšanu pa kārtam 0,20 m un planēšana ar roku darbu	m ³	60
5.	Tranšeju aizberšanu ar pievestu minerālgrunti ar buldozeru, blietēšana	m ³	25
Demontāžas darbi			
1.	Pazemes siltumtrases posma demontāža un tērauda cauruļvadiem utilizāciju	m	94
Montāžas darbi			
1.	Montēt rūpnieciski izolētas tērauda caurules D60/140	m	280
2.	Montēt rūpnieciski izgatavotu līkumu D60/140 90 gr.	gab.	4
3.	Montēt rūpnieciski izgatavotu līkumu D60/140 120 gr.	gab.	2
4.	Montēt rūpnieciski izgatavotu T atzaru	gab.	2
5.	Montēt izolētu savienojumu D140	gab.	32
6.	Montēt elastīgo ievadu D140	gab.	8
7.	Montēt gala termonosēduznavu D60/140	gab.	8
8.	Montēt tērauda elektrometināmas caurules DN50	m	6
9.	Pievienošanās esošiem siltumtrases pārvadiem	vieta	4
10.	Montēt signālvadu savienojuma kārbu	gab.	1
11.	Montēt savienojuma kabeli	m	3
12.	Uzstādīt signāllentu	m	94
13.	Uzstādīt putu spilvenus L=1000	gab.	6
14.	Uzstādīt iemetināmo lodveida ventili DN50	gab.	8
15.	Izolēt cauruļvadu ar akmens vates čaulām PS Ø60 , b=40 mm	m	6
16.	Cauruļu virsmas krāsošana (Gruntējums)	kg	0.5
17.	Montēt divdaļīgo PVC D110 cauruli kabeļu aizsardzībai	m	12
Celtniecības darbi			
1.	Caurumu aizdare ēku pamatos (0.9 x 0.5 m)	gab.	4
2.	Hidrauliskā pārbaude	komp.	1
Labiekārtošanas darbi			

1.	Zālāju atjaunošana uzberot melnzemi un iesējot zāli	m ²	150
2.	Ielas asfalta seguma demontāža un atjaunošana	m ²	50
3.	Demontēt un atjaunot ietvju apmales	m	10
Būvlaukuma aprīkojums			
1.	Pārvietojamais WC, mobilā Bio-tualete	gab.	1
2.	Būvtafeles izgatavošana un uzstādīšana	gab.	1
3.	Pagaidu gājēju tiltiņš ar margām, L=3m	gab.	2
4.	Uzstādīt un apkalpot atkritumu konteineri	gab.	1

2017.gada ____.
Līgumam Nr. _____**OBJEKTA PIEŅEMŠANAS UN NODOŠANAS AKTS**

20 ____ .gada „ ____ ” _____ līgumā Nr. _____

Par _____

(Objekts: _____ (kadastra Nr. _____))

Noteikto darbu veikšanai

Rīgā,

20 ____ .gada ____ .

VSIA „Paula Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca”, (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses, un _____, (turpmāk – Uzņēmējs), no otras puses, (Pasūtītājs un Uzņēmējs kopā – saukti Puses, bet katrs atsevišķi Puse), saskaņā ar 20 ____ .gada _____ līgumu Nr. _____ „Par _____ (Objekts: _____ (kadastra Nr. _____)), (turpmāk – Līgums), parakstot šo aktu apliecina un konstatē sekojošo:

1. Pasūtītājs ir nodevis, bet Uzņēmējs ir pieņēmis Objektu, Līgumā noteikto Darbu izpildei.
2. Uzņēmējs ir apsekojis Objektu un tam ir ierādīta Darbu veikšanas vieta un Darbu izpildei nepieciešamo materiālu un iekārtu uzglabāšanas vietas, kas atzīmētas akta pielikumā pievienotajā Objekta plānā.
3. Uzņēmējam ir ierādītas pieslēguma vietas elektroenerģijas un ūdens padevei Darbu izpildei (*punkts tiek iekļauts, ja Darbu izpildei Pasūtītājs nodrošina attiecīgo pieslēgumu iespējas*).
4. No akta parakstīšanas dienas līdz Darbu nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšanas dienai, Uzņēmējs uzņemas materiālo atbildību par Objektu, t.sk., bet ne tikai par Līguma darbības laikā Objektam un/vai Pasūtītājam un/vai trešajām personām radītajiem zaudējumiem un kaitējumu.
5. Saskaņā ar Līguma noteikumiem, Darbu izpildes termiņš ir ____ (____) mēneši/dienas no šī akta parakstīšanas dienas.
6. Akts sagatavots uz 1 (vienas) lapas, tam pielikumā pievienots Objekta plāns uz ____ (____) lap__, un tas parakstīts 2 (divos) eksemplāros, latviešu valodā, visiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks, viens akta eksemplārs tiek nodots Uzņēmējam un viens – Pasūtītājam.

Uzņēmējs:**Pasūtītājs:**_____
(kontaktpersonas/ pilnvarotās personas paraksts)_____
(kontaktpersonas/ pilnvarotās personas paraksts)

2017.gada ____.
Līgumam Nr. _____

BŪVDARBU IZPILDES AKTA (FORMA 2) PARAUGS

20 ____ .gada „ ____ ” _____ līgumā Nr. _____

Par _____

(Objekts: _____ (kadastra Nr. _____))

Pasūtītājs: _____
Reģ. Nr.: _____
Juridiskā adrese: _____

Būvobjekts: _____

Līguma Nr.: _____
Līguma datums: _____

Uzņēmējs: _____
Reģ. Nr.: _____
Juridiskā adrese: _____

Kopsavilkums

par 2017.gada _____ izpildīto darbu pieņemšanu

Nr.p.k.	Lokālās tāmes Nr.	Lokālās tāmes nosaukums	Līguma izmaksas	Izpildīts līdz norēķina periodam	Izpildīts norēķina periodā	Izpildīts kopā		Atlikums
			EUR	EUR	EUR	EUR	%	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
3								
		Kopā tiešās izmaksas						
		Virszdevumi __%						

		Peļņa ___%						
		Kopā bez PVN						
		PVN 21%						
		Kopā ar PVN						

Uzņēmējs:

(Paraksts)

(Vārds Uzvārds)
2017.gada _____

Būvuzraugs:

(Paraksts)

(Vārds Uzvārds)
2017.gada _____

Pasūtītājs:

(Paraksts)

(Vārds Uzvārds)
2017.gada _____

2017.gada ____.
Līgumam Nr. _____

DARBU PIENĒMŠANAS UN NODOŠANAS AKTS

pie 20 ____ .gada. „ ____ ” _____ līguma Nr. _____

Par _____

(Objekts: _____ (kadastra Nr. _____))

Rīgā,

20 ____ .gada ____.

VSIA „Paula Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca”, (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses, un _____, (turpmāk – Uzņēmējs), no otras puses, (Pasūtītājs un Uzņēmējs kopā – saukti Puses, bet katrs atsevišķi Puse), saskaņā ar 20 ____ .gada _____ līgumu Nr. _____ „Par _____ (Objekts: _____ (kadastra Nr. _____)), (turpmāk – Līgums), parakstot šo aktu apliecina un konstatē sekojošo:

1. Puses apliecina, ka Uzņēmējs, saskaņā ar Līgumu, Pasūtītāja interesēs un pienācīgā kvalitātē ir izpildījis Darbus pilnā apjomā, atbilstošā kvalitātē un saskaņā ar Tehnisko specifikāciju un Tāmi.
2. Saskaņā ar Līguma ____ .punktu, par Darbu izpildi Pasūtītājs apņēmis samaksāt Uzņēmējam EUR ____ (____), (bez PVN). Darbu faktiskās izmaksas ir EUR _____ (neieskaitot PVN). Papildus šajā punktā minētajai summai, Pasūtītājs maksā PVN atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
3. Parakstot šo aktu Puses apliecina, ka Uzņēmējs ir nodevis un Pasūtītājs ir pieņēmis Darbos lietoto būvizstrādājumu (materiālu, izstrādājumu un iekārtu) ražotāju (pārdevēju, piegādātāju) izpilddokumentāciju (eksploatācijas noteikumus, tehniskās specifikācijas, izpildshēmas, rasējumus un tml.).
4. Uzņēmējs apliecina, ka garantijas laiks izpildītajiem Darbiem ir ____ (____) mēneši no šā akta parakstīšanas dienas. Uzņēmējs vienlaikus ar šo aktu iesniedz Pasūtītājam Darbos lietoto būvizstrādājumu (materiālu, izstrādājumu un iekārtu) ražotāju (pārdevēju, piegādātāju) sniegtās garantijas un Pasūtītājs tās var brīvi izmantot.
5. Parakstot šo aktu Puses apliecina, ka Objekts ir atbrīvots no Uzņēmēja iekārtām un ierīcēm, Objekts ir atbrīvots no būvgružiem un atkritumiem, ir veikta Objekta uzkopšana un parakstot šo aktu, Uzņēmējs nodod un Pasūtītājs pieņem Objektu.
6. Saskaņā ar Līguma noteikumiem, Darbu izpildes termiņš ir 20 ____ .gada ____.
7. Faktiskais Darbu pabeigšanas datums ir 20 ____ .gada ____ . Līgumā noteiktā termiņa kavējums ir ____ dienas.
8. No Uzņēmējam izmaksājamās summas, saskaņā ar Līguma ____ .punktu, Pasūtītājs veic līgumsoda ieturējumu EUR ____ (____).
9. Akts sagatavots uz 1 (vienas) lapas, tam pielikumā pievienots Akta 3. un 4.punktā noteikto un Pasūtītājam iesniegto dokumentu saraksts, un tas parakstīts 3 (trīs) eksemplāros, latviešu valodā, visiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks, viens akta eksemplārs tiek nodots Uzņēmējam, bet divi – Pasūtītājam.

Uzņēmējs:

Pasūtītājs:

(kontaktpersonas/ pilnvarotās personas paraksts)

(kontaktpersonas/ pilnvarotās personas paraksts)

2017.gada ____.
Līgumam Nr. _____**DEFEKTU AKTS**

pie 20 ____ .gada. „ ____ ” _____ līguma Nr. _____

Par _____

(Objekts: _____ (kadastra Nr. _____))

Rīgā,

20 ____ .gada ____ .

VSIA „Paula Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca”, (turpmāk – Pasūtītājs), saskaņā ar 20 ____ .gada ____ . līgumu Nr. _____ „Par _____ (Objekts: _____ (kadastra Nr. _____)), (turpmāk – Līgums), kas noslēgts starp Pasūtītāju un _____, (turpmāk – Uzņēmējs), parakstot šo aktu konstatē sekojošo:

1. Objekts pieņemts ekspluatācijā 20 ____ .gada ____ .;
2. Saskaņā ar Līguma ____ .punktu, Garantijas laiks Uzņēmēja veiktajiem Būvdarbiem ir noteikts ____ (____) mēneši, no Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas dienas, t.i. līdz 20 ____ .gada ____ .
3. Objekta ekspluatācijas laikā Pasūtītājs ir konstatējis sekojošus Būvdarbu defektus/ trūkumus/ neatbilstības:

Nr.	Būvdarba nosaukums, defektu/ trūkumu/ neatbilstības apraksts

4. Aktam pievienota Būvdarbu defektu/ trūkumu/ neatbilstības fotofiksācija uz ____ lapām. (pievieno, ja Būvdarbu defektiem/ trūkumiem/ neatbilstībām iespējams veikt fotofiksāciju)
5. Saskaņā ar Līguma noteikumiem, Aktā norādīto Būvdarbu defektu/ trūkumu/ neatbilstības novēršanas termiņš ir 20 ____ .gada ____ .
6. Novēršot Būvdarbu defektus/trūkumus/neatbilstības, Uzņēmējam ir saistoši sekojoši norādījumi: _____.
7. Akts sagatavots uz ____ (____) lap ____ , tam pielikumā pievienots Akta 3. un 4.punktā noteikto un Pasūtītājam iesniegto dokumentu saraksts, un tas parakstīts 3 (trīs) eksemplāros, latviešu valodā, visiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks, viens akta eksemplārs tiek nodots Uzņēmējam, bet divi – Pasūtītājam.

Pasūtītājs:_____
(kontaktpersonas/ pilnvarotās personas paraksts)